

تقرير مطابقة مع المعايير_
كلية القانون /جامعة البصرة

اعداد

أ.د. عقيل فاضل حمد الدهان/العميد

أ.د. حسين عبدالقادر معروف/ مدير

شعبة الجودة

ربيعة حسن سلمان/م.شعبة الجودة

المعيار الاول: استراتيجية المؤسسة التعليمية (7%)

يعمل التخطيط الاستراتيجي للتعليم على مساعدة المؤسسات التعليمية للاستفادة من نواحي القوة وتطويرها وتنميتها والحد من جوانب الضعف ويوجه اصحاب القرار في المؤسسة نحو اتخاذ قرارات صحيحة تحدد الملامح المستقبلية للمؤسسة، مما يسهل على المؤسسات التعليمية مواجهة التحديات ومواكبة التطور. ويمكن للجامعة ترجمة الأهداف المنشودة إلى برامج وخطط على المستويات الاستراتيجية من خلال التخطيط الاستراتيجي الذي يعد المؤسسة التعليمية نظاما مكونا من عدة أنظمة فرعية ويسمح للإدارة العليا أن تنظر للمؤسسة والعلاقات فيما بين أجزائها ككل، بدلا من التعامل مع كل جزء على حده، فهو مسار وإطار تستعين به المؤسسات لتحقيق أهدافها ويترجم رسالتها ورؤيتها ويميزها عن غيرها من المؤسسات. وينبغي اعتماد عملية تخطيط مستمرة في المؤسسات التعليمية تحقق الرؤية والرسالة والأهداف ويتم تقييمها باستمرار، فضلا عن توافر البيانات والمعلومات لصناع القرار الأكاديمية الاستراتيجية وإدارة المؤسسة بطريقة مختلفة تحدد الفجوة بين الوضع الحالي والوضع المستقبلي ورسم خطط المؤسسة الاستراتيجية في ظل ذلك، ويتكون هذا المعيار من مجموعة من العناصر مع جدول يبين وصف لهذه العناصر وما يتضمنه من مؤشرات:

1. العنصر الاول: الخطة الاستراتيجية

2. العنصر الثاني: الافاق والاجراءات والتطبيقات

الإطار العام لتقييم درجة الجودة المتحققة للمعيار الاول

المعيار الاول: استراتيجية المؤسسة التعليمية (7%)

العنصر الاول: الخطة الاستراتيجية (42 درجة)					ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات
	كليا	جزئيا	لا توجد		
نعم				12	تتوفر في المؤسسة التعليمية رؤية ورسالة موثقة وتحقق الأهداف عمليا ويتم مراجعتها دوريا.
نعم				6	تقوم المؤسسة بنشر الرؤية والرسالة واعلانها.
نعم				12	تحقق الرسالة متطلبات المؤسسة التعليمية والجهات المستفيدة ومتطلبات سوق العمل.
نعم				12	يتم بناء الخطط على وفق برنامج زمني محدد وقاعدة بيانات تكون منسجمة مع رسالة المؤسسة وأهدافها بما يحقق التطوير والتحسين المستمر

العنصر الثاني: الافاق والاجراءات والتطبيقات (28 درجة)				ت	
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			المؤشرات	
	كلياً	جزئياً	لا توجد		
	نعم			12	توجد آلية عمل لتقييم الأداء المؤسسي.
	نعم			6	تعتمد المؤسسة على الدراسات العلمية والميدانية في رسم خارطة الطريق لبناء العمليات التعليمية وتطويرها ومعالجة الخلل.
	نعم			10	تسهم المؤسسة التعليمية في تفعيل التشريعات التي تشجع على الانتقال من المركزية الى اللامركزية في الأداء المؤسسي

أدناه مجموعة الأدلة والوثائق المطلوبة إزاء كل عنصر من العناصر ذات العلاقة بالمعيار

الأول: الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الأول:

1. وجود نسخ موثق فيها رؤية ورسالة ومصادق عليها من الادارة العليا ومعلنة.
2. استطلاع حول مدى فهم الرؤية والرسالة.
3. محاضر الاجتماعات والقرارات المتعلقة بصياغة الاهداف.
4. أدلة معدة عن متطلبات المؤسسة التعليمية والجهات المستفيدة وسوق العمل.
5. وجود خطط تفصيلية، وقاعدة معلومات لبناء الخطة الشاملة.
6. خطط التحسين المستمر.

الإدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثاني:

1. تقارير التقييم الذاتي للمؤسسة التعليمية.
2. تنفيذ التوصيات والمقترحات التي تمخضت عن الدراسات العلمية والميدانية.
3. محاضر الاجتماعات والاورام الخاصة بتنفيذ التشريعات.
4. دراسات ومقترحات خاصة حول التشريعات والقوانين واللوائح والتعليمات والضوابط

المعيار الثاني: الحوكمة والإدارة (18%)

تسهم الحوكمة في عملية التحسين المستمر لجودة وأداء المؤسسة لذلك على المؤسسات معرفة المعنى الحقيقي لهذا المعيار ومدى ارتباطه في تنظيم القوانين والتعليمات التي تشكل اساسا لعمل المؤسسة، فعند الحديث عن منظمة ما سواء أكانت هادفة أو غير هادفة للربح، فإن الحوكمة تعني إدارة متسقة، وسياسات متماسكة، والتوجيه، والعمليات، واتخاذ القرارات في جزء معين من المسؤولية.

الحوكمة في الجامعات تتمثل بمجموعة من القوانين والنظم والقرارات التي تهدف إلى تحقيق الجودة والتميز في الأداء عن طريق اختيار الأساليب المناسبة والفعالة لتحقيق خطط وأهداف الجامعة، وبذلك فإن الحوكمة تعنى تطبيق النظام،

أي وجود نظام ي عمل على التحكم في العلاقات بين الأطراف الأساسية التي تؤثر في الأداء، كما تشمل مقومات تقوية المؤسسة التعليمية على المدى البعيد وتحديد المسؤول والمسؤوليات، يتكون هذا المعيار من مجموعة من العناصر مع جدول يبين وصف لهذه العناصر وما يتضمنه من مؤشرات:

1. العنصر الاول: القيادة والادارة
2. العنصر الثاني: الاخلاقيات والشفافية المؤسسية
3. العنصر الثالث: بناء وتطوير القدرات
4. العنصر الرابع: وضوح السياسات والقوانين والانظمة والتعليمات
5. العنصر الخامس: الاليات والاجراءات

الإطار العام لتقييم درجة الجودة المتحققة للمعيار الثاني

المعيار الثاني: الحوكمة والادارة (18%)

العنصر الاول: القيادة والادارة (٣٤ درجة)					ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات
	كلياً	جزئياً	لا توجد		
نعم				6	توجد هياكل تنظيمية كلية وجزئية ويتم مراجعتها بصورة دورية.
نعم				6	تعمل المؤسسة على تطبيق قانون الجامعات بشكل كامل ودقيق.
نعم				4	يتوفر دليل مسؤوليات المجالس الاكاديمية وصلاحياتها (الجامعة، الكليات، الأقسام).
نعم				6	تمثيل ارباب العمل في مجالس المؤسسة.
نعم				6	يوجد توصيف وظيفي موثق للمؤسسة وتشكيلاتها وتجرى مراجعته بصورة دورية.
نعم				6	توجد خطة لتحسين الأداء.
العنصر الثاني: الاخلاقيات والشفافية المؤسسية (20 درجة)					ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات
	كلياً	جزئياً	لا توجد		
نعم				4	تتوافر قواعد السلوك الوظيفي
نعم				6	توجد آلية لاستقطاب العاملين الاكفاء والمتميزين
نعم				4	تتبع المؤسسة مبدأ الشفافية والوضوح في التطبيق الكامل للأنظمة وتوفير المعلومات لجميع العاملين.
نعم				6	يوجد نظام مالي معن للحوافز في المؤسسة
العنصر الثالث: بناء وتطوير القدرات (42 درجة)					ت

التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
	نعم			6	تعمل المؤسسة على اشراك ممثلى المجتمع المحلى، والأكاديميين والإداريين والخريجين فى وضع خطط التطوير للمؤسسة التعليمية.	١
		نعم		4	يتوفر نظام لتلقي مقترحات منتسبى المؤسسة التعليمية وشكاواهم، وكيفية التعامل معها.	٢
	نعم			6	يوجد تعريف واضح ومعلن لخدمات المؤسسة التعليمية.	٣
		نعم		4	توجد معايير لاختبار الجهات الخارجية ذات العلاقة وتصنيفها.	4
	نعم			4	تتوافر ضوابط تنظم تعاقد المؤسسة مع الجهات الخارجية المتخصصة او المعنية.	5
	نعم			4	تعمل المؤسسة التعليمية على وضع ميزانيتها وفقاً ل خطة التحسين والتطوير.	6
		نعم		6	يشعر العاملون فى المؤسسة التعليمية بالأمن الوظيفي وأنظمة التأمين الصحي.	٧
		نعم		4	يتوفر فريق متوازن لبناء القدرات وتطويرها.	٨
	نعم			4	يتوفر الاستخدام الامثل لنظم المعلومات والادارة الالكترونية فى المؤسسة.	٩
	العنصر الرابع: وضوح السياسات والقوانين والانظمة والتعليمات (44 درجة)					ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
	نعم			4	توفر المؤسسة التعليمية نظاماً معلناً وشفافاً يكفل تكافؤ الفرص والعدالة فى التعيين والاختبار والمنح والحوافز	١
	نعم			6	توفر المؤسسة التعليمية سياسات موثقة وواضحة وعادلة بشأن إجراءات الترقية.	٢
	نعم			6	تعمل المؤسسة التعليمية على اعلان مواصفات الوظائف وشروط التعيين ومعلومات عامة عن المؤسسة ورسالتها وبرامجها.	٣

التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
	نعم			12	تعمل المؤسسة التعليمية على نشر معلوماتها وبياناتها متضمنة (رؤية المؤسسة ورسالتها وأهدافها والبرامج والمقررات والدرجات الأكاديمية ومتطلبات القبول والتخرج وأعضاء مجالس الجامعة والكليات والأقسام وأعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلبة)	٤
	نعم			6	توفر المؤسسة التعليمية نظاماً للثواب والعقاب في ضوء معايير محددة يضمن عدم التمييز بين الطلاب واحترام مبادئ حقوق الإنسان.	٥
	نعم			6	يشترك بعض الطلبة في حل المشكلات	٦
	نعم			4	توجد لدى المؤسسة التعليمية ضوابط وقواعد وانظمة مؤثرة في سلوك الطلبة	7
العنصر الخامس: الآليات والإجراءات (٤٠ درجة)						ت
	نعم			6	توفر المؤسسة التعليمية نظام الضوابط الأخلاقية لاستخدام التقنيات الحديثة.	1
	نعم			6	توفر المؤسسة التعلّمة أحواء الحرية الأكاديمية (للتدريسيين والاداريين والطلبة) للتعبير عن آرائهم في كل ما يخص قضايا الجامعة.	2
	نعم			4	توجد لدى المؤسسة التعليمية قوانين وتعليمات تؤمن الحماية الفكرية.	٣
	نعم			6	توجد لدى المؤسسة التعليمية آليات تقييم دورى ومستمر لسياساتها وإجراءاتها ومنشوراتها	٤
	نعم			6	تطبق المؤسسة التعليمية نظام التدقيق الداخلى للجودة وعمليات التقييم الذاتى	٥
	نعم			6	تعمل المؤسسة التعليمية على مقارنة ادائها مع مؤسسات تعلّمة عالمية رصينة	٦
	نعم			6	توجد الية عمل واضحة لدى المؤسسة التعليمية للاستفادة من عمليات التعديّة الراجعة.	٧

في ادناه مجموعة الادلة والوثائق المطلوبة ازاء كل عنصر من العناصر ذات العلاقة بالمعيار الثاني:

الإدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الاول:

- 1 . دليل الصلاحيات والواجبات ودليل التوصيف الوظيفي.
- 2 . استمارات اراء الطلبة والخريجين.
- 3 . استمارات استطلاع رأي الموظفين.
- 4 . الهيكل التنظيمي والعلمي.

الإدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثاني:

- 1 . وثيقة السلوك الوظيفي.
- 2 . تقرير الادارة السنوي الكلية.

الإدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثالث:

- 1 . تقييم الاداء السنوي.
- 2 الخطة السنوية للتدريب
- 3 دليل اجراءات التدريب منكرات ورسائل التعاون مع الجهات المختلفة.

الإدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الرابع:

- 1 . دليل اجراءات الدرقية العلمية
- 2 دليل شؤون الطلبة.
- 3 ادلة اجراءات العمل.
- 4 معايير الترشيح والأختيار للمتاسب الإدارية.

الإدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الخامس:

- 1 . دليل قوانين وتعليمات الحماية الفكرية.
- 2 . تقرر التنثيم الناتى.
- 3 خطة التحسين.
- 4 اجراءات الاعتماد المؤسسي

المعيار الثالث: الموارد المالية والمادية (١٠%)

تأتي أهمية معيار الموارد المالية والموارد المادية من كونه يشكل البيئة الحاضنة لجميع الأنشطة والمهام التي تضطلع بها المؤسسة الأكاديمية من التعليم والتعلم والبحث العلمي وخدمة المجتمع، كما أنه يشكل البيئة الراحية للمصادر البشرية من طلبة وأكاديميين وباحثين واداريين وموظفي الخدمات، ولذا فإن صحة هذه البيئة وجودتها هو من الأسس التي يجب على الجامعة وضع الخطط الكفؤة بضماتها ومراقبتها وتحسينها المستمر، وتنفيذ الإجراءات الكفيلة بتنفيذ هذه الخطط ومراقبتها بشكل دوري. ولعل من المعايير الرئيسية لضمان سلامة البيئة الجامعية وجودتها، هو ضمان توفر المصادر المالية اللازمة لهذه البيئة وحسن إدارتها، من حيث التخطيط المالي السليم ووضع الميزانيات الواضحة لأنشطة المؤسسة ومهامها تتسق مع رؤيتها ورسالتها، ووضع الخطط الكفيلة بتوفير ذلك سواء من المصادر الأكاديمية أو من خارج النطاق الأكاديمي، ووضع خطط لإدارة المخاطر المحتملة. كما أن على المؤسسة ضمان إدارة مالية مسؤولة وشفافة تتبع الإجراءات المالية المعمول بها قانونياً، وعند النظر في المصادر المالية والبشرية التي توفرها المؤسسة، فإنه لا يكفي البحث في كفاية هذه المصادر، من حيث العدد والتوافر، بل يجب التركيز على كفاءتها وخيراتها وتوظيف ذلك في تحقق المهمات التي تضطلع بها المؤسسات التعليمية سواء الأكاديمية أو البحثية أو خدمة المجتمع كما يجب التركيز على الخطط التي تضعها المؤسسة في مراقبة أداء هذه المصادر وضمان جودتها، والإجراءات التي تتبعها للتحسين المستمر، سواء من حيث التحديث المستمر للمصادر المادية أو الارتقاء بالمصادر البشرية وتنميتها من خلال برامج تطوير مهاراتها وكفاءتها. ويندرج تحت هذا المعيار عنصران أساسيان، يركز كل منهما على جانب من هذه المصادر. وسنناقش فيما يلي يأتي كل معيار على حدة من سيث العناصر والمؤشرات والأدلة والوثائق المهمة لتحقيقه، ويتكون هذا المعيار من مجموعة من العناصر مع جدول يبين وصف هذه العناصر وما يتضمنه من مؤشرات:

1. العنصر الأول: الموارد المالية

2. العنصر الثاني: الموارد المادية

الإطار العام لتقييم درجة الجودة المتحققة للمعيار الثالث

المعيار الثالث: الموارد المالية والمادية (10%)

العنصر الأول: الموارد المالية (٤٤ درجة)				ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			المؤشرات
	كلياً	جزئياً	لا توجد	
	نعم			١
	نعم			٢
	نعم			٣

٤	نعم		٤	تتضمن الخطة المالية موارد مالية كافية لمواجهة المخاطر المحتملة
٥	نعم		٦	توجد ادارة مختصة تتولى مسؤولية ادارة الشؤون المالية، فى المؤسسة التعليمية.
٦	نعم		٤	تتوفر وثيقة مهنية تتضمن الصلاحيات المخولة فى أوجه الإنفاق المالى لمديري الوحدات التنظيمية وبحسب الهيكل التنظيمي فى المؤسسة.
7	نعم		٢	تطبيق المؤسسة أحدث النظم المحاسبية المهنية.
8	نعم		٤	يوجد فى المؤسسة التعليمية نظام يؤمن عملية التدقيق والرقابة المالية الداخلية.
9	نعم		٤	نتجري عمليات التدقيق الخارجى (المالى) سنويا بواسطة جهة حكومية مستقلة
ت	العنصر الثاني: الموارد المادية (٥٦ درجة)			
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			المؤشرات
	كليا	جزئيا	لا توجد	
1	نعم		٤	توجد لدى المؤسسة قاعدة بيانات بالموارد المادية واحتياجاتها.
2	نعم		٨	توجد لدى المؤسسة التعليمية خطة طويلة المدى ومعتمدة من الإدارة العليا للمؤسسة
٣	نعم		٦	توفر المؤسسة التعليمية البنى التحتية ويجاد بيئة عمل ملائمة وجذابة تحظى بصيانة جيدة.
٤	نعم		٦	يوجد فى المؤسسة التعليمية العدد الكافى من القاعات الدراسية ومكاتب أعضاء هيئة التدريس والمختبرات والورش والمعامل.
٥	نعم		٦	تطبق المؤسسة التعليمية معايير الجودة الخاصة بالبنى التحتية.
٦	نعم		٨	تعمل المؤسسة التعليمية على توفير إجراءات الصحة والسلامة المهنية.
٧	نعم		٤	توفر المؤسسة التعليمية أجهزة حاسوب وتقنيات معلومات متطورة وكافية ومتاحة من حيث العدد والنوع والادامة وتنسم بالمرونة.
٨	نعم		٤	تعمل المؤسسة التعليمية على توفير الدعم الفنى اللازم فى استخدام تقنيات الاتصالات والمعلومات.
٩	نعم		٤	يتم استخدام تقنية المعلومات فى فعاليات المؤسسة المختلفة.

