



وزارة التعليم العالي و البحث العلمي
جامعة البصرة
كلية التربية للعلوم الإنسانية
قسم اللغة الإنكليزية



تقرير التقويم الذاتي

وفق المعايير الوطنية لاعتماد برامج الكليات التربوية
لسنة 2024-2025

دقق الملف من قبل شعبه ضمان الجودة والاداء الجامعي
مدير شعبه ضمان الجودة والاداء الجامعي:

م.د مكرم جمال عباس

مصادقة السيد عميد الكلية

أ.م. د. وسام جمعة لفتة

الصفحة	الموضوع	ت
4	المقدمة	1
5	لجنة اعداد كتابة التقييم الذاتي	2
6	لجنة مراجعة التقييم الذاتي	3
7	البيانات الوصفية لقسم اللغة الإنكليزية	4
7	معلومات عامة	1.4
8	الرؤية ، الرسالة ، الأهداف	2.4
9	الهيكل التنظيمي لكلية التربية للعلوم الإنسانية	3.4
10	الهيكل التنظيمي لقسم اللغة الإنكليزية	4.4
11	الاسناد الاكاديمي	1.4.4
14	الاسناد غير الاكاديمي	2.4.4
15	البرنامج التعليمي واهدافه	
19	وصف البرنامج الاكاديمي لقسم اللغة الإنكليزية	5.4
19	المواد الدراسية والوحدات والساعات النظرية والعملية	1.5.4
21	مخرجات التعلم وسوق العمل	
22	تطبيق معايير الاعتماد البرامجي (NCATE)	5
22	المعيار الأول : المعرفة الاكاديمية و التربوية	1.5
22	المؤشرات والمطابقة والأدلة	1
29	تحليل المعيار احصائيا	2
29	نقاط القوة	3
30	نقاط الضعف	4
30	خطة التحسين	5
31	المعيار الثاني : التدريب الميداني والشراكات	2.5
31	المؤشرات والمطابقة والأدلة	1
33	تحليل المعيار احصائيا	2
33	نقاط القوة	3
33	نقاط الضعف	4
33	خطة التحسين	5
34	المعيار الثالث: الطلبة	3.5
34	المؤشرات والمطابقة والأدلة	1
36	تحليل المعيار احصائيا	2
37	نقاط القوة	3
37	نقاط الضعف	4
38	خطة التحسين	5
39	المعيار الرابع : اثر البرنامج وفاعليته	4.5
39	المؤشرات والمطابقة والأدلة	1
41	تحليل المعيار احصائيا	2
41	نقاط القوة	3
41	نقاط الضعف	4
42	خطة التحسين	5
43	المعيار الخامس: ضمان الجودة والتحسين المستمر	5.5
43	المؤشرات والمطابقة للأدلة	1

46	تحليل المعيار احصائيا	2
46	نقاط القوة	3
47	نقاط الضعف	4
47	خطة التحسين	5
48	المعيار السادس : الموارد	6.5
40	المؤشرات والمطابقة للأدلة	1
52	تحليل المعيار احصائيا	2
53	نقاط القوة	3
53	نقاط الضعف	4
54	خطة التحسين	5
55-167	الملاحق	6

1. المقدمة

نبذة عن القسم: يستقبل قسم اللغة الانكليزية خريجي الاعداديات وللفرعين الأدبي والعلمي وعلى وفق نظام القبول المركزي المعتمد في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي، أما مخرجاته الأساسية فهي من حصّة وزارة التربية كمدرسين ومدرسات لمادة اللغة الانكليزية في محافظة البصرة وعموم العراق.

وبالنظر إلى الإقبال المتزايد على القسم فقد بلغ القبول الأولي لمخرجات الدراسة الإعدادية في المرحلة الأولى في القسم بحدود أمانتي طالب من الجنسين، ومن المتوقع تزايد العدد مع السنوات القادمة. ويعتد قسم اللغة الانكليزية من الأقسام الجاذبة للطلبة وذلك لعدة أسباب منها الحاجة المتزايدة للمدارس الإعدادية والمتوسطة إلى اختصاص اللغة الانكليزية، وحاجة سوق العمل من شركات استثمارية أجنبية وشركات عراقية تتعامل مع الشركات الأجنبية لموظفين يجيدون اللغة الانكليزية شفويًا وكتابيًا.

يسعى قسم اللغة الإنكليزية للحصول على الاعتماد الأكاديمي لذلك فقد سخر كل إمكانياته من أجل التهيئة والاستعداد وتنفيذ كل ما يمكن من متطلبات معايير الاعتماد. ولذلك قمنا باعداد وكتابة تقرير التقييم الذاتي من أجل تقديم صورة واضحة وشاملة عن مدى التزام قسمنا بالمعايير الوطنية لاعتماد البرامج الأكاديمية وتشخيص مواطن القوة ونقاط الضعف من خلال تقييم كافة جوانب الأداء والتطلع الى تطوير وتحسين فاعلية القسم. ويشكل تقرير المطابقة المرحلة الثانية من أجل الحصول على الاعتماد المؤسسي كونه يعد بمثابة سونار يكشف مدى جودة مؤسستنا التربوية من خلال تحديد نسبة التطابق ومتطلبات كل معيار من المعايير الستة المحددة للحصول على الاعتماد الأكاديمي.

هناك جملة من الأهداف التي يسعى تقرير التقييم الذاتي الى تحقيقها ومن أبرزها

- 1 عرض نتائج النشاطات والفعاليات المتعلقة بكل معيار بشكل وافي ومقنع
- 2 يحتوي تقرير التقييم الذاتي على مؤشرات جميع المعايير الستة بالإضافة الى توضيح درجة توافرها ومدى توفر الأدلة الموجودة في كل مؤشر
- 2 بيان نقاط القوة والضعف لكل معيار
- 3 وضع خطة تحسين لكل معيار وتنظيم الجهود من أجل التوصل الى مستوى الأداء المطلوب من خلال تحقيق الأهداف العامة للكلية والقسم


رئيس القسم
أ.د. أمين عكال غيلان

1. لجنة كتابة المعايير الذاتية

تم تشكيل لجنة خاصة بكتابة تقرير التقييم الذاتي، اذ تم تخصيص لجنة من عضوين ورئيس القسم لكل معيار من معايير الاعتماد الأكاديمي، ولجنتين لغرض كتابة خطة التحسين ومطابقة المعايير، فضلا عن لجنة معنية بالوصف الأكاديمي وفيما يأتي جدول بتفاصيل جميع لجان كتابة تقارير الجودة في القسم.

ت	اللجنة	المعايير	الأعضاء	رقم الهاتف
1	التقييم الذاتي	الأول	ا.د. مجيد حميد جاسم ا.د. بلقيس عيسى راشد	07706420470 07712684433
		الثاني	ا.د. جنان فضل بربو م.نورس صباح عبد الزهرة	07717558453 07718102807
		الثالث	ا.مهدي محسن محمد ا.د. امين عكال غيلان	07705650342 07703148438
		الرابع	ا.م.د. رنا عبد الستار عبد م.م حنين علي جمعه	07703103615 07809225249
		الخامس	ا.م. ندى صالح عبد الرضا ا.م. علاء حسين شرهان	07801085713 07707053700
		السادس	ا.م.د. زيدون عبد الرزاق عبود ا.م. عبد الرزاق درويش عبد الرزاق	07802696067 07801126211
2	الوصف الأكاديمي		م.م شهد هشام خضر م.م ايثار نور الدين جميل	07713153160 07707347905
3	خطة التحسين		ا.د. علاء حسين عودة م.م رغيد جاسم	07801019401 07719863354
4	مطابقة المعايير		م.م حنين علي جمعه م.م وفاء شاكر إبراهيم	07809225249 07709038338



العدد: ١٣٧

التاريخ: ٨ / ١٢ / ٢٠٢٤

الى / السيد العميد المحترم

م / تشكيل لجان الجودة

تحية طيبة ...

بناء على توجيهات العمادة ندرج لكم في ادناه اللجان المتخصصة للجودة .

المحاور	اعضاء الجودة
المحور الاول	١- ا.د. مجيد حميد جاسم ٢- ا.د. بلقيس عيسى كاطع
المحور الثاني	١- ا.د. جنان فضل بربو ٢- م. نوره صباح عبدالزهره
المحور الثالث	١- ا. مهدي محسن محمد ٢- ا.د. امين عكال غيلان
المحور الرابع	١- ا.م.د. رنا عبد الستار عبد ٢- م.م. حنين علي جمعه
المحور الخامس	١- ا.م.د. ندى صالح عبدالرضا ٢- ا.م. علاء حسين شرهان
المحور السادس	١- ا.م.د. زيدون عبدالرزاق عيود ٢- ا.م. عبدالرزاق درويش عبدالرزاق
الوصف الاكاديمي	١- م.م. شهد هشام خضر ٢- م.م. ايثار نورالدين جميل
خطة التحسين	١- ا.د. علاء حسين عودة ٢- م.م. رغيد جاسم محمد
مطابقة المعايير	١- م.م. حنين علي جمعه ٢- م.م. وفاء شاكر ابراهيم

مع التقدير ...

ا.د. امين عكال غيلان
رئيس القسم

2. لجنة مراجعة التقييم الذاتي

ت	اللجنة	المعايير	الأعضاء	رقم الهاتف
1	التقييم الذاتي	الأول	ا.د. مجيد حميد جاسم ا.د. بلقيس عيسى راشد	07706420470 07712684433
		الثاني	ا.د. جنان فضل بريو م.نورس صباح عبد الزهرة	07717558453 07718102807
		الثالث	ا.مهدي محسن محمد ا.د. امين عكال غيلان	07705650342 07703148438
		الرابع	ا.م.د. رنا عبد الستار عبد م.م حنين علي جمعه	07703103615 07809225249
		الخامس	ا.م. ندى صالح عبد الرضا ا.م. علاء حسين شرهان	07801085713 07707053700
		السادس	ا.م.د زيدون عبد الرزاق عبود ا.م عبد الرزاق درويش عبد الرزاق	07802696067 07801126211
2	الوصف الاكاديمي		م.م شهد هشام خضر م.م ايثار نور الدين جميل	07713153160 07707347905
3	خطة التحسين		ا.د علاء حسين عودة م.م ر غيد جاسم	07801019401 07719863354
4	مطابقة المعايير		م.م حنين علي جمعه م.م وفاء شاكر ابراهيم	07809225249 07709038338

3. البيانات الوصفية لقسم اللغة الإنكليزية

معلومات عامة:

سنة تأسيس القسم: 1975

مرجعية القسم: قطاع عام (حكومي)

عنوان القسم: محافظة البصرة/ جامعة البصرة/ كلية التربية للعلوم الإنسانية/ قسم اللغة الإنكليزية- الطابق

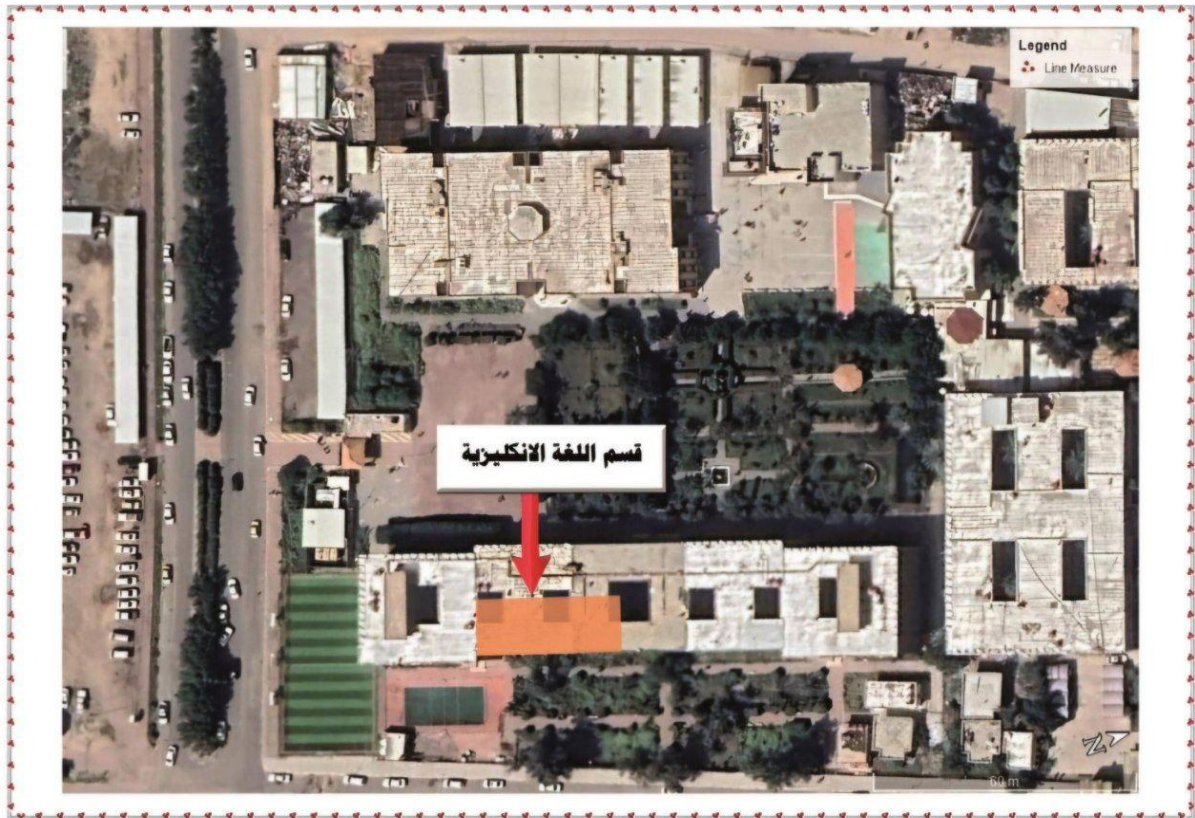
الثالث (الشكل 1)

الموقع الالكتروني للقسم: <https://cehs.uobasrah.edu.iq/english-dep>

القيادة الأكاديمية

- أ.د. أمين عكال غيلان ----- (رئيس القسم)
- أ.م. ندى صالح عبد الرضا ----- (مقرر القسم)

الشكل 1: الموقع الجغرافي لقسم اللغة الإنكليزية في كلية التربية للعلوم الإنسانية/ جامعة البصرة



4. المعايير الكيفية (الرؤية، الرسالة، الأهداف)

- رؤية القسم :

يطمح قسم اللغة الإنجليزية في كلية التربية / جامعة البصرة لأن يكون المتميز بين الاقسام المناظرة له في الدول الأخرى في المجالات العلمية والأكاديمية . وأن يتصور نفسه للمستقبل وقد طبقت معايير الجودة العالمية إصدار 2000 وتعديلاتها اللاحقة ودليل الجودة والاعتماد ISO التي تضمنها المواصفات القياسية الدولية 9001 الأكاديمي الصادر عن وزارة التعليم العالي والبحث العلمي العراقية , وقد جسدت الثقافة المهنية الأكاديمية في صفوف الأكاديميين والموظفين , فضلا عن ملاحظة آفاق التطور في الجوانب التعليمية والبحثية كافة .

رسالة القسم:

يسعى قسم اللغة الإنجليزية في جامعة البصرة لتقديم أفضل خدمة للمجتمع عن طريق تخريج نخبة من مدرسي اللغة الإنجليزية لكافة المراحل الدراسية بما يخدم التحدث باللغة الإنجليزية باعتبارها لغة عالمية وذلك من خلال التشخيص الدقيق لحاجة المجتمع لتطوير هذه اللغة لدخولها في معظم المجالات التعليمية والبحثية والاستشارية والإدارية وغيرها باستخدام الوسائل الحديثة .

اهداف القسم:

يهدف القسم إلى ما يلي :

- 1- إعداد جيل من المدرسين للتعليم المتوسط والإعدادي لهم القدرة على تدريس مفردات اللغة الإنجليزية في تلك الحلقات التعليمية.
- 2-إعداد خريج يستخدم اللغة الإنجليزية متمكن من المهارات الأربعة:
أ-الفهم والاستيعاب ب- التحدث ج- القراءة د- الكتابة
- 3- تمكين الطلبة من الاعتماد على أنفسهم في فهم ما يقرأون وما يسمعون في اللغة الإنجليزية خارج حدود الدراسة السابقة.
- 4- خلق الشخصية الطلابية المتوازنة سلوكيا وانفعاليا
- 5- تنمية الذوق الأدبي والحس الجمالي للطلبة من خلال تدريس مفردات اللغة الإنجليزية.
- 6- استخدام التقنيات تحقيقا للتكامل بين الجوانب المنهجية الأخرى وإدخالها كجزء أساسي من برامج التعليم في القسم .

كيف تمّ التعريف بالمعايير الكيفيّة داخل الكلية وخارجها.

1. تمّت المصادقة عليها في مجلس القسم.
2. تم نشرها من خلال موقع الكلية.
3. من خلال صفحة القسم على الانترنت.
4. من خلال الدليل الإرشادي للقسم.

مدى مشاركة الجهات ذات العلاقة

الاعتماد الكبير على رؤية القسم الإداريّة، وبالتوافق مع رؤية الكلية ورسالتها وهدفها، ومن ثمّ عرضها على الأساتذة للمصادقة عليها، وإعلام الطلبة بها من خلال الدليل الإرشادي، ونشر هذه المعلومات إلى المجتمع من خلال الموقع الالكتروني للكلية والقسم.

5. المعايير الكمية في القسم:

1. يبلغ عدد الطلبة المقبولين في القسم والمستمرين حالياً بالدراسة: (830).
2. عدد الإداريين: (4)، رئيس القسم + مقرر القسم + السكرتيرة + أمينة مخزن مجانية التعليم.
3. عدد الأساتذة: (39).
4. عدد الغرف التي يشغلها القسم
أ- غرف التدريسيين : (13)
ب- غرفة رئاسة القسم
ج- غرفة السكرتارية
د- غرفة اللجنة الإمتحانية
هـ - غرفة مجانية التعليم
و- عدد القاعات: (8)

4. الهيكل التنظيمي لكلية التربية للعلوم الانسانية أ. عميد الكلية

1. مكتب عميد الكلية
2. شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
3. شعبة التدقيق والرقابة الداخلية
4. شعبة الاعلام والاتصال الحكومي
5. شعبة المتابعة

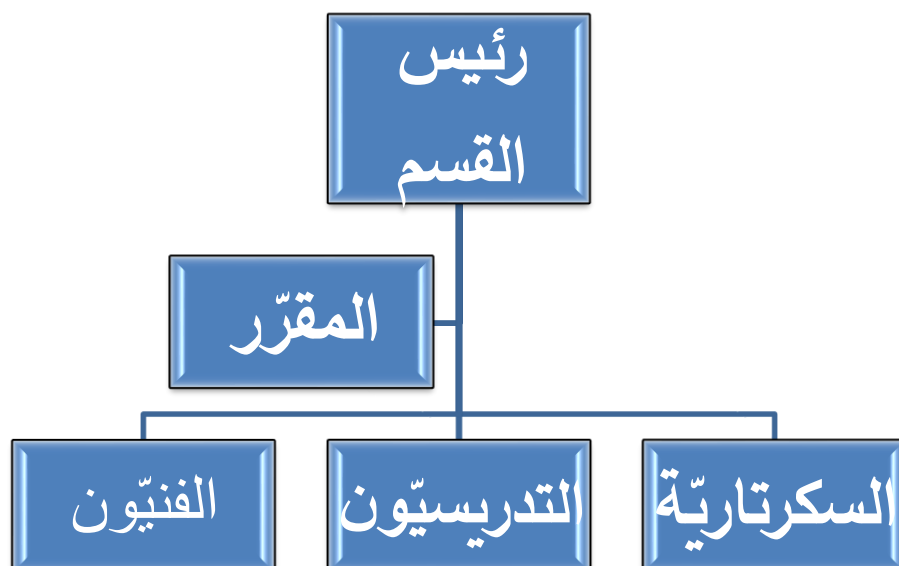
ب. معاون العميد للشؤون العلمية

1. مكتب معاون العميد
2. شعبة مكتبة الكلية
3. شعبة الدراسات العليا
4. شعبة الدراسات والتخطيط
5. وحدة التعليم المستمر
6. وحدة الارشاد التربوي
7. شعبة شؤون الطلبة والتسجيل
8. وحدة المجلة

ج. معاون العميد للشؤون الإدارية

1. مكتب معاون العميد
2. شعبة الموارد البشرية
3. شعبة الحسابات
4. الشعبة القانونية
5. شعبة الخدمات
6. شعبة تكنولوجيا المعلومات

5. الهيكل التنظيمي لقسم اللغة الانكليزية
يتشكل الهيكل التنظيمي للقسم من المخطط الآتي:



الملاحق التفصيلية

ت	التفاصيل
1	رئاسة القسم يشغلها : أ.د أمين عكال غيلان
2	مقررية القسم يشغلها : أ.م ندى صالح عبد الرضا
3	عدد التدريسيين 38
4	عدد الموظفين 4
5	عدد طلبة الدراسة الأولية 1465 طالبا
6	العدد الكلي لطلبة الدراسات العليا 34

6. الاسناد الاكاديمي

يتضمن القسم نخبة من الاساتذه يبلغ عددهم 38 تدريسي. ويتألف الكادر التدريسي في القسم 13 من حملة شهادة الدكتوراه , و 25 من حملة شهادة الماجستير و بالاقاب علمية تتراوح بين 17 تدريسي بدرجة مدرس مساعد , و 5 بدرجة مدرس , و 9 بدرجة أستاذ مساعد و 7 بدرجة أستاذ : كما مبين بالجدول ادناه

الماجستير	الدكتوراه	المجموع	مدرس مساعد	مدرس	أستاذ مساعد	أستاذ	المجموع
25	13	38	17	5	9	7	38

1- كادر التدريسيين في القسم العلمي (2024-2025)

ت	أسم التدريسي	الشهادة	تأريخ الحصول عليها	الدولة المانحة	تأريخ التعيين في الجامعة	اللقب العلمي	تأريخ الحصول عليه	الاختصاص الدقيق
1	مجيد حميد جاسم	دكتوراه	204	العراق	19/12/15 85	أستاذ	200/9/30 3	الأسلوبيات الادبية
2	بلقيس عيسى كاطع	دكتوراه	1997	العراق	199/1/22 0	أستاذ	2005/8/7	علم الصوت
3	علاء حسين عودة	دكتوراه	1995	العراق	1989	أستاذ	200/5/20 9	طرق تدريس
4	جنان فضل بريو	دكتوراه	2017	بريطان يا	200/1/28 2	أستاذ	20/10/21 19	الشعر الانكليزي
5	مهدي محسن محمد	دكتوراه	2005	العراق	200\3\27 6	أستاذ	11/4 / 2021	تحليل الخطاب
6	أمين عكال غيلان	دكتوراه	2020	العراق	2020	أستاذ	201/5/16 3	التدداولية وتحليل الخطاب
7	رنا عبدالستار عبد	دكتوراه	28/9/202 2	العراق	1999/3/6	أستاذ مساعد	23/10/20 17	تحليل الخطاب
8	ندى صالح عبدالرضا	ماجست ير	1998	العراق	19\10\23 93	أستاذ مساعد	19/11/20 19	علم اللغة النفسي
9	زيدون عبد الرزاق عبود	دكتوراه	2017	العراق	31-12- 2008	أستاذ مساعد	5/1/2020	تحليل الخطاب
10	علاء حسين شرهان	ماجست ير	10/4/201 2	العراق	2006/1/9	أستاذ مساعد	28/5/201 5	تحليل الخطاب
11	وسن عبدالحسين جواد	دكتوراه	2013	بريطان يا	22-6- 1997	أستاذ مساعد	24/3/202 1	علم الصوت
12	سعد جاسب داغر	دكتوراه	9/4/2018	العراق	199\9\25 5	مدرس	14/2/201 0	تحليل خطاب

13	عبدالرزاق درويش عبدالرزاق	ماجستير	2002	العراق	19\10\23 97	استاذ مساعد	2/4/2023	علم الدلالة
14	نورس صباح عبد الزهرة	ماجستير	2006	العراق	2009\7\1	مدرس	7/4/2015	التداولية
15	سعد محمد كاظم	دكتوراه	2018	بريطانيا	200\3\13 3	مدرس	16-7-2018	نقد ادبي
16	أحمد هاشم عباس	ماجستير	2013	الهند	200/12/3 2	أستاذ مساعد	201/10/9 8	رواية حديثة
17	ايمان عبدالسلام عبدالحافظ	ماجستير	2010	اليمن	٢٠١٣	أستاذ مساعد	12/7/202 0	ترجمة
18	أحمد عادل عبد الواحد مهدي	ماجستير	2016	الصين	16/9/200 9	استاذ مساعد	1/6/2023 8	هندسة حاسوب
19	وفاء شاكر إبراهيم	ماجستير	2006	العراق	200\4\28 2	مدرس مساعد	200/4/23 6	علم اللغة النفسي
20	رشا علي سهو	ماجستير	2006	العراق	200\3\15 6	مدرس مساعد	200\3\15 6	علم اللغة الاجتماعي
21	فراس فتحي علي	ماجستير	2011	العراق	200\9\24 1	مدرس مساعد	201\10\3 1	علم الصوت
22	منيف يوسف ظاهر	ماجستير	2014	ماليزيا	-6-19 2002	مدرس مساعد	20/12/22 14	علم اللغة النفسي
23	جمعة شيال بديوي	ماجستير	2015	العراق	21/5/200 2	مدرس مساعد	14/12/20 15	علم الصوت
24	نجوان جاسم حاتم	ماجستير	18/3/201 5	العراق	15/12/20 16	مدرس مساعد	15/12/20 16	الأسلوبيات
25	منى محمد علي وناس	ماجستير	3/2/2015	العراق	15/12/20 16	مدرس مساعد	15/12/20 16	تحليل الخطاب
26	إيثار نور الدين جميل	ماجستير	25/1/201 7	العراق	13/10/20 11	مدرس مساعد	17/8/201 7	علم الصوت

27	شهد هشام خضر	ماجست ير	5/2/2018	العراق	8/2/2023	مدرس مساعد	8/2/2023	تحليل الخطاب
28	مها عبد الحسن رحيم	ماجست ير	8/5/2018	العراق	8/2/2023	مدرس مساعد	8/2/2023	الاسلوبيات
29	احمد صبيح خلف	ماجست ير	12/2018 3	لبنان	1/4/2023 1	مدرس مساعد	1/4/2023 1	الادب/القصة القصيرة
30	رغيد جاسم محمد	ماجست ير	2/1/2020 8	ايران	1/4/2023 1	مدرس مساعد	1/4/2023 1	الادب
31	روان كريم سدخان	ماجست ير		العراق		مدرس مساعد		تحليل الخطاب
32	اية علي حسين	ماجست ير	5/1/2020	العراق	1/3/2023 6	مدرس مساعد	1/3/2023 6	تحليل الخطاب
33	زينب جعفر عودة	ماجست ير	1/3/2013 8	العراق	2/5/2002	مدرس مساعد	2/5/2002	الاختبارات اللغوية
34	علي محمد حسن	دكتوراه	2019	رومانيا	2024	مدرس	2024	الادب
35	اسلام عادل	دكتوراه		العراق	2024	مدرس	2024	الاسلوبيات
36	حنين علي جمعه	ماجست ير	20/12/27 21	العراق	202/9/23 4	مدرس مساعد	202/9/23 4	التداولية
37	عمر حسين شهاب	ماجست ير	2020	الهند	2024	مدرس مساعد	2024	الادب
38	فاطمة رسول	ماجست ير		العراق	عقد	مدرس مساعد		تحليل الخطاب

2. أعضاء الهيئة التدريسية المستمرون بالتدريس في الدراسات العليا-

ت	أسم التدريسي	الشهادة	تاريخ الحصول عليها	الدولة المانحة	تاريخ التعيين في الجامعة	اللقب العلمي	تاريخ الحصول عليه	الاختصاص الدقيق
1	مجيد حميد جاسم	دكتوراه	2004	العراق	19/12/15 85	أستاذ	10/30 2003	الأسلو بيات
2	بليقيس عيسى كاطع	دكتوراه	1997	العراق	199/1/22 0	أستاذ	20/8/7 05	علم الصوت
3	علاء حسين عودة	دكتوراه	1995	العراق	1989	أستاذ	2/5/20 009	طرق تدريس
4	جنان فضل بريو	دكتوراه	2017	بريطانيا	200/1/28 2	أستاذ		الأسلو بيات
5	أمين عكال غيلان	ماجستير	1999	العراق	20/10/14 03	أستاذ	2/5/16 013	الاسلو بيات
6	مهدي محسن محمد	ماجستير	2005	العراق	200\3\27 6	أستاذ	2\1\27 015	التداولي ة
7	وسن عبدالحسين جواد	دكتوراه	2013	بريطانيا	1997	استاذ مساعد		علم الصوت
8	زيدون عبد الرزاق عبود	دكتوراه	2017	العراق		استاذ مساعد		تحليل خطاب
9	سعد محمد كاظم	دكتوراه	2018	بريطانيا		مدرس		نقد ادبي
10	علاء حسين شرهان	ماجستير	10/4/ 2012	العراق	2006/1/9	أستاذ مساعد	28/5/2 015	تحليل الخطا ب
11	أحمد هاشم عباس	ماجستير	2013	الهند	200/12/3 2	أستاذ مساعد	2/10/9 018	رواية حديثه

-الكتب المؤلفة

ت	اسم المؤلف	اللقب العلمي	اسم الكتاب	سنة التأليف	جهة الإصدار
1	د. علاء حسين عودة و د. جنان فضل بريو و حسين جودي	استاذ استاذ م.م.	Characters' Appraisalment in George Bernard Shaw's Man and Superman	2020	دار الفكر / العراق
2	د. علاء حسين عودة و خلود صيوان	استاذ م.م.	Discourse Analysis of the language of violence in Ahmed Sadawi's Franenstien in Baghdad	2020	دار الفكر / العراق

7. الاسناد غير الأكاديمي

1. الكادر الإداري في القسم

يتألف الكادر الإداري في القسم من ثلاثة من الموظفين وهم
ويوضح الجدول الاتي أسماء وشهادات الكادر الإداري في القسم:

ت	الاسم	الوظيفة	الشهادة
1	وفاء عبد الامام لفتة	مديرة	اعدادية تجارة
2	نور عبد الامام	رئيس	بكلوريوس

2. الشعب الإدارية والوحدات التخصصية في الكلية

تضم كليتنا حوالي 13 شعبة إدارية وخمسة وحدات تخصصية ، والتي تقدم الدعم غير الأكاديمي لقسم اللغة
الإنكليزية وفيما يأتي التفاصيل المختلفة لتلك الشعب والوحدات:

الشعب الإدارية في كلية التربية للعلوم الإنسانية

ت	الاسم الكامل للمسؤول	اسم الشعبة
1	سنابل حازم غيلان	شعبة الموارد البشرية
2	منى مرتضى علي	شعبة الحسابات
3	محمد سمير حمد	شعبة التسجيل وشؤون الطلبة
4	أ.م.د نضال محمد قمبر	شعبة المكتبة
5	اوسام حاتم	شعبة الدراسات العليا
6	كاظم هادي كاظم	شعبة الدراسات والتخطيط
7	د. شاكر وادي جابر	شعبة الاعلام والاتصال الحكومي
8	مبرمج كرار علي طعمة	شعبة تكنولوجيا المعلومات
9	أعياد كريم خلف	الشعبة القانونية
10	خالد سلطان سهر	شعبة الخدمات
11	كاظم سريوط مروت	شعبة المتابعة

البرنامج التعليمي وأهدافه:

يعتمد القسم عامة على النظام السنوي الذي يتضمن ثلاث امتحانات، اثنان منهما في نهاية الفصل الأول، والثاني، وامتحان في نهاية السنة، ودور ثاني للمخففين في امتحاناتهم، ويلتزم القسم بقرارات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي فيما يخص نظام الامتحانات والقرارات التي تصدر بشأنها. إن الهدف من البرنامج التعليمي المتبع هو الإعداد العلمي والتربوي المتكامل لمدرسي المواد الإنسانية ولا سيما قسم اللغة الانجليزية ممن سيعملون بعد تخرجهم في التعليم الثانوي.

