

Ministry of higher Education
and scientific research
University of Basrah
College of education for
women



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة البصرة
كلية التربية للبنات
قسم الجغرافية

تقرير التقييم الذاتي للمعايير الوطنية لاعتماد برامج كليات المجموعة التربوية لقسم الجغرافية في العام الدراسي ٢٠٢٤-٢٠٢٥ م

إعداد

لجنة كتابة ومراجعة التقييم الذاتي في قسم الجغرافية



جدول المحتويات

الصفحة	الموضوع
١	واجهة التقرير
٢	جدول المحتويات
٣	المقدمة
٦-٤	لجنة اعداد كتابه التقييم الذاتي
٨-٧	لجنة مراجعة التقييم الذاتي
٩	البيانات الوصفية للقسم العلمي
٩	هوية القسم وتاريخه
١٠	التعريف بالقسم /الرؤيا / الرسالة/ الاهداف
١٢-١١	الهيكل التنظيمي للقسم: أ) الاتصال بالكلية ب) الهيكل الإداري والعلمي في القسم
١٣	رؤساء قسم الجغرافية منذ التأسيس
١٥-١٤	الكادر التدريسي حسب المرتبة العلمية
١٩-١٦	بحوث التدريسيين
٢٠	الهيكلية الفنية للقسم + الملاك الفني للدرجات الشاغرة
٢١	الوحدات الفنية في قسم الجغرافية + الإنجازات العلمية للقسم
٢٣-٢٢	شؤون الطلبة: أ- الدراسات الأولية+ الدراسات العليا
٢٥-٢٤	الطلبة العشرة الاوائل
٣٠-٢٦	المواد الدراسية
٦١-٣١	معايير الاعتمادية الست
٢٥٩-٦٢	الملاحق

المقدمة

انطلاقاً من مبدأ خدمة المجتمع والتزاماً بتوجيهات الوزارة بتطوير الجامعات بمعايير الجودة العلمية يبذل قسمنا جميع الجهود في تطبيق معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي وفق رؤيته العلمية ورسالته وأهدافه الاستراتيجية المستقبلية لدعم مسيرة النهوض والتطور وبما يتناسب مع الامكانيات المتوفرة والمتاحة واستناد الى دليل الجودة والاعتماد الأكاديمي لعام ٢٠٢٥ لدعم مسيرة النهوض والتطور رمز العمل بكوادر علمية مؤهلة وبجودة عالية.



رئيس القسم

أ . د احمد جاسم الحسان

ت	الاسم	الهاتف	الايمل
١	م.د. إنعام عبد العظيم شاهين	٠٧٧٢٦٩٤٤٠٠٣	anam.shahen@uobasrah.edu.iq
٢	م.م شيماء خيري زاير	٠٧٧٣١٣٨٨٠٢٤	shaymaa.zair@uobasrah.edu.iq
٣	م.م حنين صادق عبدالعباس	٠٧٧٣٦٠٢٤٠٤١	haneen.sadeq@uobasrah.edu.iq

(لجنة اعداد كتابة التقييم الذاتي)



م.م حنين صادق عبدالعباس

عضواً

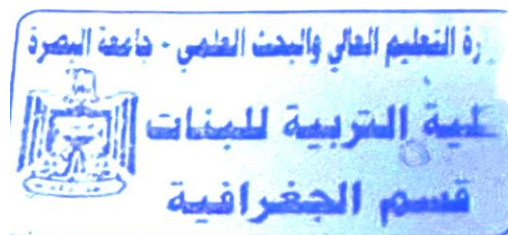
م.م شيماء خيري زاير

أ.م.م



م.د. إنعام عبد العظيم شاهين

رئيساً



Ministry of higher Education
and scientific research
Basrah University



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
جمهورية العراق



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة البصرة
كلية التربية للبنات
شعبة الموارد البشرية

College of education for women

العدد / ٧ / ٨ / ٢٠٢٥
التاريخ / ١١ / ٩ / ٢٠٢٥

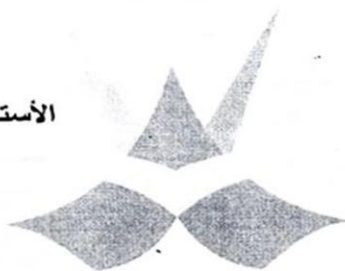


امر اداري

م / تشكيل لجان الاعتمادية

حسب توجيهات قسم الجودة في رئاسة جامعة البصرة و استناداً للصلاحيات المخولة لنا تقرر تشكيل لجان الاعتمادية الخاصة بقسم الجغرافيا للعام الدراسي ٢٠٢٥-٢٠٢٦ وتتشكل اللجان من الذوات المدرجة اسمائهم في القائمة المرفقة ريثماً.

الأستاذ المساعد الدكتور
امل محمد عبد الكريم
العميد
٢٠٢٥/٩/



كلية التربية للبنات
COLLEGE OF EDUCATION FOR WOMEN

FOUNDED 2011 2012

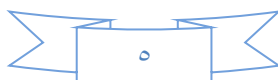
تأسست سنة ٢٠١٢ - ٢٠١١

جغرافيه

نسخة منه إلى //

- شعبة الموارد البشرية (مع الاوليت) .
- نسخة إلى المؤما إليهم .
- الصادرة .