10	توجد أنظمة أمن وحماية وصيانة المعلومات المتعلقة بالمؤسسة التعليمية.	6	نعم
----	---	---	-----

في أدناه مجموعة الأدلة والوثائق المطلوبة إزاء كل عنصر من العناصر ذات العلاقة بالمعيار الثالث:

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الأول:

1. وجود سجلات التخطيط المالي والموازنة.
2. شواهد التخصيص المالي لبنود الموازنة.
3. انموذج من الدراسات التقويمية للموارد المالية.
5. أنموذج من التقارير المالية.
6. النماذج المالية (في التخطيط المالي وحساب الموازنة)
7. نسب إجمالي الدخل المالي من مصادر التمويل المختلفة.
8. ميزانية المؤسسة التعليمية لعدة سنوات سابقة.
9. وجود تقارير التدقيق المالي الخارجي لعدة سنوات سابقة.
10. بيانات نسب رواتب الموظفين والتدريسيين إلى الإنفاق الكلي.
11. تقارير حول تقييم المخاطر والاستراتيجيات لتقليلها

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثاني:

- 1 وثائق عملية التخطيط
- 2 التوافر والاتاحة وكفاءة الاستخدام.
- 3 النوعية والجودة والملاءمة.
- 4 سياسات واجراءات الأمن والسلامة.
2. وجود مرافق لذوي الاحتياجات الخاصة.
- 6 خطط التحسين والتطوير وإجراءاتها.
- 7 ادارة جودة المرافق وخدماتها ومراقبتها وتحسينها.
8. إجراءات الصيانة وفعاليتها.
9. رضا ذوي أصحاب العمل عن المرافق.
- 10 . تنوع مصادر التعلم من كتب وقواعد بيانات ودوريات.
- 11 . وجود استطلاعات الرأي عن رضا المستخدمين.
- 12 . مقارنة مدى توفر التجهيزات مع مؤسسات تعليمية أخرى تقدم برامج مماثلة.
- 13 . الملاحظات المباشرة بواسطة مقومين مستقلين.
- 14 . توفر عمليات تقويم حال التجهيزات وجداول الصيانة.
- 15 . توفر اللوائح التنظيمية وقواعد السلوك الخاصة باستخدام المرافق والأجهزة عالية الثمن.
- 16 . درجات استطلاعات الرأي عن رضا المستخدمين،
- 17 . الإحصاءات المتوافرة عن أعطال الأجهزة.
- 18 . مقارنة مدى توافر التجهيزات في المؤسسة بتلك الموجودة في مؤسسات أخرى شبيهة.

المعيار الرابع: أعضاء هيئة التدريس (10%)

تواجه المؤسسة التعليمية تحديات عديدة في مجال اختيار الملاكات التدريسية المؤهلة للعمل فيها بكفاءة عالية إن الاهتمام باختيار أعضاء هيئة التدريس يعد العنصر الحاسم في نجاح فاعلية عملية التعليم و التعلم، وعليه لابد ان يكون اعداد هيئة التدريس ومؤهلاتهم كاف لتحقيق رسالة المؤسسة التعليمية وأهدافها، كما يجب تعيين أعضاء هيئة التدريس على وفق قواعد واسس اكااديمية تخدم اهداف المؤسسة وتطورها وهذا يتطلب وجود لوائح وتعليمات توضح مسؤوليات وواجبات أعضاء هيئة التدريس من حيث النصاب بحسب الألقاب العلمية وتهيئة التسهيلات والدعم المناسب لحضور المؤتمرات والورش؛ فضلا عن تطوير مهاراتهم وقدراتهم وتوفير البيئة المناسبة للارتقاء بعضو هيئة التدريس، يتكون هذا المعيار من مجموعة من العناصر مع جدول يبين وصف هذه العناصر وما يتضمنه من مؤشرات ؛

1. العنصر الأول: آلية اختيار أعضاء هيئة التدريس.
2. العنصر الثاني: كفاءة أعضاء هيئة التدريس.
3. العنصر الثالث: البيئة التعليمية لأعضاء هيئة التدريس.
4. العنصر الرابع: الخدمات الداعمة لأعضاء هيئة التدريس.

الإطار العام لتقييم درجة الجودة المتحققة للمعيار الرابع

المعيار الرابع: أعضاء هيئة التدريس (10%)

العنصر الأول: آلية اختيار أعضاء هيئة التدريس (18 درجة)					ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات
	كلياً	جزئياً	لا توجد		
	نعم			10	توجد احتياجات المؤسسة التعليمية من أعضاء الهيئة التدريسية وتخصصاتهم مستندة الى رؤيتها واهدافها.
	نعم			8	تشكل لجان مهنية من ذوي الاختصاص لاختيار أعضاء هيئة التدريس للانشطة وفقا لمعايير تتضمن مؤهلاتهم وقدراتهم.
العنصر الثاني: كفاءة عضو هيئة التدريس (32 درجة)					ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات
	كلياً	جزئياً	لا توجد		
	نعم			10	توجد لدى المؤسسة التعليمية خطط بالمرامج التدريسية لتطوير مهارات أعضاء هيئة التدريس وقدراتهم.
	نعم			6	توجد قواعد بيانات خاصة بمؤهلات وخبرات أعضاء الهيئة التدريسية
	نعم			16	يسهم عضو هيئة التدريس في المجالات التي تخدم المؤسسة التعليمية في مجال تخصصه

العنصر الثالث: البيئة التعليمية لعضو هيئة التدريس (6 درجة)					ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات
	كلياً	جزئياً	لا توجد		
	نعم			6	تحديد نصاب عضو هيئة التدريس وفقاً للتعليمات.
العنصر الرابع: الخدمات الداعمة لعضو هيئة التدريس (44 درجة)					ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات
	كلياً	جزئياً	لا توجد		
	نعم			6	تعمل المؤسسة التعليمية على توفير المتطلبات البحثية للتدريسين
	نعم			12	توفر المؤسسة التعليمية الظروف المناسبة والمتطلبات الإدارية والتعليمية
	نعم			6	توجد تعليمات واضحة ودقيقة تتضمن استخدام أساليب التعليم والتعلم
		نعم		8	تعمل المؤسسة التعليمية بتطبيق تعليمات ومعايير لمنح الجوائز العلمية والبحث العلمي وتقييم أداء عضو هيئة التدريس
	نعم			12	تمنح المؤسسة التعليمية تسهيلات لعضو الهيئة التدريسية للمشاركة في المؤتمرات والدورات التطويرية والورش التدريبية المحلية والإقليمية والعالمية

في ادناه مجموعة الأدلة والوثائق المطلوبة إزاء كل عنصر من العناصر ذات العلاقة بالمعيار الرابع:

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الأول

1. توجد خطة استراتيجية للمؤسسة التعليمية تتضمن العدد المطلوب من أعضاء هيئة التدريس واختصاصاتهم وشهاداتهم وتكون هذه الخطة مستندة إلى رؤية ورسالة وأهداف المؤسسة التعليمية.
2. وجود أوامر إدارية ومحاضر اجتماعات للجان الخاصة بأعضاء هيئة التدريس.

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثاني

1. توجد خطة تتضمن البرامج التدريبية الخاصة بأعضاء هيئة التدريس.
2. توجد أوامر إدارية تتضمن مشاركات أعضاء هيئة التدريس في الندوات والدورات والمؤتمرات التي تخدم المؤسسة التعليمية.

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثالث

توجد هيكلية واضحة تحدد نصاب أعضاء هيئة التدريس على وفق الألقاب العلمية) استاذ، استاذ مساعد، مدرس، مدرس مساعد (ويتم اصدار اوامر ادارية بالتكليفات.