يقدم قسم اللغة الانجليزية برنامجه الدراسي لمنح شهادة البكالوريوس في كلية التربية للعلوم الإنسانية، بناء على ما يدرج ضمن الخطة العلمية من حيث مفردات المواد الدراسية التي يتم تحديدها وعدد الساعات المحددة لها، ونظام الامتحانات المتبع، وقسم اللغة الانجليزية هو القسم الوحيد الذي يعتمد على برنامج أكاديمي موثق وواضح وتفصيلي وهذا البرنامج المخطط بحاجة إلى تعميم على بقية أقسام الكلية مع مراعاة خصوصية كل قسم.

ويشارك قسم اللغة الانجليزية في تحديد المقررات المعتمدة في التدريس الهيئة القطاعية في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي التي تقوم بمراجعة هذه المقررات سنوياً، وتغييرها إن لزم الأمر. هناك متطلبات جامعية وكلية إلزامية يدرسها الطالب ضمن القسم، وهي متطلبات خاصة تهدف إلى تعليم الطالب المهارات التربوية، والنفسية، ومهارات تقنية المعلومات، والتعاطف الإنساني، وحقوق الإنسان معتمدة لمنح درجة البكالوريوس في أربع سنوات. غالباً ما يستعمل الأستاذ طريقة المحاضرة في إيصال المادة العلمية وبالذات الطريقة الاستقرائية، وبنسبة أقل طريقة المناقشة والحوار.

أ. نقاط القوة:

- أ- لدى القسم إمكانات هائلة في المستوى العلمي والإداري يمكن أن تأتي بنتائج تفوق المتوقع فيما لو وظفت بعلمية وبدقة.
- ب- يوجد كادر تدريسي متعاون ونشط ويرغب في تطوير نفسه.

ب. نقاط الضعف:

1. القصور الواضح في مجال تنمية الجانب البحثي عند الطالب، إذ إن بعض الجامعات تهتم بهذه المسألة في وقت مبكر جداً.
2. العملية التربوية بصورة عامة قائمة على عنصر التعليم فقط، ولا تتناول تنمية الجانب الأخلاقي والتربوي عند الطالب وهو عنصر مهم بالنسبة للتدريسي في مجال اللغة الانجليزية.

3. لا يوجد موقع تعليميٍّ موجهٍ يستطيع تعويض ما فات الطالب من محاضرات من خلال قراءته، أو الاستفادة من المصادر الإلكترونية والمراجع.
4. تتميز طرائق التدريس المتبعة في تدريس المادة العلمية بأنها طرائق قديمة تعتمد محورية الأستاذ في الصف، وسلبية المتلقي، مع قلة التركيز على استخدام الأساليب الحديثة في إيصال المادة العلمية كاستخدام البرامج الحديثة والوسائل البصرية والسمعية، وهو أمر يعود إلى قلة التخصيصات المالية لهذا الجانب.
5. عدم الانتباه أو التفاعل مع التدريسي في أثناء المحاضرة بسبب أساليب التدريس المعتمدة، من: المحاضرة، والتلقين، والكتاب المدرسي، وهي أساليب وأدوات لا تشجع الطالب على التفكير والبحث والمناقشة.
6. ربط الكلية عموماً والقسم خصوصاً بالهيئة القطاعية التي تفرض على القسم الوحدات المقررة من المادة المنهجية من دون مراعاة خصوصية الطالب والمجتمع والواقع المعاش.
7. الاعتماد على الورقة في تقييم مستوى الطالب بعيداً عن الفهم والتحقيق، هذا الأمر دفع الطلبة إلى الحفظ للمادة العلمية بدلاً من فهمها مما أدى إلى عدم الشعور بالرغبة في الانجاز أو إظهار أي موهبة في العمل البحثي لأنّ الكلّ متساوون سواء قام بجهد إضافي أو التزم وضعه وتوقّف عن المشاركة في الواجب البيتي.
8. تحجيم الأهداف التي تسعى إليها الكلية عموماً والقسم خصوصاً من خلال بعض السياسات الخاطئة التي تعمّمها الوزارة بشأن مستوى الطالب أو نجاحه أو نظام الامتحانات مما يسهم في التقليل من قيمة الأهداف المرجوة.
9. بعض الطلبة يسهمون في عدم تحقيق الأهداف التعليمية المرجوة للبرامج الأكاديمية من خلال السعي إلى الحصول على الشهادة من دون تفكير في المادة العلمية التي تعبّر عنها هذه الشهادة أو في توظيف المادة العلمية في حياته، فكلّ ما هو في الحياة العملية أصبح يعتمد حصول الطالب على الشهادة من دون إخضاعه إلى امتحان يبيّن مستوى علمية الطالب أو كفاءته.

ج- الفرص:

1. تثقيف الطالب وتنمية إرادته والرفع من عزيمته وذلك من خلال تشجيع الطلبة ذوي الامتيازات والمواهب العلمية على الإنجاز المثمر.
2. تفعيل نظام الثواب والعقاب مع الموازنة بين مستويات الطلبة لاستثمار إمكانات الطلبة التي يمكن من خلالها تحقيق أهداف القسم.

د- التحديات:

1. وجود كليات وأقسام مناظرة وهي ناشئة تراهن على مستوى العملية التربوية من خلال استحصال تأييد قياداتها لتفعيل دورها التربوي باعتماد سياسات تربوية تواكب التطورات الحاصلة في ميدان العملية التربوية، من دون الوقوف عند النمط الكلاسيكي الروتيني الذي نقف عليه في العملية التربوية.
2. إهمال المتابعة والسعي إلى تحقيق أهداف الكلية عموماً والقسم خصوصاً من خلال الطالب والأستاذ والمنهج قد يدفع إلى الخمول ونفاد الطاقة المطلوبة للإنجاز المرضي.

هـ- الإجراءات التصحيحية:

1. إمكانية عمل برامج مزودة بالأنشطة المحببة الى الطلبة لجذبهم الى حضور المحاضرة.
2. تفعيل الأنشطة العملية وبرامج التدريب للطلبة.
3. تكثيف دورات تطوير طرق التدريس من ناحية زمانية ومن ناحية كيفية، إذ إنّ ما شهدناه من تلك الدورات ليس بالمستوى المطلوب .
4. عقد دورات تطويرية للملاك التدريسي لتطوير مهاراتهم في مجال الحاسوب والطباعة والبور بوينت.

5. استحداث لجنة في القسم تأخذ على عاتقها وضع برامج محدّدة في مجال تنمية الجانب التربوي عند الطالب مثلما هو معمول به في بعض الجامعات.
6. غرس الثقة بالنفس عند المتعلّم عن طريق استخدام أساليب تربويّة وطرق تدريس مناسبة تشجّع على النقد والمناقشة وطرح الرأي والرأي المضاد.
7. تشجيع المتعلمين مبكراً - في المراحل الأولى للتعليم- على الكتابة بأنفسهم، وتعليمهم أساليب البحث العلمي الموضوعي، وتحفيزهم على ذلك بتصنيف بحوثهم إلى درجات، ومنحهم مكافآت معنويّة على ذلك.
8. تعليمهم كيف يعلّموا أنفسهم بأنفسهم وعدم الاقتصار على مصدر واحد من المعرفة أي استخدام أساليب التعليم الذاتي وطرقها.
9. بما أنّ موقع الكلية الالكتروني يضع أولى خطواته ويثبتها ينبغي تعزيز نقطة الموقع التعليمي الفاعل بالنسبة للطالب.
10. التركيز على تعليم الطالب وبناء شخصيّته الأخلاقيّة والأكاديميّة وليس على تفريغ التدريسي لمادّته العلميّة في عقل الطالب من دون قياس لاستجابة المتلقّي.

8. المناهج:

إنّ نظرة فاحصة إلى محتويات المشاريع العلميّة والمناهج العلميّة ومشاريع التخرّج قد يكشف لنا عن حاجة ماسّة إلى مراجعة هذه المشاريع ومتعلقاتها، والنظر إلى مدى فاعليّة هذه المناهج وأثرها في تدنّي مستوى طلبتنا في السنوات الماضية أم عدمه.

والّيّة وضع المناهج تعود بشكل أساس إلى ما تحدّده وزارة التعليم العالي والبحث العلمي من مناهج موحّدة على كلّ العراق وكأنّ الجامعة عبارة عن مدرسة كبيرة وليست مبنى أكاديمي يسعى إلى بناء باحث جادّ يسهم في تطوّر بلاده، ومنهج بهذا الشكل لن يستطيع الإيفاء بمتطلبات البيئة والقابليّات العلميّة التي يتمتع بها كلّ طالب والتي لا تتساوى في الغالب.

وعلى أساس أركان العمليّة التربويّة الثلاثة: الطالب، الأستاذ، المقرّر الدراسي يتمّ تقويم محتويات المناهج من خلال تحديد مواطن القوّة والضعف بين هذه الأركان، وطرح الحلول البديلة.

أ. نقاط القوّة الخاصة بالمناهج

1. تمّ تشكيل لجنة في القسم لمتابعة المناهج وتطويرها وهي ستباشر عملها خلال العام الدراسي الحالي.
2. جامعتنا من الجامعات العريقة والمتقدّمة في المستوى العلمي والأكاديمي، ولها باع في أداء هذا الدور في أحلك الظروف؛ لذا ينبغي المطالبة بتولي رئاسة الجامعة اعتماد تخصيص المناهج وبما تقترحه الكليّات والأقسام العلميّة لا أن تطبّق علينا أفكار بعض الجامعات من دون أخذ الرأي والمشورة مع تدريسينا.
3. القضاء على ثقافة الملازم في العام الماضي لأنّها تعوّد الطلبة على الاتكالية وعدم الشعور بالرغبة في البحث والمتابعة للمادّة العلميّة في مضائّها.

ب. نقاط الضعف الخاصة بالمناهج

1. ربط الكلية عموماً والقسم خصوصاً بالهيئة القطاعيّة التي تفرض على القسم الوحدات المقرّرة من المادّة المنهجية من دون مراعاة خصوصيّة الطالب والمجتمع والواقع المعاش.
2. المنهج المتبع في قسم علوم اللغة الانجليزية بصورة عامّة فيه قصور فهناك موادّ مفقودة مثل علم الأخلاق، ومعالجة الشبهات المعاصرة، والإشكالات، وهناك موادّ مبالغ في عدد ساعاتها مثل مادّة الحفظ والتجويد، والفقه، وهناك مواد قليلة كان يجب إعطاؤها حصة أكبر كالتفسير الموضوعي، والتفسير الترتيبي .

3. لا تتوفر الشروط المناسبة لعملية التعلم في القاعات الدراسية كونها تابعة إلى مجمّع العلميّات فهي بحاجة إلى تهوية جيدة في الصيف، وتدفئة في الشتاء.

4. قلة توافر الكتب المنهجية للطلبة مما يدفع إلى شرائها من السوق المحليّة

9. وصف البرنامج الأكاديمي لقسم اللغة الانكليزية

1. لتلافي النقص الحاصل في المفردات الدراسية التطبيقية تمّ توجيه الأساتذة إلى تعزيز هذا الجانب من خلال نسبة 20 % التي حددتها الوزارة للتدريسي وجعلتها ضمن صلاحيّات إضافتها للمادة الدراسية.

2. القسم أكمل الترميز/ لكافة المراحل، وآليته أن يأخذ كلّ مقرر رقماً ورمزاً، بحيث يكون الرقم ذو دلالة معينة ويكون الرمز دالاً على القسم العلمي الذي يدرّس فيه، وتكون الأرقام والرموز على النحو الآتي:

أ- يكون لقسم اللغة الانكليزية رمزه الذي يتكوّن من حرف انجليزي واحد (E) للدلالة على التخصص.

ب- يبدأ ترقيم مناهج المرحلة الأولى بالرقم (1) ومن ثم رمز المناهج الدراسية.

ج - يبدأ ترقيم مناهج المرحلة الثانية بالرقم (2) ومن ثم رمز المناهج الدراسية.

د- يبدأ ترقيم مناهج المرحلة الثالثة بالرقم (3) ومن ثم رمز المناهج الدراسية.

هـ- يبدأ ترقيم مناهج المرحلة الرابعة بالرقم (4) ومن ثم رمز المناهج الدراسية.

النظام المتبع في القسم هو النظام السنوي وبواقع اربع سنوات. مجموع الساعات الكلية خلال سنة الدراسة يبلغ 91 ساعة. مجموع الوحدات المعتمدة لاكمال البرنامج تبلغ 159. يمنح الطالب عند اكمال البرنامج شهادة بكالوريوس تربية في اللغة الإنكليزية

1. المواد الدراسية والوحدات والساعات

عدد المواد الدراسية	عدد المواد الكلية	عدد الاختصاص	عدد المواد غير الاختصاص	عدد الوحدات الكلية	عدد الساعات الكلية
المرحلة الاولى	11	5	6	41	22
المرحلة الثانية	10	8	2	39	23
المرحلة الثالثة	9	8	1	38	23
المرحلة الرابعة	10	10		41	23

2. المواد الدراسية بالتفصيل

المرحلة الأولى			
1	النحو الانكليزي (1)	English Grammar (1)	EG 101
2	علم الصوت	Phonetics	EP 102
3	الإنشاء (1)	Composition (1)	EC 103
4	الاستيعاب (1)	Comprehension (1)	ERC 104

EConv 105	Conversation (1)	المحادثة (1)	5
EIT 106	An Introduction to English Literature	المدخل إلى الأدب	6
المرحلة الثانية			
EG 201	English Grammar (2)	النحو الانجليزي (2)	1
EPhon. 202	English Phonology	النظام الصوتي الانجليزي	2
EC 203	Composition (2)	الإنشاء (2)	3
EF 204	Fiction	الأدب القصصي	4
EP 205	Poetry (1)	الشعر (1)	5
ED 206	Drama (1)	المسرحية (1)	6
ERC 207	Comprehension (2)	الاستيعاب (2)	7
EConv 208	Conversation (2)	المحادثة (2)	8
المرحلة الثالثة			
EG 301	English Grammar (3)	النحو الانجليزي (3)	1
ELing. 302	Linguistics (1)	علم اللغة (1)	2
EConv. 303	Conversation (3)	المحادثة (3)	3
EEW 304	Essay Writing	كتابة المقالة	4
EN 305	Novel (1)	الرواية (1)	5
ED 306	Drama (2)	المسرحية (2)	6
EP 307	Poetry (2)	الشعر (2)	7
ETM 308	English Language Curricula and Teaching Methods	المناهج وطرق تدريس الانجليزية	8
ERW 309	Research Writing	كتابة البحث	9
المرحلة الرابعة			
EG 401	English Grammar (4)	النحو الانجليزي (4)	1
ELing. 402	Linguistics (2)	علم اللغة (2)	2
EN 403	Novel (2)	الرواية (2)	3
ED 404	Drama (3)	المسرحية (3)	4
EP 405	Poetry (3)	الشعر (3)	5
ET 406	Translation	الترجمة	6
ERP 407	Research Project	بحث التخرج	7
EOP 408	Observation and Practice	المشاهدة والتطبيق	8
ELTE 409	Language Testing and Evaluation	الاختبارات اللغوية	9

10. مخرجات التعلّم وسوق العمل:

الجهة المستفيدة من نتائج التعلّم للقسم هي مديرية التربية التي تحتاج إلى مدرسين متخصصين في مادّة اللغة الانجليزية يستطيعون التعامل مع المناهج الحديثة بمهنيّة. إنّ المعايير المعتمدة لمواصفات خريج الكلية من هذا القسم تعتمد: النجاح ودرجة معدّل التخرّج من الكلية، ولا توجد معايير أخرى معتمدة، وعلى هذا الأساس يتمّ تعيين مخرجات القسم في المدارس المتوسطة والإعداديّة التابعة لوزارة التربية.

سوق العمل في حاجة ماسة إلى مخرجات هذا القسم بسبب الحاجة الماسّة له في المدارس الثانويّة، وكذلك حاجة الشركات الأجنبية إلى خريجي القسم للعمل كمترجمين.

- معظم المناهج المتبعة في قسم علوم اللغة الانجليزية بصورة عامّة لا تخرّج تدريسي قادر على مزاولة اختصاصه، أي أنّ المدخلات لا تساوي المخرجات؛ لأنّه يعتمد على رأي الهيئة القطاعيّة من دون اعتماد خصوصيّة القسم والمنطقة التي تقع فيها الجامعة.
- لا توجد وجهة نظر ثابتة لمواصفات الخريج من القسم وإنّما هي أمور مبنية على التوجّهات العامّة والخاصّة لكلّ قسم.

من ضمن فرص التخرج من قسم اللغة الإنكليزية هي ما يلي:

- التعيين المضمون لمخرجات هذا القسم بسبب حاجة مديرية التربية إلى خريجيّ هذا القسم.
- هناك فرصة كبيرة للحصول على فرص عمل في الشركات الأجنبية.

من ضمن تحديات مخرجات التعلم وسوق العمل هي : وجود كليّات وأقسام مناظرة ناشئة تراهن على مستوى العمليّة التربوية من خلال استحصال تأييد قياداتها لتفعيل دورها التربوي باعتماد سياسات تربويّة تواكب التطورات الحاصلة في ميدان العمليّة التربويّة، من دون الوقوف عند النمط الكلاسيكي الروتيني الذي نقف عليه في العمليّة التربويّة.

11.: الخطة الإجرائية للعام الحالي:

1. وضع خطة تفصيليّة للبرنامج الأكاديميّ المتّبع في كلّ قسم من أقسام الكلية (البكالوريوس/ الدراسات العليا) كي يكون المسؤولون عن العمليّة التربويّة في الكلية على اطلاع تامّ بتفصيلات البرنامج والتعديلات التي تجري عليه.
2. وضع أنموذج توصيف للمقرّرات يتمّ تعميمه على كلّ الأقسام العلميّة وهو بمثابة الحقيبة التعليميّة المتكاملة في كل قسم.
3. وضع توصيف للجان العاملة في كلّ قسم فضلاً عن الكلية، وبيان لآليّة عملها.
4. إكمال الجانب التنظيميّ للقسم.

تطبيق معايير الاعتماد البرامجي (NCATE)

يضم هذا البرنامج ستة معايير رئيسية وفيما يأتي تطبيق هذه المعايير على قسم اللغة الإنكليزية في كليتنا:

المعيار الأول: المعرفة التخصصية والتربوية:

1. المؤشرات والمطابقة والأدلة

. المعيار الأول: المعرفة التخصصية والتربوية

ت	المؤشرات	المطابقة			الأدلة	الملاحظات
		متوفر	متوفر الى حد ما	غير متوفر		
1.1.1	يتمكن الطالب من المعارف والمهارات والاتجاهات المتعلقة بمقررات التخصص العلمي	✓			1. متوفر في دليل وصف البرنامج الأكاديمي 2. متوفر في دليل الوصف البرنامج الأكاديمي 3. متوفر في دليل وصف البرنامج الأكاديمي	https://cehs.uobasrah.edu.iq/academic-description

1.1.2	تتوافق خصائص البرنامج الأكاديمي ومحتواه في القسم العلمي مع المعايير العالمية المعتمدة في الأقسام المناظرة بكليات الجامعات الرصينة	✓			1-دليل جامعة هانتر في نيويورك	https://hunter-undergraduate.catalog.cuny.edu/departments/ENGL-HTR/courses
-------	---	---	--	--	-------------------------------	---

2.1.العنصر الثاني: المحتوى التربوي للبرنامج الأكاديمي معايير in TASC (معايير المعلم أو المدرس)

يظهر الطالب الملتحق ببرامج الكليات التربوية مهارة في القيام بممارسات تربوية تتخللها أنشطة لتعزيز التعلم لدى التلاميذ والطلبة مستقبلاً باستعمال مجموعة متنوعة من الاستراتيجيات التعليمية

ت	المؤشرات	درجة المطابقة			الأدلة	الملاحظات
		متوفر	متوفر الى حد ما	غير متوفر		
1.2.1	تتوافق خصائص البرنامج الأكاديمي ومحتواه في القسم العلمي مع المعايير العالمية المعتمدة في الأقسام المناظرة	✓			دليل وصف البرنامج الأكاديمي	https://cehs.uoba.srah.edu.iq/academic-description

					بكاليات الجامعات الرصينة	
https://cehs.uobasrah.edu.iq/academic-description	1. دليل وصف البرنامج الأكاديمي 2. دليل وصف البرنامج الأكاديمي 3. لا يوجد		✓		يتمكن الطالب من التعرف على المتطلبات الأساسية للتخصص الذي يدرسه وما يرتبط بها من أدوات بحث تساعد على تطوير الأساليب التعليمية التي مكن شأنها تمكين المتعلمين من استيعاب جوانب المادة كافة والطريقة التي تسير على وفقها العملية التعليمية والتأثير في نمو المتعلمين والاستعداد للتعلم	1.2.2
https://cehs.uobasrah.edu.iq/academic-description	دليل وصف البرنامج الأكاديمي			✓	يتمكن الطالب من توظيف المعرفة بالفروق الفردية بين المتعلمين واختلاف ثقافتهم ومجتمعاتهم من أجل توفير بيئات تعليمية شاملة تمكن كل متعلم من تحقيق معايير تطور عالية من طريق تحديد متطلبات واحتياجات تعلم التلاميذ والطلبة العاديين وذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة وطريقة	3.2.1

					الوصول إلى المعرفة والقيم واكتساب اللغة	
https://cehs.uobasrah.edu.iq/academic-description	دليل وصف البرنامج الأكاديمي			✓	يتمكن الطالب من العمل مع الجهات الأخرى لتصميم بيئات تعليمية تدعم التعلم الفردي والجماعي وتشجع التفاعل الاجتماعي والمشاركة التعليمية الفعالة	4.2.1
https://cehs.uobasrah.edu.iq/academic-description https://cehs.uobasrah.edu.iq/academic-description	1. دليل وصف البرنامج الأكاديمي 2. دليل وصف البرنامج الأكاديمي			✓	يتمكن الطالب من معرفة المفاهيم الأساسية بالتخصص الذي يدرسه ويمتلك أدوات البحث التي تساعد في تطوير أساليب التدريس مما يسهم في تمكين المتعلمين من محتوى التعلم واتقانه وإجادة اللغة الانكليزية للتخصص ويستعملها ويتمتع بمعرفة عميقة بمعايير المحتوى المرتبطة بالمتعلم والتطورات التدريجية للعملية التعليمية في التخصص الذي يقوم بتدريسه	5.2.1

https://cehs.uobasrah.edu.iq/academic-description	1. لا يوجد 2. دليل وصف البرنامج الأكاديمي		✓		6.2.1 يتمكن الطالب من التعرف على كيفية ربط المفاهيم والإفادة من وجهات النظر المتباينة لتشجيع المتعلمين على التفكير النقدي والإبداعي وإيجاد الحلول بصورة جماعية لقضايا مختلفة ويستأخذ التقنيات الرقمية والتفاعلية	6.2.1
	لا يوجد	✓			7.2.1 يتمكن الطالب من استخدام أساليب التقييم المختلفة ويوظفها في تطوير قدرات المتعلم ومتابعة مستوى التقدم الذي يحققه والوصول إلى القرار المناسب بشأن تعلمه	7.2.1
https://cehs.uobasrah.edu.iq/academic-description	دليل وصف البرنامج الأكاديمي			✓	8.2.1 يتمكن الطالب من أن يخطط للتدريس ويحقق أهداف التعلم مستندا إلى معرفته بعلم أصول التربية ومهارات التدريس ومحتوى المنهج الدراسي في تخصصه وخصائص المتعلمين والسياق المجتمعي	8.2.1
https://cehs.uobasrah.edu.iq/academic-description	3. دليل وصف البرنامج الأكاديمي		✓		9.2.1 يتمكن الطالب من الإلمام بمجموعة متنوعة من استراتيجيات التدريس التي يفترض أن يوظفها لتشجيع الطلبة والتلاميذ على تكوين فهم أعمق لمحتوى	9.2.1

					المادة التعليمية وما يتصل بها وبناء المهارات التي تساعدهم على تطبيق المعرفة بطرق مفيدة	
https://cehs.uobasrah.edu.iq/academic-description	1. دليل وصف البرنامج الأكاديمي 2. لا يوجد		✓		10.2.1 يتمكن الطالب من التعرف على المعايير المهنية وأخلاقيات المهنة من طريق الإشراف في عملية التعليم المستمر واعتماد الأدلة لتقييم ممارساته باستمرار	
https://cehs.uobasrah.edu.iq/academic-description	دليل وصف البرنامج الأكاديمي			✓	11.2.1 يتمكن الطالب من أداء أدوار قيادية مناسبة وتحمل المسؤولية في تعلم التلاميذ والطلبة والتعاون مع المعلمين وأولياء الأمور والمجتمع لضمان تطور مستوى المتعلمين والنهوض بمهنة التعليم	

2. تحليل المعيار احصائيا

التقييم الكلي للمعيار الاول	
عدد المؤشرات متوفر	2
عدد المؤشرات متوفر الى حد ما	2
عدد المؤشرات غير متوفر	1
مجموع تكرارات المؤشرات	$10=2*2+3*2$
متوسط تقييم المعيار	$2=5/10$

3. نقاط القوة

1. وجود وصف كامل للمواد الدراسية التخصصية لكافة المراحل مع بيان عدد وحداتها وساعاتها
2. يتوفر في دليل وصف البرنامج الأكاديمي أهداف ومخرجات قسم اللغة الإنكليزي
- 3 وجود مقررات دراسية رصينة خاصة بعلم النفس النمو وعلم النفس التربوي و أصول التربية والتعليم.
4. وجود مقرر دراسي خاص بطرائق التدريس.
5. وجود كوادرات تدريسية بمختلف الاختصاصات وذات شهادات ودرجات علمية رفيعة المستوى قادرة على إيصال المادة العملية للطلبة .

4. نقاط الضعف

1. لا يوجد ضمن دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر للقسم العلمي مادة خاصة بالبحث الاجرائي
2. لا يوجد ضمن دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر للقسم العلمي مادة دراسية خاصة بتعليم التفكير.
3. لا يوجد ضمن دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر للقسم العلمي مادة دراسية خاصة بالقياس والتقويم.
4. لا يوجد ضمن دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر للقسم العلمي مواد دراسية تضم مفردات عن التنمية المستدامة.

5. خطة التحسين

الجهة المسؤولة عن التنفيذ	زمن التنفيذ	اجراءات التحسين
ا. د. امين عكال غيلان) رئيس القسم	خلال العام الدراسي (2024_2025)	1. استحداث مقررات دراسية خاصة بالبحث الاجرائي وتعلم التفكير و القياس والتقويم. 2. استحداث بعض المواد الدراسية التخصصية وغير التخصصية تضم مفردات عن التنمية المستدامة.

المعيار الثاني : التدريب الميداني والشراقات

1. المؤشرات والمطابقة والأدلة

المعيار الثاني :التدريب الميداني والشراقات:					
ت	المؤشرات	درجة المطابقة			الأدلة
		متوفر	متوفر الى حد ما	غير متوفر	
1.2	تعمل الخبرات الميدانية على تطوير أداء الطالب الملتحق ببرامج الكلية بفاعلية		✓		1. يتوفر امر اداري باستحداث مختبر الحاسبات في كلية التربية للعلوم الإنسانية 2. يتوفر صورة + تقرير كتبه الطالب عن موضوع مادة المناهج بعد زيارته/ زيارتها لإحدى المدارس 3. لا يوجد 4. يتوفر 5. لا يوجد 6. لا يوجد 7. يتوفر تقارير تشير الى ان الطالب كتب عن موضوع مادة البحث الاجرائي بعد زيارته مجموعة من المدارس 8. تتوفر استمارة تقويم الطلبة المطبقين تتضمن درجات تقييم من قبل الأستاذ العلمي والتربوي المتابع بالإضافة الى تقويم الإدارة تشير الى ان الطالب يطبق في احد المدارس

2.2	تعتمد الكلية معايير لاختيار المدارس الشريكة والمعلمين والمدرسين المتعاونين	✓			1. يتوفر امر اداري خاص بضوابط اختيار مدارس التطبيق والمشاهدة 2. يتوفر امر اداري خاص بالشروط التي يجب توافرها في المدرس المدرب 3. تتوفر أوامر إدارية لأنشطة ثقافية وندوات مختلفة تتضمن احداث ما وصل اليه العلم
2.3	تعمل المدرسة على اختيار معلم أو مدرس مدرب للطلبة يساعدهم في تطوير ادائهم التعليمي مستقبلا.	✓			1. يتوفر امر اداري يحدد معايير وشروط اختيار المدرس المدرب في مدارس المشاهدة والتطبيق 2. تتوفر استمارة تقييمات المدرس المدرب للطالب المطبق 3. لا يوجد
2.4	توظف الكلية التكنولوجيا في تقييم المهارات العلمية المرتبطة بالمحتوى التعليمي		✓		1. لا يوجد 2. لا يوجد
2.5	تعمل الكلية مع المدارس لتصميم خبرات ميدانية تتسام بالعمق والشمول والتنوع والتماسك وفقاً للمعايير المعتمدة.	✓			1. لا يوجد 2. يتوفر امر اداري خاص بتشكيل لجنة مشتركة بين الكلية والمديرية العامة للتربية خاص بالجانب العملي 3. لا يوجد 4. يتوفر امر اداري حول عقد اجتماع بين التربية والمديرية العامة للتربية حول التدريب الميداني . 5. تتوفر استمارة بيانات بأسماء مدارس متنوعة يطبق فيها الطالب 6. لا يوجد

2. تحليل المعيار احصائيا

التقييم الكلي للمعيار الثاني	
عدد المؤشرات متوفر	2
عدد المؤشرات متوفر الى حد ما	2
عدد المؤشرات غير متوفر	1
مجموع تكرارات المؤشرات	$10=2*2+3*2$
متوسط تقييم المعيار	$2=5/10$
درجة التقييم الاجمالي	

3. نقاط القوة:

1. تتوفر مختبرات للتربية العلمية
2. وجود توثيق لاغلب التجارب الميدانية التي يؤديها الطلبة في المدارس مما يعزز من تقييم فاعلية هذه التجارب
3. هناك نوع من الشراكة بين الكلية والمدارس التي يقصدها الطالب لغرض المشاهدة والتطبيق.
4. هناك معايير وشروط معينة لاختيار المدرس المدرب في مدارس المشاهدة والتطبيق.
5. هناك ضوابط معينة تحدد اختيار المدرسة التي يقوم الطالبة/ الطالبة في التطبيق فيها هناك متابعة واهتمام بالخبرات الميدانية مما يعمل على تفاعل الطالب ويطور ادائه.

