

الكلية

القسم

اسم المختبر

الجدول الزمني للمراحل المنفذة لمعايير المختبر
التعليمي الجيد GLP (العلميات)

ت	المؤشر	المراحل المنفذة	التاريخ
١	القيادة والإدارة (مدير المختبر/المختبرات)	أ. مشرف مختبر	أستاذ مساعد
			مدرس
			مدرس مساعد
		ب - مسؤول فني	دبلوم فني على الأقل
		ج-عدد العاملين في المختبر	٤ فأكثر.
			٣
		٢	
٢	تأمين منظومات الحماية الجماعية	- منظومة الإنذار المبكر	
		- منظومة التهوية	
		- المطافئ وحسب تخصص المختبر	
٣	التصميم المدني للمختبرات	- غرفة المختبر	
		- غرفة تحضير النماذج	
		- غرفة الإدارة	
٤	برامج الدورات التدريبية للعاملين في المختبر	- دورة في نظام إدارة الجودة (ايزو ٩٠٠١)	
		- دورة في متطلبات وثائق الجودة او دليل الجودة	
		- دورات تخصصية في تخصص المختبر	
		- دورة في المواصفة الدولية الايزو (١٥١٨٩،١٧٠٢٥).	
		- دورة في GLP او GCLP وبحسب اختصاص المختبر.	
٥	برامج الادامة للأجهزة والمعدات	- برنامج ترميز الاجهزة والمواد المختبرية الموحد.	
		- برنامج الصيانة الدورية.	
		- برنامج خطة معايرة.	
		- برنامج تدريب العاملين.	
٦	العناوين الخاصة بالمختبرات والوثائق المعلنة	- وجود عناوين للغرف والمختبرات.	
		- تعريف العاملين في المختبر وتخصصاتهم.	
		- الاهداف الخاصة بالمختبر.	
		- مخطط موقع المختبر ضمن البناية وتحديد مخارج الطوارئ.	

	<ul style="list-style-type: none"> - شهادة تقديرية دولية - شهادة تقديرية محلية 	الشهادات التقديرية وكتب الشكر للعاملين في المختبر على مدار سنة التقييم لنشاط المختبر	٧
	<ul style="list-style-type: none"> - كتاب شكر. 		
	<ul style="list-style-type: none"> - سبورة ذكية او فيديو كونفرس (محادثة فيديوية). - صدرية او بدلة عمل. - كفوف وكمامات. - نظارات واقية او قناع. - العلامات الارشادية. - العلامات التحذيرية. - المنظفات والمطهرات. - صندوق الإسعافات الأولية. - حاويات. 	مستلزمات الحماية الفردية والوسائط المرتبة	٨
	<ul style="list-style-type: none"> - ٢٥ طالب - اكثر من ٢٥ طالب 		
	<ul style="list-style-type: none"> - اجراءات تنفيذ الطرائق الاجرائية المعدة من قبل وزارتنا 	تامين مستلزمات والسلامة المختبرية	٩
		عدد الطلبة ضمن المختبر	١٠
		الطرائق الإجرائية	١١