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الرابع

1. وجود بيئة وخدمات مناسبة داعمة لأعضاء هيئة التدريس.
2. هناك دليل تعليمات يتضمن الأساليب الحديثة في التعليم والتعلم، الجوائز العلمية التي تمنح للتدريسيين المتميزين والتي تكون إحدى عناصر تقييم عضو هيئة التدريس.
3. هناك أسلوب عمل رسمي يتضمن تسهيلات اشتراك أعضاء هيئة التدريس في مختلف الأنشطة العلمية محلياً وعربياً ودولياً وتراعي مبدأ العدالة في تقديم التسهيلات وبشفافية.

المعيار الخامس: الطلبة (12%)

يعد الطلبة معيار العملية التعليمية وثمرتها وغاية وجودها، وإعدادهم لمواجهة الحياة وتحدياتها في الحاضر والمستقبل، لذا تعمل المؤسسات التعليمية على اكساب الطلبة المهارات والمعارف والمعلومات وطرائق التفكير ومناهجه ومهاراته، وتسعى صياغة وجدانهم وتهذيب انفعالاتهم وغرس القيم لديهم ليتوافقوا مع معايير المواطنة المحلية والعالمية، فلا بد من تطوير نظام تعليمي فعال ينجح في اعداد مواطنين قادرين ليس فقط على استيعاب هذه التغيرات والتأقلم معها، بل قيادتها وتوجيهها نحو بناء مجتمع منتج ومبدع ومزدهر. إذ أن المستقبل لن يكون مجرد امتداد للحاضر؛ بل سيختلف عنه اختلافاً نوعياً يستلزم تطوراً جوهرياً في مؤسسات التعليم، وإعداد الأجيال. ويتطلب استشراف المستقبل، ورسم توقعات تقريبية لما سيكون عليه، والتخطيط لمواجهة إعداد الطلبة محصنين بالعلم والمعرفة ومهارات التفكير والنضج الانفعالي والوجداني والمهارات العملية والأكاديمية التي تمكنهم من النجاح في مسارات الحياة المختلفة ومن ثم لا بد من اهتمام المؤسسة التعليمية بالطلبة وتقديم التسهيلات الطلابية الضرورية بتوفير البيئة العلمية الملائمة وتهيئة آليات القبول والأدلة الإرشادية والخدمات المساندة التي تساعد الطلبة بشكل مهني وسلوكي للانصهار ضمن البيئة الجامعية وإعدادهم بشكل

مهني لسوق العمل بناء على اليات تنظيمية، فضلا عن توجيههم وإرشادهم بشكل تربوي ضمن برامج وتسهيلات مبرمجة وإتاحة فرص المساهمة بالأنشطة العلمية والثقافية محليا وعالميا وإكسابهم المهارات وتكوين الشخصية التي تعزز مهمتهم في بناء المجتمع، يتكون هذا المعيار من مجموعة من العناصر مع جدول يبين وصف هذه العناصر وما يتضمنه من مؤشرات:

1. العنصر الأول: الخدمات الطلابية.

2. العنصر الثاني: الخريجون .

3. العنصر الثالث: خدمات الإرشاد النفسي والتوجيه التربوي.

4. العنصر الرابع: الأنشطة والفعاليات الطلابية والتعاون الدولي.

5. العنصر الخامس: أثر الطلبة واسهامهم في صنع القرارات.

الإطار العام لتقييم درجة الجودة المتحققة للمعيار الخامس

المعيار الرابع: الطلبة (12%)

العنصر الأول: الخدمات الطلابية (٦٦ درجة)				ت	
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			المؤشرات	
	كلياً	جزئياً	لا توجد		
	نعم			١	توفر المؤسسة التعليمية سياسة واضحة ومحددة ومعلنة للقبول.
	نعم			2	تحتفظ المؤسسة التعليمية بملف خاص لكل طالب في مكان سري وآمن يحوي معلومات تتعلق بسلوكه ونشاطه ومستواه الأكاديمي
	نعم			٣	توفر المؤسسة التعليمية اماكن خاصة ومريحة للطلبة فضلا عن وجود عدد كاف من المرافق الملائمة لتقديم الطعام والصيانة والرعاية الطبية وغير ذلك من الخدمات.
	نعم			٤	توفر المؤسسة التعليمية السكن الامن والمريح لطلبة الاقسام الداخلية مع وجود مجموعة من القواعد التي تحكم السلوك في داخل السكن، وتكون معلومة لدى الطلبة المستخدمين للسكن.
	نعم			٥	توفر المؤسسة التعليمية الدلائل الارشادية للخدمات الطلابية التي تقدمها متضمنة معلومات عن (المؤسسة، البرامج الدراسية وانواعها، المقررات، الدرجات العلمية، الشهادات، اسماء اعضاء هيئة التدريس، الاداريين، اعضاء مجلس الجامعة، متطلبات القبول والتسجل، الرسوم الدراسية ان وجدت، قواعد منح الدرجات

	نعم				العلمية، الانظمة الاكاديمية، الامتحانات والسياسات التي تهم الطلبة كافة)
٦	نعم	٤			تقوم المؤسسة التعليمية بأجراء استطلاعات دورية لمعرفة آراء الطلبة بشأن الخدمات الطلابية المقدمة لهم .
٧	نعم	٦			يجب أن تكون عمليات اختبار (تقويم) الطلبة مناسبة لنواتج التعلم المستهدفة، وأن يتم تطبيقها بفاعلية وعدالة مع التحقق المستقل من المستوى الذي تم تحقيقه
8	نعم	٦			توفر المؤسسة التعليمية البيانات الإحصائية عن المخرجات الطلابية في مختلف انواع البرامج، ونسب النجاح في المواد الدراسية المختلفة والمستويات الدراسية؛ فضلا عن نسب الرسوب والفصل والتأجيل، والرسوب بالغياب
9	نعم	٦			توفر المؤسسة اجراءات واضحة تضمن تزويد الطلبة بتغذية راجعة عن مستوى ادائهم من اجل تعزيز عملية التعليم والتعلم
10	نعم	٤			تحدد احتياجات الطلبة وتوفر الخدمات والبرامج المناسبة لدراسة تلك الاحتياجات (بناء على نتائج الاستقصاءات العلمية)
11		٤	لا		توجد اجراءات موثقة عن جميع المنح والمساعدات المالية التي تقدمها المؤسسة الى الطلبة المحتاجين.
12	نعم	٦			توفر المؤسسة التعليمية برامج خاصة بالارشاد الأكاديمي .
13	نعم	٦			توفر المؤسسة التعليمية وحدة لدعم الطلبة من ذوى الاحتياجات الخاصة.
14	نعم	٤			تتوفر لدى المؤسسة التعليمية قواعد وأنظمة تكفل وجود إجراءات إدارية عادلة وثابتة لشؤون الطلبة، مع وجود آليات فعالة للنظر في النزاعات
ت	العنصر الثاني: الموارد المادية (٥٦ درجة)				
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات
	كلياً	جزئياً	لا توجد		
1	نعم			٦	توجد لدى المؤسسة وحدة تنظيمية لمتابعة الخريجين وتوظيفهم.

٢	توجد آليات تفعيل التواصل مع الخريجين	4			نعم
٣	تعمل الوحدة التنظيمية على اقامة دورات تدرسة للخريجين غير العاملين (العاطلين) في مجال التطوير المهني.	6			نعم
٤	تعمل الوحدة التنظيمية على اجراء استطلاعات دورية لأراء المؤسسات التي يعمل بها الخريجين	4			نعم
٥	تعمل الوحدة التنظيمية على اجراء دراسات ميدانية تعطي مؤشرات عن فرص العمل المحتملة	4			نعم
٦	توجد لدى الوحدة التنظيمية قاعدة بيانات متكاملة عن الخريجين.	6			نعم
ت	العنصر الثالث: خدمات الارشاد النفسي والتوجيه التربوي (6 درجة)				
	المؤشرات	الدرجة الكلية للمؤشر	درجة المطابقة / توافر المؤشر		
			لا توجد	جزئيا	كليا
١	يوجد مركز متخصص للارشاد النفسي والتربوي يدار من قبل متخصصين في هذا المجال ويهدف الى مساعدة الطلبة على النمو والنجاح وتهيئة التدريسيين لممارسة مهمتهم الارشادية بنجاح مع المحافظة على خصوصية الطلبة.	6		نعم	
ت	العنصر الرابع: الانشطة والفعاليات الطلابية والتعاون الدولي (١٠ درجة)				
	المؤشرات	الدرجة الكلية للمؤشر	درجة المطابقة / توافر المؤشر		
			لا توجد	جزئيا	كليا
١	توجد لدى المؤسسة التعليمية وحدات مفعلة تهتم بالانشاطات لتنمية القدرات العلمية والفنية والرياضية والثقافية وغيرها وتعمل على دعمها ماديا، وتشجيع الطلبة على المشاركة في المجالات التي تتلاءم واهتماماتهم واحتياجاتهم.	2			نعم
٢	توفر المؤسسة التلعية-عند اقتضاء الحاجة-خدمات الدعم المناسبة للطلاب الاجانب خلال مدة دراستهم في البلد وأن تكون هذه الخدمات مصممة لتلبية الاحتياجات الخاصة بالطلبة.	2	لا		
٣	توجد في المؤسسة التعليمية التعليمات والانظمة والادلة الارشادية كافة التي تسهل اقامة ودراسة الطلبة الاجانب وتنظيمها	4	لا		
٤	تعمل المؤسسة التعليمية على توسيع المنح الدراسية من خلال التواصل مع الجامعات العالمية الرصينة.	2		نعم	