4. نقاط الضعف:

1. لا توجد شراكة حقيقية بين الكلية والمدارس ولكل من المؤسستين اهداف ومهام وظيفيه مختلفة, وقد يسبب التطبيق نزعا من الارباك في سير العملية التربوية في المدارس.
2. ضعف التوثيق وتوفير المعلومات التعليمية عبر وسائل التكنولوجيا يؤدي الى تقليل الشفافية في تقديم المحتوى التعليمي، ويخلق صعوبات خلال مدة التطبيق في تواصل الطلبة مع أعضاء الهيئة التدريسية بسهولة وسرعة تامة

5. خطة التحسين:

إجراءات التحسين	الجهة المسؤولة عن التنفيذ	زمن التنفيذ
3. تشكيل لجان من قبل الكلية بعضوية أحد أعضاء لجنة التربية العملية في القسم لغرض التواصل المستمر مع مدراء المدارس ومديرية التربية وعقد ندوات ودورات لتطوير الخبرات الميدانية للطلبة والتلاميذ.	أ. د. امين عكال غيلان) رئيس القسم)	خلال العام الدراسي (2025_2024)

4. اعتماد نظام الكتروني من خلال (منصة Classroom google) خاص بالتدريب الميداني وتوثيق النشاطات الميدانية ونتائج تقييم الأساتذة ، لتمكين توزيع المحتوى التعليمي بشكل اكثر فاعلية وشفافية ولضمان تواصل الطالب مع إدارة القسم والهيئة التدريسية من اجل تذليل العقبات نحو تطويرهم وتمكينهم في المحتوى التعليمي.	م.م كرار علي طعمة (مسؤول في مختبر الحاسبات)	خلال الفصل الدراسي الأول للعام الدراسي (2025_2024)
--	---	--

المعيار الثالث: الطلبة

1. المؤشرات والمطابقة والأدلة

3. المعيار الثالث: الطلبة				
ت	المؤشرات	درجة المطابقة		
		متوفر	متوفر الى حد ما	غير متوفر
1.3	توجد لدى الكلية أهدافا وخططا لاستقطاب الطلبة المتميزين وذوي القدرات العقلية والمهارية المرتفعة.	✓		
	1. تتوفر في قسم رؤيته ورساله و اهداف القسم 2. * يتوفر امر اداري لتشكيل لجنة متابعة الموهوبين. *يتوفر ثلاث أوامر إدارية لندوات علمية لتطوير وتدريب. * يتوفر امر اداري للمشاركة في مسابقة تكريم خارج المحافظة شارك فيها مجموعة من تدريسين وطلبة. 3. تتوفر أوامر إدارية لتشكيل لجان متابعة تطبيق الزي، الطلبة من ساكني الأقسام الداخلية، تطبيق البيئة الجامعية ، وانضباط الطلبة. 4. تتوفر أوامر إدارية لتشكيل لجان مقابلة الطلبة الجدد.			

2.3	يوجد لدى الكلية معايير تتضمن الاختيار الأمثل للطلبة من المستويات العلمية والاجتماعية المختلفة.	✓		1. تتوفر معايير تحدد نسبة القبول تبعا للجنس والعمر. 2. تتوفر معايير تحدد نسبة القبول تبعا للموقع الجغرافي 3. غير متوفر 4. تتوفر بيانات إحصائية توضح تنوع الطلبة المقبولين.		
3.3	تلتزم الكلية بمعايير لقياس الإنجاز الأكاديمي للطلبة لضمان جودة الخريج .	✓		1. يتوفر محضر نتائج الامتحانات يحتوي على نسب النجاح والرسوب لجميع المواد.. 2. غير متوفر 3. غير متوفر 4. غير متوفر		
4.3	تقوم الكلية بمتابعة سمات الطلبة ومزاياهم وتطورها عبر مراحل تقدمهم في البرنامج .	✓		1. يتوفر امر اداري بتشكيل لجنة للإرشاد النفسي والتوجيه التربوي . 2. تتوفر استبانة تحتوي على دراسة تحليله لتقييم أعضاء الهيئة التدريسية من وجهه نظر طلبتهم. 3. تتوفر أوامر إدارية بتشكيل لجنة لتقييم اداه الطلبة في بحوث		

					تخرجهم مرفق بنموذج من درجات التقييم . 4. تتوفر امر اداري لمشاركة الطلبة في نشاط اللامنهجي. 5. غير متوفر 6. غير متوفر 7. غير متوفر 8. غير متوفر
5.3	تتحقق الكلية من ان خريجها يتمكنون مما يتعلق بمهنتهم من قوانين ، وقواعد ومعايير مهنية واخلاقية .		✓	1. يتوفر امر اداري لورشة عمل بعنوان الاتكيت الوظيفي واخلاقيات مهنة التدريس. 2. غير متوفر 3. غير متوفر	

2. تحليل المعيار احصائيا

التقويم الكلي للمعيار الثالث	
عدد المؤشرات متوفر	0
عدد المؤشرات متوفر الى حد ما	3
عدد المؤشرات غير متوفر	2
مجموع تكرارات المؤشرات	$0*3+3*2$
متوسط تقرير المعيار	2
درجة التقرير الإجمالي	

3. نقاط القوة:

1. تتوفر أوامر إدارية لدعم الموهوبين.
2. وجود طلاب متفوقين علماً وأخلاقاً.
3. العلاقة الإيجابية بين الأستاذ والطالب.
4. وجود شريحة طلابية كبيرة تحب ممارسة الأنشطة العلمية، وممارسة الأنشطة الرياضية والفنية.
5. اهتمام شريحة من الطلبة بالمناسبات الدينية و بحفظ القرآن وتجويده، وتشجيع أولياء أمورهم لهم.

4. نقاط الضعف

1. لا تتوفر وثيقة معايير قبول الطالب بناء على المعدل، والقدرة العقلية والنفسية والجسدية.
2. القبول العشوائي الذي يضم مدى متفاوت من معدلات الطلاب يؤدي إلى انخفاض المستوى العلمي للقسم.
3. لا تتوفر تقارير لمتابعة الخريجين التي توضح مدى نجاحهم بسوق العمل.
4. لا تتوفر وثائق معتمدة في القسم العلمي تحدد فيها معايير تقييم أداء الطالب في التعلم والتدريس.
5. لا يتوفر ملف وثائقي خاص بإنجازات الطلبة المتميزين موثق الكترونياً.
6. لا تتوفر بيانات المقاييس النفسية والشخصية لتقييم الطالب في اثناء البرنامج من قبل لجان متخصصة.
7. لا تتوفر بيانات الاختبارات لمتابعة مدى تطور الطالب في اثناء البرنامج على ان تكون نسبة النجاح والتطور 70% للصفوف اللاحقة.
8. لا تتوفر بيانات بطاقة ملاحظة سلوك الطالب في اثناء البرنامج.

6. خطة التحسين:

إجراءات التحسين	الجهة المسؤولة عن التحسين	زمن التنفيذ
1. تشكيل لجنة من أعضاء الهيئة التدريسية لجمع البيانات الخاصة بتقييم أداء الطالب في التعلم والتدريس .	رئيس القسم و الهيئة التدريسية بالتعاون مع قسم العلوم التربوية والنفسية.	بداية العام الدراسي (3-6 اشهر)

بداية العام الدراسي) 6 اشهر (	رئيس القسم وأعضاء لجنة المتابعة وقسم الاعلام .	2. تشكيل لجنة بتعاون مع قسم العلوم التربوية والنفسية للمقاييس النفسية والشخصية لتقييم الطالب وقبولة في القسم على وفق هذه المقاييس , 3. اعداد ملف وثائقي خاص بإنجازات الطلبة المتميزين وذلك من خلال تشكيل لجنة متابعة الموهوبين والمتميزين بتعاون مع قسم الاعلام لتوثيقه الكترونيا .
---	---	---

المعيار الرابع: اثر البرنامج وفاعليته

1. المؤشرات والمطابقة والأدلة

4. المعيار الرابع: أثر البرنامج وفاعليته:

الملاحظات	الأدلة	درجة المطابقة			المؤشرات	ت
		غير متوفر	متوفر الى حد ما	متوفر		
	1. تتوفر وثيقة تشكيل لجنة مشتركة بين الكلية ومديرية التربية خاصة بتقييم الخريجين. 2. غير متوفر 3. غير متوفر 4. غير متوفر 5. تتوفر وثائق إقامة الكلية دورات تدريبية مستمرة لخريجها تتضمن أحدث ما وصل اليه العلم			✓	تقدم الكلية أدلة باستعمال مقاييس متعددة تبين أن الخريجين يسهمون في تطور تعلم التلاميذ والطلبة.	1.4

					في مجالات العلوم المختلفة والتربية.
2.4	توثق الكلية بيانات قياسها لدرجة رضا الجهات المستفيدة من مخرجاتها.			✓	غير متوفر
3.4	توثق الكلية بيانات قياسها لأراء الخريجين عن درجة ملاءمة مخرجات تعلم البرنامج لمتطلبات مهنتهم			✓	غير متوفر

	غير متوفر	✓			توثق الكلية بيانات الإنجازات الوظيفية لموظفيها ولدرجة رضا الجهات المستفيدة من مخرجاتها .	4.4

2. تحليل المعيار احصائيا

التقويم الكلي للمعيار الرابع	
0	عدد المؤشرات متوفر
1	عدد المؤشرات متوفر الى حد ما

عدد المؤشرات غير متوفر	3
مجموع تكرارات المؤشرات	$0*3+1*2$
متوسط تقييم المعيار	2
درجة التقييم الإجمالي	

3. نقاط القوة:

لا يوجد

4. نقاط الضعف:

1. ضعف التواصل مع خريجي القسم.
2. لا تتوفر نتائج الرخصة المهنية للمعلم أو المدرس الخريج (فقط وثيقة تخرج).
3. لا تتوفر نتائج تحصيل طلبة وتلاميذ المعلم أو المدرس موثقة إلكترونياً.
4. لا تتوفر نتائج التقييمات الخاصة بزيارات الخريجين من قبل الكلية مرتين في العام الدراسي موثقة إلكترونياً.
5. لا تتوفر نتائج التحليل الإحصائي لآراء جهات العمل حول المعلم أو المدرس الخريج موثقة إلكترونياً.
6. لا تتوفر بيانات تقييم الاداء للمعلم أو المدرس من قبل المدرسة موثقة رسمياً.
7. لا تتوفر برنامج احصائي الكتروني في الكلية لتوثيق البيانات وتحليلها.
8. لا تتوفر نتائج التحليل الإحصائي لآراء المعلم او المدرس الخريج بالبرنامج الاكاديمي للتحقق من مدى التوافق بين البرنامج وسوق العمل موثقة إلكترونياً.
9. لا يتوفر برنامج احصائي الكتروني في الكلية لتدقيق البيانات وتوثيقها وتحليلها.
10. لا يتوفر برنامج الكتروني يوضح إحصائية القيمة المضافة لقياس مدى أسهام المعلم او المدرس في نمو تحصيل المتعلمين في المدارس (قبل وبعد التدريس او التعليم).
11. لا تتوفر معدلات التعيين لخريجي البرنامج الاكاديمي موثقة إلكترونياً.
12. لا تتوفر معدلات ترك المهنة لخريجي البرنامج الاكاديمي موثقة إلكترونياً.
13. لا تتوفر نتائج تقارير مناقشة نقاط القوة والضعف على وفق المؤشرات (4.3.2.1) ومقترحات تطوير البرنامج الاكاديمي وتحديثه.
14. لا تتوفر برنامج احصائي الكتروني في الكلية لتوثيق قرارات التحديث والتطوير في البرنامج وتتبع نسبة انجازها.

5. خطة التحسين

إجراءات التحسين	الجهة المسؤولة عن التحسين	زمن التنفيذ
تفعيل دور اللجنة المشتركة بين مديرية التربية والكلية . فضلا عن ذلك القيام في العديد من الدورات التي تستهدف الخريجين و تقييم اداءهم من قبل المرشدين التربويين والعلميين. تفعيل الأنشطة العملية وبرامج التدريب للخريجين. تكتيف دورات تطوير طرق التدريس من ناحية زمانية ومن ناحية كفية، إذ إنّ ما شهدناه من تلك الدورات ليس بالمستوى المطلوب .	عميد الكلية ومعاونيه ورئيس القسم والهيئة التدريسية وقسم الارشاد التربوي.	بداية العام الدراسي (3-6 اشهر)

المعيار الخامس: ضمان الجودة والتحسين المستمر

1. المؤشرات والمطابقة والأدلة

5. المعيار الخامس: ضمان الجودة والتحسين المستمر					
تمتلك كليات المجموعة التربوية نظام لضمان الجودة مبني على إدلة صادقة يدعم التحسين المستمر					
ت	المؤشرات	درجة المطابقة			الأدلة
		متوفر	متوفر الى حد ما	غير متوفر	
5.1	يعتمد نظام الجودة في الكلية على قياسات	✓	✓		1. نماذج من أدوات جمع البيانات الخاصة بنظام الجودة والتي تخص معايير الاعتماد البرامجي موثقة إلكترونياً.
					الملاحظات

http://cloud.uobasrah.edu.iq/uploads	1. أوامر إدارية خاصة بالجنة جمع البيانات وتحليلها ضمن شعبة ضمان الجودة. (موجود) 2. نتائج تحليل استمارات تقييم أداء الهيئة التدريسية من قبل رؤساء الأقسام (موجود) 3. نتائج تحليل بيانات الطلبة والأداء الأكاديمي. (موجود)				5.2 علمية قابلية للتنفيذ. بيانات أدوات جمع البيانات الخاصة بنظام الجودة التي تخص معايير الاعتماد البرامجي موثقة إلكترونياً	
https://cehs.uobasrah.edu.iq/self-evaluation	1. خطط التحسين في ضوء بيانات تقييم الأداء وتقارير المطابقة موثقة إلكترونياً. (غير موجود) 2. أسماء وأدوار الأشخاص القائمين على جمع البيانات وتحليلها واعداد التقارير (موجود) 3. الاستمارات الخاصة بتقييم الاداء الخاصة بنظام الجودة على وفق معايير الاعتماد البرامجي موثقة إلكترونياً. (غير موجود) 4. مخطط انسيابي معتمد على البيانات الاحصائية الخاصة بتقييم نظام الجودة التي تخص معايير الاعتماد البرامجي موثقة إلكترونياً. (غير موجود) 5. الأشكال البيانية الاحصائية الخاصة بتقييم نظام الجودة التي تخص معايير الاعتماد البرامجي موثقة إلكترونياً. (موجود)		✓		5.3 تقيم الكلية الأداء الكلية لبرامجها مستفيدة من النتائج في التخطيط للتحسين المستمر	

1. وثيقة تشكيل لجنة مشتركة بين الكلية والمديرية العامة للتربية خاصة بتقييم مخرجات البرامج الأكاديمية. (موجود) 2. نماذج الأدوات الخاصة بتقييم البرامج الأكاديمية المعتمدة من قبل الكلية. (موجود) 3. تقارير المديرية العامة للتربية الخاصة بتقييم البرامج الأكاديمية للكلية موثقة إلكترونياً. (موجود) 4. تقارير إدارات المدارس الأهلية الخاصة بتقييم البرامج الأكاديمية للكلية موثقة إلكترونياً. (غير موجود) 5. تقارير أعضاء الهيئة التدريسية الخاصة بتقييم البرامج الأكاديمية للكلية موثقة إلكترونياً. (موجود) 6. بيانات الطلبة الخاصة بتقييم البرامج الأكاديمية للكلية موثقة إلكترونياً. (غير موجود) 7. تقارير مناقشة نقاط القوة والضعف وخطط التحسين ومقترحات تطوير البرنامج الأكاديمي وتحديثه على وفق المؤشرات (1. 2. 3) موثقة إلكترونياً. (غير موجود) 8. وثائق مشاركة المديرية العامة للتربية في تصميم وتقييم البرامج الأكاديمية للكلية. (غير موجود)	5.4 تشرك الكلية الاطراف جميعها ذات العلاقة بمخرجات البرامج الأكاديمية في تصميم وتقييم برامجها ومخرجاتها ✓		
1. خطط التحسين في ضوء البيانات. (غير موجود) 2. وثائق التغيير أو التعديل في البرامج الأكاديمية في ضوء البيانات الخاصة بضمان الجودة (غير موجود)	5.5 توثق الكلية التغييرات المنتظمة والمنهجية في برامجها الأكاديمية 4.5 المستندة الى البيانات		

					الخاصة بضمان الجودة لغرض التحسين المستمر.
--	--	--	--	--	--

2. تحليل المعيار احصائيا

التقرير الكلي للمعيار الخامس	
عدد المؤشرات متوفر	1
عدد المؤشرات متوفر الى حد ما	3
عدد المؤشرات غير متوفر	1
مجموع تكرارات المؤشرات	$10 = (1*1) + (3*2) + (1*3)$
متوسط تقرير المعيار	$2 = 5/10$
درجة التقرير الإجمالي	متوفر الى حد ما (اعتماد مشروط)

3. نقاط القوة

1. هنالك وثيقة تشكيل لجنة مشتركة بين الكلية والمديرية العامة للتربية خاصة بتقييم مخرجات البرامج الأكاديمية ولتطوير المستوى الأكاديمي
2. هنالك نماذج الادوات الخاصة بتقييم البرامج الأكاديمية المعتمدة من قبل الكلية.
3. هنالك تقارير أعضاء الهيئة التدريسية الخاصة بتقييم البرامج الأكاديمية للكلية موثقة إلكترونياً.
4. وجود شريحة طلابية كبيرة تحب ممارسة الأنشطة العلمية، وممارسة الأنشطة الرياضية والفنية.

4. نقاط الضعف

1. لا تتوفر وثيقة معايير تقارير مناقشة نقاط القوة والضعف وخطط التحسين ومقترحات تطوير البرنامج الأكاديمي وتحديثه بخصوص الشريحة التدريسية والطلابية
2. لا تتوفر وثيقة معايير تقارير المديرية العامة للتربية الخاصة بتقييم البرامج الأكاديمية للكلية موثقة إلكترونياً.
3. لا تتوفر وثيقة معايير الأشكال البيانية الاحصائية الخاصة بتقييم نظام الجودة التي تخص معايير الاعتماد البرامجي
4. لا توجد تقارير بوثائق التغيير أو التعديل في البرامج الأكاديمية في ضوء البيانات الخاصة بضمان الجودة

4. خطة التحسين :

إجراءات التحسين	الجهة المسؤولة عن التحسين	زمن التنفيذ
ضرورة وجود مخطط انسيابي معتمد على البيانات الاحصائية الخاصة بتقييم نظام الجودة التي تخص معايير الاعتماد البرامجي موثقة إلكترونيا ضرورة توسعة أعضاء لجنة متابعة الخريجين لدراسة واقع ومتطلبات سوق العمل لربطه بمخرجات القسم والكلية , كذلك ضرورة ان يسعى القسم والكلية الى انشاء قاعدة بيانات متكاملة تضم معلومات الاتصال بالخريجين ومشكلاتهم	رئيس القسم و الهيئة التدريسية	منذ بداية العام الدراسي 2025_2024

المعيار السادس: الموارد

1. المؤشرات والمطابقة والأدلة

6. المعيار السادس: الموارد					
تمتلك كليات المجموعة التربوية موارد مالية ومادية كافية لتحقيق المعايير المعتمدة					
ت	المؤشرات	درجة المطابقة			الملاحظات
		متوفر	متوفر الى حد ما	غير متوفر	
6.1	تمتلك الكلية موارد مالية مناسبة لتحقيق المعايير المعتمدة.	✓			1. وثيقة تمويل متطلبات معيار الاعتماد الاكاديمي. أ. كتاب رسمي صادر من الكلية يثبت فيه تخصيص الكلية جزء من ميزانيتها لتحقيق المعيار الاكاديمي (موجود) 2 وثيقة تمويل متطلبات معيار التدريب الميداني والشراقات. أ. كتاب رسمي صادر من الكلية يثبت فيه تخصيص الكلية جزء من ميزانيتها لتمويل لتدريب الميداني (موجود) 3 وثيقة تمويل متطلبات معيار أثر البرنامج وفعاليته.

	ب. كتاب يثبت تخصيص الكلية جزء من ميزانيتها اثر البرنامج وفعاليتها (موجود) 4. وثيقة تمويل متطلبات معيار ضمان جودة إعداد المعلم أو المدرس والتحسين المستمر. أ. كتاب يثبت تخصيص الكلية جزء من ميزانيتها لتمويل ضمان جودة والتحسين المستمر (موجود) 5. وثيقة تمويل متطلبات معيار الاعتماد الأكاديمي.(غير موجود) 6. وثيقة تمويل متطلبات دعم عضو الهيئة التدريسية عند المشاركة في دورات تدريبية مختلفة وفي مسائل الإشراف على الطلبة وتدريب الخريجين. أ. كتاب رسمي صادر من الكلية يثبت دعم عضو الهيئة التدريسية بدورات تدريبية لخريجي القسم العلمي (موجود) 7 وثيقة تمويل الدورات التدريبية للخريجين البرنامج الأكاديمي من قبل اعضاء الهيئة التدريسية (غير موجود)				
https://elc.uoba.srah.edu.iq	1. بيانات بالدورات التدريبية المخططة والمنفذة للقيادات الإدارية في مجال الاعتماد الأكاديمي موثقة إلكترونياً. (غير موجود) 2 شهادات القيادات الإدارية في مجال ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي موثقة ومعتمدة من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.(غير موجود) 3 محاضر اجتماعات مجالس أو لجان الاعتماد في الكلية وقراراتها.(موجود) 4. الأوامر الادارية والصلاحيات الخاصة	✓		تعمل القيادات الإدارية على تحقيق المعايير المعتمدة.	6.2

	بإجراءات الاعتماد الأكاديمي الصادرة من الكلية.(موجود) 5. يوجد نظام الإلكتروني معتمد للتوثيق في الكلية والقسم العلمي.(موجود)					
https://faculty.uobasrah.edu.iq/login	1. بيانات أعضاء الهيئة التدريسية في الكلية بحسب الشهادة والتخصص موثقة إلكترونياً.(موجود) 2 بيانات بالدورات التدريبية المخططة والمنفذة لأعضاء الهيئة التدريسية في الكلية بحسب الشهادة والتخصص .(موجود) 3 بيانات بالدورات التدريبية في مجال الاعتماد الأكاديمي المخططة والمنفذة لأعضاء الهيئة التدريسية في الكلية بحسب الشهادة والتخصص موثقة إلكترونياً.(موجود) 4. بيانات وتقارير توظيف التعلم الإلكتروني من قبل أعضاء الهيئة التدريسية في الكلية بحسب الشهادة والتخصص موثقة إلكترونياً (غير موجود) 5. بيانات أعضاء الهيئة التدريسية وتقاريرهم الكلية بحسب الشهادة والتخصص عن التربية العملية موثقة إلكترونياً.(موجود) 6. بيانات تقييم أعضاء الهيئة التدريسية للبرنامج الأكاديمي في موثقة إلكترونياً. (غير موجود) 7. بيانات الاستشارات العلمية والتربوية للمؤسسات التربوية والتعليمية المقدمة من قبل أعضاء الهيئة التدريسية في الكلية موثقة إلكترونياً . (غير موجود) 8. وثيقة سياسة اختبار أعضاء الهيئة التدريسية في القسم	✓		يعمل أعضاء الهيئة التدريسية في الكلية على تحقيق المعايير المعتمدة.	6.3	

				العلمي وابقاء المتميزين منهم. (غير موجود) 9. وثائق دعم عضو الهيئة التدريسية عند القيام بوظائفه التدريسية والإشراف على الطلبة. (موجود)	
6.4	تمتلك الكلية موارد مادية مناسبة لتحقيق المعايير المعتمدة.	✓		1. وثيقة خطة لتطوير المباني وصيانتها مستقبلا في الكلية. (موجود) 2. توفر وسائل الإتصال الحديثة وتكنولوجيا المعلومات المتطورة في مباني الكلية. (غير موجود) 3. تناسب قاعات المحاضرات في القسم العلمي مع عدد الطلبة وبمعدل 1.5 م 2 لكل طالب وبمعدل إستيعاب 30 طالبا. (غير موجود) 4. توفر مختبرات متطورة للقسم العلمي تتناسب مع تخصصه ومقرراته وبمعدل مساحة 3 م 2 لكل طالب وبمعدل استيعاب 15-20 طالبا (موجود). 5. توفر بيئة مناسبة للتعلم تحتوي على وسائل الراحة ومطاعم وملاعب وساحات خضراء بمعدل 50% من مساحة ارض الكلية. (غير موجود) 6. توجد مكتبة متخصصة تحتوي على مصادر ومراجع متنوعة وبمعدل مساحة 2م 2 لكل طالب تشمل قاعة للمطالعة الورقية وقاعة مجهزة بحاسبات متعددة. (موجود) ب. الامر الإداري بتكليف مسؤول عن المكتبة (موجود) ت. وثيقة تبين اعداد الطلبة ج. دعم ما تقدم بصور فتوغرافية تدل عل ان المكتبة مفعلة(موجود)	

ح. دعم ما تقدم بصور فتوغرافية تدل على ان الحاسبات موجودة في داخل المكتبة مفعلة (موجود) 7. توجد مكاتب مناسبة للتدريسي وبمعدل مكتب مساحته 9م² لكل تدريسي و 18م² لثلاثة تدريسيين في القسم العلمي. (غير موجود) 8 توفر معدات السلامة والأمان في المباني للكلية والقسم العلمي. (غير موجود) 9 توفر أجهزة لوحية وحاسبات تتناسب مع عدد الطلبة والتدريسيين في الكلية والقسم العلمي. (غير موجود) 10. توفر قاعات الكترونية تفاعلية متطورة في القسم العلمي. (غير موجود) 11. يوجد مدرج للأنشطة العامة وبمساحة 1.5م² لكل طالب وبعده 200-250 طالب في الكلية. (غير موجود) 12. توفر الشروط الصحية من تهوية وإضاءة في الأمكنة المغلقة والمفتوحة جميعها في مباني الكلية والقسم العلمي. 13. تحدد المجاميع الصحية بمعدل واحدة لكل 15 تدريسي واحدة لكل 30 طالبا في الكلية. (غير موجود) 14. توجد مختبرات خاصة بالتربية العملية. (غير موجود) 15. توجد مختبرات خاصة بتكنولوجيا التعليم في القسم العلمي مجهزة بأنظمة تسجيل فيديو. (غير موجود)					
---	--	--	--	--	--

16. يوجد موقع إلكتروني للبرنامج (القسم العلمي). (موجود)					
17. توجد وسائل وتقنيات مساعدة لتعلم ذوي الاحتياجات الخاصة. (غير موجود)					

2. تحليل المعيار احصائيا

1	عدد المؤشرات متوفر
4	عدد المؤشرات متوفر الى حد ما
0	عدد المؤشرات غير متوفر
$11 = (1*0) + (2*4) + (1*3)$	مجموع تكرارات المؤشرات
$2.2 = 5/11$	متوسط تقييم المعيار
متوفر الى حد ما (أعتماد مشروط)	درجة التقييم الإجمالي

3. نقاط القوة:

1. هنالك تقارير ببيانات أعضاء الهيئة التدريسية في الكلية بحسب الشهادة والتخصص موثقة إلكترونيا
2. الأوامر الادارية والصلاحيات الخاصة بإجراءات الاعتماد الأكاديمي الصادرة من الكلية.
3. بيانات بالدورات التدريبية المخططة والمنفذة لأعضاء الهيئة التدريسية في الكلية بحسب الشهادة والتخصص موثقة إلكترونيا
4. هنالك تقارير بتكليف رئيس المكتبة
5. يوجد نظام الإلكتروني معتمد للتوثيق في الكلية والقسم العلمي
6. وثيقة خطة لتطوير المباني وصيانتها مستقبلا في الكلية

4. نقاط الضعف:

1. لا تتوفر وثيقة معايير تقارير مناقشة نقاط القوة والضعف وخطط التحسين ومقترحات تطوير البرنامج الأكاديمي وتحديثه
2. لا توجد وثائق حول توفر وسائل الإتصال الحديثة وتكنولوجيا المعلومات المتطورة في مباني الكلية
3. لا توجد معايير توفر قاعات الكترونية تفاعلية متطورة في القسم العلمي
4. لا تتوفر معايير توجد مكاتب مناسبة للتدريسي وبمعدل مكتب مساحته 9م² لكل تدريسي و 18م² لثلاثة تدريسيين في القسم العلمي.

5. لا يوجد تقارير حول توفر معدات السلامة والأمان في المباني للكلية والقسم العلمي
6. لا تتوفر وثائق حول أجهزة لوحية وحاسبات تتناسب مع عدد الطلبة والتدريسين في الكلية والقسم العلمي

5. خطة التحسين:

إجراءات التحسين	الجهة المسؤولة عن التحسين	زمن التنفيذ
لا يوجد في القسم عدد كافٍ من القاعات والمختبرات لذلك يجب أن تكون هناك عملية بناء مستمرة لعدد من القاعات والمختبرات الخاصة بطلاب اللغة الإنجليزية	أ.م. د. وسام جمعة لفقة (عميد الكلية) رئيس القسم اللغة الانجليزية	منذ بداية العام الدراسي 2025_2024
قلة التخصيص المالي للكلية والقسم يسهم في ضعف الجانب الأكاديمي وحذف الكثير من احتياجات القسم ولا سيما في ما يتعلق بالجانب الإداري		

الملاحق

ملاحق المعيار الأول: المعرفة التخصصية والتربوية

دليل رقم 1.1.1.1.

