

نموذج وصف المقرر

1- اسم المقرر:					
ادارة الموارد البشرية					
2- رمز المقرر					
3- السنة/ فصلي:					
سنوي					
4- تاريخ إعداد هذا الوصف:					
2023/2/28					
5. أشكال الحضور المتاحة:					
حضوري					
6. عدد الساعات الدراسية/ الوحدات:					
3 ساعات/ 3 وحدات					
7- اسم مسؤول المقرر الدراسي:					
الاسم: م.د مصعب عبدالعالي ثامر الايمل: musababd1980@gmail.com					
8- اهداف المقرر					
<ul style="list-style-type: none"> التعرف على تاريخ ظهور مفهوم ادارة الموارد البشرية ومدارس تطورها التاريخي . التعرف على نظريات هذا العلم المؤسساتي . التعرف على وظائف ادارة الموارد البشرية وعمليتها الاستقطاب والاختيار والتعيين والتهيئة والتدريب وتقييم الاداء . 					
9- استراتيجية التعليم والتعلم					
1- استراتيجية التفكير حسب معرفة الطالب العلمية 2- العصف الذهني					
10- بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة/ الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاولى	3	فهم دور هذه المدارس وتسلسلها التاريخي	المنظور الاسلامي لدراسة ادارة الموارد البشرية	1-طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات 5- حالات دراسية ومناقشة	1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات
الثانية	3	التعرف على اساسيات ادارة الموارد وفق هذه المدارس	الادارة العلمية/ العلاقات الانسانية	1-طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات 5- حالات دراسية ومناقشة	1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات
الثالثة	3	كيفية الانتقال	ادارة الافراد/ ادارة الموارد البشرية	1-طريقة القاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات 5- حالات دراسية ومناقشة	1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات

1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات	1-طريقة لقاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات 5- حالات دراسية ومناقشة	النشاطات والوظائف والعلاقات مع الآخرين	فهم اهم النشاطات لهذا العلم المؤسساتي	3	الرابعة
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات	1-طريقة لقاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات 5- حالات دراسية ومناقشة	تحليل الوظائف/الاهمية/	فهم اهمية هذا العلم	3	الخامسة
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات	1-طريقة لقاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات 5- حالات دراسية ومناقشة	المقابلات/ الاستبيانات/ الملاحظة	فهم اهم المرتكزات التي تستند عليها المقابلات.	3	السادسة
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات	1-طريقة لقاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات 5- حالات دراسية ومناقشة	مفهوم واهمية تخطيط الموارد البشرية/ الاهداف	فهم اهمية تخطيط الموارد البشرية	3	السابعة
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات	1-طريقة لقاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات 5- حالات دراسية ومناقشة	تخطيط الموارد البشرية والتخطيط الاستراتيجي	التعرف على مفاهيم التخطيط الاستراتيجي	3	الثامنة
10 درجات	تحريري	الامتحان الشهري الأول/ الفصل الاول		3	التاسعة
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات	1-طريقة لقاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات 5- حالات دراسية ومناقشة	اساليب تقدير الاحتياجات البشرية/ تحليل الطلب على الموارد البشرية تحليل العرض	فهم اهم اساليب التقدير	3	العاشرة
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات	1-طريقة لقاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات 5- حالات دراسية ومناقشة	الاستقطاب	فهم عناصر الاستقطاب	3	الحادية عشر
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات	1-طريقة لقاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات 5- حالات دراسية ومناقشة	الاختيار	فهم ماهية الاختيار وماهي الطرق	3	الثانية عشر
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات	1-طريقة لقاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات 5- حالات دراسية ومناقشة	التعيين	كيفية عملية التعيين من حيث الاجراءات	3	الثالثة عشر
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات	1-طريقة لقاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات 5- حالات دراسية ومناقشة	التهيئة المبدئية	فهم ثقافة المنظمة	3	الرابعة عشر
10 درجات	تحريري	الامتحان الشهري الثاني/ الفصل الاول		3	الخامسة عشر

1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات	1-طريقة لقاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات 5- حالات دراسية ومناقشة	تقويم الاداء(المفهوم, الاهداف, الطرق)	التعرف على كيفية تقويم اداء الموظفين	3	السادسة عشر
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات	1-طريقة لقاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات 5- حالات دراسية ومناقشة	تقويم الاداء(المسؤوليات, التوقيت, الاستخدامات)	فهم توقيتات عملية التقييم	3	السابعة عشر
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات	1-طريقة لقاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات 5- حالات دراسية ومناقشة	التدريب(المفاهيم, الاهداف)	فهم مستويات التدريب	3	الثامنة عشر
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات	1-طريقة لقاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات 5- حالات دراسية ومناقشة	التدريب(تحديد الاحتياجات, اختيار الطرق)	فهم طرق التدريب	3	التاسعة عشر
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات	1-طريقة لقاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات 5- حالات دراسية ومناقشة	التنمية الادارية(المفاهيم, الاجراءات)	فهم تنمية العنصر البشري في العمل المؤسساتي	3	العشرون
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات	1-طريقة لقاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات 5- حالات دراسية ومناقشة	تقييم الوظائف(المفاهيم, الطرق)	كيفية تقييم الوظائف	3	الواحد والعشرون
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات	1-طريقة لقاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات 5- حالات دراسية ومناقشة	نظام الاجور(الطرق, العوامل المؤثرة)	ماهي طرق وضع الاجور	3	الثانية والعشرون
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات	1-طريقة لقاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات 5- حالات دراسية ومناقشة	ادارة التحفيز وبرامج التقدير	طرق الادارة في التحفيز	3	الثالثة والعشرون
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات	1-طريقة لقاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات 5- حالات دراسية ومناقشة	نظريات التحفيز	التعرف على نظريات التحفيز	3	الرابعة والعشرون
10 درجات	تحريري	الامتحان الشهري الاول/ الفصل الثاني		3	الخامسة والعشرون
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات	1-طريقة لقاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات 5- حالات دراسية ومناقشة	المنافع والخدمات	ماهية المنافع والخدمات	3	السادسة والعشرون
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم	1-طريقة لقاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات	الصحة والاجراءات	ماهية اجراءات الصحة والسلامة	3	السابعة والعشرون

5-التقارير والدراسات	5- حالات دراسية ومناقشة				
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات	1-طريقة لقاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات 5- حالات دراسية ومناقشة	السلامة المهنية	التعرف على النظريات السلامة المهنية	3	الثامنة والعشرون
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة من الطلاب 3-طريقة التعبير بالوجوه 4-مصفوفة التعلم 5-التقارير والدراسات	1-طريقة لقاء المحاضرات 2-المجاميع الطلابية 3-ورش العمل 4-التقارير والدراسات 5- حالات دراسية ومناقشة	ادارة مشاكل الموظفين	كيفية وضع الحلول لمشاكل العمل المؤسسي	3	التاسعة والعشرون
10 درجات	تحريري	الامتحان الشهري الثاني / الفصل الثاني		3	الثلاثون
11- تقييم المقرر					
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ					
12- مصادر التعلم والتدريس					
مدني عبدالقادر(2020). ادارة الموارد البشرية. الطبعة السادسة. دار جدة.	1- الكتب المقررة المطلوبة				
نادر احمد(2018). ادارة الموارد البشرية. الطبعة الثالثة. دار وائل للنشر والتوزيع.	2- المراجع الرئيسية (المصادر)				
المجلات العلمية في الاختصاصات الادارية	3- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية , التقارير ,....)				
المواقع الالكترونية المتخصصة	4- المراجع الالكترونية, مواقع الانترنت				