العنصر الخامس: دور الطلبة والمساهمة في صنع القرارات (٨ درجة)				ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			المؤشرات
	كلياً	جزئياً	لا توجد	
	نعم			١
	نعم			2

في أدناه مجموعة من الأدلة والوثائق المطلوبة إزاء كل عنصر من العناصر ذات العلاقة بالمعيار الخامس:

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الأول:

١. وجود نسخ توثق سياسة وأسس قبول الطلبة وتعليمات انضباطهم (معلنة).
٢. ملفات لكل طالب محفوظة بنسخ ورقية وإلكترونية.
٣. وجود وسائل للحفاظ على سرية المعلومات الخاصة بكل طالب.
٤. وجود إجراءات إدارية عادلة وثابتة لشؤون الطلبة.
٥. إجراء استطلاع لآراء الطلبة حول جودة الخدمات.
٦. زيارات الأقسام الداخلية للحصول على أدلة عن توفر الخدمات.
٧. شواهد عن وجود أماكن ونوادي للطلبة للطعام ملائمة.
٨. شواهد عن الرعاية الطبية.
٩. إصدارات أدلة تعريفية عن الخدمات الطلابية تتضمن البرامج والجوانب الإدارية والمالية.
١٠. نماذج من تفويض الطلبة لنواتج التعلم المستهدفة.
١١. إحصائيات عن نسب النجاح والغياب.
١٢. نماذج توثق آراء الطلبة عن مستوى أدائهم.
١٣. وثائق حول المنح والمساعدات المالية للطلبة وآليات لدعم ذوي الاحتياجات الخاصة.
١٤. وجود وثائق تثبت النظر في قضايا التظلم التي يحق للطلبة اللجوء إليها.

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثاني:

١. إحصائيات ومعلومات موثقة عن الخريجين
٢. محاضر توثق فعالية متابعة المؤسسة التعليمية لخريجها
٣. برامج التطوير المهني المنفذة لتدريب الخريجين العاطلين
٤. نماذج من آراء حفل العمل عن أداء الخريجين

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثالث:

١. محاضر الإرشاد.
٢. نماذج مستخدمة في التوجيه والإرشاد.

3. تقارير فصلية أو سنوية عن الإرشاد.
4. معلومات توثق تسمية التدريسين المتخصصين لممارسة الارشاد.

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الرابع:

1. شواهد عن الأبنية والفضاءات الكافية لممارسة الأنشطة الطلابية.
2. برامج موثقة عن الممارسات الرياضية والعلمية والثقافية المنفذة.
3. إرشادات مطبوعة تعكس اهتمام المؤسسة لتشجيع الطلبة على المشاركات الطلابية.
4. شواهد تثبت الدعم المالي المناسب للطلبة الاجانب.
5. الأدلة الإرشادية الموجه للطلبة.
6. محاضر تبين توجهات المؤسسة نحو توسيع المنح الدراسية وتنشيط علاقاتها مع الجامعات العالمية

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الخامس:

1. محاضر مجالس الادارات العليا في المؤسسة التعليمية تبين مشاركات الطلبة في صنع بعض القرارات.
2. أوامر جامعية أو ادارية صادرة تشير الى وجود ممثلية للطلبة في الادارات العليا للمؤسسة التعليمية.
3. مقترحات طلابية موثقة تعكس ممارسة الطلبة لعملية صناعة القرارات في المؤسسة.
4. أي قرارات صادرة من الإدارات العليا فيها مساهمات لممثلي الطلبة تتعلق بالأُمور الأكاديمية.
5. مقترحات طلابية موثقة تعزز الحرية والديمقراطية وأر الطلبة في صنع قرارات المؤسسة.

المعيار السادس: البحث العلمي (24%)

يشكل هذا المعيار أهمية بالغة للمؤسسة التعليمية كونه يشير الى جوهر تميزها، فالمؤشرات المعتمدة التي تتناول طبيعة العلاقة بين اعضاء هيئة التدريس والطلبة من خلال تحقق حالة التناسق والانسجام ليعكس حالة التمييز في النتاج البحثي المتحقق، اذ أن تحقق نتاج علمي متميز تشكل فيه الاختراعات والابتكارات في مختلف المجالات العلمية السمة البارزة كما ونوعا السمة البارزة، أن النشاط العلمي البحثي للمؤسسات العلمية وتحديدًا الموجه نحو اكتشافات علمية نظرية وتطبيقية عبر تحويلها الى مشاريع ريادية هو الذي يحقق حالة التميز كما ان السعي لحضور المؤتمرات والندوات وورش العمل في داخل البلد وخرجه من قبل اعضاء هيئة التدريس يسهم في التطوير المستمر للعلوم والمعارف واكتساب المهارات عبر التفاعل الايجابي مع اقرانهم في المؤسسات العلمية البحثية الاقليمية والعالمية بهدف تحقق التنمية البشرية المستدامة، ويتكون هذا المعيار من مجموعة من العناصر مع جدول يبين وصف هذه العناصر وما يتضمنه من مؤشرات :

1. العنصر الاول: بيئة البحث العلمي.
2. العنصر الثاني: تمويل البحث العلمي.
3. العنصر الثالث: نشر البحث العلمي.
4. العنصر الرابع: تسويق البحث العلمي.
5. العنصر الخامس: الابداع والابتكار.
6. العنصر السادس: اخلاقيات البحث العلمي.
7. العنصر السابع: مصادر المعلومات.

8. العنصر الثامن: التعاون الدولي في الأنشطة العلمية والبحثية.

الإطار العام لتقييم درجة الجودة المتحققة للمعيار السادس

المعيار السادس: البحث العلمي (24%)

العنصر الأول: بيئة البحث العلمي (٥٤ درجة)					ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات
	كلياً	جزئياً	لا توجد		
نعم				6	١ يتوفر لدى المؤسسة قسم (تشكيل) يتولى وضع خطة موثقة وواضحة ومعلنة للبحث العلمي تتناسى مع طبيعة المؤسسة ورسالتها
				6	2 يشترك ممثلو الجهات المستفيدة من خدمات المؤسسة التعليمية في صياغة الخطط
		نعم		6	٣ تلبى خطة البحث العلمي متطلبات سوق العمل واحتياجات المجتمع.
نعم				4	٤ تلتزم المؤسسة التعليمية بالسياسات والاجراءات المتصلة بالابتعاث والبحث العلمي
		نعم		4	٥ تتوافر لدى المؤسسة وسائل التحفيز الكافية لرعاية الباحثين ودعمهم مادياً ومعنوياً.
نعم				6	٦ توفر المؤسسة التعليمية مستلزمات البحث العلمي كافة بما في ذلك مختبرات وورش علمية واجهزة ومعدات ومواد ومجلات لأعضاء هيئة التدريس وطلبة الدراسات العليا لانجاز بحوثهم.
نعم				6	٧ توجد لدى المؤسسة التعليمية برامج عمل صيانة البنى التحتية والاجهزة والمعدات بصورة دورية وادامتها
نعم				4	٨ تتوفر لدى المؤسسة التعليمية سياسات عامة واضحة تحكم انظمة ملكية معدات البحث واستبدالها بما في ذلك المعدات التي حصلت عليها المؤسسة عن طريق منح اعضاء هيئة التدريس او الاقسام او معاهد البحوث فيها.
نعم				6	٩ توفر المؤسسة شروط الصحة والسلامة المهنية لتكفل سلامة الباحثين وانشطتهم البحثية، وكذلك سلامة الآخرين في داخل المؤسسة وخارجها
نعم				6	١٠ تتأكد المؤسسة من أن بحوثها العلمية تراعى متطلبات المعايير العالمية للمحافظة على البيئة وحمايتها.
العنصر الثاني: تمويل البحث العلمي (٢٤ درجة)					ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات
	كلياً	جزئياً	لا توجد		