(1)

بنية البرنامج		اسم المقرر	رمز المقرر	المرحلة الدراسية
الساعات المعتمدة				
عملي	نظري			
	3	النحو الانكليزي		الأولى
	3	علم الصوت		الأولى
	2	كتابة الانشاء		الأولى
	2	القراءة		الأولى
	2	استماع ومحادثة		الأولى
	3	المدخل الى الادب		الأولى
	1	حقوق الانسان		الأولى
	2	علم النفس		الأولى
	2	علم الحاسوب		الأولى
	2	أسس التربية		الاولى
	2	اللغة العربية		الاولى
	3	النحو الأنجليزي (2)		الثانية
	3	النظام الصوتي الأنجليزي		الثانية
	2	الأنشاء (2)		الثانية
	2	الأدب القصصي		الثانية

الثانية		الشعر (1)	2	
الثانية		المسرحية (1)	2	
الثانية		الأستيعاب (2)	2	
الثانية		المحادثة (2)	2	
الثانية		جرائم البعث	2	
الثانية		تعليم الكبار	2	
الثانية		مقدمة الى علم طرائق التدريس	3	
الثالثة		النحو الانكليزي	3	
الثالثة		علم اللغة	3	
الثالثة		استماع وتكلم	2	
الثالثة		كتابة المقالة	2	
الثالثة		الرواية	3	
الثالثة		المسرحية	3	
الثالثة		الشعر	2	
الثالثة		المناهج وطرق التدريس	3	
الرابعة		النحو الأنكليزي (4)	3	
الرابعة		علم اللغة (2)	3	
الرابعة		الرواية (2)	3	
الرابعة		المسرحية (3)	3	
الرابعة		الشعر (3)	2	

الرابعة		الترجمة	2
الرابعة		بحث التخرج	-
الرابعة		المشاهدة والتطبيق	3
الرابعة		الاختبارات اللغوية	2

دليل رقم 1.1.1.2

1.1.1

(2)

1. أهداف البرنامج
1. إعداد جيل من المدرسين للتعليم المتوسط والإعدادي لهم القدرة على تدريس مفردات اللغة الإنجليزية في تلك الحلقات التعليمية. 2. إعداد خريج يستخدم اللغة الإنجليزية متمكن من المهارات الأربعة: 3. الفهم والاستيعاب ب- التحدث ج- القراءة د- الكتابة 4. تمكين الطلبة من الاعتماد على أنفسهم في فهم ما يقرؤون وما يسمعون في اللغة الإنجليزية خارج حدود الدراسة السابقة. 5. خلق الشخصية الطلابية المتوازنة سلوكيا وانفعاليا. 6. تنمية الذوق الأدبي والحس الجمالي للطلبة من خلال تدريس مفردات اللغة الإنجليزية. استخدام التقنيات تحقيقا للتكامل بين الجوانب المنهجية الأخرى وإدخالها كجزء أساسي من برامج التعليم في القسم يسعى قسم اللغة الانجليزية في جامعة البصرة إلى تقديم أفضل خدمة للمجتمع عن طريق تخريج نخبة من مدرسي اللغة الانجليزية، وبما يخدم تعلّم وتطوير التحدّث باللغة الانجليزية باعتبارها لغة عالميّة؛ وذلك من خلال التشخيص الدقيق لحاجة المجتمع، ودخول هذه اللغة في معظم المجالات التعليميّة والبحثيّة والاستشاريّة والإداريّة وغيرها.
2. الاعتماد البرامجي
لا يوجد
3. المؤثرات الخارجية الأخرى
لا يوجد

4. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

أ- الاهداف المعرفية

أ1 - تعلم تكلم اللغة الانكليزية السليمة وبطلاقة

أ2 - إعداد جيل من المدرسين للتعليم المتوسط والإعدادي لهم القدرة على تدريس مفردات اللغة الإنجليزية

أ3- إعداد خريج يستخدم اللغة الإنجليزية متمكن من المهارات الأربعة:

ا- الفهم والاستيعاب ب التحدث ج- القراءة د- الكتابة

أ4-- تعلم استخدام قواعد اللغة الانكليزية السليمة

أ5 تمكين الطلبة من الاعتماد على أنفسهم في فهم ما يقرؤون وما يسمعون في اللغة الإنجليزية خارج

حدود الدراسة السابقة.

أ6 - استخدام التقنيات تحقيقا للتكامل بين الجوانب المنهجية الأخرى وإدخالها كجزء أساسي من برامج التعليم في

القسم .

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج

ب1 - مهارة التواصل اللغوي المحكي والكتابي

ب2 - مهارة الاصغاء اللغوي باستخدام اللغة الانكليزية اثناء المحاضرة

ب3 - مهارة التفكير التحليلي والاستنتاجي

ج - الأهداف الوجدانية والقيمية .

ج 1 - تحقيق مستوى مقبول من التحدث بطلاقة في اللغة الانكليزية وكذلك مناقشة الاخطاء الكلامية.

ج 2 - الحث على تحقيق اعلى مستوى من ممارسة الطريقة التواصلية في التدريس مستقبلا

ج 3 - تحقيق اعلى مستوى في كفاءة التحليل والاستنتاج العلمي

ج 4 - خلق الشخصية الطلابية المتوازنة سلوكيا وانفعالي

دليل رقم 1.1.1.3

1.1.1

(3)

8.بنية البرنامج				
الساعات المعتمدة		اسم المقرر	رمز المقرر	المرحلة الدراسية
عملي	نظري			
	3	النحو الانكليزي		الأولى
	3	علم الصوت		الأولى
	2	كتابة الانشاء		الأولى
	2	القراءة		الأولى
	2	استماع ومحادثة		الأولى
	3	المدخل الى الادب		الأولى
	1	حقوق الانسان		الأولى
	2	علم النفس		الأولى
	2	علم الحاسوب		الأولى
	2	أسس التربية		الاولى

	2	اللغة العربية		الاولى
	3	النحو الانجليزي (2)		الثانية
	3	النظام الصوتي الانجليزي		الثانية
	2	الأنشاء (2)		الثانية
	2	الأدب القصصي		الثانية
	2	الشعر (1)		الثانية
	2	المسرحية (1)		الثانية
	2	الأستيعاب (2)		الثانية
	2	المحادثة (2)		الثانية
	2	جرائم البعث		الثانية
	2	تعليم الكبار		الثانية
	3	مقدمة الى علم طرائق التدريس		الثانية
	3	النحو الانكليزي		الثالثة
	3	علم اللغة		الثالثة
	2	استماع وتكلم		الثالثة
	2	كتابة المقالة		الثالثة
	3	الرواية		الثالثة
	3	المسرحية		الثالثة
	2	الشعر		الثالثة

الثالثة		المناهج وطرق التدريس	3	
الرابعة		النحو الأنجليزي (4)	3	
الرابعة		علم اللغة (2)	3	
الرابعة		الرواية (2)	3	
الرابعة		المسرحية (3)	3	
الرابعة		الشعر (3)	2	
الرابعة		الترجمة	2	
الرابعة		بحث التخرج	-	
الرابعة		المشاهدة والتطبيق	3	
الرابعة		الاختبارات اللغوية	2	

1.1.2

(1)

MSED 5600

Content Methods for Middle Grades and Secondary Education
3 Semester Hours

Dewar College of Education

Valdosta State University

Department of Middle, Secondary, Reading, and Deaf Education

Conceptual Framework: Guiding Principles (DEPOSITS)

(adapted from the Georgia Systemic Teacher Education Program Accomplished Teacher Framework)

Dispositions Principle: Productive dispositions positively affect learners, professional growth, and the learning environment.

Equity Principle: All learners deserve high expectations and support.

Process Principle: Learning is a lifelong process of development and growth.

Ownership Principle: Professionals are committed to and assume responsibility for the future of their disciplines.

Support Principle: Successful engagement in the process of learning requires collaboration among multiple partners.

Impact Principle: Effective practice yields evidence of learning.

Technology Principle: Technology facilitates teaching, learning, community-building, and resource acquisition.

Standards Principle: Evidence-based standards systematically guide professional preparation and development.

InTASC Model Core Teacher Standards*

Standard #1: Learner Development. The teacher understands how learners grow and develop, recognizing that patterns of learning and development vary individually within and across the cognitive, linguistic, social, emotional, and physical areas, and designs and implements developmentally appropriate and challenging learning experiences.

Standard #2: Learning Differences. The teacher uses understanding of individual differences and diverse cultures and communities to ensure inclusive learning environments that enable each learner to meet high standards.

Standard #3: Learning Environments. The teacher works with others to create environments that support individual and collaborative learning, and that encourage positive social interaction, active engagement in learning, and self-motivation.

Standard #4: Content Knowledge. The teacher understands the central concepts, tools of inquiry, and structures of the discipline(s) he or she teaches and creates learning experiences that make the discipline accessible and meaningful for learners to assure mastery of the content.

Standard #5: Application of Content. The teacher understands how to connect concepts and use differing perspectives to engage learners in critical thinking, creativity, and collaborative problem solving related to authentic local and global issues.

Positively Impacting Learning Through Evidence-Based Practices

1

1.2.2

(1)

وصف المقرر الدراسي

يوفر وصف المقرر هذا ايجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة من فرص التعلم المتاحة . ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج ؛

م.د نوال محمد عساف

م.م نور كاطع عباس

رمز المقرر: =====

1. المؤسسة التعليمية	جامعة البصرة كلية التربية العلوم الانسانية
2. القسم العلمي	العلوم التربوية والنفسية
3. اسم / رمز المقرر	علم النفس التربوي
4. اشكال الحضور المتاحة	حضور يومي
5. الفصل / السنة	2025/2024
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	2 ساعة اسبوعيا
7. تاريخ اعداد هذا الوصف	9/3/2025
8. اهداف المقرر	ان يتعرف الطالب على مفهوم علم النفس التربوي ومجالات اهتماماته ودراسته .
	ان يتعرف الطالب على معنى الاهداف التربوية وتصنيفها وتحويلها الى اهداف تعليمية .
	ان يستوعب الطالب معنى الذاكرة وطبيعتها ودورها في التدريس.

ان يتعرف الطالب على اهمية الدافعية في مجال علم النفس التربوي	
ان يتعرف الطالب على معنى انتقال اثر التعلم وتطبيقاتها التربوية	
ان يتعرف يستوعب الطالب معنى المفهوم وعلاقتها بالتفكير العلمي والتفكير الابداعي	
ان يتعرف الطالب على معنى التغذية الراجعة وانواعها واهميتها بالنسبة للمعلم .	
ان يتعرف الطالب على نظريات التعليم وتطبيقاتها التربوية .	
ان يستوعب الطالب العوامل المؤثرة في التعلم .	
ان يتعرف الطالب على المهارات والعادات وكيفية اكتسابها والاستفادة منها في التعلم .	
10- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الأهداف المعرفية أ1- ان يتعرف الطالب على مفهوم علم النفس التربوي ومجالات اهتماماته ودراسته أ2- ان يتعرف الطالب على معنى الاهداف التربوية وتصنيفها وتحويلها الى اهداف تعليمية أ3- ان يتعرف الطالب على معنى التغذية الراجعة وانواعها واهميتها بالنسبة للمعلم أ4- ان يتعرف الطالب على نظريات التعليم وتطبيقاتها التربوية . أ5- ان يستوعب الطالب العوامل المؤثرة في التعلم . أ6- ان يتعرف الطالب على المهارات والعادات وكيفية اكتسابها والاستفادة منها في التعلم . ب- الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر. ب1- ان يكون ماهرا في استخدام الفكر الابتكاري والابداعي عند التعبير. ب2- ان يقدر على الشرح والتفسير والتحليل والنقد لما يقرأ ويسمع . ب3- ان يكون ماهرا في تناول الموضوع الذي يتحدث فيه او ي ب4- ان يكون قادرا على المناقشة وعرض الافكار بصورة جيدة .	
	طرائق التعليم والتعلم
- طريقة المحاضرة والمناقشة والاستجواب	
طرائق التقييم	

- الاختبارات (الاسبوعية ، والشهرية) بالاضافة الى اعداد كل طالب اوراق بحثية عن موضوع المحاضرة .

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

ج1-خلق الدافعية لدى الطالب عن طريق ربط المبادئ والمفاهيم الاساسية في علم النفس التربوي بحاجات واهتمامات الطالب والمجتمع .

ج2-تنمية اتجاهات الطالب نحو خلق الدافعية عند المتعلمين عن طريق ربط الاهداف التربوية بحاجة واهتمامات وطبيعة التعلم والمجتمع.

ج3-تنمية وتطوير الاتجاهات والقيم الاخلاقية والموضوعية التي تتعلق بمفاهيم ومجالات علم النفس التربوي ومساعدة الطالب على تحمل مسؤولية ايجاد المعرفة

الى المتعلمين

ج4-ان تكون له القدرة على المناقشة او الحوار على اساس من الموضوعية والمنطقية.

طرائق التعليم والتعلم

طرائق التقييم

10-المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

د1- تشجيع الطلبة على التعامل مع المواد التعليمية المختلفة في ضوء مهارات فنية وتقنية مناسبة.

د2- تنمية قدرات الطلبة علي تحليل المحتوي التعليمي للتعرف علي مهارات التفكير ومهارات حل المشكلات .

د3- تنمية قدرات الطلبة علي تصميم عروض لمهارات التفكير .

د4- القدرة علي إنتاج وسائل معينة لتدريس مهارات التفكير باللغة الأنكليزية.

د5-القدرة علي تقييم العمليات المعروضة أمام الطلبة.

11. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
---------	---------	------------------------	-----------------------	---------------	---------------

الاول	2	التعرف على معنى علم النفس التربوي	علم النفس التربوي وتطوره	الحوار والمناقشة	توجيه اسئلة والاجابة عنها من الطالب
الثاني الثالث الرابع	2	ان يتمكن الطالب من صياغة الاهداف السلوكية وصياغة سؤال يحقق الهدف	الاهداف التربوية	=	=
الخامس	الامتحان الاول للفصل الدراسي الأول				
السادس	2	التعرف على الذاكرة ونظرياتها	الذاكرة نظرياتها ودورها في التدريس	=	=
السابع	2	=	=	=	=
الثامن	2	التعرف على النسيان ونظرياتها	النسيان	=	=
التاسع	2	=	=	=	=
العاشر	التعرف على انتقال اثر التعلم انتقال اثر التعلم				

دليل رقم 1.2.2.2

(2)

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر

أسس تربية \ مرحلة أولى \ بكالوريوس – جامعة البصرة

2. رمز المقرر				
&&%				
3. الفصل / السنة				
الفصل الاول (2024-2025)				
4. تاريخ اعداد هذا الوصف				
2025/3/20				
5. اشكال الحضور المتاحة				
حضوري				
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)				
2 ساعة أسبوعيا				
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)				
الاسم: د هبة خليل				
8. اهداف المقرر				
اهداف المادة الدراسية		• تعريف الطلبة بأهمية مادة أسس التربية في الحياة المجتمعية • تعريف الطلبة بأسس التربية القديمة ومنها الصينية والرومانية والإسلامية • تطبيق ما يتعلمه الطلبة من أسس تربوية صحيحة في حياتهم اليومية • التعرف على التطبيقات التربوية الصحيحة للاستفادة منها في الحياة		
9. استراتيجيات التعليم والتعلم				
الاستراتيجية		يتضمن الدرس (2) ساعة نظري - عدد الساعات الأسبوعية معتمدة موزعة على 15 أسبوعًا .		
10. بنية المقرر				
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم
1	2		معنى التربية واهميتها	محاضرة توضيحية مع الشرح والامثلة على السبورة اختبارات مفاجئة وتكليف الطلبة بإدارة المحاضرة بإشراف وتوجيه من قبلنا

2	2	النظريات التربوية	محاضرة توضيحية مع الشرح والامثلة	اختبارات مفاجئة وتكليف الطلبة بادرة المحاضرة باشراف وتوجيه
3	2	الأساس التاريخي للتربية	محاضرة توضيحية مع الشرح والامثلة	اختبارات مفاجئة وتكليف الطلبة بادرة المحاضرة باشراف وتوجيه من قبلنا
4	2	امتحان الفصل الأول		
5	2	اهم الفلاسفة اليونان	محاضرة توضيحية مع الشرح والامثلة	اختبارات مفاجئة وتكليف الطلبة بادرة المحاضرة باشراف وتوجيه من قبلنا
6	2	التربية في العصر الوسيط	محاضرة توضيحية مع الشرح والامثلة	اختبارات مفاجئة وتكليف الطلبة بادرة المحاضرة باشراف وتوجيه من قبلنا
7	2	التربية العربية الإسلامية		
8	2	امتحان الفصل الثاني		
9	2	اعلام الفكر التربوي العربي الإسلامي	محاضرة توضيحية مع الشرح والامثلة	اختبارات مفاجئة وتكليف الطلبة بادرة المحاضرة
10	2	التربية الحديثة	محاضرة توضيحية مع الشرح والامثلة	اختبارات مفاجئة وتكليف الطلبة بادرة المحاضرة باشراف وتوجيه

11	2	اعلام الفكر التربوي الحديث	محاضرة توضيحية مع الشرح	اختبارات مفاجئة وتكليف الطلبة بادارة
12	2	الأساس الاجتماعي للتربية	محاضرة توضيحية مع الشرح	اختبارات مفاجئة وتكليف الطلبة بادارة
13	2	الأساس الاقتصادي للتربية	محاضرة توضيحية مع الشرح	اختبارات مفاجئة وتكليف الطلبة بادارة
14	2	الأساس العلمي للتربية	محاضرة توضيحية مع الشرح	اختبارات مفاجئة وتكليف الطلبة بادارة

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير ... الخ.

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	
المراجع الرئيسية (المصادر)	1. أسس التربية، مرتضى رعد راضي العوادي 2- فلسفة التربية الإسلامية في الحديث الشريف، عبد الجواد سيد بكر
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير ...)	
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	

3.2.1.2

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر: مقدمة في طرائق التدريس
2. رمز المقرر
3. الفصل / السنة 2024-2025
4. تاريخ اعداد هذا الوصف : 2025 / 3 / 28
5. اشكال الحضور المتاحة : حضور يومي مباشر
6. عدد الساعات الدراسية : 2 ساعات أسبوعيا/ 3 وحدات
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر) م.م وفاء شاكر إبراهيم
8. اهداف المقرر

1. تعليم وتدریس وإطلاع واكتساب الطلبة على مهارات التدريس كونهم يتخرجون مدرسين لغة إنكليزية
2. تعليم الطالب كيفية كتابة خطة أسبوعية للدرس
3. تدريب الطالب على استعمال مهارات لغة الجسد وكيفية التعامل مع الطلبة

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

1- طريقة المحاضرة 2- طريقة العصف الذهني 3 طريقة المناقشة 1- - طريقة الواجبات البيتية	الاستراتيجيات
---	---------------

10. مخرجات البرنامج المطلوبة

تخرج طلبة مدربين على مهارات تدريس اللغة الإنكليزية ليكونوا مؤهلين للتدريس في المدارس او المعاهد سيكون الطالب على دراية تامة بكيفية التعامل مع الطلبة وكيفية شرح المادة العلمية مع استخدام الأمثلة سيتعلم الطالب كيفية تقسيم الدرس بالخطة الأسبوعية وكيفية استغلال الوقت لشرح المحاضرة	
---	--

11 بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
3-1	6	شرح الموضوع	الفصل الأول	طريقة التعليم	طريقة التقييم
4-6	6	شرح الموضوع	الفصل الثاني	المحاضرة والمناقشة	حل التمرينات
5-7	6	شرح الموضوع	الفصل الثالث	المحاضرة والمناقشة	حل التمرينات
8-10	3	شرح الموضوع	الفصل الرابع	المحاضرة والمناقشة	حل التمرينات

حل التمرينات	المحاضرة والمناقشة	الفصل الخامس	شرح الموضوع	3	11
حل التمرينات	المحاضرة والمناقشة	الفصل السادس	شرح الموضوع	3	12-11
حل التمرينات	المحاضرة والمناقشة	الفصل السابع	شرح الموضوع	9	15-12

Teaching English as a second and a foreign language

1- الكتب المقررة المطلوبة

دليل رقم 4.2.1

4.2.1

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر
الإرشاد والصحة النفسية \ مرحلة ثالثة \ بكالوريوس – جامعة البصرة
2. رمز المقرر
%&&
3. الفصل / السنة
الفصل الاول (2024-2025)
4. تاريخ اعداد هذا الوصف
2025/3/1
5. اشكال الحضور المتاحة
حضور
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)
2 ساعة أسبوعيا
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)
الاسم: د. ندى رزاق
8. اهداف المقرر

1.. تعريف الطلبة بأهمية مادة الإرشاد النفسي في الحياة المجتمعية 2.. تعريف الطلبة بأهمية التوجيه التربوي في الحياة المجتمعية 3.. تطبيق ما يتعلمه الطلبة من إرشاد وتوجيه في حياتهم اليومية	اهداف المادة الدراسية
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
يتضمن الدرس (2) ساعة نظري - عدد الساعات الأسبوعية معتمدة موزعة على 15 أسبوعاً .	الاستراتيجية

10- مخرجات المقرر

ا- تعريف الطلبة بأهمية الارشاد النفسي و التوجيه التربوي .

ب-تعريف الطلبة على الأسس الارشادية.

ج-تعريف الطلبة بمعنى الصحة النفسية و معايير الشخصية السوية و اللا سوية

أ- الأهداف المعرفية

1- ما هو تعريف الارشاد النفسي و التوجيه التربوي .

2- ما العلاقة بين الارشاد التربوي و العلوم الاخرى.

3- ما المقصود بنظريات التحليل النفسي

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

بعد الانتهاء من دراسة المقرر يمتلك الطالب :-

• كيفية دراسة المادة العلمية ، وطريقة فهمها.

• اكساب الطلبة مهارات ايجابية نحو مادة الارشاد النفسي و التوجيه التربوي .

• كيفية التعامل مع الطلبة بمختلف اعمارهم و مراعاة الفروق الفردية .

طرائق التعليم والتعلم

- طريقة الالقاء.

- طريقة العصف الذهني.

- طريقة المناقشة.

- استراتيجيات التعلم التعاوني

طرائق التقييم
- اختبارات شفوية والمراجعة -اختبارات تحريرية قصيرة.
ج - الأهداف الوجدانية والقيمية جعل الطالب في نهاية المقرر قادر على : 1- حل الاسئلة التي تحتوي على فكرة علمية جديدة . 2- قدرته على طرح الاسئلة وكيفية ايجاد الحلول الصحيحة لها . 3- حث الطلبة على متابعة وحل الواجبات ومراجعة المادة العلمية بصورة مستمرة .
طرائق التعليم والتعلم
- اعداد تقارير حول المادة . - الاطلاع على المصادر ذات العلاقة بالمادة العلمية
طرائق التقييم
- الواجبات اليومية. - المشاركة الصفية الفعالة. - الاختبارات التحريرية.
المصادر
- الارشاد النفسي و التوجيه التربوي - علم نفس الشخصية - مبادئ الارشاد النفسي للمرشدين و الاخصائيين النفسيين -التوجيه والارشاد النفسي - مبادئ التوجيه والارشاد النفسي

5.2.1

(1)

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر: الاختبارات اللغوية / مرحلة رابعة
2. رمز المقرر
3. الفصل / السنة 2024-2025
4. تاريخ اعداد هذا الوصف : 2025 / 3 / 28
5. اشكال الحضور المتاحة : حضور يومي مباشر
6. عدد الساعات الدراسية : 2 ساعة في الأسبوع/ عدد الوحدات : 4
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر) أ.د بلقيس عيسى كاطع
8. اهداف المقرر

1-مساعدة الطلبة على اكتساب المعرفة والمهارات الضرورية لصياغة وكتابة اختبارات لغوية ذات جودة عالي

2- بالإضافة الى تسليط الضوء على اهم المبادئ العامة للاختبارات اللغوية يوضح هذا البرنامج الأكاديمي لمعلمي اللغة الانجليزية ومدرسيها كيفية صياغة طيف عريض ومتنوع من الاختبارات ومن مفردات تلك الاختبارات وخصوصا تلك التي تخدم اهداف تقييمية خاصة.

3-هناك تركيز عالي على عملية تدريب الطلبة على كيفية صياغة اختبارات مختلفة لتخدم اهداف تعليمية مختلفة.

الاستراتيجية

- 1- طريقة المحاضرة
- 2- طريقة النقد البناء
- 3 طريقة المناقشة

10. مخرجات البرنامج المطلوبة

أ- الأهداف المعرفية

- 1- تعلم تعاريف وعمليات واجراءات وتقنيات الاختبارات اللغوية وكيفية.
- 2- اطلاع الطلبة على اهم الخطوات النظرية والعملية لصياغة الاختبارات وكيفية تقييم الدارسين للغة الانجليزية كلغة اجنبية بحسب طريقة التدريس التواصلية.
- 3- تضم الاختبارات اللغوية طرق معرفة كيفية تقييم قابلية المتعلمين للغة ومهاراتهم اللغوية الأربع وهي: الاستيعاب والتحدث والقراءة والكتابة.
- 4- فهم ابجديات الاختبارات اللغوية على اختلاف انواعها.
- 5- تعلم طرق جديدة وتقنيات حديثة لعملية التقييم اللغوي.
- 6- جعل الطلبة يألّفون الاجراءات الحديثة المتبعة لتقييم متعلمي الانجليزية كلغة اجنبية.

ب-الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج

11 بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
3-1	6	معرفة بعض اساسيات ومفاهيم التقييم	Basic assessment concepts	المحاضرة والمناقشة	الامتحانات اليومية القصيرة ومتابعة حل التمارين
6-4	6	بعض نظريات التقييم اللغوي	Approaches to language assessment	المحاضرة والمناقشة	الامتحانات اليومية القصيرة ومتابعة حل التمارين

9-7	6	مواصفات الاختبار الجيد	Features of a good test	المحاضرة والمناقشة	الأمتحانات اليومية القصيرة ومتابعة حل التمارين
10-8	6	تقنيات التقييم	Techniques of assessment	المحاضرة والمناقشة	الأمتحانات اليومية القصيرة ومتابعة حل التمارين
11-12	4	التقييم الشفهي	Oral assessment	المحاضرة والمناقشة	الأمتحانات اليومية القصيرة ومتابعة حل التمارين
13-14	4	التقييم السماعي	Aural assessment	المحاضرة والمناقشة	الأمتحانات اليومية القصيرة ومتابعة حل التمارين
16-15	4	أختبار النحو	Testing grammar	المحاضرة والمناقشة	الأمتحانات اليومية القصيرة ومتابعة حل التمارين
17-18	4	أختبار المفردات	Testing vocabulary	المحاضرة والمناقشة	الأمتحانات اليومية القصيرة ومتابعة حل التمارين
19-20	4	أختبار مهارة الاستيعاب القرائي	Testing reading comprehension	المحاضرة والمناقشة	الأمتحانات اليومية القصيرة ومتابعة حل التمارين
1- الكتب المقررة المطلوبة			Language Testing / Language Assessment		
2- المراجع الرئيسية (المصادر)			Language Assessment: Principles and classroom practice		
أ- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية , التقارير ,)			1. A practical guide to assessing English language learners		
ب - المراجع الالكترونية, مواقع الانترنت ..			2. Many different internet sources		

5.2.1

(2)

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر: الترجمة / المرحلة الرابعة
2. رمز المقرر
3. الفصل / السنة 2024-2025
4. تاريخ اعداد هذا الوصف : 2025 / 3 / 28
5. اشكال الحضور المتاحة : حضور يومي مباشر
6. عدد الساعات الدراسية : 2 ساعات أسبوعيا
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر) أ. د مجيد حميد جاسم
8. اهداف المقرر

1. تعريف الطلبة بالفروقات الأساسية بين اللغة العربية والإنكليزية فيما يخص فهم النصوص وترجمتها
2. تدريب الطلبة على الترجمة العملية من اللغة الإنكليزية الى اللغة العربية والعكس بعد إعطاء الطلبة مقدمة نظرية عن الترجمة وتعريفها

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية

- 1- طريقة المحاضرة
- 2- طريقة العصف الذهني
- 3 طريقة المناقشة
- 1- - طريقة الواجبات البيتية

10. مخرجات البرنامج المطلوبة

تخريج طلبة يحملون شهادة البكالوريوس باللغة الإنكليزية
قادرين على أداء الترجمة التحريرية بما يمتلكون من معرفة أساسية باللغتين وقدرة على الترجمة من
خلال التدريب

11 بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1		شرح الموضوع	مقدمة نظرية عن الترجمة	المحاضرة والمناقشة	الامتحانات القصيرة والواجبات البيتية
2		شرح الموضوع	تعريف الترجمة: توضيح التعريف وشرحه	المحاضرة والمناقشة	الامتحانات القصيرة والواجبات البيتية
3		شرح الموضوع	حفظ جداول عامة عن أسماء الاعلام والمدن	المحاضرة والمناقشة	الامتحانات القصيرة والواجبات البيتية

4	شرح الموضوع	تعريف مصطلح النقل الحرفي وخطوات مع الأمثلة	المحاضرة والمناقشة	الامتحانات القصيرة والواجبات البيتية
5	شرح الموضوع	تعريف الترجمة حسب جاكوبسن	المحاضرة والمناقشة	الامتحانات القصيرة والواجبات البيتية
6	شرح الموضوع	أنواع الترجمة وتصنيفاتها مع الأمثلة	المحاضرة والمناقشة	الامتحانات القصيرة والواجبات البيتية
7	شرح الموضوع	تدريب ترجمة نصوص مختلفة	المحاضرة والمناقشة	الامتحانات القصيرة والواجبات البيتية
8	شرح الموضوع	تدريب ترجمة مقاطع مختلفة مع النثر والشعر	المحاضرة والمناقشة	الامتحانات القصيرة والواجبات البيتية
9	شرح الموضوع	شرح مفصل لاعداد وكيفية استعمالاتها	المحاضرة والمناقشة	الامتحانات القصيرة والواجبات البيتية
10	شرح الموضوع	الأخطاء الشائعة في اللغة العربية (من أخطاء المثقفين)	المحاضرة والمناقشة	الامتحانات القصيرة والواجبات البيتية
11	شرح الموضوع	ترجمة نصوص أدبية: تدريب	المحاضرة والمناقشة	الامتحانات القصيرة والواجبات البيتية
12	شرح الموضوع	ترجمة نصوص مختلفة : تدريب	المحاضرة والمناقشة	الامتحانات القصيرة والواجبات البيتية
13	شرح الموضوع	اهم الأخطاء الشائعة في اللغة العربية	المحاضرة والمناقشة	الامتحانات القصيرة والواجبات البيتية

14		شرح الموضوع	تدريب حول استعمال الاعداد في اللغة العربية	المحاضرة والمناقشة	الامتحانات القصيرة والواجبات البيتية
15		شرح الموضوع	ترجمة نصوص منوعة باللغتين العربية والانكليزية	المحاضرة والمناقشة	الامتحانات القصيرة والواجبات البيتية
1- الكتب المقررة المطلوبة		أسس الترجمة من الإنكليزية الى العربية وبالعكس تأليف د. عز الدين محمد نجيب			
أ- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية , التقارير ,)		لا يوجد			
ب - المراجع الالكترونية, مواقع الانترنت ..		لا يوجد			

دليل رقم 6.2.1.2

6.2.1

(2)

2023-2024/ المرحلة الأولى		حاسبات	1 نظري	1 عملي
2023-2024/ المرحلة الثانية		الحاسوب	1 نظري	1 عملي

دليل رقم 7.2.1

لا يوجد

دليل رقم 8.2.1

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر: الإدارة والتعليم الثانوي-المرحلة الثانية	
2. رمز المقرر: =	
3. الفصل / السنة: السنوي السنوي (2023-2024)	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف 2024/2/14	
5. أشكال الحضور المتاحة : حضوري فقط	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية): 2 ساعة اسبوعيا / 2 وحدات	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر) الاسم : آية عبد الأمير علي aiya.ali@uobasrah.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
	ما هو تعريف كل من الادارة التربوية والاشراف التربوي؟ 1- ما هي الاتجاهات الحديثة لعلم الادارة التربوية؟ 2- ما هو المنهج المناسب لدراسة الادارة التربوية؟ 3- ما هي مبادئ الادارة التربوية وقوانينه؟ 4- ما هي عوامل المؤثرة على الادارة التربوية؟ ما هو تعريف كل من الادارة التربوية والاشراف التربوي؟

5- ما هي الاتجاهات الحديثة لعلم الادارة التربوية؟

1- ما هي جوانب الادارة المختلفة بعد التخرج كمدرس او كمشرف تربوي؟

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية

إجراء الحلقات النقاشية بين الطلبة وتكليفهم بتهيئة محاضرات يديرونها داخل الدرس كمفكرية للطلبة

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
				محاضرة توضيحية مع الشرح والامثلة باستعمال شاشة عرض مع سبورة	اختبارات مفاجئة وتكليف الطلبة بإدارة المحاضرة بإشراف وتوجيه من قبلنا مع الامتحان الشهري والتقارير والبحوث
				محاضرة توضيحية مع الشرح والامثلة باستعمال شاشة عرض مع سبورة	اختبارات مفاجئة وتكليف الطلبة بإدارة المحاضرة بإشراف وتوجيه من قبلنا مع الامتحان الشهري والتقارير والبحوث
				محاضرة توضيحية مع الشرح والامثلة باستعمال شاشة عرض مع سبورة	اختبارات مفاجئة وتكليف الطلبة بإدارة المحاضرة بإشراف وتوجيه من قبلنا مع الامتحان الشهري والتقارير والبحوث
				محاضرة توضيحية مع الشرح والامثلة باستعمال شاشة عرض مع سبورة	اختبارات مفاجئة وتكليف الطلبة بإدارة المحاضرة بإشراف وتوجيه من قبلنا مع الامتحان الشهري والتقارير والبحوث
				محاضرة توضيحية مع الشرح والامثلة باستعمال شاشة عرض مع سبورة	اختبارات مفاجئة وتكليف الطلبة بإدارة المحاضرة بإشراف وتوجيه من قبلنا مع الامتحان الشهري والتقارير والبحوث
				محاضرة توضيحية مع الشرح والامثلة باستعمال شاشة عرض مع سبورة	اختبارات مفاجئة وتكليف الطلبة بإدارة المحاضرة بإشراف وتوجيه من قبلنا مع الامتحان الشهري والتقارير والبحوث

المحاضرة باشراف وتوجيه من قبلنا مع الامتحان الشهري والتقارير والبحوث	باستعمال شاشة عرض مع سبورة				
اختبارات مفاجئة وتكليف الطلبة بادرة المحاضرة باشراف وتوجيه من قبلنا مع الامتحان الشهري والتقارير والبحوث	محاضرة توضيحية مع الشرح والامثلة باستعمال شاشة عرض مع سبورة				
11. تقييم المقرر					
توزيع كالتالي: 25 درجة امتحانات الشهرية واليومية للفصل الاول. 25 درجة امتحانات الشهرية واليومية للفصل الثاني. 50 درجة للامتحانات النهائية					
12. مصادر التعلم والتدريس					
			الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)		
			المراجع الرئيسية (المصادر)		
			الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)		
			المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت		

دليل رقم 9.2.1.3

9.2.1

(3)

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر: مقدمة في طرائق التدريس
2. رمز المقرر
3. الفصل / السنة 2024-2025
4. تاريخ اعداد هذا الوصف : 2025 /3 /28

5. اشكال الحضور المتاحة : حضور يومي مباشر

6. عدد الساعات الدراسية : 2 ساعات أسبوعيا/ 3 وحدات

7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر) م.م وفاء شاكر ابراهيم

8. اهداف المقرر

1. تعليم وتدريب واطلاع واكتساب الطلبة على مهارات التدريس كونهم يتخرجون مدرسين لغة إنكليزية
- 2 تعليم الطالب كيفية كتابة خطة أسبوعية للدرس
- 3تدريب الطالب على استعمال مهارات لغة الجسد وكيفية التعامل مع الطلبة

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

- | | |
|---------------|---|
| الاستراتيجيات | 1- طريقة المحاضرة
2- طريقة العصف الذهني
3 طريقة المناقشة
1- - طريقة الواجبات البيتية |
|---------------|---|

10. مخرجات البرنامج المطلوبة

تخريج طلبة مدربين على مهارات تدريس اللغة الإنكليزية ليكونوا مؤهلين للتدريس في المدارس او المعاهد
سيكون الطالب على دراية تامة بكيفية التعامل مع الطلبة وكيفية شرح المادة العلمية مع استخدام الأمثلة
سيتعلم الطالب كيفية تقسيم الدرس بالخطة الأسبوعية وكيفية استغلال الوقت لشرح المحاضرة

11 بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
3-1	6	شرح الموضوع	الفصل الاول	طريقة التعليم	طريقة التقييم
6-4	6	شرح الموضوع	الفصل الثاني	المحاضرة والمناقشة	حل التمرينات
5-7	6	شرح الموضوع	الفصل الثالث	المحاضرة والمناقشة	حل التمرينات
10-8	3	شرح الموضوع	الفصل الرابع	المحاضرة والمناقشة	حل التمرينات
11	3	شرح الموضوع	الفصل الخامس	المحاضرة والمناقشة	حل التمرينات
12-11	3	شرح الموضوع	الفصل السادس	المحاضرة والمناقشة	حل التمرينات
15-12	9	شرح الموضوع	الفصل السابع	المحاضرة والمناقشة	حل التمرينات

Teaching English as a second and a foreign language

1- الكتب المقررة المطلوبة

دليل رقم 10.2.1.1

وصف المقرر الدراسي

يوفر وصف المقرر هذا ايجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة من فرص التعلم المتاحة . ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج ؛

م.م نور كاطع عباس

رمز المقرر: =====

9. المؤسسة التعليمية	جامعة البصرة كلية التربية العلوم الانسانية
10. القسم العلمي	العلوم التربويه والنفسية
11. اسم / رمز المقرر	علم النفس التربوي
12. اشكال الحضور المتاحة	حضور يومي
13. الفصل / السنة	2024/2025
14. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	2 ساعة اسبوعيا
15. تاريخ اعداد هذا الوصف	9/3/2025
16. اهداف المقرر	ان يتعرف الطالب على مفهوم علم النفس التربوي ومجالات اهتماماته ودراسته .
	ان يتعرف الطالب على معنى الاهداف التربوية وتصنيفها وتحويلها الى اهداف تعليمية .
	ان يستوعب الطالب معنى الذاكرة وطبيعتها ودورها في التدريس.
	ان يتعرف الطالب على اهمية الدافعية في مجال علم النفس التربوي

ان يتعرف الطالب على معنى انتقال اثر التعلم وتطبيقاتها التربوية	
ان يتعرف يستوعب الطالب معنى المفهوم وعلاقتها بالتفكير العلمي والتفكير الابداعي	
ان يتعرف الطالب على معنى التغذية الراجعة وانواعها واهميتها بالنسبة للمعلم .	
ان يتعرف الطالب على نظريات التعليم وتطبيقاتها التربوية .	
ان يستوعب الطالب العوامل المؤثرة في التعلم .	
ان يتعرف الطالب على المهارات والعادات وكيفية اكتسابها والاستفادة منها في التعلم .	
10- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
ت- الأهداف المعرفية أ1- ان يتعرف الطالب على مفهوم علم النفس التربوي ومجالات اهتماماته ودراسته أ2- ان يتعرف الطالب على معنى الاهداف التربوية وتصنيفها وتحويلها الى اهداف تعليمية أ3- ان يتعرف الطالب على معنى التغذية الراجعة وانواعها واهميتها بالنسبة للمعلم أ4- ان يتعرف الطالب على نظريات التعليم وتطبيقاتها التربوية . أ5- ان يستوعب الطالب العوامل المؤثرة في التعلم . أ6- ان يتعرف الطالب على المهارات والعادات وكيفية اكتسابها والاستفادة منها في التعلم . ث- الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر. ب1- ان يكون ماهرا في استخدام الفكر الابتكاري والابداعي عند التعبير. ب2- ان يقدر على الشرح والتفسير والتحليل والنقد لما يقرأ ويسمع . ب3- ان يكون ماهرا في تناول الموضوع الذي يتحدث فيه او ي ب4- ان يكون قادرا على المناقشة وعرض الافكار بصورة جيدة .	
طرائق التعليم والتعلم	
- طريقة المحاضرة والمناقشة والاستجواب	
طرائق التقييم	
- الاختبارات (الاسبوعية ، والشهرية) بالاضافة الى اعداد كل طالب اوراق بحثية عن موضوع المحاضرة .	
ج- الأهداف الوجدانية والقيمية	

ج1-خلق الدافعية لدى الطالب عن طريق ربط المبادئ والمفاهيم الاساسية في علم النفس التربوي بحاجات واهتمامات الطالب والمجتمع .

ج2-تنمية اتجاهات الطالب نحو خلق الدافعية عند المتعلمين عن طريق ربط الاهداف التربوية بحاجة واهتمامات وطبيعة التعلم والمجتمع.

ج3-تنمية وتطوير الاتجاهات والقيم الاخلاقية والموضوعية التي تتعلق بمفاهيم ومجالات علم النفس التربوي ومساعدة الطالب على تحمل مسؤولية ايجاد المعرفة

الى المتعلمين

ج4-ان تكون له القدرة على المناقشة او الحوار على اساس من الموضوعية والمنطقية.

طرائق التعليم والتعلم

طرائق التقييم

10-المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

د1- تشجيع الطلبة على التعامل مع المواد التعليمية المختلفة في ضوء مهارات فنية وتقنية مناسبة.

د2- تنمية قدرات الطلبة علي تحليل المحتوي التعليمي للتعرف علي مهارات التفكير ومهارات حل المشكلات .

د3- تنمية قدرات الطلبة علي تصميم عروض لمهارات التفكير .

د4- القدرة علي إنتاج وسائل معينة لتدريس مهارات التفكير باللغة الأنكليزية.

د5-القدرة علي تقييم العمليات المعروضة أمام الطلبة.

11. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الاول	2	التعرف على معنى علم النفس التربوي	علم النفس التربوي وتطوره	الحوار والمناقشة	توجيه اسئلة والاجابة عنها من الطالب

الثاني الثالث الرابع	2	ان يتمكن الطالب من صياغة الاهداف السلوكية وصياغة سؤال يحقق الهدف	الاهداف التربوية	=	=
الخامس	الامتحان الاول للفصل الدراسي الأول				
السادس	2	التعرف على الذاكرة ونظرياتها	الذاكرة نظرياتها ودورها في التدريس	=	=
السابع	2	=	=	=	=
الثامن	2	التعرف على النسيان ونظرياتها	النسيان	=	=
التاسع	2	=	=	=	=
العاشر	التعرف على انتقال اثر التعلم انتقال اثر التعلم				

دليل رقم 11.2.1

11.2.1

نموذج وصف المقرر

13. اسم المقرر: الإدارة والتعليم الثانوي-المرحلة الثانية
14. رمز المقرر: =
15. الفصل / السنة: السنوي
السنوي(2024-2025)
16. تاريخ إعداد هذا الوصف
2024/2/14

17. أشكال الحضور المتاحة :					
حضور فقط					
18. عدد الساعات الدراسية (الكلية) // عدد الوحدات (الكلية):					
2ساعة اسبوعيا / 2 وحدات					
19. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)					
الاسم : آية عبد الأمير علي					
aiya.ali@uobasrah.edu.iq					
20. اهداف المقرر					
			ما هو تعريف كل من الادارة التربوية والاشراف التربوي؟ 1- ما هي الاتجاهات الحديثة لعلم الادارة التربوية؟ 2- ما هو المنهج المناسب لدراسة الادارة التربوية؟ 3- ما هي مبادئ الادارة التربوية وقوانينه؟ 4- ما هي عوامل المؤثرة على الادارة التربوية؟ ما هو تعريف كل من الادارة التربوية والاشراف التربوي؟ 5- ما هي الاتجاهات الحديثة لعلم الادارة التربوية؟ 2- ما هي جوانب الادارة المختلفة بعد التخرج كمدرس او كمشرف تربوي؟		
21. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية			إجراء الحلقات النقاشية بين الطلبة وتكليفهم بتهيئة محاضرات يديرونها داخل الدرس كمفكرية للطلبة		
22. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
				محاضرة توضيحية مع الشرح والامثلة باستعمال شاشة عرض مع سبورة	اختبارات مفاجئة وتكليف الطلبة بادارة المحاضرة باشراف وتوجيه من قبلنا مع الامتحان الشهري والتقارير والبحوث
				محاضرة توضيحية مع الشرح والامثلة	اختبارات مفاجئة وتكليف الطلبة بادارة المحاضرة باشراف

وتوجيه من قبلنا مع الامتحان الشهري والتقارير والبحوث	باستعمال شاشة عرض مع سبورة				
اختبارات مفاجئة وتكليف الطلبة بإدارة المحاضرة بإشراف وتوجيه من قبلنا مع الامتحان الشهري والتقارير والبحوث	محاضرة توضيحية مع الشرح والامثلة باستعمال شاشة عرض مع سبورة				
اختبارات مفاجئة وتكليف الطلبة بإدارة المحاضرة بإشراف وتوجيه من قبلنا مع الامتحان الشهري والتقارير والبحوث	محاضرة توضيحية مع الشرح والامثلة باستعمال شاشة عرض مع سبورة				
اختبارات مفاجئة وتكليف الطلبة بإدارة المحاضرة بإشراف وتوجيه من قبلنا مع الامتحان الشهري والتقارير والبحوث	محاضرة توضيحية مع الشرح والامثلة باستعمال شاشة عرض مع سبورة				
اختبارات مفاجئة وتكليف الطلبة بإدارة المحاضرة بإشراف وتوجيه من قبلنا مع الامتحان الشهري والتقارير والبحوث	محاضرة توضيحية مع الشرح والامثلة باستعمال شاشة عرض مع سبورة				
اختبارات مفاجئة وتكليف الطلبة بإدارة المحاضرة بإشراف وتوجيه من قبلنا مع الامتحان الشهري والتقارير والبحوث	محاضرة توضيحية مع الشرح والامثلة باستعمال شاشة عرض مع سبورة				

23. تقييم المقرر

توزيع كالتالي: 25 درجة امتحانات الشهرية واليومية للفصل الاول. 25 درجة امتحانات الشهرية واليومية للفصل الثاني. 50 درجة للامتحانات النهائية

24. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسية (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت	

ادلة المعيار الثاني: التدريب الميداني والشرابات

دليل رقم 2.1.1

2.1.1

Ministry of Higher Education
and Scientific Research
Basrah University
Department of Quality Assurance and
Academic Performance

بسم الله الرحمن الرحيم
جمهورية العراق

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة البصرة
قسم ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
العدد / ٢٠١٤ / ٢٠١٤
التاريخ / ١٤ / ٢٠١٤

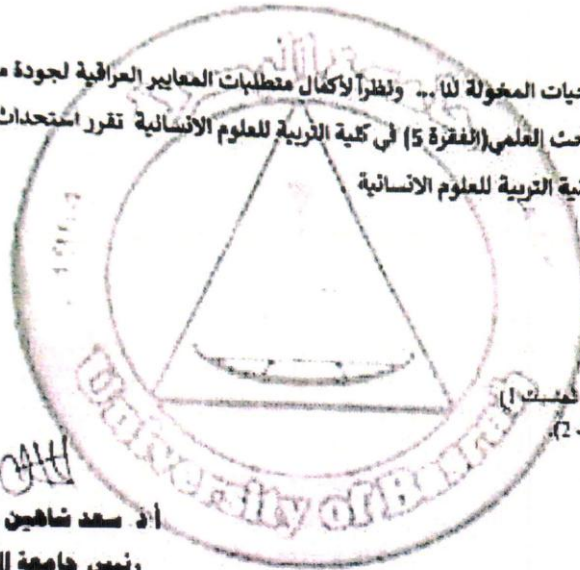


المؤشر الأول: النقطة ١

امر جامعي

م/ استحداث مختبرات

استناداً للصلاحيات المخولة لنا... ونظراً لإكمال متطلبات المعايير العراقية لجودة مختبرات وزارة
التعليم العالي والبحث العلمي (الفقرة 5) في كلية التربية للعلوم الانسانية تقرر استحداث مختبر الحاسبات
رقم (1) و (2) في كلية التربية للعلوم الانسانية



تمت //
- فقرة (1) تبدأ بالتسلسل (1) مختبر الحاسبات (1)
وتنتهي بالتسلسل (2) مختبر الحاسبات (2)

أ.د. سعد شاهين حمادي
رئيس جامعة البصرة

2023/12

نسخة منه إلى //

- مكتب السيد رئيس الجامعة المحترم , لتتفضل بطرح... مع التقدير...
- مكتب السيد مساعد رئيس الجامعة للشؤون العلمية المحترم لتتفضل بطرح... مع التقدير...
- مكتب السيد مساعد رئيس الجامعة للشؤون الإدارية المحترم لتتفضل بطرح... مع التقدير...
- كلية التربية الاسمية... مكتب السيد السيد المحترم لتتفضل باعمالها.
- قسم ضمان الجودة والاعتماد الجامعي
- شعبة البريد المركزي

جم 12/21

www.uobasrah.edu.iq

العراق - البصرة - شارع الفوارش

Email: quality@uobasrah.edu.iq

2-1-2

University of Basra
College of Education for Human Sciences
Department of English

Teacher Observation Summary

2-1-5

15
Ten Twelve
Well-done

Teacher Being Observed	Class Subject and Level القواعد الاساسية	Date 2023/11/16
Observer م.م. هادي محمد علي	School AL-Rasool	Morning Study ☐ Evening Study ☒

Please rank the instructor according to the following criteria: 1=unacceptable; 5=superior

A. Lesson in General					
1. The teacher followed a lesson plan	1	2	3	4	5
2. The teacher was organized	1	2	3	4	5
3. The lesson was the appropriate subject and size	1	2	3	4	5
B. Lesson Plan Organization					
1. The teacher began with a warm-up or activity objectives	1	2	3	4	5
2. The teacher had clear and measurable objectives	1	2	3	4	5
3. The objectives were met	1	2	3	4	5
4. The teacher modeled the activities or objectives	1	2	3	4	5
5. There was a variety of activities to keep the students' attention	1	2	3	4	5
6. Activities reinforced the objectives	1	2	3	4	5
7. Activities stimulated language learning and usage	1	2	3	4	5
8. The teacher reviewed previous assignments and lesson material	1	2	3	4	5
9. The teacher provided sufficient introduction to new topics	1	2	3	4	5
C. Punctuality					
1. The teacher started class on time	1	2	3	4	5
2. The students arrived to class on time	1	2	3	4	5
3. The teacher ended class on time	1	2	3	4	5
D. Pace					
1. The pace of the lesson was appropriate (not too fast or too slow)	1	2	3	4	5
2. The transitions between the activities were smooth	1	2	3	4	5
E. Teacher Presentation					
1. The teacher was confident and poised	1	2	3	4	5
2. The teacher was well-groomed	1	2	3	4	5
3. The teacher taught correct and appropriate principles	1	2	3	4	5
F. Teacher and Student Interaction					
1. The teacher showed attentiveness toward the students	1	2	3	4	5
2. The teacher listened to the students and gave positive feedback	1	2	3	4	5
3. The teacher gave clear and appropriate explanations	1	2	3	4	5
4. The teacher encouraged all students to participate	1	2	3	4	5
G. Student Response					
1. The students understood what they were supposed to do	1	2	3	4	5
2. The students stayed on task	1	2	3	4	5
H. Comments and Suggestions: For any score below 4, give a clear justification. For any score of 5, give a clear justification.					

2-1-5

- I. In **NOT MORE THAN** (300 words), write a post-observation summary taking into consideration the notes you have taken and your personal evaluation:

The observed lesson taught by Mr. Ali had positive and negative points that he presented to the students actually. At the lesson was well organized and the teacher is balanced, in control, and organized in the classroom, but there are some negative that hindered some things which we will discuss now. and In addition, students do not participate well. Regarding the lesson plan, the teacher started with a warm-up and activity for the topic and the topic. scale, but he was not successful in giving the student complete information about the topic. ~~Therefore~~ Therefore, ~~there~~ there were no different activities so that the student was able to anticipate and focus on the lesson. So none of the activity was enhanced, even a little. In addition to the teacher, he repeated the previous lesson because he did not have a lesson plan to complete the new topic. He had arrived and started the lesson regularly, The time itself was calm and the transitions between activities were smooth, even though there were not many of them. The teacher was confident and poised and well dressed. He was



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة البصرة
كلية التربية للعلوم الإنسانية

أنموذج تقرير المشاهدة لطلبة المرحلة الرابعة للعام الدراسي ٢٠٢٣-٢٠٢٤م

أولاً : التقويم :

التقويم	الغاية من المدرس	١
	١. ما كانت الغاية من الدرس ؟ ٢. هل كان من الممكن ان يحصل الطلاب على تلك الغاية في الصف الذي شاهده فيهِ . ٣. لماذا وكيف ؟	
	المقدمة للدرس ١. كيف ابتداء المدرس بإعطاء الدرس ؟ ٢. هل حاول المدرس تشويق التلاميذ من البداية ؟	٢
	مادة الدرس ١. ما نوع مادة الدرس ؟ هل كانت صعبة ام سهلة ؟ هل كانت فوق المستوى مدارك التلاميذ او دوله او حسب المستوى ؟ ٢. هل تعتقد ان المدرس قد استعد وحضر نفسه والمادة .	
	طريقة التدريس ١. كيف كان سير الدرس ؟ ماذا كان يعمل التلاميذ في انشاء الدرس ؟ ٢. هل كان جميع التلاميذ مشتركين في الدرس ؟ ٣. هل كان الدرس على وتيرة واحدة ؟ واي الوسائل استعملت لجلب انتباه التلاميذ ؟ ٤. هل كان المدرس يراعي في تلاميذه فروقهم الفردية ؟ وكيف ؟ ٥. هل كان التلاميذ مبتكرين ومبدعين في اسئلتهم واجوبتهم ؟ وكيف ؟ ٦. هل ان المدرس يستند الى قوانين التعلم ؟ ٧. هل كان لشخصية المدرس تأثير على انضباط التلاميذ ؟ ٨. هل كان المدرس يحاول ترسيخ المادة في تلامذته ؟	٤
	النتيجة ١. هل اظهر التلاميذ قناعة ما في الدرس ؟ وكيف ؟ ٢. هل كان المدرس يثير التفكير في تلامذته ؟ وكيف ؟ ٣. هل حاول المدرس ان يعرف مقدار ما فهمه التلاميذ ؟ وكيف ؟	
	الملاحظات العامة ١. هل كان عدد التلاميذ كبيراً او صغيراً بالنسبة الى غرفة الصف ؟ ٢. كان الوقت موزعاً على الدرس بصورة جيدة ؟ ٣. هل كان المدرس يحاول حمل التلاميذ على فهم الدرس او على استظهاره ؟	٦

2.1.4

University of Basra
College of Education for Human Sciences
Department of English

Teacher Observation Summary

Teacher Being Observed	Class Subject and Level الطابق الثاني	Date 2023/11/16
Observer م. محمد طه جلف	School Al-Rasool	Morning Study ☐ Evening Study ☒

Please rank the instructor according to the following criteria: 1=unacceptable; 5=superior

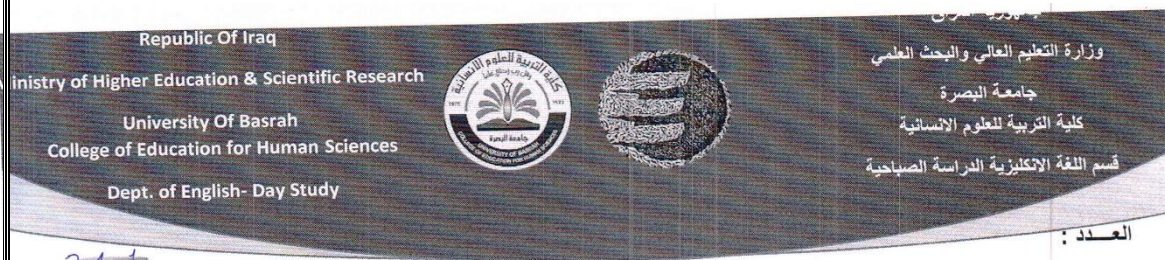
A. Lesson in General					
1. The teacher followed a lesson plan	1	2	3	4	5
2. The teacher was organized	1	2	3	4	5
3. The lesson was the appropriate subject and size	1	2	3	4	5
B. Lesson Plan Organization					
1. The teacher began with a warm-up or activity objectives	1	2	3	4	5
2. The teacher had clear and measurable objectives	1	2	3	4	5
3. The objectives were met	1	2	3	4	5
4. The teacher modeled the activities or objectives	1	2	3	4	5
5. There was a variety of activities to keep the students' attention	1	2	3	4	5
6. Activities reinforced the objectives	1	2	3	4	5
7. Activities stimulated language learning and usage	1	2	3	4	5
8. The teacher reviewed previous assignments and lesson material	1	2	3	4	5
9. The teacher provided sufficient introduction to new topics	1	2	3	4	5
C. Punctuality					
1. The teacher started class on time	1	2	3	4	5
2. The students arrived to class on time	1	2	3	4	5
3. The teacher ended class on time	1	2	3	4	5
D. Pace					
1. The pace of the lesson was appropriate (not too fast or too slow)	1	2	3	4	5
2. The transitions between the activities were smooth	1	2	3	4	5
E. Teacher Presentation					
1. The teacher was confident and poised	1	2	3	4	5
2. The teacher was well-groomed	1	2	3	4	5
3. The teacher taught correct and appropriate principles	1	2	3	4	5
F. Teacher and Student Interaction					
1. The teacher showed attentiveness toward the students	1	2	3	4	5
2. The teacher listened to the students and gave positive feedback	1	2	3	4	5
3. The teacher gave clear and appropriate explanations	1	2	3	4	5
4. The teacher encouraged all students to participate	1	2	3	4	5
G. Student Response					
1. The students understood what they were supposed to do	1	2	3	4	5
2. The students stayed on task	1	2	3	4	5
H. Comments and Suggestions: For any score below 4, give a clear justification. For any score of 5, give a clear justification.					



القسم : ١ - كذا

التعليمات :

- | اسم المشرف العلمي : د. محمد بن عبد الله | | اسم المشرف التربوي : د. محمد بن عبد الله | |
|---|-----------|--|-----------|
| تاريخ الزيارة : التوقيع : | | تاريخ الزيارة : التوقيع : | |
| الزيارة الاولى : ٣/١١ | التوقيع : | الزيارة الاولى : ٣/١١ | التوقيع : |
| الزيارة الثانية : ٣/١٨ | التوقيع : | الزيارة الثانية : ٣/١٨ | التوقيع : |
| الزيارة الثالثة : | التوقيع : | الزيارة الثالثة : | التوقيع : |
| الزيارة الرابعة : | التوقيع : | الزيارة الرابعة : | التوقيع : |



العدد :

التاريخ : 2024/ /

2.2.1

الى / السيدة العميد المحترمة ...

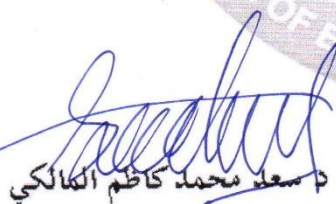
م/ ضوابط اختيار مدارس التطبيق والمشاهدة

تحية طيبة ...

نود اعلامكم بان قسمنا قد حدد بعض الضوابط التي لابد من مراعاتها من الأساتذة والطلبة حال اختيار مدارس التطبيق والمشاهدة، لغرض تحقيق الأهداف التعليمية والتربوية للكلية والقسم بأعلى مستوى ممكن. ومن أبرز هذه الضوابط ما يأتي: -

1. أن تكون المدرسة معتمدة من قبل وزارة التربية حتى وإن كانت أهلية.
2. أن تتمتع المدرسة ببيئة تعليمية آمنة وصحية وفقاً للمعايير المحددة من وزارة التربية، والتأكيد على سهول الوصول الى المدرس وعدد الطلبة المناسب للطاقة الاستيعابية (غير مكتظة).
3. أن تلتزم المدرسة بتقديم برامج تعليمية متكاملة تلبي احتياجات الطلاب وتواكب المناهج الدراسية المعتمدة.
4. أن يكون للمدرسة سجل حافل في تحقيق النتائج التعليمية الإيجابية، بما في ذلك نسب النجاح والانضباط.

للتفضل بالاطلاع مع التقدير


د. سعد محمد كاظم المالكي

رئيس القسم

الى / السيدة العميد المحترمة ...

م/ ضوابط اختيار المدرس المدرب في مدارس التطبيق والمشاهدة

تحية طيبة ...

نود اعلامكم بان قسمنا قد حدد بعض الضوابط التي لابد من مراعاتها من الأساتذة والطلبة حال اختيار وتعيين المدرسين المدربين للطلبة في المدارس التي تجري فيها عمليات المشاهدة بشكل رئيس فضلاً عن عملية التطبيق، لغرض تحقيق الأهداف التعليمية والتربوية للكلية والقسم بأعلى مستوى ممكن. ومن أبرز هذه الضوابط ما يأتي:

1. أن يكون المدرس حاصلاً على شهادة أكاديمية معترف بها في تخصص علم الجغرافية.
2. أن يتقن المدرس استخدام التقنيات والوسائل التكنولوجية الحديثة في التعلم ويتمتع بخبرة عملية وتربوية لا تقل عن خمسة سنوات ذات صلة بتدريس مواد اللغة الانكليزية.
3. أن يكون المدرس قد حصل على تقييمات تدريسية إيجابية في الفصول السابقة من حيث نتائج مستويات الطلبة وتقييم مدير المدرسة والمشرف التربوي.
4. أن يظهر المدرس التزاماً بالقيم الأكاديمية وأخلاقيات المهنة.
5. أن يكون المدرس قد اجتاز دورات تدريبية متخصصة في مجال التعليم والتعلم.