			لا	6	تخصص المؤسسة موازنة سنوية كافية لانشطة البحث العلمي والابتعاث والمؤتمرات	١
			لا	6	تمنح المؤسسة الأولوية للابحاث العلمية ذات المردود المادى والاقتصادى للمجتمع المحلى ومؤسساته	٢
			لا	6	يكون القسم المختص لشؤون البحث العلمى فى المؤسسة قادرا على تحديد مجالات الخبرة التى تمتلكها المؤسسة والفرص التجارية الممكنة فى مجال البحث العلمى والاعلان عنها.	٣
	نعم			6	تحرص المؤسسة على المشاركة فى مشروعات بحثية مموله من مؤسسات بحثية محلية أو دولية	٤
العنصر الثالث: نشر البحث العلمي (16 درجة)						ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
	كلية	جزئيا	لا توجد			
	نعم			6	تعمل المؤسسة على توجيه اعضاء هيئة التدريس وطلبة الدراسات العليا وتحفيزهم للنشر فى مجالات عالمية ذات معامل تأثير ((Impact Factor	١
	نعم			4	توفر المؤسسة قواعد بيانات للبحوث العلمية المنشورة بوضوح أداءها فى مجال البحث العلمى، ويتم الاحتفاظ بتقارير عن الأنشطة البحثية للأفراد والأقسام والكليات.	٢
	نعم			6	تشجع المؤسسة أعضاء هيئة التدريس على المساهمة فى أنشطة البحوث العلمية التطبيقية المتصلو بحاجات المجتمع وسوق العمل	٣
العنصر الرابع: تسويق البحث العلمي (٨ درجة)						ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
	كلية	جزئيا	لا توجد			
	نعم			8	تعمل المؤسسة التعليمية على الاحتفاظ بعلاقات عمل وروابط قوية مع المؤسسات ذات العلاقة المحلية والدولية وتفعيلها.	١
العنصر الخامس: الابداع والابتكار (١٢ درجة)						ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
	كلية	جزئيا	لا توجد			
			لا	6	تشجع المؤسسة أعضاء هيئة التدريس او الخريجين للحصول على جوائز عالمية او براءات اختراع.	١

٢	تضع سياسات واضحة وعادلة للملكية وتسويق حقوق الملكية الفكرية	6	نعم		
ت	العنصر السادس: اخلاقيات البحث العلمي (6 درجة)				
	المؤشرات	الدرجة الكلية للمؤشر	درجة المطابقة / توافر المؤشر		
			لا توجد	جزئيا	كليا
١	توجد لدى المؤسسة التعليمية معايير خاصة بأخلاقيات البحث العلمي معلنة وموثقة وآليات واضحة لنشر الوعي بها ومتابعتها	6			نعم
ت	العنصر السابع: مصادر المعلومات (٢٤ درجة)				
	المؤشرات	الدرجة الكلية للمؤشر	درجة المطابقة / توافر المؤشر		
			لا توجد	جزئيا	كليا
١	توفر المؤسسة التعليمية الكتب والاصدارات الحديثة للمكتبة	6			نعم
٢	توفر المؤسسة التعليمية دليل المكتبة.	2			نعم
٣	تعمل المؤسسة التعليمية على تحقيق شروط الفيزياء الصحية والبيئية في قاعات المكتبة	4			نعم
٤	وجد انظمة عالمية (برمجيات) للتعاون مع الجامعات الاقليمية والعالمية.	6			نعم
٥	تعمل المؤسسة على تطوير النظم المكتبية بما تتفق مع التطورات الحديثة في مجال خدمات المكتبات والمعلومات	6			نعم
٦	تعمل المؤسسة على تجهيز المكتبات الالكترونية الحديثة وربطها بشبكات المعلومات	8			نعم
٧	تشارك بأشهر التصنيفات العالمية الخاصة بالبحث العلمي	6			نعم
٨	تعمل المؤسسة على انشاء بنوك للمعلومات واستخدام التقنيات الحديثة في الوصول إليها	4			نعم
ت	العنصر الثامن: التعاون الدولي في الأنشطة العلمية والبحثية (٧٨ درجة)				
	المؤشرات	الدرجة الكلية للمؤشر	درجة المطابقة / توافر المؤشر		
			لا توجد	جزئيا	كليا
١	يوجد لدى المؤسسة التعليمية برنامج عمل يحدد آلية دعم اعضاء الهيئة التدريسية للمشاركة والتعاون والتواصل مع الجامعات وشبكات البحث العلمي العالمية	6			نعم
٢	تعمل المؤسسة التعليمية على عقد اتفاقيات تعاونية مع جهات أخرى للمشاركة في ملكية أو استخدام معدات البحث ذات التكلفة العالية	8			نعم

	نعم			6	تعمل المؤسسة لتطوير برامجها وتحسين خدماتها من خلال ابرام الاتفاقيات العلمية والبحثية وتبادل الزيارات مع المؤسسات المحلية والعالمية	٣
	نعم			6	تعمل المؤسسة على عمل بروتوكول مع مكاتب الجامعات العالمية.	٤
		نعم		2	توجد لدى المؤسسة مذكرات تفاهم واتفاقيات الشراكة والتعاون البحثي مع مراكز الأبحاث المحلية والعالمية والجهات الصناعية والاقتصادية والاجتماعية وغيرها.	٥
	نعم			8	تحرص المؤسسة على دعم اعضاء الهيئة التدريسية الراغبين بالحصول على التفرغ في مؤسسات علمية عالمية لأغراض البحث العلمي	٦
	نعم			6	تشجع المؤسسة الباحثين للحصول على جوائز دولية في مجال البحث العلمي.	٧
	نعم			2	توفر المؤسسة ساعات بحثية كافية للتدريسين.	٨
	نعم			4	تعمل المؤسسة على احتساب العمل البحثي جزءا من نصاب عضو هيئة التدريس الجامعي	٩
	نعم			6	تدعم المؤسسة مشاركة أعضاء هيئة التدريس في ورش العمل والمؤتمرات الاقليمية والدولية.	١٠
	نعم			4	تدعم المؤسسة المشاركة في عضوية هيئات دولية	١١
	نعم			6	تسهم المؤسسة من خلال فرق العمل البحثية في خدمة قطاعات الانتاج المختلفة في المجتمع المحلي.	١٢
	نعم			2	تتوفر لدى المؤسسة التعليمية خطط لإنشاء مراكز بحثية على وفق احتياجاتها وتكون خاضعة للمراجعة الدورية.	١٣
	نعم			6	تعمل المؤسسة التعليمية على تشجيع التعاون في المشاريع الكبرى المعتمدة متعددة الاختصاصات والمؤسسات.	١٤
	نعم			6	يتشارك أعضاء هيئة التدريس في مشاريع وأبحاث مشتركة مع شركاء استراتيجيين محليا و دوليا.	١٥

في أدناه مجموعة الأدلة والوثائق المطلوبة إزاء كل عنصر من العناصر ذات العلاقة بالمعيار السادس:

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الأول:

1. وجود تشكيل اداري يتولى مهام وضع خطة البحث العلمي.
2. وجود محضر معلى يوثق الخطة العلمية في المؤسسة.
3. دليل عن تمثيل الجهات المستفيدة في بناء خطة البحث العلمي.
4. دليل يشير الى تلبية متطلبات سوق العمل في البحث العلمي.
5. توثيق سياسة الابتعاث العلمي.
6. وسائل موثقة عن الحوافز المعتمدة لرعاية الباحثين.
7. استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس حول فاعلية توفير المستلزمات.
8. جدول ووثائق حول الصيانة الدورية للبنى التحتية والأجهزة المختبرية.
9. وثائق تشير الى مصادر ملكية وأنظمة معدات البحث العلمي.
10. تعليمات الصحة والسلامة المهنية للباحثين.
11. أدلة عن تطبيق أنظمة الامان الحديثة.
12. وثائق تعكس اهتمام وتوجيه البحوث العلمية نحو المحافظة على البيئة

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثاني:

1. الانفاق السنوي على الجوائز والحوافز التشجيعية.
2. الانفاق السنوي على عناصر البحث العلمي.
3. وثائق داعمة للأبحاث نات المرود المالي والاقتصادي.
4. وجود جهة تنظيمية تتولى شؤون البحث العلمي وتوظيف نتائجه في مجالات تطبيقية
5. احصائيات عن تسويق البحوث وتحقيق الموارد.

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثالث :

1. إحصائية عن النشر في مجلات رصينة ذات معامل تأثير.
2. برامج وقاعدة بيانات للبحوث العلمية
3. احصائيات عن تطور البحث العلمي.
4. ادلة تحفيز التدريسين لتنشيط حركة البحث العلمي

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الرابع

1. وجود جهة تسويق البحوث ادارياً ومالياً.
2. اتفاقيات تعاون مع مؤسسات بحثية مماثلة.
3. اتفاقيات مع مؤسسات محلية وعربية وعالمية لتسويق البحث العلمي.