للتفضل بالاطلاع مع التقدير


د. سعد محمد المالكى

رئيس القسم

University of Basra
College of Education for Human
Sciences
Department of English



جامعة البصرة

كلية التربية للعلوم الإنسانية

قسم اللغة الانجليزية/الدراسة الصباحية

العدد:

٦٢
٢٠٢٤/١٠/٣١ التاريخ:

2-2-3

السيدة عميد كلية التربية للعلوم الانسانية المحترمة

م/ نشاطات ثقافية

تحية طيبة

نرفع إليكم قائمة بعناوين النشاطات الثقافية التي يروم قسمنا إقامتها في هذا العام الدراسي

2024-2023 للتفضل بالاطلاع

مع التقدير

رئيس القسم

ت	عنوان النشاط	التاريخ المحتمل	الملاحظات
1	ندوة ترحيبية بطلبة المرحلة الاولى	تشرين الثاني	يلقيها السيد رئيس القسم مع اساتذة المرحلة الاولى
2	ندوة لطلبة الدراسات العليا / الماجستير عن طريقة تحديد المشرف	كانون الاول	يلقيها رئيس اللجنة العلمية في القسم د.مجيد حميد جاسم
3	ندوة عن كتابة بحث التخرج لطلبة المرحلة الرابعة	كانون الاول	يلقيها مجموعة من التدريسيين في القسم
4	ندوة لطلبة القسم عن طريقة الاجابة عن الاسئلة المقالية في الامتحانات	كانون الثاني	يلقيها اساتذة مادة الكتابة الاكاديمية في القسم
5	ندوة عن التطبيق لطلبة المرحلة الرابعة	كانون الثاني	م.م. وفاء شاكر ابراهيم م.م. ايثار نور الدين جميل
6	The Role of Language in Conflicts	شباط	يلقيها د.علاء حسين عودة
7	ندوة عن تدريس المواد الادبية في قسم اللغة الانكليزية	اذار	يلقيها د.مجيد حميد جاسم مع مجموعة من اساتذة الادب في القسم
8	مؤتمر القسم	نيسان	بمشاركة اساتذة القسم وباحثين من داخل وخارج العراق
9	نشاطات طلابية متنوعة بمناسبة يوم الجامعة	نيسان	من تنظيم طلبة القسم
10	نشاطات طلابية بمناسبة اليوم العالمي للغة الانكليزية	2024-4-23	من تنظيم طلبة القسم
11	لوحات فنية لتجسيد رواية مرتفعات وثرنك	2024-4-24	مجموعة من طلبة المرحلة الثالثة باشراف أ م علاء حسين شرهان

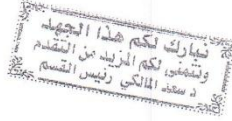


COLLEGE OF EDUCATION
FOR HUMAN SCIENCES

كلية التربية للعلوم الانسانية
معاون العميد للشؤون الادارية

Ref: 2-2-3
Date:

العدد: ٢٥١٧ / ٧٢ / ٢٢٠٠
التاريخ: ٨ / ٤ / ٢٠٢٤



امر اداري

م/ندوة

استنادا الى الصلاحيات المخولة لنا... تقرر اقامة ندوة علمية في قسم اللغة الانكليزية حول (دور اللغة في الصراعات) يحاضر فيها (أ.د. علاء حسين عودة) يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٤/٤/٢٢ وفي قاعة مدينة العلم.

أ. د. خالد عبد الكاظم عزامي

معاون العميد للشؤون الادارية

٢٠٢٤/٤ / ٢٨

- نسخة منه الى ...
- مكتب السيد العميد
 - مكتب السيد معاون العميد الاداري.
 - قسم اللغة الانكليزية..
 - الصادرة

سجاد علي

2-2-3

١٤١١/٢٠١٧

٢٠٢٤/٣/٦

أمر إداري

م / ندوه



استناداً للتصاريح المخولة لنا تقرر . . . اقامة ندوه من قبل وحدة التأهيل والتدريب
 والتوظيف والمتابعة في كليتنا بالتعاون مع قسم العلوم التربوية والنفسية تحت عنوان (الابتزاز
 الالكتروني والاثار الاجتماعية والنفسية المرتبطة بها) لطلبة المرحلة الاولى يوم الاربعاء الموافق
 ٢٠٢٤/٣/٦ على قاعة مدينة العلم والتي يلفيها كل من الاساتذة المدرجة اسمائهم في ادناه .

ت	اسم التدريسي
١	أ.م.د. خولة حسن حمود
٢	أ.م.د. هبة مجيد عيسى
٣	أ.م. ايمان نعيم شعير
٤	م.د. اسعد فاخر حبيب
٥	أ.م. اسماء صالح علي

١/٥ د.أ.م.د. محمد باقر
 عميد كلية التربية للعلوم الإنسانية
 ٢٠٢٤/٣/٦

نسخة منه إلى

- وحدة التدريب والتوظيف والتأهيل والمتابعة / للعلم مع التدبير .
- قسم العلوم التربوية والنفسية .
- الملف الشخصي لكل منهم .
- المصادرة .

ز يلف ٣/٦

جمهورية العراق . محافظة البصرة . موقع كرمة علي

الممسوحة ضوئياً بـ CamScanner

Republic Of Iraq
Ministry of Higher Education & Scientific Research
University Of Basrah
College of Education for Human Sciences
Dept. of English- Day Study

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة البصرة
كلية التربية للعلوم الانسانية
قسم اللغة الانجليزية الدراسة الصباحية

التاريخ: ٢٠٢٠ / ١٠ / ٣

الى / السيد العميد المحترم ...
م/ ضوابط اختيار مدارس التطبيق والمشاركة

تحية طيبة ...

نود اعلامكم بان قسمنا قد حدد بعض الضوابط التي لابد من مراعاتها من الأساتذة والطلبة حال اختيار مدارس التطبيق والمشاركة، لغرض تحقيق الأهداف التعليمية والتربوية للكلية والقسم بأعلى مستوى ممكن. ومن أبرز هذه الضوابط ما يأتي:-

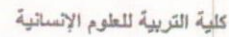
١. أن تكون المدرسة معتمدة من قبل وزارة التربية حتى وإن كانت أهلية.
٢. أن تتمتع المدرسة ببيئة تعليمية آمنة وصحية وفقاً للمعايير المحددة من وزارة التربية، والتأكيد على سهول الوصول الى المدرس وعدد الطلبة المناسب للطاقة الاستيعابية (غير مكتظة).
٣. أن تلتزم المدرسة بتقديم برامج تعليمية متكاملة تلبي احتياجات الطلاب وتواكب المناهج الدراسية المعتمدة.
٤. أن يكون للمدرسة سجل حافل في تحقيق النتائج التعليمية الإيجابية، بما في ذلك نسب النجاح والانضباط.

للتفضل بالاطلاع مع التقدير

د. امين عكالي عجلان
رئيس القسم

١٩:٤٥ ٢٥.٠٨.٢٠٢٠

2.3.2



القسم :

التعليمات :

- الممسوحة ضوئيا بـ CamScanner



2-5-2



امر اداري

م/تشكيل لجنة

العدد: ٢٠٢٢/٤/٢٥
التاريخ: ٢٠٢٢/٥/٢٥

استنادا الى الصلاحيات المخولة لنا...والحاقا بأمرنا الاداري المرقم ٢٠٢٢/٤/٢٥ في ٢٠٢٢/٤/٢٥ والمتضمن إقامة ورشة عمل بالتعاون مع مديرية تربية البصرة حول المناهج الدراسية وسبل تطويرها ، تقرر تشكيل لجنة لغرض إعداد التوصيات النهائية للورشة اعلاه ومتابعة تنفيذها مع الجهات المختصة ، وتتألف من الذوات المرفقة اسمائهم طيبا

أ. د. حميد سراج جابر

عميد كلية التربية للعلوم الانسانية

٢٠٢٢/٥/٢٥

نسخة منه الى ...

- ✓ مديرية تربية البصرة / قسمي الاشراف التربوية والاختصاص / قسم تربية ابي الخصيب
- مكتب السيد العميد للتفضل بالاطلاع مع التقدير.
- مكتب معاون الاداري.... وحدة دراسة المواقع الدينية والتاريخية
- الصادرة...الملف

٥/١٩ جاد

جمهورية العراق . محافظة البصرة . موقع كرامة علي

لجنة اعداد ومتابعة توصيات ورشة العمل (المناهج الدراسية وسبل تطويرها) والمنعقدة

٢٠٢٢/٥/١٦

ت	الاسم	الصفة
١-	ا.م.د نوافل كاظم مهوس	رئيسا
٢-	م.د عبد الوودود عبدالرضا عبد	عضوا
٣-	ا.د مالك عوفي جاسم	عضوا
٤	السبت بشرى حاتم خلف	عضوا
٥	السبت الاء فاضل عبدالحسين	عضوا
٦	السبت انسام ريسان عبدالعالي	عضوا
٧	السبت صبا محمود خضر	عضوا
٨	السبت سعاد طاهر ياسين	عضوا
٩	السبت كوثر جاسم	عضوا
١٠	السبت خيرية كاظم حسن	عضوا
١١	السبت سعاد اسماعيل خلف	عضوا
١٢	السبت زينب شاكر جميل	عضوا
١٣	المعلم يعقوب شهاب احمد	عضوا
١٤	المسيد سجاد غازي ساهي	عضوا
15	المعلمة تهاني محمود كريدي	عضوا



2.5.4

العدد :
التاريخ :

س/م/ر

م/م/م

استنادا الى الملاحظات المرفقة لنا... تقرر عقد الاجتماع الخاص بمجلس
لجنة إعداد ومتابعة توصيات ورشة العمل الموسومة (الفاعل الدراسي
وسبل تطويرها) يوم الاربعاء الموافق ٢٠٢٢/٦/٨ في قاعة مدينة العلم
في كليتنا بإدارة وحضور النوات المرفقة اسماؤهم طبا .

أ. م. حيد سراج طبر

عيد كلية التربية للعلوم الانسانية

٢٠٢٢/٦/ ١٢

- نسخة منه الى ...
- مديرية تربية البصرة / قسم الاشراف التربوية والاختصاص / قسم تربية ابن الخصيب
 - مكتب السيد السيد للتفضل بالاطلاع مع التقدير.
 - مكتب معاون الامور... وحدة دراسة المواقع الدينية والتاريخية
 - الصدارة المعلقة

٢٠٢٢/٦/١٢

2-5-2

بسم الله الرحمن الرحيم



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة البصرة

كلية التربية للعلوم الإنسانية

نموذج لتقرير المشاهدة لطلبة المرحلة الرابعة للعام الدراسي ٢٠٢١-٢٠٢٢م

أولاً : التقويم :

التقويم	الغاية من الدرس	١
	١- ما كانت الغاية من الدرس . ٢- هل كان من الممكن ان يحصل الطلاب على تلك الغاية في الصف الذي شاهدت فيه . ٣- لماذا وكيف ؟	
	المقدمة للدرس	٢
	١- كيف ابتدأ المدرس باعطاء الدرس . ٢- هل حاول المدرس تشويق التلاميذ من البداية ؟	
	مادة الدرس	٣
	١- ما نوع مادة الدرس ؟ هل كانت صعبة ام سهلة ؟ هل كانت فوق مستوى مدارك التلاميذ او دونه او حسب المستوى ؟ ٢- هل تعتقد ان المدرس قد استعد وحضر نفسه والمادة .	
	طريقة التدريس	٤
	١- كيف كان سير الدرس ؟ ماذا كان يعمل التلاميذ في أثناء الدرس ؟ ٢- هل كان جميع التلاميذ مشتركين في الدرس ؟ ٣- هل كان الدرس على وتيرة واحدة ، واي الوسائل استعملت لجلب انتباه التلاميذ ؟ ٤- هل كان المدرس يراعي في تلاميذه فروقهم الفردية ، وكيف ؟ ٥- هل كان التلاميذ مبتكرين ومبدعين في اسئلتهم واجوبتهم ، وكيف ؟ ٦- هل ان المدرس يستند الى قوانين التعلم ؟ ٧- هل كان لشخصية المدرس تأثير على انضباط التلاميذ ؟ ٨- هل كان المدرس يحاول ترسيخ المادة في تلامذته ؟	
	النتيجة :	٥
	١- هل اظهر التلاميذ فئاعة ما في الدرس ، وكيف ؟ ٢- هل كان المدرس يؤثر التفكير في تلامذته ، وكيف ؟ ٣- هل حاول المدرس ان يعرف مقدار ما فهمه التلاميذ ، وكيف ؟	
	الملاحظات العامة	٦
	١- هل كان عدد التلاميذ كبيراً ام صغيراً بالنسبة الى غرفة الصف ؟ ٢- هل كان الوقت موزعاً على الدرس بصورة جيدة ؟ ٣- هل كان المدرس يحاول حمل التلاميذ على فهم الدرس ام على استظهاره ؟	

2-5-2

University of Basra
College of Education for Human
Sciences
Department of English



جامعة البصرة
كلية التربية للعلوم الانسانية

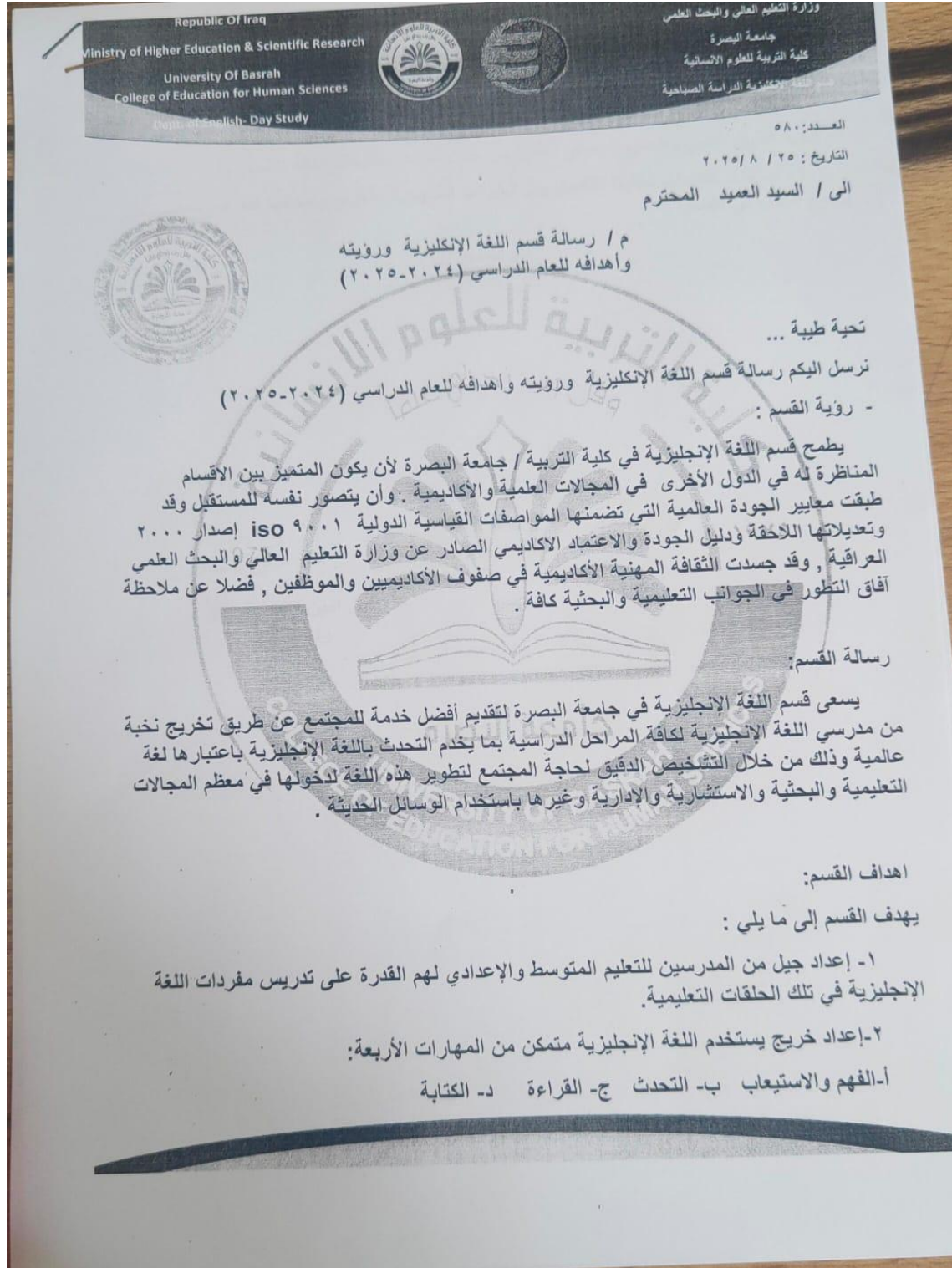
قسم اللغة الانكليزية/الدراسة الصباحية

قائمة اشراف التطبيق / المرحلة الرابعة - الدراسة الصباحية 2023-2024

ت	اسم التدريسي	اسم الطالب	اسم المدرسة	العنوان
1	د. مجيد حميد جاسم	1. منار حازم مراد	م. الذري	المعقل/سوق حطين
		2. يقين عبد الكريم	الظلال للبنات	البراضعية
		3. اسراء فاضل عباس	ث. الاندلس الاهلية للبنات	الجبيلة
		4. زينب مصطفى حسين		
		5. زهراء محمد خلف	اعدادية العليا	ابي الخصيب/عويسان مقابل مركز شرطة البراضعية
		6. زهراء عدنان عبد الغني	اعدادية العليا	
		7. دعاء حسين علي شريف	اعدادية العليا	
		8. رهام جميل قاسم	ث. نازك الملايكة	الجبيلة
		9. علا احمد عبد الصمد		
		10. تبارك محمد سلمان	م. الغدير	الاصمعي الجديد
		11. دانة يوسف مرزوق	اعدادية الاريح	الاصمعي القديم
		12. زهراء حازم زاير	م. الثائرة للبنات	الاصمعي الجديد
		13. كوثر بونس عيدان	م. الثائرة للبنات	
		14. فاطمة ناخي خلف	الزهراء الاساسية للبنات	الاصمعي القديم
2	د. بلقيس عيسى كاطع	1. اسراء عبد الرحمن	بنت الهدى للبنات	الموقفية
		2. حبيبة سعدي	م. رمضان المبارك	الموقفية
		3. زينب محمد عبد الصمد		
		4. طيف سليم	وسام العراق	الموقفية
		5. مصطفى محمد فاخر	العنفوان	الموقفية
		6. بنين سعد جمعة	ذات الصواري للبنات	ام قصر
		7. فاطمة عماد لطيف		
		8. ليلى فالح حسن		
		9. محمد تقي زكي	ام قصر للبنين	ام قصر
		10. منتظر صلاح هاشم		
		11. طوفوف علي خلف محمد	الشهيدة جبهة عبد الزهر للبنات	الرباط الصغير- قرب دائرة الشباب والرياضة
		12. فاطمة احمد هاشم لعبوس		
		13. اسراء عادل بكري	ث. الالياب الاهلية	الحكيمية
		14. تبارك حمزة جميل	اعدادية سبا للبنات	الابلة/ فلكة الانكر
3	د. علا حسين عودة	1. زهراء جواد كاظم	م. الشهيد رحيم جاسم المالكي	نواب الضباط
		2. زينب محمد فارس		
		3. فاطمة عباس نجم	ثانوية النور	دور النفط
		4. هبة عبد الزهرة كاطع	الجنات الاهلية	دور الضباط/خلف ملعب الجمهورية
		5. نور صادق لفتة	ريحانة المصطفى للبنات	كوت الحجاج
		6. زينب منسي	م. ابو الاسود الدولي	كوت الحجاج
		7. منار ماجد حامد	الصالحات للبنات	المعقل/قرب مستشفى الموانئ
		8. نورة خضير عجاج		
		9. دعاء ياس خضير	ثانوية التعاون للبنات	سفوان
		10. رغد علاء رسن		

ادلة المعيار الثالث: الطلبة

دليل 3.1.1



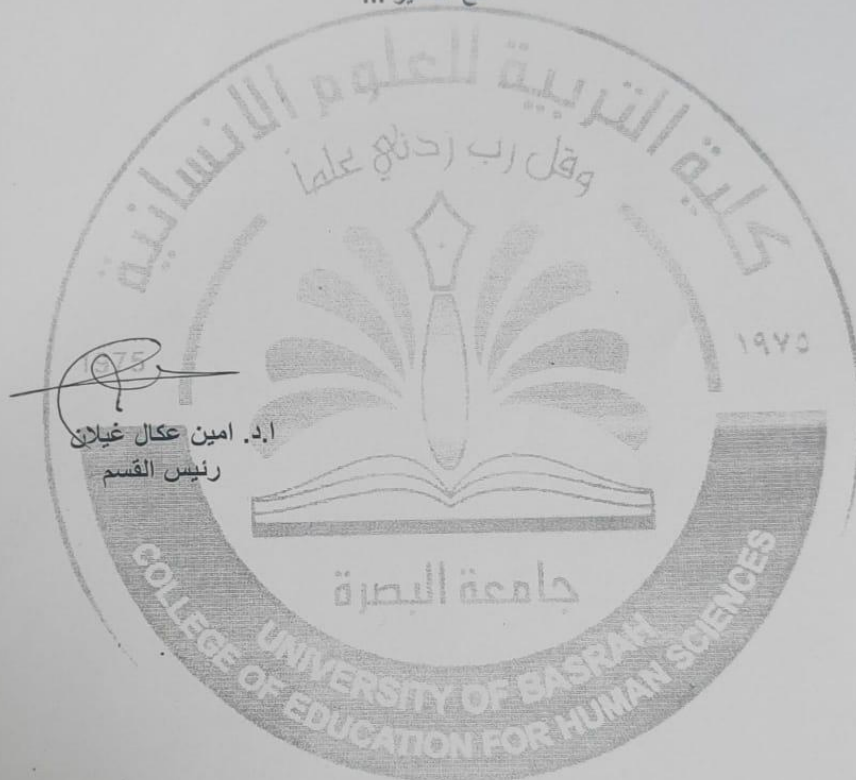
٣- تمكين الطلبة من الاعتماد على أنفسهم في فهم ما يقرأون وما يسمعون في اللغة الإنجليزية خارج حدود الدراسة السابقة.

٤- خلق الشخصية الطلابية المتوازنة سلوكيا وانفعاليا.

٥- تنمية الذوق الأدبي والحس الجمالي للطلبة من خلال تدريس مفردات اللغة الإنجليزية.

٦- استخدام التقنيات تحقيقا للتكامل بين الجوانب المنهجية الأخرى وإدخالها كجزء أساسي من برامج التعليم في القسم

مع التقدير ...



١٠:٣٩ ٢٥ ٠٨ ٢٠٢٥

دليل رقم 3.1.2

Republic Of Iraq
Ministry of Higher Education & Scientific Research
University Of Basrah

كلية التربية للعلوم الانسانية
جامعة البصرة

COLLEGE OF EDUCATION
FOR HUMAN SCIENCES

جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة البصرة

كلية معاون العميد للشؤون العلمية
وحدة التعليم المستمر

العدد : ٢٦٧٧/٧/٢
التاريخ : ٢٠٢١/١/٢

امر اداري
م/دورة

استنادا الى الصلاحيات المخولة لنا . وضمن منهج وحدة التعليم المستمر تقييم وحدة التأهيل والتوظيف والمتابعة وبالتعاون مع شركة سراج المعرفة للتدريب والتطوير دورة تدريبية بعنوان (ملتقى التدريب الصيفي لطلبة المرحلة الرابعة) من قسم اللغة الإنكليزية وبإشراف م.م. منى محمد علي وناس ابتداء من 2025/7/1 وبواقع يومين في الأسبوع على مدار شهر تموز وذلك في مقر شركة سراج المعرفة.....

أ.م.د. وسام جمعه لفته

عميد كلية التربية للعلوم الانسانية

٢٠٢٥/٦/٢٤

نسخة منه الى ...

- مكتب السيد العميد للتفضل بالاطلاع مع التقدير
- الصادرة الاعلام .
- وحدة التعليم المستمر... الجودة.. وحدة التأهيل والتوظيف والمتابعة
- قسم اللغة الانكليزية

حسن/22/6

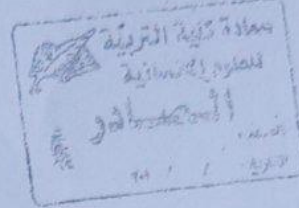
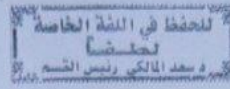


كلية التربية للعلوم الانسانية
مكتب العميد

COLLEGE OF EDUCATION
Assistant Dean for Administrative Affairs

Ref:
Date:

العدد: ٨٢٧٧ / ٢٠١٧
التاريخ: ٢٠٢٢ / ١٢ / ٢٦



امر اداري

م/ تشكيل لجنة

استنادا الى الصلاحيات المخولة لنا ... تقرر تشكيل لجنة لغرض متابعة
طلبة كليتنا من ساكني الاقسام الداخلية , برئاسة وعضوية الذوات ادناه :

- 1- ا.د نداء محمد باقر / عميد الكلية / رئيسا
- 2- ا.د اسعد عباس هندي / معاون العلمي / عضوا
- 3- ا.م.د احمد فرج فليح / معاون الاداري / عضوا
- 4- ا.د علي جاسب عبدالله / ر.قسم اللغة العربية / عضوا
- 5- ا.د صفاء عبدالامير رشم / ر.قسم الجغرافيا / عضوا
- 6- ا.د مصطفى جواد عباس / ر.قسم التاريخ / عضوا
- 7- ا.د عبدالمحسن عبدالحسين / ر.قسم الارشاد النفسي / عضوا
- 8- ا.م.د هبة مجيد عيسى / ر.قسم العلوم النفسية / عضوا
- 9- م.د سعد محمد كاظم / ر.قسم اللغة الانكليزية / عضوا
- 10- م.د عدي صالح جبار / ر.بق علوم القرآن / عضوا

مع التقدير

ا.د نداء محمد باقر

عميد كلية التربية للعلوم الانسانية

نسخة منه الى :

- رئاسة جامعة البصرة / مكتب السيد رئيس الجامعة
- مكتب السيد العميد / الذوات اعلاه
- الصادرة



COLLEGE OF EDUCATION
FOR HUMAN SCIENCES

كلية التربية للعلوم الانسانية
الموارد البشرية

العدد ٦٥١٩ / ٢٥ / ١ / ٢٠٢٣

التاريخ ٢٠٢٣ / ١٠ / ١٥



امر اداري

م/تشكيل لجنة

استناداً للصلاحيات المخولة لنا ٠٠٠٠٠ تقرر تشكيل لجنة لمتابعة تطبيق البيئة الجامعية في كليتنا من الذوات المدرجة اسماؤهم ادناه :

ت	الاسم	القسم	العضوية
١	ا.م.د فرات عبدالحسن كاظم	التاريخ	رئيساً
٢	ا.م.د ابتسام كاظم خاجي	الجغرافيا	عضواً
٣	ا.م.د نضال محمد قمبر	التاريخ	عضواً
٤	ا.م.د بكرى عواد ياسر	التاريخ	عضواً
٥	ا.م. هبة مجيد عيسى	العلوم النفسية	عضواً
٦	ا.م.د خلود شهاب احمد	اللغة العربية	عضواً
٧	م.د خولة حسن حمود	العلوم النفسية	عضواً
٨	م.د رجاى حسام علي	العلوم النفسية	عضواً
٩	م.م وفاء شاكر ابراهيم	اللغة الانكليزية	عضواً
١٠	م.م نورا حامد حسن	العلوم النفسية	عضواً
١١	م.م رقية محمد امين	علوم القرآن	عضواً

أ.م.د نداء محمد باقر

عميد كلية التربية للعلوم الانسانية

٢٠٢٣ / ١٠ / ١



نسخة منه الى ٠٠٠٠٠

- السيد معاون العميد
- الموقم اليهم
- ملقة اللجان
- الملقة الشخصية لكل منهم
- الضالدة

سجاد ١٠ / ١٢

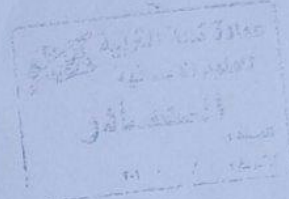
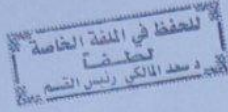


COLLEGE OF EDUCATION
Assistant Dean for Administrative Affairs

كلية التربية للعلوم الانسانية
مكتب العميد

Ref:
Date:

العدد : ٨٢٨٥/٢٥١٧
التاريخ : ٢٠٢٣/١٢/٢٥



امر اداري

م/ تشكيل لجنة

إستنادا الى الصلاحيات المخولة لنا ... تقرر تشكيل لجنة إنضباط الطلبة
بكليتنا , برئاسة وعضوية الذوات ادناه :

ت	الاسم	محل العمل	الصفة
١.	اسعد عباس هندي	المعاون العلمي	رئيسا
٢.	م.د قاسم عباس لعبي	ق. علوم القران	عضوا
٣.	م.د سعد محمد كاظم	ر.ق اللغة الانكليزية	عضوا
٤.	م.د محمد جبار كريدي	كلية القانون	عضوا قانونيا
٥.	السيد احمد علي شاتي	م. الشعبة القانونية	مقرر اللجنة

ا.د نداء محمد باقر

عميد كلية التربية للعلوم الانسانية

نسخة منه الى :

- مكتب السيد العميد والسادة معاوني العميد
- الذوات اعلاه
- الملفة...الصادرة

2023/12/25

Republic of Iraq
Ministry Higher Education & Scientific Research
University of Basrah

جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة البصرة

COLLEGE OF EDUCATION
FOR HUMAN SCIENCES

كلية التربية للعلوم الانسانية
الموارد البشرية

العدد ٧٠٧٧ / ٢٠١٧ / ٧
التاريخ ٢٠٢٣ / ١١ / ٩

أمر اداري
م / تشكيل لجنة

استاذ الى الصلاحيات المخولة لنا ٠٠٠٠
الجدد بكليتنا للعام الدراسي ٢٠٢٣ / ٢٠٢٤ من الذوات ادناه :

الاسم	الصفة
اد. محمد رمضان محمد / الجغرافيا	رئيسا
اد. زينب قالح سالم / علوم نفسية	عضوا
اد. حامد قاسم ريشان / الارشاد النفسي	عضوا
اد. سعيد ابراهيم صيهود / اللغة العربية	عضوا
ام. علاء حسين شرهان / اللغة الانكليزية	عضوا
م. د. علي حمزة علي / اللغة الانكليزية	عضوا
م. د. عاتكة حبيب عبدالله / التاريخ	عضوا

٥ / آ. د. نداء محمد باقر
عميد كلية التربية للعلوم الانسانية
٢٠٢٣ / ١١ / ٩

نسخة منه الى ٠٠٠٠٠
• مكتب السيد معاون العلمي
• الذوات اعلاه
• الصادرة •

جمهورية العراق - محافظة البصرة - موقع كرمه علي

Republic Of Iraq
Ministry of Higher Education & Scientific Research
University Of Basrah
College of Education for Human Sciences
Dept. of English- Day Study




الجمهورية العراقية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة البصرة
كلية التربية للعلوم الانسانية
قسم اللغة الانكليزية الدراسة الصباحية

العدد: ١١ / ٣
التاريخ: ٢٠٢٥/١١/٣

الى/ السيد العميد المحترم
م/ معايير قبول الطلبة في القسم

تحية طيبة
نود اعلامكم ببعض المعايير التي يرجى مراعاتها حال قبول الطلبة الجدد في قسمنا وكما في الجدول الاتي:

القيم	المعايير	ت
١٢٠-١٠٠ طالب	العدد	١
٢٣-١٨ سنة	العمر	٢
٥٠% ذكور	النوع او الجنس	٣
٥٠% اناث		
٤٠% من مركز محافظة البصرة	محل السكن	٤
٢٠% من شمال محافظة البصرة		
١٥% من جنوب محافظة البصرة		
١٠% من شرق محافظة البصرة		
١٠% من غرب محافظة البصرة		
٥% من خارج محافظة البصرة		

للتفضل بالاطلاع مع التقدير

ا.د. امين عكال غيلان
رئيس القسم

١٩٤٦ ٢٥ ٠٨ ١٣:٥١
٥٨٠٨ ٧٠ ٢٠٢٥



العدد : ٢٠٢٥/١١/٣
التاريخ :



الى/ السيد العميد المحترم
م/ معايير قبول الطلبة في القسم

تحية طيبة

نود اعلامكم ببعض المعايير التي يرجى مراعاتها حال قبول الطلبة الجدد في قسمنا وكما في الجدول الاتي:

القيم	المعايير	ت
١٢٠-١٠٠ طالب	العدد	١
٢٣-١٨ سنة	العمر	٢
٥٠% ذكور	النوع او الجنس	٣
٥٠% اناث		
٤٠% من مركز محافظة البصرة	محل السكن	٤
٢٠% من شمال محافظة البصرة		
١٥% من جنوب محافظة البصرة		
١٠% من شرق محافظة البصرة		
١٠% من غرب محافظة البصرة		
٥% من خارج محافظة البصرة		

للتفضل بالاطلاع مع التقدير

ا.د. امين عكال غيلان
رئيس القسم

١٩:٤٦ ٢٥٠٨٢٠٢٥

جدول رقم (2) الطلبة العراقيين الموجودين في الدراسات الأولية مؤرخين حسب القسم والفرع والمرحلة للعام الدراسي الحالي 2023/2024												
ت	القسم	الفرع	المرحلة الاولى			المرحلة الثانية			المرحلة الثالثة			المجموع
			ذكور	اث	مجموع	ذكور	اث	مجموع	ذكور	اث	مجموع	
1	فئة العراقية		75	323	398	39	250	289	56	312	73	1421
2	فئة العربية		33	221	254	39	181	220	42	197	155	932
3	فروع		46	57	103	21	46	67	35	60	95	411
4	فروع		54	135	189	25	76	101	52	114	166	685
5	الاربع تخصصي والفروع الفرعي		62	98	160	45	20	65	15	46	61	397
6	علوم الفيزياء والكيمياء		70	180	250	19	70	89	11	69	80	512
7	علوم القرآن والتربية الاسلامية		29	61	90	12	20	32	12	37	49	275
	المجموع		369	1075	1444	175	688	863	223	737	960	4633

جدول رقم (2) الطلبة العراقيين الموجودين في الدراسات الأولية مؤرخين حسب القسم والفرع والمرحلة للعام الدراسي الحالي 2023/2024												
ت	القسم	الفرع	المرحلة الاولى			المرحلة الثانية			المرحلة الثالثة			المجموع
			ذكور	اث	مجموع	ذكور	اث	مجموع	ذكور	اث	مجموع	
1	فئة العراقية		211	265	476	95	174	269	82	139	221	1282
2	فئة العربية		32	49	81	10	15	25	22	29	51	244
5	الاربع تخصصي والفروع الفرعي		15	27	42	4	14	18	14	23	37	144
6	علوم الفيزياء والكيمياء		25	26	51	0	0	0	0	0	0	51
7	علوم القرآن والتربية الاسلامية		11	25	36	5	8	13	8	10	18	94
	المجموع		294	392	686	114	211	325	126	201	327	1815



Ref:

العدد: ٥٧٩

Date :

التاريخ: ٢٤ / ٨ / ٢٠٢٥

الى / السيد العميد المحترم

مخالصة نتائج الدور الاول

ندرج لكم في ادناه نسب النجاح للدور الاول في قسم اللغة الانكليزية للعام الدراسي ٢٠٢٤-٢٠٢٥

ت	المرحلة	الدراسة	العدد الكلي	العدد الفعلي	الناجحون	المكملون	نسبة النجاح
١	الاولى	الصباحية	٢٢٢	١٨٦	١٠٢	٨٤	%٥٤.٨٣
٢	الثانية	الصباحية	٣٦٨	٣٥٥	١٨٣	١٧٢	%٥١.٥٤
٣	الثالثة	الصباحية	٢٧٨	٢٧٤	٢٠٧	٦٧	%٧٥.٥٤
٤	الرابعة	الصباحية	٣١٨	٣١٠	١٧٠	١٤٠	%٥٤.٨٣


د. أمين عكال هيلان
رئيس القسم



COLLEGE OF EDUCATION
FOR HUMAN SCIENCES

كلية التربية للعلوم الانسانية
الموارد البشرية

أمر اداري

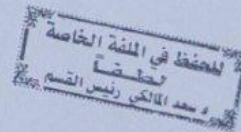
م/ تشكيل لجنة الارشاد النفسي والتوجيه التربوي

استناداً الى الصلاحيات المخولة لنا ٠٠٠٠ تقرر تشكيل الارشاد النفسي والتوجيه التربوي من السادة التدريسيين المدرجة اسماؤهم ادناه .

الاسم	القسم	الصفة
ا.د عبدالباسط خليل محمد	علوم القرآن	رئيسا
ا.د صفاء عبدالزهره حميد	الارشاد النفسي	عضوا
ا.د عبادي احمد عبادي	التاريخ	عضوا
ا.م.د خولة حسن حمود	العلوم النفسية	عضوا
ا.م.د ابتسام كاظم خاجي	الجغرافيا	عضوا
م.د سعد جاسب داغر	اللغة الانكليزية	عضوا
م.د انير حميد محمد	اللغة العربية	عضوا

أ.د نداء محمد باقر

عميد كلية التربية للعلوم الانسانية



- نسخة منه الى ٠٠٠٠٠ .
- مكتب السيد العميد والسادة معاوناه
 - الاقسام كافة
 - وحدة الارشاد
 - الملف الشخصي لكل منهم
 - الصادرة .

د. عباس ١١/١٢

جامعة البصرة

كلية التربية للعلوم الإنسانية

استبيان طلابي لتقييم أعضاء الهيئة التدريسية من وجهة نظر طلبتهم

يهدف هذا الاستبيان لتقييم أعضاء الهيئة التدريسية من وجهة نظر الطلبة ، حتى يمكن الاستفادة من آرائهم في الارتقاء بالعملية التعليمية ..

اسم المادة الدراسية : جميع المواد الدراسية

المرحلة : الأولى ، الثانية ، الثالثة ، الرابعة

النوع : لقد بلغ عدد المشاركين في هذا الاستبيان 486 طالبا ، وقد بلغ عدد الذكور فيها (56) ونسبة مئوية بلغت (11.52 %) و (430) من الإناث ، ونسبة مئوية بلغت (88.48 %) .

هل تمتلك حاسبة شخصية : نعم (74.69 %) ، كلا (25.31 %) .

هل لديك خط انترنت : نعم (76.95 %) ، كلا (23.05 %) .

ت	الفقرات	جيد جدا	جيد	متوسط	مقبول	ضعيف
1	هل تمتلك حاسبة شخصية		جيد			
2	هل لديك خط انترنت		جيد			
3	يتم عرض المادة بشكل واضح ومترايط ومنظم				مقبول	
4	تعرض المادة وفق وقت محدد لها		جيد			
5	وجود التدريسي يجعل المادة العلمية أسهل بكثير			متوسط		
6	يتم شرح المادة العلمية بشكل متسلسل وأفكار واضحة حسب مفردات المادة				مقبول	
7	تلقى المحاضرة العلمية بمواعيدها المحددة مسبقا والمعروفة للطلاب وفق الجدول	جيد جدا				
8	يتشارك الطلبة في إبداء وجهة نظرهم حول المادة أثناء المحاضرة		جيد			
9	يوجد تفاعل بين التدريسي والطلاب أثناء المحاضرة				مقبول	
10	اتباع أساليب تدريس تثير التفكير وحب الاستطلاع لدى الطلبة				مقبول	
11	تعرض المادة العلمية وفق أساليب توضيحية وتطبيقية				مقبول	
12	تستعمل داخل المحاضرة طرائق تدريس متنوعة					ضعيف
13	التنوع في طرائق التدريس بما يلائم موضوع المادة وحاجة الطلبة				مقبول	
14	استخدام لغة واضحة ومفهومة أثناء المحاضرة			متوسط		
15	محتوى أسئلة الامتحانات تتوافق مع مفردات المادة				مقبول	

العلمية					
16	مناقشة الطلبة الإجابات النموذجية للأسئلة التي يتضمنها الامتحان				ضعيف
17	وجود تنوع في أساليب قياس تحصيل الطلبة وتقدير درجاتهم	مقبول			
18	علاقة أكاديمية تربوية تربط بين التدريسي والطلبة	مقبول			
19	يرغب الطالب في التخصص بالمادة العلمية المقررة				ضعيف
20	مستقبلاً بواسطة نفس التدريس				
21	تشعر بالملل من المادة العلمية				ضعيف
22	الاختبارات تأتي متنوعة حسب درجة صعوبتها	مقبول			
23	استعمال وسائل تعليمية متنوعة في شرح المادة أثناء المحاضرة				ضعيف
24	يتم الإجابة على تساؤلات الطلبة داخل وخارج قاعة المحاضرة	متوسط			
25	تتم متابعة الواجبات المكلفة للطلبة الملتزمون بإدائها	مقبول			

ملاحظة مهمة :

مراجعة الدليل في احتساب الدرجات حسب النسب الآتية :

- 1- جيد جداً : تمثل نسبة (80%) فأكثر
 - 2- جيد تمثل نسبة (70- 79%)
 - 3- متوسط تمثل نسبة (60- 69%)
 - 4- مقبول تمثل نسبة (50- 59%)
 - 5- ضعيف تمثل مادون ذلك .
- الآراء والمقترحات والملاحظات التي تم لم يتم إضافتها ودرجها في هذا الاستبيان وهي كالآتي :
- 1- هنالك معاناة من مادة الشعر في اللغة الانكليزية والتي تتعلق بعدم وضوح الاسئلة وصعوبتها وتفق المستوى العقلي للطلاب.
 - 2- ان مادة المسرحية تمتاز بصعوبتها وان جميع الطلاب يعانون من عدم اعطاء الدرجات المستحقه و اعطاء درجات قليلة جدا .
 - 3- مراعاة المساواة بين الطلبة وعدم تفضيل طالب على آخر .
 - 4- يجب ان يكون الشرح ضمن ما مذكور او موجود في مادة الكتاب والاعتماد الأساسي ان يكون عليه وليس استعمال ملف خاص بالاستاذ نفسه لشرح شيء خارج عن المذكور في مادة الكتاب الأساسي ، بالإضافة إلى ان استعمال طرق متنوعة وازدادة ملاحظات يستفاد منها

الطالب في استذكار المعلومات أو تفهيمه أيضاً في الإجابة على الامتحان بشكل صحيح، وعدم الانفعال على الطلبة فقط لأنهم قد سألوا سؤالاً يتعلق بمادة الدرس .

5- اتباع أساليب دراسية حديثة ومتنوعة لكسر الملل داخل القاعة.

6- مادة التوجيه المهني: يجب أن تكون هناك فقرات أثناء المحاضرات يقوم بها الطلبة للتعبير عن آرائهم المهنية، كونها مادة التوجيه المهني لتشجيعهم على المضى في هذا الطريق المهني الرائع وهذا التخصص الانساني، وايضا تهدف هذه الفقرات لإزالة الخوف المستقبلي الذي يراود الطلبة إزاء تخصصهم بأنه لا يوجد تعيين أو قسم غير مرغوب، ومحاولة شحذ همهم من خلال توجيه التدريسي للطلبة.

7- يجب على الأستاذ اتباع أسلوب تدريسي يحترم الطالب حتى وإن كانت إجابته خاطئة وإن يتفاعل معه بالمناقشات حتى يصل إلى الإجابة الصحيحة والمطلوبة، وإن لا يستخدم أسلوب التجريح والاهانة، فضلاً عن إضافته اختصار بالمادة الدراسية .

8- على الأستاذ أن يشرح المادة بشكل وافي ومفهوم وبطريقة علمية وإن تكون أسئلة الامتحان تتعلق بما يشرحه ويطره .

9- عدم وجود مختبر لمادة speaking and listening لأن هذه المادة طوال أربع سنوات لم نستفد منها شيء على الرغم أنها من المواد التي من المفترض تكون أساسية للطلبة من أجل إتقان اللغة الانكليزية بشكل صحيح .

10- هنالك تشدد في مادة الطرائق من قبل استاذ المادة وإن الرسوب جماعي والدرجات رديئة للغاية في هذه المادة، يجب على رئيس القسم مساعدته ومعالجة سوء التصحيح .

11- يجب أن لا يتدخل التدريسي في مالا يعنيه، كدخوله في حياة الطلبة الشخصية، بالإضافة إلى تنمره كثيراً على الطلبة بحجة "المزاح" حيث أنه بعض التدريسين في وائفاء محاضراتهم يسخرون من الطلبة ومن طريقة كلامهم وحتى أحياناً يسخروا من ملابسهم وأشكالهم .

12- من الأفضل أن يكون هناك شرحاً ثم تحضير لكي يستوعب الطالب المادة أكثر .

13- مراعاة واحترام الطلبة ذات الاعمار الكبيرة .

14- المطلوب من عمادة الكلية و رؤساء الاقسام عند بدأ السنة الدراسية بعمل اجتماع مع الطلبة للاستماع إلى مشاكلهم العلمية والإدارية لتشخيص الخلل حال وجودها وليس عمل استبيان في نهاية السنة .

15- أسئلة الامتحان مختلفة عن شرح الأستاذ أثناء المحاضرة واعداد الرسوب كثيرة .

16- مراعاة المستوى العلمي المختلف لدى الطلبة، وإن يتم احترام وقت فسحة الطالب.

17- المواد مكثفه والاماتذة لا يساعدون في تبسيطها فقط فروض وتراكمات.



مملكة كلية التربية
للعلوم الانسانية
الحنادر
السلطة

العدد: ٧٩٠ / ٢٥ / ٧

التاريخ: ٢٠٤ / ٣ / ٢٠

أمر اداري

م/تشكيل لجنة

استناداً الى الصلاحيات المخولة لنا نقرر تشكيل لجنة مركزية لتطبيق استمارة تقييم رأي الطالب بالتدريسي والأشراف على التطبيق بكليتنا للعام الدراسي ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥ من التدريسيين المدرجة اسماؤهم في أدناه .

ت	الاسم	العضوية
١	أ.م.د. حيدر خزعل محبس	رئيساً
٢	م.د. نوال محمد عساف (مسؤولة شعبة الجودة)	عضواً
٣	أ.م.د. عباس فالح حسن	عضواً
٤	م.م. روبدة مصطفى (قسم الجغرافيا)	عضواً
٥	م.م. هبة يوسف (قسم علوم قرآن)	عضواً
٦	م. ندى رزاق (قسم الإرشاد النفسي)	عضواً
٧	م.د. زهراء عبد الرزاق (قسم التاريخ)	عضواً
٨	أ.م. هبة مجيد (قسم العلوم التربوية والنفسية)	عضواً
٩	م.م. خنين علي جمعة (قسم اللغة الانكليزية)	عضواً

أ.م.د. حيدر خزعل محبس
عميد كلية التربية للعلوم الإنسانية
تسيير اعمال

اسفة مله الى

- رخصة اقسام الاعضاء المشار لها في اعلاه .
- السيد رئيس واعضاء اللجنة .
- ملقة اللجان .
- الملقة الشخصية لكل منهم .
- الصغرة .

كلظم ١٢/٤ اسعبدية

جمهورية العراق - محافظة البصرة - موقع كرمه على

Republic of Iraq
Ministry of Higher Education & Scientific Research
University of Basrah



جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة البصرة

COLLEGE OF EDUCATION
FOR HUMAN SCIENCES

كلية التربية للعلوم الانسانية
الموارد البشرية



العدد: ١٤٩٢/٢٥/٧
التاريخ: ٢٠٢٢/٢/٢٠

أمر إداري

م/ إقامة ورشة عملية

استناداً للصلحيات المخولة لنا ٠٠٠ تقرر إقامة ورشة عملية لطلبة قسم اللغة الانكليزية بكليتنا تحت عنوان ((الاقتصاد الأخضر والوظائف الخضراء)) من اعداد وتقديم المدرس المساعد سارة سالم محمد التدريسية في كلية الطب البيطري ومسؤولة وحدة التاهيل والتوظيف والمتابعة في في كلية الطب البيطري وبالتعاون مع المدرس المساعد منى محمد علي وناس مسؤولة وحدة التاهيل والتوظيف والمتابعة في كليتنا وذلك يوم الاربعاء الموافق ٢٠٢٥/٢/١٩ في تمام الساعة العاشرة صباحاً في قاعة مدينة العلم.

أ.م.د. حيدر خزرعل محبس

عميد كلية التربية للعلوم الانسانية

- السادة معاوني العميد للشؤون الادارية والعلمية للتغلب بالاطلاع مع التقدير.
- رئاسة قسم اللغة الانكليزية مع التقدير.
- ✓ وحدة التاهيل والتوظيف مع التقدير
- اللجنة الشخمية لكل منهم.
- المصادرة.

زينب ٣/٤

جمهورية العراق - محافظة البصرة - موقع كرامة على



العدد: ٧٢٦١ / ٢٥١٧

التاريخ: ٢٠٢٤/١٢/٢٨



أمر إداري
م/الحاق

الحاقاً بكتابنا المرقم ٦٨٨٦/٣٥/٧ في ٢٠٢٤/١٢/٢٨ واستناداً للصلاحيات المخولة لنا
٠٠٠ نقرر تغيير موعد الورشة العملية لطلبة قسم اللغة الانكليزية بكليتنا تحت عنوان ((اساسيات
كتابة السيرة الذاتية)) يلقيها المدرب الاستاذ علي عبدالكريم محمد وبالتنسيق مع المدرس المساعد
منى محمد علي التدريسية في قسم اللغة الانكليزية وتحت اشراف وحدة التاهيل والتوظيف والمتابعة
في الكلية وذلك يوم الخميس الموافق ٢٠٢٤/١٢/١٩ في تمام الساعة العاشرة والنصف صباحاً

أ.م.د. حيدر خضر علي محبس

عميد كلية التربية للعلوم الانسانية

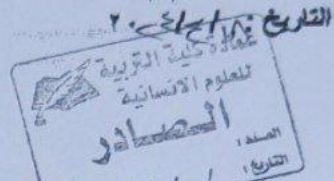
س.م.م. هادي

- السادة معاوني العميد للشؤون الادارية والعلمية للتفضل بالاطلاع مع التقدير .
- رئاسة قسم اللغة الانكليزية مع التقدير .
- وحدة التاهيل والتوظيف مع التقدير .
- الملف الشخصي لكل منهم .
- الصادرة .

زينب ١٢/١٢



العدد : ٢٠١٧/٢٠١٧



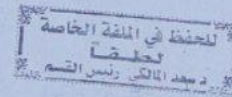
أمر اداري

م/تشكيل لجنة

استناداً الى الصلاحيات المخولة لنا تقرر تشكيل لجنة مناقشة مؤتمر لقسم اللغة الانكليزية بكليتنا لبحوث التخرج (للدراسة الصباحية) للعام الدراسي ٢٠٢٣ - ٢٠٢٤ من السادة التدريسيين المدرجة اسمائهم ادناه .

الاسم	العضوية
أ.د. سعد سلمان عبد الله	رئيساً
م.د. سعد جاسب داغر	عضواً
م.م. زينب جعفر عوده	عضواً

أ.د. نداء محمد باقر



عميد كلية التربية للعلوم الانسانية

نسخة منه الى

- قسم اللغة الانكليزية / كتابكم المرقم ٢٥٧ في ٢٠٢٤/٤/١٤ .
- السادة معاوني العميد للتفضل بالاطلاع مع التقدير .
- السيد رئيس واعضاء اللجنة .
- ملفه اللجان .
- الملفة الشخصية لكل منهم .
- الصادرة .

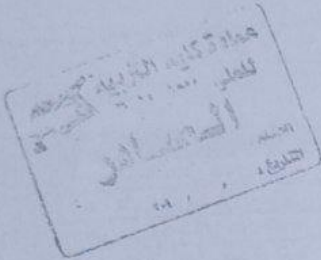
زينب ٤/١٥



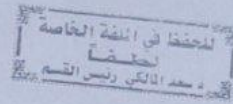
COLLEGE OF EDUCATION
FOR HUMAN SCIENCES

كلية التربية للعلوم الانسانية
الموارد البشرية

العدد: ٢١٥ / ٢٠١٧
التاريخ: ٢٠١٧ / ٢٠١٧



ام اhlari
م/تشكيل لجنة



استناداً للصلاحيات المخولة لنا تقرر تشكيل لجان مناقشة بحوث التخرج لطلبة المرحلة الرابعة بكليتنا للعام الدراسي ٢٠٢٣ - ٢٠٢٤ والمشاركة في مؤتمر البحوث للدراساتين (الصباحية والمسائية) من السادة المدرجة اسمائهم في القائمة .

أ.د. نداء محمد باقر

عميد الكلية

٢٠٢٤ / ٤ /

نسخة منه الى

- مكتب السيد معاون العميد للشؤون العلمية والدراسات العليا .
- الاقسام المعنية .
- الملفة الشخصية لكل منهم .
- الصادرة .

زينب ٤/٢٣

الدراسة الصباحية :-

ت	الاسم	القسم	العضوية
٠١	د.٠١ اسعد عيسى هندي	المعاون العلمي	رئيساً
٠٢	د.٠١ بشرى رمضان ياسين	الجغرافيا	عضواً
٠٣	د.٠١ محمود شاكر عبد الله	العلوم التربوية	عضواً
٠٤	د.٠١ ميثاق حسن عبد الواحد	اللغة العربية	عضواً
٠٥	د.٠١م عبد الكريم غالي محسن	الارشاد النفسي	عضواً
٠٦	د.٠١م مفضل محمد قمبر	التاريخ	عضواً
٠٧	د.٠١م قاسم عباس لعبي	علوم القرآن	عضواً
٠٨	د.٠١م عبد الرزاق درويش عبد الرزاق	اللغة الانكليزية	عضواً

الدراسة المسائية :-

ت	الاسم	القسم	العضوية
٠١	د.٠١ اسعد عيسى هندي	المعاون العلمي	رئيساً
٠٢	د.٠١ مناء عبد الزهرة جمعان	الارشاد النفسي	عضواً
٠٣	د.٠١ سعيد ابراهيم صيهود	اللغة العربية	عضواً
٠٤	د.٠١م فلاح عبد الحسن هاشم	علوم القرآن	عضواً
٠٨	د.٠١م علاء حسين شرهان	اللغة الانكليزية	عضواً

جمهورية العراق
 وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
 جامعة البصرة
 كلية التربية للعلوم الانسانية
 الموارد البشرية

Republic Of Iraq
 Ministry of Higher Education & Scientific Research
 University Of Basrah
 COLLEGE OF EDUCATION
 FOR HUMAN SCIENCES

العدد: ٢٥ / ١٩ / ٢٠١٩
 تاريخ: ٢٠٢٥ / ٤ / ١٧
 وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
 جامعة البصرة

أمر إداري
 م / إقامة معرض

اشارة إلى مكترة قسم اللغة الإنكليزية المرقمة ٣١٨ في ٢٤ / ٢ / ٢٠٢٥ واستناداً للصلاحيات
 المخولة لنا تقرر إقامة معرض لقسم اللغة الإنكليزية بكليتنا تحت عنوان ((رسم الشعر
 بالنكاه الاصطناعي)) وذلك يوم الاربعاء الموافق ١٦ / ٤ / ٢٠٢٥ من قبل أ.د. أمين عكال
 غيلان . أ.م. أحمد هاشم عباس ومجموعة من طلبة المرحلة الأولى .

د. سعد محمد كاظم
 معاون العميد للشؤون الادارية

٢٠٢٥ / ٤ / ١٧

نسخة منه إلى:

- مكتب السيد العميد مع التقدير
- السادة معاوني السيد للشؤون الادارية والعلمية مع التقدير .
- رئاسة قسم اللغة الإنكليزية مكتركم أعلاه مع التقدير .
- أمانة الشخصية لكل منهم
- الصادرة .

سعيية ٤ / ٦

جمهورية العراق . محافظة البصرة . موقع كرمة علي



العدد: ٩٠٨ / ٢٥ / ٧
التاريخ: ٢٠٢٥ / ١٢ / ٢٥

ام ادماري
م/ نشاط



اشارة الى موافقة السيد معاون العميد للشؤون العلمية واستناداً الى الصلاحيات المخولة لنا تقرر قيام مجموعة من طلاب المرحلة الثالثة في قسم اللغة الانكليزية وقسم التاريخ بكليتنا والمدرجة اسمائهم في القائمة المرفقة بتقديم مسرحية باللغة الانكليزية بعنوان (A Day in the Office) ومن اعداد الاستاذ علي عبد الكريم محمد وتنص المسرحية على محاكاة واقع عمل في داخل شركة تقوم بتنفيذ مهامها في شركة افتراضية وتهدف الى توضيح مهام الادارة في الشركة لكل العاملين فيها وستقام يوم الاربعاء الموافق ٢٠٢٥/٢/١٢ في قاعة مدينة العلم في تمام الساعة الحادية عشر صباحاً مع المدرس المساعد منى محمد علي وناس التدريسية في قسم اللغة الانكليزية ومسؤولة وحدة التأهيل والتوظيف والمتابعة في الكلية .

المرفقات

قائمة بأسماء الطلاب المشاركين بالمسرحية

أ.م.د. جيلس خزعلي محبس
عميد كلية التربية للعلوم الانسانية
تسيرا اعمال

نسخة منه الى
٥٥٥٥٥

- رئاسة قسم اللغة الانكليزية / هامشكم بتاريخ ٢٠٢٥/٢/٩ .
- رئاسة قسم التاريخ / هامشكم بتاريخ ٢٠٢٥/٢/٩ .
- شعبة شؤون الطلبة / نسخة في ملف الطالب المعني .
- الملف الشخصي .



العدد: ٢٥/٧/٢٠٢٤
التاريخ: ٢٠٢٤/١٢/٤

امر اداري

م / اقامة برنامج تدريبي للطلبة

اشارة الى هامش السيد رئيس قسم اللغة الانكليزية بكليتنا بتاريخ ٢٠٢٤/١٢/٤ واستناداً الى الصلاحيات المخولة لنا ٠٠٠٠ تقرر اقامة برنامج تدريبي لطلبة اللغة الانكليزية (جميع المراحل) في شركة سراج المعرفة للتدريب والتطوير لتعزيز المهارات وسيتم تقسيم الطلبة الى مجاميع مختلفة لأجل اتاحة الفرصة لمشاركة اكبر عدد من الطلبة ويستمر البرنامج لمدة شهرين بواقع يوم واحد بالاسبوع وبإشراف المدرس المساعد منى محمد علي وناس مسؤولة وحدة التأهيل والتوظيف والمتابعة والتدريسية بكليتنا .

أ.م.د. حيدر خزعل محبس

عميد كلية التربية للعلوم الانسانية

تسيرا اعمال

نسخة منه الى ٠٠٠٠٠

- السادة معاوننا العميد للتفضل بالاطلاع مع التقدير .
- وحدة التأهيل والتوظيف والمتابعة للتفضل بالاطلاع مع التقدير .
- قسم اللغة الانكليزية / هامشكم بتاريخ ٢٠٢٤/١٢/٤
- الملف الشخصي .
- الصادرة .

زينة ١٢/١٩ ب

جمهورية العراق
 وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
 جامعة البصرة
 مكتب معاون العميد للشؤون العلمية
 وحدة التعليم المستمر

Republic Of Iraq
 Ministry of Higher Education & Scientific Research
 University Of Basrah
 COLLEGE OF EDUCATION
 FOR HUMAN SCIENCES

العدد: ٤٦٥٤/٧/٢
 التاريخ: ٢٠٢٤/٩/١

عمادة كلية التربية
 تقيم
 المصافير
 المدة: ٢٠١ / ١ / ٢٠٢٤

امر اداري
 م/ ورشة عمل

استنادا الى الصلاحيات المخولة لنا . تقيم كلية التربية للعلوم الانسانية
 وضمن منهاج وحدة التعليم المستمر ، الورشة العلمية الموسومة
 ((الانكبيت الوظيفي واخلاقيات مهنة التدريس)) للمحاضر أ.د. نداء
 محمد باقر وذلك يوم الاثنين المصادف ١٠-٢٤/٦/١٣-٢٠٢٤ حضوريا في
 قاعة مدينة العلم

أ.د. نداء محمد باقر

عميد كلية التربية للعلوم الانسانية

٢٠٢٤/٩ /

نسخة منه الى ...

- مكتب السيد العميد للتفضل بالاطلاع مع التقدير
- الصادرة - الاعلام
- وحدة التعليم المستمر... الجودة..

حسن /٩/١

جمهورية العراق . محافظة البصرة . موقع كرمة علي



العدد : ٢٠٤٦/٢٥/٧
التاريخ : ٢٠٢٤/٦/٥

Ref:
Date:

الى/السيد رئيس جامعة البصرة المحترم

م/دورة الاتكيت الوظيفي لغرض الارتقاء المؤسسي

تحية طيبة

حسب توجيهات سيادتكم وانطلاقاً من دور كليتنا في الأعداد المهني...تروم كلية التربية للعلوم الإنسانية اقامت دورتين في (تطوير الاتكيت الوظيفي وأخلاقيات المهنة) لتحسين الأداء الوظيفي. تكون الدورة الاولى لكوادر الاستعلامات والمتابعة وجميع الكوادر الخدمية بأنواعها وستنطلق في ضوء الجدول المرفق والثانية ستكون لكافة موظفي الجامعة وستنطلق بعد عيد الأضحى.

تفضلكم بالاطلاع وامركم مع التقدير

د. د. نداء محمد باقر

عميد كلية التربية للعلوم الانسانية

2024/6/

المكتبة
للاداء

نسخة منه الى :

- مكتب السيد العميد ... مع التقدير
- مكتب السيد المعازن العلمي ... مع التقدير
- مكتب السيد معاوني الإداري ... مع التقدير
- الصادرة

المكتبة
للاداء

ادلة المعيار الرابع: اثر البرنامج وفاعليته

دليل رقم: 4.1.1

بسمه تعالى

جمهورية العراق
وزارة التربية

المديرية العامة للتربية البصرة
قسم الموارد البشرية / ذاتية الموظفين
العدد: ٢٢٧٢٠ / ٢٠٢٠/١٩
التاريخ: ٢٠٢٠/٤/١٠

أمر إداري
م/ تشكيل لجنة

استناداً للصلاحيات المخولة البنا ...

اشارة الى كتاب جامعة البصرة/كلية التربية للعلوم الانسانية /الموارد البشرية المرقم (١٧١٣/٣٥/٧) في ٢٠٢٠/٣/١٢ تقرر تشكيل اللجنة لمشرفة بين كلية التربية للعلوم الانسانية ومديريتها العامة برئاسة وعضوية الذات المدرجة اسمائهم وعضاوين وظائفهم ومكان عملهم في الجدول اثناء تنولي مهمة تسهيل عمل لجنة الخريجين من اجل توفير متطلبات معايير المجلس الوطني لاعتماد برامج كليات المجموعة التربوية .