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الخامس

- 1 احصائيات عن براءات الاختراع مسجلة سنويا
- 2 احصائيات عن الجوائز العالمية والعربية والمحلية في مجال البحث العلمي
- 3 ادلة بالابتكارات والمشاريع الريادية وحاضنات الاعمال.
- 4 ادلة عن المحافظة على حقوق الملكية الفكرية.
- 5 اليات تسويق نتاجات البحوث العلمية

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر السادس

أدلة وتعليمات عن أخلاقيات البحث العلمي.
وجود سياسة عادلة ومعلنة عن تسويق حقوق الملكية الفكرية.
3 وثائق تدل على توثيق المؤسسة لجميع براءات الاختراع المتحققة

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر السابع

1 توفر برنامج انترانت يرتبط بالمكتبات الأخرى.
وجود برمجيات للتعاون مع جامعات عالمية وعربية.
وجود مكتبة حديثة.
إحصائيات عن الإصدارات والدوريات.
دلائل تطبيق الشروط الفيزياء الصحية والبيئية في قاعات المكتبة
أدلة عن تطوير في النظم المكتبية.
7 وجود بنك معلومات وشبكة معلومات تخدم الباحثين.

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثامن

وثائق بالاتفاقيات العلمية والبحثية.
توثيق الزيارات والإيفادات لحضور المؤتمرات والندوات وورش العمل.
منكرات تفاهم واتفاقيات مع مراكز بحثية عالمية ومكتبية.
دلائل تسهيل مشاركة التدريسين بأبحاث مشتركة مع جهات محلية أو دولية
وثائق تعكس توفير ساعات بحثية تعتمد ضمن النصاب التدريسي.
أدلة على دعم فرق العمل البحثي لخدمة المجتمع.
دلائل على تشجيع انشاء المراكز والوحدات البحثية.

المعيار السابع: خدمة المجتمع (4%)

تعد خدمة المجتمع معيار الارتكاز للمؤسسة التعليمية التي من خلاله يتفاعل أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلبة مع جميع مؤسسات المجتمع المحلي والوطني بهدف تطويرهم اقتصاديا وثقافيا ومهارياً واجتماعياً سعياً الى تحقيق التكامل بين المؤسسة التعليمية والمجتمع.

تعد المؤسسة التعليمية جزءاً أساسياً ومهماً من المجتمع المحلي فينبغي ان تتضمن اسهامات المؤسسة أنشطة وخدمات لمساعدة الأفراد أو المجتمعات المحلية والوطنية والمساهمة في دفع عجلة الاقتصاد المحلي والوطني والمحافظة على البيئة وزيادة الرفاه الاجتماعي من خلال الدعم المادي والمعرفي ومشاريع التنمية، وكذلك يجب على المؤسسة التعليمية أن توفر المرافق والخدمات لدعم وتطوير المجتمع وكذلك تشجيع أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلبة على المشاركة الفاعلة والبناءة في خدمة المجتمع.

وعلى المؤسسة أن تعلن عن انشطتها؛ فضلاً عن اشراك اعضاء المجتمع المحلي ضمن مجالس ادارتها وأن تتابع بشكل مستمر نظرة مكونات المجتمع إليها وصولاً الى تبني استراتيجيات فاعلة ومناسبة من أجل العمل على تحسين صورتها وسمعتها الأكاديمية، ويتضمن هذا المعيار عنصراً واحداً فقط يتكون هذا المعيار من مجموعة من العناصر والجدول الآتي يبين وصف هذه العناصر وما يتضمنه من مؤشرات:

الإطار العام لتقييم درجة الجودة المتحققة للمعيار السابع

المعيار السابع: خدمة المجتمع (4%)

العنصر الأول: سياسة المؤسسة التعليمية لخدمة المجتمع (٤٠ درجة)					ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات
	كلياً	جزئياً	لا توجد		
	نعم			6	١ توجد خطط في المؤسسة التعليمية للخدمات المجتمعية معلنة وموثقة.
	نعم			8	٢ توجد مراكز ووحدات متخصصة (التعليم المستمر، المكاتب الاستشارية، العيادات الطبية، العيادات القانونية، الإرشاد النفسي، الزراعية والبيطرية، الخ) وقيل مدة كافية تعلن عن برامجها التدريبية في حقل الاختصاص
	نعم			4	٣ تعلن المؤسسة عن أنشطتها (الندوات، المعارض، الورش التدريبية، الحلقات النقاشية، الاتفاقيات محلياً وعالمياً) من خلال وسائل الاعلام وشبكات التواصل الأخرى .
	نعم			4	٤ تعمل المؤسسة التعليمية على تفعيل اليات التعاون مع المنظمات المختلفة.
		نعم		4	٥ تعمل المؤسسة التعليمية على تنظيم برامج لتدريب الطلبة في مؤسسات مختلفة محلياً وعالمياً
	نعم			6	٦ تعمل المؤسسة على تفعيل البرامج الخاصة مثل مكافحة الادمان ومحو الامية وغيرها من البرامج التوعوية.
	نعم			4	٧ تعمل المؤسسة على قياس مدى رضا الجهات المستفيدة من خدماتها بشكل دوري
	نعم			4	٨ تقوم المؤسسة التعليمية باعداد تقارير تقويمية سنوية عن الاسهامات التي قدمتها للمجتمع

عن أدناه مجموعة الأدلة والوثائق المطلوبة إزاء العنصر نات العلاقة بالمعيار السابع:

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر:

- 1 وجود وثائق معلنة تصف السياسات والخطط والإجراءات نحو خدمة المجتمع.
- 2 ادلة تتضمن البرامج التدريبية المقدمة لخدمة المجتمع.

- 3 أنشطة الوحدات المتخصصة لخدمة المجتمع (التعليم المستمر، المكاتب الاستشارية، العيادات الطبية، العيادات القانونية، الارشاد النفسي، الزراعية والبيطرية ...).
 - 4 بيانات سنوية تمثل مدى استخدام أفراد المجتمع لمرافق المؤسسة التعليمية.
 - 5 إحصائيات سنوية بعدد المحاضرات التوعوية والبرامج التدريبية المتعلقة بخدمة المجتمع
 - 6 إحصائيات سنوية بالإنفاق الفعلي على الخدمات المقدمة للمجتمع.
 - 7 إحصائيات سنوية لأعداد الدراسات والمشاريع والخدمات والبحوث المتعلقة بالمجتمع.
 - 8 إحصائيات سنوية بالنشاطات المتعلقة بمكافحة الاذمان ومحو الامية وحماية التراث والبيئة والموارد الطبيعية وغيرها من البرامج التوعوية.
 - 9 أنموذج لأحد الدراسات المتعلقة بخدمة المجتمع.
 - 10 وجود استطلاع لآراء المجتمع حول جودة الخدمات المقدمة من قبل المؤسسة للمجتمع.
 - 11 اليات وقرارات اختيار ممثلين عن المجتمع المدني في مجلس الجامعة
 - 12 إحصائيات سنوية بعدد المستفيدين من ابناء المجتمع المحلي من الخدمات المقدمة.
 - 13 إحصائيات سنوية بالمبادرات والمشاريع التنموية والتأهيلية المقدمة لخدمة المجتمع.
 - 14 إعداد الدراسات المقدمة الى المجتمع.
- إحصائيات سنوية عن مشاركات ملاك الجامعة في خدمة المجتمع.

المعيار الثامن: المناهج (15%)

تعد المناهج أداة التربية والتعليم في قيادة التغيرات في المجتمع لإعداد نوعية من المتعلمين قادرين على مواجهة متطلبات العصر والمستقبل، فالمنهج بوصفه علما له قواعده ومفاهيمه، هدفه بناء الانسان في إطار خطة متكاملة لتوفير الخبرات التعليمية الملائمة التي تؤدي الى إكتساب المتعلم المعلومات والمهارات والاتجاهات المرغوبة من أجل أحداث النمو الشامل والمتكامل للمتعلم.

إن سمة المجتمعات المعاصرة هي التجدد والتغير لذلك فإن من الأهمية بالإمكان أن تلبى المناهج متطلبات هذا التجديد والتغيير، إن لم تكن من أهمها وألوياتها، لأنها الوسيلة التي تتبناها الدولة لتحقيق الاهداف التربوية والتعليمية المنشودة التي ينبغي تحقيقها فهي الطريق الى اعداد الجيل القادم وتاهيله ليكون قادرا على العمل المنتج البناء من اجل احداث النقلة المطلوبة للمجتمع فعن طريقه تفسر الفلسفة التربوية والتعليمية القائمة، إذ أنه يعكس الفلسفة التي ترسمها الدولة، لذلك فإن من الأهمية أن يعد ويطور المنهج بناء على معايير محددة تساعد في بنائه على وفق اسس علمية رصينة تضمن تحقيق الأهداف التي وضع من اجلها، وفي الجدول التالي وصف لما يتضمنه هذا المعيار من المؤشرات.

1. العنصر الأول: الأهداف
2. العنصر الثاني: محتوى المنهج
3. العنصر الثالث: استراتيجيات التعليم والتعلم.
4. العنصر الرابع: التقويم وتطوير المناهج وتحديثها
5. العنصر الخامس: التعاون الدولي في تقويم البرنامج الأكاديمي

الإطار العام لتقييم درجة الجودة المتحققة للمعيار الثامن

المعيار الثامن: المناهج (15%)

العنصر الأول: الاهداف (١٤ درجة)				ت		
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			المؤشرات		
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
	نعم			6	١	تراعى اهداف المناهج فلسفة الدولة التعليمية وحاجات الطلبة وسوق العمل ومجتمع المعرفة وطبيعة العصر.
	نعم			8	2	تركز اهداف المناهج على اكساب الطلبة المهارات التخصصية المهنية بصياغة اجرائية قابلة للتطبيق والقياس والملاحظة.
العنصر الثاني: محتوى المنهج (٣٤ درجة)				ت		

التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
	نعم			2	يساعد محتوى المقررات الدراسية في البرنامج الأكاديمي على اكتساب الطلبة المفاهيم الأساسية في مجال التخصص.	١
	نعم			6	توصف المقررات الدراسية في البرامج الأكاديمية بشكل دقيق متضمنة معلومات عامة عن المقرر وصف مختصر للمقرر يضم مخرجات التعلم للمقرر والمفردات التي يشتمل عليها المقرر والمصادر المعتمدة في المقرر والأساليب المعتمدة في تقييم المقرر	٢
	نعم			6	يتوافق محتوى البرنامج الأكاديمي مع رسالة المؤسسة التعليمية المعلنة وأهدافها	٣
	نعم			8	يتضمن محتوى مقررات البرنامج الأكاديمي خبرات وأنشطة معرفية وميدانية تطبيقية بشكل يساعد الطلبة على تطوير معارفهم ومهاراتهم واتجاهاتهم النفسية.	٤
	نعم			6	يشجع محتوى مقررات البرنامج الأكاديمي على التنمية المهنية المستدامة.	٥
	نعم			6	يراعي محتوى مقررات البرنامج الأكاديمي التوازن بين حاجات الفرد والمجتمع.	٦
العنصر الثالث: استراتيجيات التعليم والتعلم (٣٤ درجة)						ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
	نعم			10	تعمل المؤسسة التعليمية على توفير المتطلبات اللازمة لتعلم الطلبة ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة من طرائق ووسائل تقنية.	١
	نعم			14	تستعمل استراتيجيات متعددة للتعليم والتعلم تشجع الطلبة على التفكير الناقد وحل المشكلات وتنمي مهاراتهم الأدائية.	٢
	نعم			4	تطور استراتيجيات التعليم والتعلم في المؤسسة التعليمية وفقاً لعملية التغذية الراجعة من قبل الطلبة التي تساعد في تقويم تلك الاستراتيجيات وتطويرها	٣
	نعم			6	تعمل المؤسسة التعليمية على استعمال طرائق التعلم الإلكترونية والتفاعلية الحديثة.	٤
العنصر الرابع: التقويم وتطوير المناهج وتحديثه (٥٦ درجة)						ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
	كلياً	جزئياً	لا توجد			

١	يتم تقييم قدرة وفعالية نظام التقييم والقياس الخاص بتحصيل الطلبة في المؤسسة التعليمية بصورة منتظمة	6			نعم
٢	يتيح نظام التقييم والقياس في المؤسسة التعليمية بيانات منتظمة وشاملة بشأن جودة المنهج.	8			نعم
٣	يتم تحديث المناهج (المقررات) عن طريق ادخال بعض التجديدات المعاصرة في ميدان التخصص وحاجات المجتمع وسوق العمل بصورة منتظمة	14			نعم
٤	يتم نشر نتائج التعلم لكل برنامج اكايمي مع وجود الادلة التي تدل على امتلاك الطلبة الخريجين لهذه النتاحات مقارنة بالأعوام السابقة.	4		نعم	
٥	يتضمن البرنامج الاكاديمي آليات محددة واضحة ومتنوعة لتقييم الطلبة	12			نعم
٦	يتم تطوير المناهج عن طريق تطوير الامتحانات والاخذ بأحدث التنظيمات المنهجية والعمل بنظام الساعات المعتمدة (المقررات) والتحول الى المنهج الالكتروني.	6			نعم
٧	يشارك ممثلو الجهات المستفيدة في تصميم المنهج وتطويره	6			نعم
ت	العنصر الخامس: التعاون الدولي في تقييم البرنامج الأكاديمي (١٢ درجة)				
	المؤشرات	الدرجة الكلية للمؤشر	درجة المطابقة / توافر المؤشر		
			لا توجد	جزئياً	كلياً
١	تتأكد المؤسسة التعليمية بصورة منتظمة من ان مخرجات البرنامج الاكاديمي متوافقة مع المعايير العالمية عن طريق الاستعانة بمعايير الاقسام العلمية المناظرة في الجامعات العالمية لتقييم المناهج مع مراعاة ملاءمتها للبيئة العراقية.	6			نعم
٢	تعقد المؤسسة اتفاقيات مع الاقسام المناظرة في الجامعات العالمية الرصينة لتطوير المناهج واستضافة خبراء المناهج في الجامعات العالمية لمناقشة آليات تقييمها وتطويرها.	6			نعم

في أدناه مجموعة الأدلة والوثائق المطلوبة إزاء كل عنصر من العناصر ذات العلاقة بالمعيار الثامن:

الادلة والوثائق المطلوبة للعنصر الاول:

1. توافر اهداف تربوية مصادق عليها للقسم.
2. تتوافق مخرجات التعلم مع مؤشرات المعايير بحسب دراسة معدة من قبل لجنة متخصصة في المناهج.

الادلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثاني:

1. معلومات عامة عن المقرر (اسم المقرر، رمز المقرر، الفصل الدراسي الذي يقدم فيه، عدد الساعات النظرية والعملية المعتمدة، الخ) وكذلك:
أ. وصف مختصر للمقرر.

- ب. مخرجات التعلم للمقرر.
- ت. المفردات التي يشتمل عليها المقرر.
- ث. المصادر المعتمدة في المقرر.
- ج. الأساليب المعتمدة في تقويم المقرر.

2. تقارير من الجهات المستفيدة تثبت امكانية استفادتها من مقررات البرنامج الأكاديمي بصورة عملية.

الادلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثالث:

1. برنامج سنوي تدريبي للدورات في مجال استراتيجيات التعليم والتعلم.
2. خطة سنوية محددة للمؤسسة التعليمية في تطوير استراتيجيات التعليم والتعلم المطبقة.
3. اتفاقيات مع الجهات المستفيدة لاجراء تطبيقات عملية شهرية أو نصف شهرية لطلبة التخصصات المختلفة في ميدان العمل.
4. برنامج سنوي عن الأنشطة التعليمية في كل مقرر من مقررات البرنامج الأكاديمي.
5. توافر متطلبات التعلم الالكتروني من مختبرات وأجهزة وقاعات ذكية وأنظمة التعلم الالكتروني الأخرى
6. آلية واضحة مصادق عليها حول طرائق تدريس الطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة.
7. خطة سنوية حول سبل وآليات تعزيز التعلم الذاتي للطلبة.

الادلة والوثائق المطلوبة للعنصر الرابع:

1. آلية محددة لطبيعة التقييمات التي تجرى للطلبة.
2. نظام الكتروني احصائي في المؤسسة التعليمية لتحليل نتائج الامتحانات.
3. استبيانات مدروسة لتقييم المنهج من قبل الطلبة والخريجين وسوق العمل.
4. آلية محددة لإجراءات تطوير المناهج الدراسية وتحديثها.
5. خطة محددة للتحويل الى التعلم الالكتروني.

الادلة والوثائق المطلوبة للعنصر الخامس:

1. دراسات تقويمية عن مدى توافق مخرجات البرنامج الأكاديمي المطبق فيها مع المعايير العالمية.
2. اتصالات موثقة في المؤسسة التعليمية مع الاقسام العلمية المناظرة في الجامعات العالمية.
3. اتفاقيات مع الاقسام المناظرة في الجامعات العالمية الرصينة لتقويم المناهج وتطويرها.
4. وثائق مختلفة باستضافة خبراء المناهج في الجامعات العالمية لمناقشة آليات تقويم وتطوير البرنامج الأكاديمي والمناهج.