ت	الاسم الثلاثي	العنوان الوظيفي/مكان العمل	المنصب
١	رويدة مصطفى منصور	مدرس دكتور/كلية التربية للعلوم الانسانية	رئيسا
٢	ندى وراق فاضل	مدرس دكتور/كلية التربية للعلوم الانسانية	عضوا
٣	زهراء عبدالرزاق طاهر	مدرس دكتور/كلية التربية للعلوم الانسانية	عضوا
٤	مسلم عبدالكريم كاسر	مدير قسم التخطيط التربوي	عضوا
٥	فارس هادي محمد	مدير قسم التعليم العام والملاك وكالات	عضوا
٦	عبدالرحمن حسين جبر	مدير قسم التعليم المهني	عضوا
٧	محمود جاسم محمد	مدير قسم الاعمال والتدريب	عضوا

عبدالرزاق فيصل عبدالحميد
المدير العام

صورة عية اللجنة

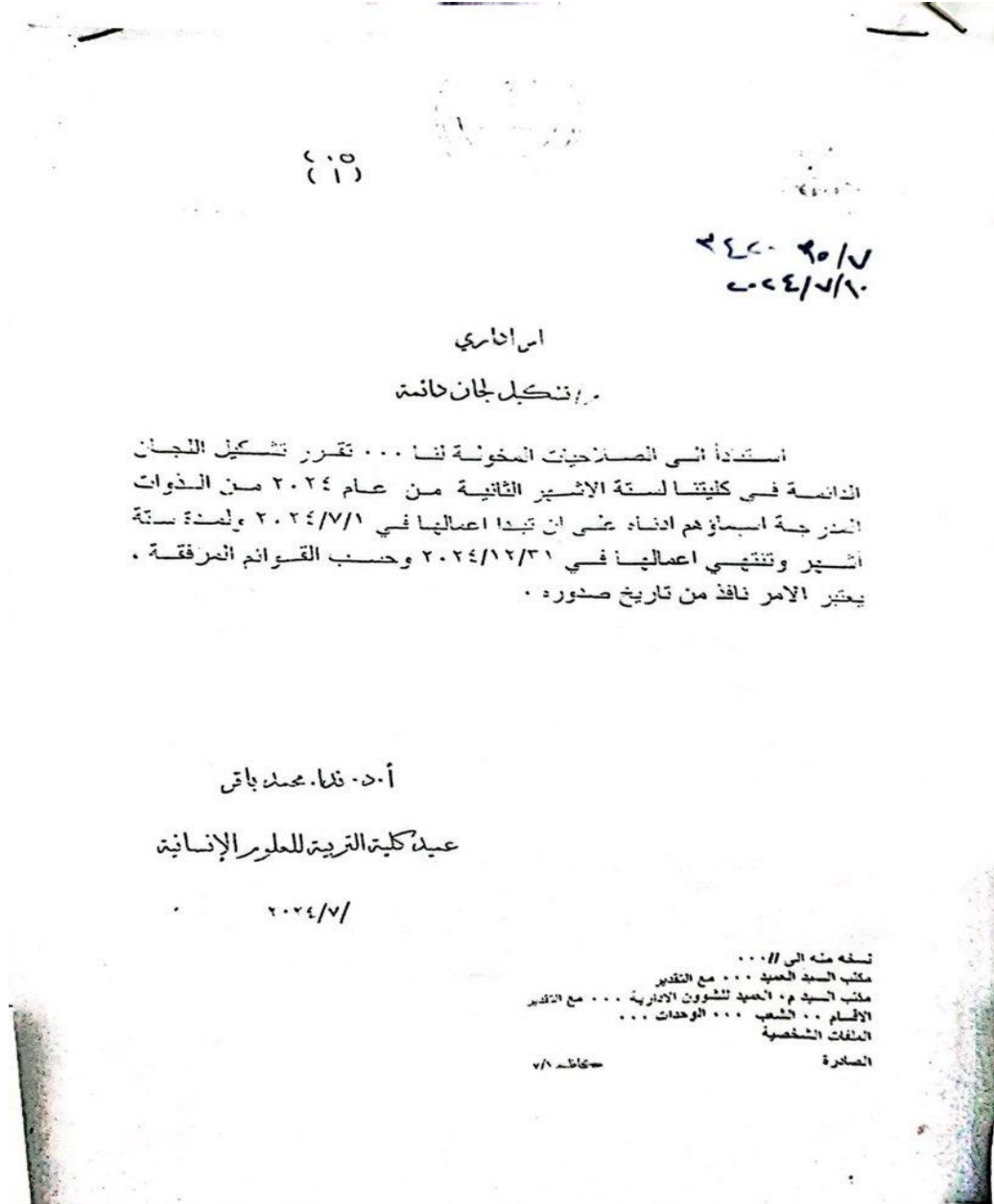
- اشارة الى جامعة البصرة/كلية التربية للعلوم الانسانية كتابكم المرقم (١٧١٣/٣٥/٧) في ٢٠٢٠/٣/١٢ مع التفدير
- قسم الموارد البشرية / ذاتية الموظفين ... مع الاوليات
- رئيس و اعضاء اللجنة المشكلة بالامر اعلاه للعلم مع التفدير
- شعبة الارشيف والهويات
- شعبة الشؤون القانونية كتابكم اعلاه مع التفدير

المصعدة حة ضه لنا د CamScanner

ادلة المعيار الخامس

: ضمان الجودة والتحسين المستمر

دليل رقم 1.5.1



دليل رقم 2.5.1

CamScanner



Ref:
Date:

العدد : ٤٦٠٦ / ٢٥ / ١٧
التاريخ : ٢٠٢٤ / ٩ / ١

امر اداري
م/تقديم اداء



استناداً الى الصلاحيات المخولة لنا.... تمت المصادقة على تقديم
إداء الاساتذة في كلية التربية للعلوم الانسانية للعام الدراسي
2023-2022.

مع التقدير


د. ا. ادنا محمد باقر
عميد كلية التربية للعلوم الانسانية

2024/

نسخة منه الى :
*مكتب السيد العميد . للتدخل بالاطلاع
* شعبة الجودة
* الصدارة

جمهورية العراق - محافظة البصرة - موقع كرامة علي

CamScanner

جدول رقم (2) الطلبة العراقيين الموجودين في الدراسات الأولية موزعين حسب القسم والفرع والمرحلة والجنس للعام الدراسي الحالي 2023/2024

الرقم	القسم	الفرع	المرحلة الاولى		المرحلة الثانية		المرحلة الثالثة		المرحلة الرابعة		المجموع
			ذكور	إناث	مجموع	ذكور	إناث	مجموع	ذكور	إناث	مجموع
1	فئة الهندسية		75	323	398	56	256	312	73	349	422
2	فئة العربية		33	221	254	42	155	197	80	181	261
3	فنون		46	57	103	35	60	95	42	104	146
4	فجائية		54	135	189	52	114	166	59	170	229
5	المرشد النفسي والتربوي		62	98	160	15	46	61	34	77	111
6	علوم صحية وتربية		70	180	250	11	69	80	15	78	93
7	علوم فنان والتربية الاجتماعية		29	61	90	12	37	49	63	104	167
المجموع			369	1075	1444	223	737	960	344	1022	1366

جدول رقم (2) الطلبة العراقيين الموجودين في الدراسات الأولية موزعين حسب القسم والفرع والمرحلة والجنس للعام الدراسي الحالي 2023/2024

الرقم	القسم	الفرع	المرحلة الاولى		المرحلة الثانية		المرحلة الثالثة		المرحلة الرابعة		المجموع
			ذكور	إناث	مجموع	ذكور	إناث	مجموع	ذكور	إناث	مجموع
1	فئة الهندسية		211	265	476	82	174	256	113	203	316
2	فئة العربية		32	49	81	22	15	37	53	34	87
5	المرشد النفسي والتربوي		15	27	42	14	4	18	21	26	47
6	علوم صحية وتربية		25	26	51	0	0	0	0	0	0
7	علوم فنان والتربية الاجتماعية		11	25	36	8	8	16	10	17	27
المجموع			294	392	686	126	211	337	185	292	477

جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة البصرة

كلية التربية للعلوم الإنسانية
العلوم الإنسانية

العدد: ١٩ / ٢٠١٧
تاريخ: ٢٠١٧ / ١٠ / ٢٠

٢٠٥
(٢٠)

اسم الحامي
م/ تشكيل لجان دائمة

استناداً الى الصلاحيات المخولة لنا ... تقرر تشكيل اللجان
الدائمة في كل بيتا لسنة الاشر الاولى من عام ٢٠٢٤ من الخوات
المدرجة اسماؤهم انهاء على ان تبدأ اصالها في ٢٠٢٤/١/٢ ولمدة سنة
اشهر وتنتهي اصالها في ٢٠٢٤/٦/٣٠ وحسب القوائم المرفقة ، يعتبر
الامر نافذ من تاريخ صدوره .

أ.م.د. محمد باقر

عند كلية التربية للعلوم الإنسانية
٢٠٢٤/١/

نسخة منه الى ...
مكتب السيد السيد ... مع التقدير
مكتب السيد م. ... السيد للشؤون الادارية ... مع التقدير
الاسماء ... الشعب ... الوصلات ...
الطلبات الشخصية
المصورة
مكتبة ١/٢

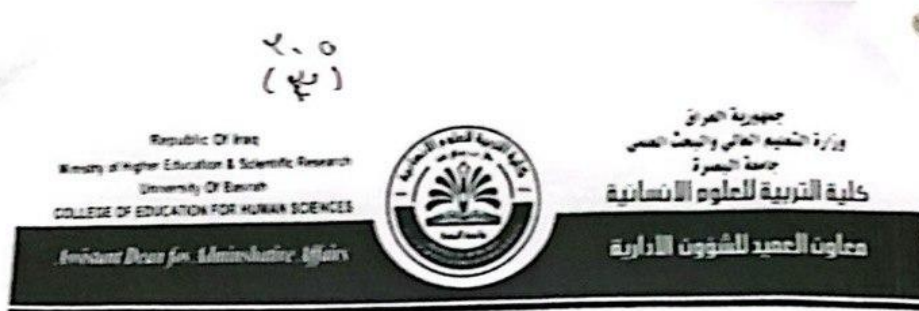
١- لجنة المشتريات :

١- السيد حسين شقر نوري	رئيس
٢- السيد لبيب عبد الزهرة	عضو
٣- السيد حسين عبد كظم	عضو

٢- لجنة تحويل الصلة :

١- السيد مصطفى جواد عيسى	رئيس
٢- السيد محمد لبيب سلمان	عضو
٣- السيدة ليمان محمد يوسف	عضو

٣- لجنة جرد الاثاث والاجهزة المكتبية :



العدد: ٧٢٦٨/٢٥١٧
التاريخ: ٢٠٢٢/١٢/٢٦

الى / مديرة تربية البصرة
م/ ندوة علمية



تحية طيبة...

كتابكم المرقم 81793 في 2022/12/26 والمتضمن مشاركة ا.جود عبدالودود عبدالرضا كمحاضر في الندوة العلمية الموسومة (تجارب الاستغلال الامثل لعوامل الجذب السياحي في شط العرب وإمكانيات تنميته) في كليتنا، نود اعلامكم بعدم ممانعتنا ونرفق لكم طياً الامر الاداري الخاص بالندوة.

للتفضل بالاطلاع مع التقدير

ا.د حميد سراج جابر
عميد كلية التربية للعلوم الانسانية
2022/12 / ٢٦

نسخة منه الى

- مكتب السيد العميد
- معاون الاداري ... الصادرة: 12/26 جاد

جمهورية العراق، محافظة البصرة، موقع كثرمة على

CamScanner

٢٥٥
(٥١)

Republic Of Iraq
Ministry of Higher Education & Scientific Research
University Of Basrah
COLLEGE OF EDUCATION FOR HUMAN SCIENCES
Assistant Dean for Administrative Affairs



جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة البصرة
كلية التربية للعلوم الانسانية
معاون العميد للشؤون الادارية

العدد: ٥١ / ٢٥١٧
التاريخ: ٢٠٢٢ / ١ / ٨

امر اداري
م/ندوة علمية

م/ندوة علمية
التاريخ: ٢٠٢٢ / ١ / ٨

استنادا الى الصلاحيات المخولة لنا ... وضمن منهاج وحدة دراسة المواقع الدينية والتاريخية في وسط وجنوب العراق في الكلية وبالتعاون مع مديرية تربية البصرة / قسم تربية شط العرب ووحدة التعليم المستمر تقرر اقامة ندوة علمية بعنوان (نحو الاستغلال الامثل لعوامل الجذب السياحي في شط العرب وإمكانية تنميته) يوم الاربعاء الموافق 2023/1/11 الساعة العاشرة والنصف صباحا وفي قاعة مدينة العلم وبمشاركة المحاضرين كل من :

- 1- ا.م.د نوفل كاظم مهوس
- 2- م.د عبدالودود عبدالرضا عبد



أ. د. حميد سراج جابر

عميد كلية التربية للعلوم الانسانية
2023/1/٨

نسخة منه الى ...

- مكتب السيد العميد
- مكتب السيد معاون العميد الاداري.
- وحدة دراسة المواقع .. الملفة
- الصادرة

مس/8-جاء

جمهورية العراق - محافظة البصرة - موقع ك.ع.ع. على

٢٠٥
(١٨)

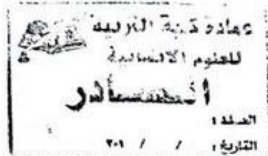
Republic Of Iraq
Ministry of Higher Education & Scientific Research
University Of Basrah



جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة البصرة

COLLEGE OF EDUCATION
FOR HUMAN SCIENCES

كلية التربية للعلوم الانسانية
المعاون الاداري



العدد: ٢٠٥ / ١٨
التاريخ: ٢٠٢١ / ١١ / ٢٨

ال

الدكتور عبدالودود عبدالرضا / مدير قسم تربية ابي الحبيب
م/شكر وتقدير

تحية طيبة...

نظرا لجهودكم القيمة في التعاون المؤسسي مع (وحدة دراسة المواقع الدينية والتاريخية في وسط وجنوب العراق) في كليتنا يسعدنا إزاء ذلك ان نتقدم اليكم بكل فخر بشكرنا وتقديرنا املين المزيد من التعاون خدمة للعلم والعلماء في عراقنا الحبيب .

مع التقدير

١٠٤ د. حميد سراج جابر

عميد كلية التربية للعلوم الانسانية

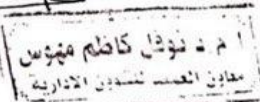
٢٠٢١ / ١١ / ٢٨

نسخة منه الى:

- مكتب السيد العميد
- معاون الاداري
- وحدة دراسة المواقع الدينية والتاريخية
- الصادرة

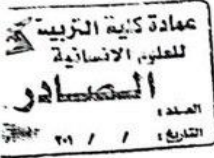
- لجنه
- تعاون مؤسسي
- نشاطات

٢٠٢١ / ١١ / ٢٩



سج ١١/٢٨ د

CamScanner



العدد: ٥٩٢٣ / ٢٥ / ٧
التاريخ: ٢٠٢١ / ١١ / ١١

الى / مديرية تربية البصرة / قسم تربية ابي الخصيب

م/ تعاون مؤسسي

تحية طيبة ...

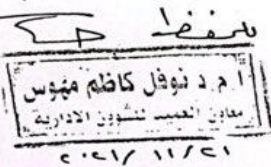
إشارة الى كتابكم المرقم ٢٩٦٦/٨/٢/٤٩ بتاريخ ٢٠٢١/٦/٢٢ والمتضمن عدم ممانعتكم بعمل السيد يعقوب شهاب احمد المعلم في مدرسة بلاد الرافدين الابتدائية على ملاك مديريتكم بالعمل في وحدة دراسة الاثار الدينية والتاريخية في وسط وجنوب العراق للمدة ٢٠٢١/٧/١ لغاية ٢٠٢١/٩/١، نود الاشارة الى امرنا الاداري المرقم ٥٨٦٤/٣٥/٧ بتاريخ ٢٠٢١/١١/١٦ والمتضمن استحداث وحدة دراسة الاثار الدينية والتاريخية في وسط وجنوب العراق وتضمن السيد يعقوب شهاب احمد المعلم على ملاك مديريتكم في عضوية الوحدة كونه مهتم بدراسة التاريخ القديم، يرجى بيان عدم ممانعتكم بعمل المؤمأ اليه اعلاه في الوحدة من باب التعاون العلمي ورفع مؤسساتنا في التصنيفات العالمية.

مع التقدير

٥. ا. د حميد سراج جابر

عميد كلية التربية للعلوم الانسانية

٢٠٢١ / ١١ / ١١



نسخة منه الى ...

... مكتب السيد العميد .. التعاون الاداري.

.. المصادرة ..

سج ١١/٢١/١١

جمهورية العراق . محافظة البصرة . موقع كرمه علي

CamScanner

دلیل رقم 1.6.1



Republic Of Iraq
Ministry of Higher Education & Scientific Research
University Of Basrah



البحوث العلمي
مؤسسة

COLLEGE OF EDUCATION
FOR HUMAN SCIENCES

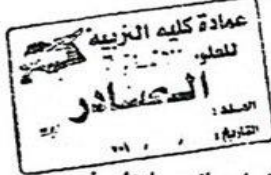
علوم الانسانية
مؤسسة البشرية

٢٠١٧/٢٠١٨
٢٠١٨/٢٠١٩

م. ايمان عبد السلام عبد الحافظ
م. م. قرائن فتيحي علي
م. م. وفاء شاكرا ابراهيم
م. م. رشا علي مهدي
م. م. جمعة شويل بدوي
م. م. ملى محمد علي وناس
م. م. مها عبد الحسن رحيم
م. م. ايمان عبد السلام عبد الحافظ

م. د. رنا عبد المتار عبد
م. د. زيدون عبد الرزاق عيود
م. د. ندى صالح عبد الرضا
م. د. علاء حسين ثرمان
م. د. عبد الرزاق درويش
م. د. سعد جاسم داغر
م. د. احمد هاشم عيسى
م. نوريس صباح عبد الزهرة

م. د. مجيد حميد جاسم
م. د. بليق عيسى كاطع
م. د. علاء حسين عوده
م. د. جنان فضل بزيو
م. د. مهدي محسن محمد
م. د. امين عكالى غيلان
م. د. سعد سلمان عبد الله



م/مكافأة

نظراً للجهود المبذولة من قبل السادة التدريسيين المدرجة اسمائهم اذناه في
الاشراف على طلبة المرحلة الرابعة لقسم اللغة الانكليزية بكليتنا . . . واستناداً الى
الصلاحيات المخولة لنا تقرر صرف مكافأة (١٠٠,٠٠٠) مائة الف دينار لكل
منهم .

أ. د. نداء محمد باقر

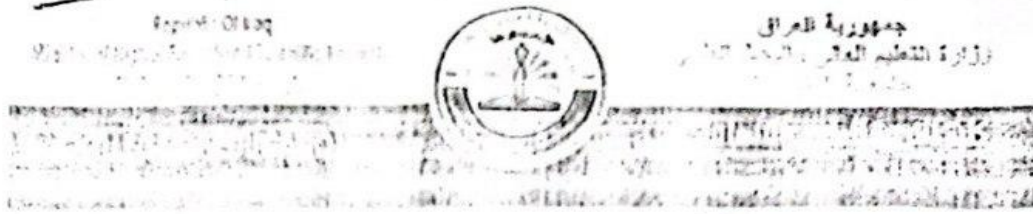
عميد كلية التربية للعلوم الانسانية
٢٠٢٤ / ١

المستشار
٢٠٢٤ / ١

لمسح ملة الى
• تمليك الكلية للأجراء اللازم
• قسم اللغة الانكليزية

جمهورية العراق . محافظة البصرة . موقع كرمه علي

CamScanner

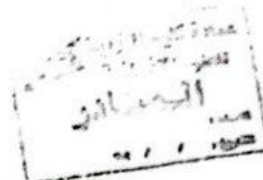


العدد: ٢٨١٤/٢٥١٧
التاريخ: ٢٠١٤/٢٥/١٧

٢٠١٠٦
(١)

امر اداري

م/مكافأة مالية



استناداً للصلاحيات المخولة لنا تقرر صرف مكافأة مالية قدرها (١٠٠,٠٠٠) مئة
الف دينار للامتاذ المساعد احمد هاشم عباس التدريسي في قسم اللغة الانكليزية بكليتنا لجهوده
في الاشراف على بحوث الطلبة المرحلة الرابعة بكليتنا .

أ.د. نداء محمد باقر

عيد كلية التربية للعلوم الإنسانية

- نسخة منه الى
- حسابات كلية / اجراء فلتزم مع التدبير .
 - الملائمة لشخصية .
 - المسطرة .

زينب / ٢٥/١١

جمهورية العراق . محافظة البصرة . موقع كرمه علي

CamScanner

Republic Of Iraq
Ministry of Higher Education & Scientific Research
University Of Basrah



جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة البصرة

COLLEGE OF EDUCATION
FOR HUMAN SCIENCES

كلية التربية للعلوم الانسانية
المعاون الاداري

العدد : ٢٠٢٢ / ٦ / ١٢
التاريخ : ٢٠٢٢ / ٦ / ١٢

٢٠٢٢ / ٦ / ١٢

امر اداري

م/اجتماع

استنادا الى الصلاحيات المخولة لنا ...تقرر عقد الاجتماع الخاص بعمل
لجنة إعداد ومتابعة توصيات ورشة العمل الموسومة (المناهج الدراسية
وسبل تطويرها) يوم الاربعاء الموافق ٢٠٢٢/٦/٨ في قاعة مدينة العلم
في كليتنا بإدارة وحضور الذوات المرفقة اسماؤهم طيا .

د.أ.د. حميد سراج جابر

عميد كلية التربية للعلوم الانسانية

٢٠٢٢/٦/١٢

نسخة منه الى ...

- مديرية تربية البصرة / قسمي الاشراف التربوية والاختصاص / قسم التربية / الخصب
- مكتب السيد العميد للتفضل بالاطلاع مع التقدير.
- مكتب معاوني الاداري وحدة دراسة المواقع الدينية والتاريخية
- الصادرة...الملف

١٣/٦/٢٠٢٢

CamScanner

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

استمارة اختبار المتقدمين للتعيين كأعضاء في الهيئة

التدريسية في الجامعات العراقية

أولاً : الاسم الثلاثي واللقب : شروق حميد طالب الخطاري ٣٠٦٠٢

ثانياً: الشهادات الحاصل عليها : ((تملأ من قبل الدائرة القانونية والادارية))

الشهادة الجامعة الكلية سنة التخرج

بكالوريوس (٢٠٠١) بكالوريوس اللغة العربية كلية التربية للبنات / بغداد

ماجستير (٢٠١٤) ماجستير اللغة العربية كلية التربية للبنات / بغداد

دكتوراه

ثالثاً: عنوان الأطروحة لأخر شهادة - تملأ من قبل الدائرة القانونية والادارية :

Approaching characters Through Conversations ١- باللغة العربية:

In Taw Sheppard's Sample plays! Apragm- ٢- بلغة الأطروحة:

stylistic study

مقاربة أساليب في فنون الحوار في النصوص المسرحية
توم سويارد : دراسة أسلوبية تداولية

رابعاً: تملأ من قبل اللجنة العلمية المختصة

١- المستوى العلمي للمرشح

دون المتوسط

متوسط

جيد

جيد جداً

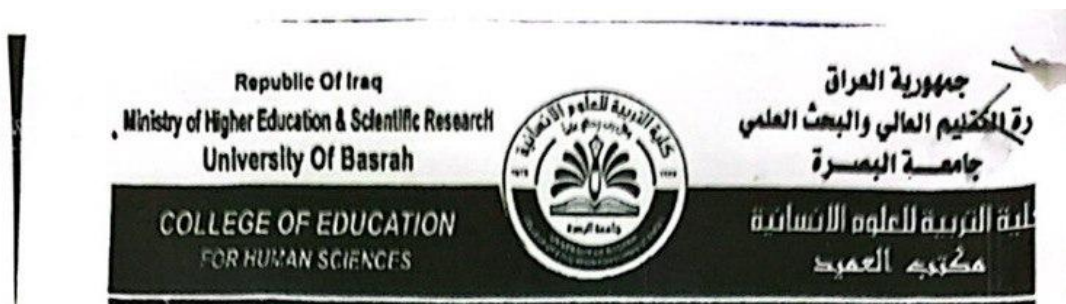
٢- قابلية المرشح في القاء المحاضرة: جيد جداً

٣- المستوى العلمي لأطروحة المرشح: جيد جداً

٤- إتقان المرشح للغة: جيد جداً

٥- أن كانت بغير العربية تذكر اللغة: جيد جداً

إعجاباً

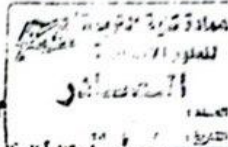


العدد: ٢٠٥٢/٢٥/٧

أمر إداري

التاريخ: ٢٠٢٢/٦/١٤

لجان المؤتمر العلمي الدولي مع جامعة فردوسي



استناداً إلى: المصالحات المخولة إلينا ... تقرر تشكيل لجان المؤتمر العلمي الدولي الأول المعلنون
بـ (التواصل الإنساني والمعرفي بين الشعوب الإنسانية) المنعقد للمدة من ٣٠-٣١ أيار ٢٠٢٢، والذي
يقع مركز الفارس للدراسات والبحوث الاستراتيجية بالتعاون مع جامعة البصرة - جمهورية العراق
، وجامعة فردوسي مشهود في جمهورية إيران الإسلامية وبإشراف كليتنا .

المرفقات:

١. قائمة بأسماء اللجنة العلمية والتي تبدأ بالرقم ١. احسان قبول وتنتهي بالرقم ٢٩. م.د. عبد
الرزاق حسين).
٢. قائمة بأسماء اللجنة التحضيرية والتي تبدأ بالرقم (١). د.د. عبد الرضا فرج بدران وتنتهي بالرقم
٢٦. م.د. ضياء كاظم صالح).
٣. قائمة بأسماء لجنة الاستقبال والتي تبدأ بالرقم (١). م.د. ضياء كاظم صالح وتنتهي بالرقم ١٠-
م.م. شهد خالد حميد).


د.د. حميد سراج جابر

عميد كلية التربية للعلوم الانسانية

٢٠٢٢/٦/١٤

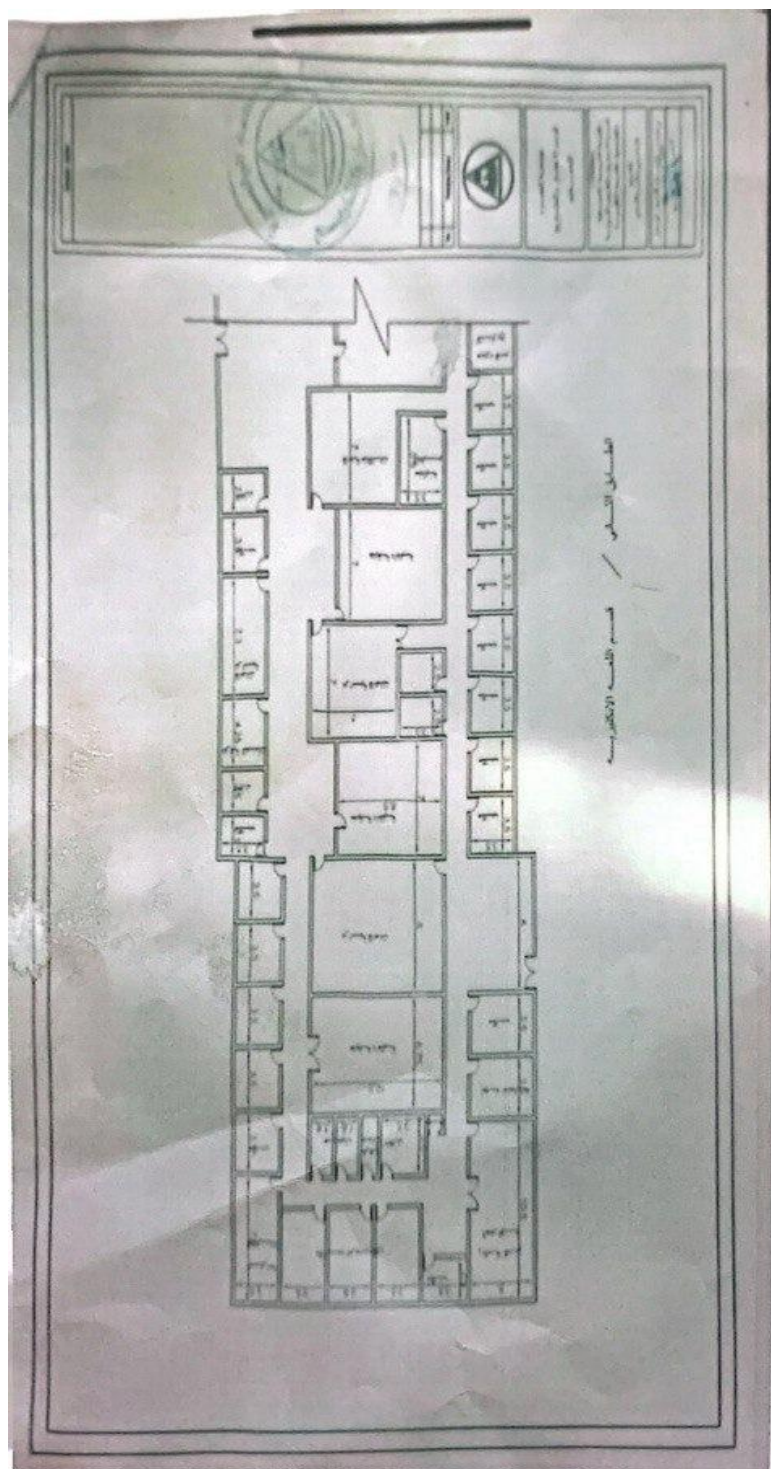
نسخه منه الى /...

- مكتب السيد العميد / مع التقدير ...
- مكتب م.م. الإداري / مع التقدير...
- الاقسام كافة...
- السادة أعضاء اللجنة...
- مقرر مجلس الكلية...
- المصادرة .

د. جابر ع. إسماعيل - ٢٠٢٢/٦/١٤

جمهورية العراق - محافظة البصرة - موقع تنمية على

CamScanner



CamScanner

دليل رقم 4.6.4



CamScanner

دليل رقم 4.6.6

٢٠١٧



CamScanner



٤٠٦٠٦
(ب)

العدد: ٧٤٤١/٢٥١٧
التاريخ: ٢٠٢٣/١١/٥

امر اداري

م / مباشرة

اشارة الى الامر الاداري المرقم ٦٨٧٣/٣٥/٧ في ٢٠٢٣/١٠/٢٦
والمتمضمن انتهاء تكليف أ.م هاشم شريف حسن من مهام مسؤول شعبة المكتبة
وتكليف ا.م.د نضال محمد قمبر بالمهام اعلاه ، باشرت الموما اليها بتاريخ
٢٠٢٣/١١/٥ ق.ظ
تمنح مخصصات المنصب ١٥% اعتبارا من تاريخ المباشرة

أ.د.أ. محمد باقر

عميد كلية التربية للعلوم الانسانية

٢٠٢٣ / ١١ /

- مكتب معاون العميد
- قسم التاريخ
- شعبة الحسابات الكلية
- شعبة المكتبة

CamScanner