سومن // ٩/١١





لجان الاعتمادية في قسم الجغرافيا للعام الدراسي ٢٠٢٥-٢٠٢٦

-لجنة المطابقة-

ت	الاسم	اللقب العلمي او العنوان الوظيفي	المنصب من اللجنة
١	م. د. د. حنان احمد عبد الكريم	مدرس دكتور	رئيسا
٢	م. م. زينب صائب عبد الامير	مدرس مساعد	عضوا
٣	م. م. صفا رحيم مفتن	مدرس مساعد	عضوا

-لجنة التقييم الذاتي-

ت	الاسم	اللقب العلمي او العنوان الوظيفي	المنصب من اللجنة
١	م. د. د. انعام عبد العظيم شاهين	مدرس دكتور	رئيسا
٢	م. م. حنين صادق عبد العباس	مدرس مساعد	عضوا
٣	م. م. شيماء خيرى زاير	مدرس مساعد	عضوا

- لجنة خطة التحسين -

ت	الاسم	اللقب العلمي او العنوان الوظيفي	المنصب من اللجنة
١	م. م. وائل قاسم راشد	استاذ مساعد	رئيسا
٢	م. م. رنا عباس حمزة	مدرس مساعد	عضوا
٣	م. م. سجي ياسين يونس	مدرس مساعد	عضوا

(لجنة مراجعة التقييم الذاتي)

الاسم	اللقب العلمي	المنصب من اللجنة	ت
م.د ماجدة عبد الله طاهر	مدرس دكتور	رئيساً	١
أ.د إبراهيم علي ديوان	أستاذ	عضواً	٢
أ.د احمد جاسم محمد	أستاذ	عضواً	٣



أ.د احمد جاسم محمد
عضواً



أ.د إبراهيم علي ديوان
عضواً



م.د ماجدة عبد الله طاهر
رئيساً





امر اداري

م / تشكيل لجنة مراجعة كتابة التقييم الذاتي

استناداً للصلاحيات المخولة لنا تقرر تشكيل لجنة مراجعة كتابة التقييم الذاتي الخاصة بقسم الجغرافيا وتتشكل اللجنة من الذوات المدرجة اسماؤهم ادناه:

الاسم	اللقب العلمي	المنصب من اللجنة
١- د. ماجدة عبد الله طاهر	مدرس دكتور	رئيساً
٢- د. ابراهيم علي ديوان	استاذ	عضواً
٣- د. احمد جاسم محمد	استاذ	عضواً

الاستاذ المساعد الدكتور
امل محمد عبد الكريم
العميد
٢٠٢٥ / ١١ / ٢٧

كلية التربية للبنات
COLLEGE OF EDUCATION FOR WOMEN

نسخة منه الى//
الموارد البشرية مع الاوليات
قسم الجغرافيا ٠٠ للعلم مع التقدير
الموما اليهم
الصادرة

سوسن // ١١ / ٢٦

البيانات الوصفية لقسم الجغرافيا

هوية قسم الجغرافيا:

الدولة: الجمهورية العراقية

المؤسسة التعليمية: جامعة البصرة / كلية التربية للبنات- قسم الجغرافيا

العنوان الكامل للمؤسسة: محافظة البصرة – مجمع كليات باب الزبير.. رقم الهاتف.....

رقم الفاكسFax:Email: info@womencollegedu.com.

الموقع الالكتروني للمؤسسة:

نوع المؤسسة: حكومية (√) أهلية أو خاصة () تابعة لجامعة الدول العربية (√)

جامعة عربية في قطر عربي (√) جامعة أجنبية مشتركة في قطر عربي () أخرى ().

تاريخ تأسيس المؤسسة: (٢٠١١ م) تاريخ بدء الدراسة فيها: ١ / ١٠ / ٢٠١١

موقع المؤسسة: في العاصمة () خارج العاصمة (√) .

هل المؤسسة مخصصة: للذكور فقط () للإناث فقط (√) مختلطة ()

جهة تمويل المؤسسة: حكومي (√)

الموقع الجغرافي للكلية: العراق – البصرة – مجمع كليات باب الزبير

مدة الدراسات الأولية للحصول على درجة البكالوريوس: (أربع سنوات).

مدة الدراسات العليا للحصول على: درجة الماجستير (سنتان)

لغة الدراسة: العربية

ونظام الدراسة فيه نظام سنوي ولمدة أربع سنوات تمنح شهادة البكالوريوس

المقدمة:

تأسس قسم الجغرافيا في العام الدراسي ٢٠١١ - ٢٠١٢ مع بداية استحداث كلية التربية للبنات، مدة الدراسة فيه أربع سنوات تمنح بعدها الطالبات المتخرجات شهادة البكالوريوس في الجغرافيا، وفي العام الدراسي ٢٠٢٣ - ٢٠٢٤ تم استحداث الدراسات العليا (الماجستير) في الجغرافية التطبيقية.

الرؤية:

قسم علمي تربوي يسعى إلى إعداد كوادر أكاديمية ذات قدرة على التمييز في مجال التعليم الجامعي والبحث العلمي وفقاً لمعايير أكاديمية وعلمية عالية الجودة.

الرسالة:

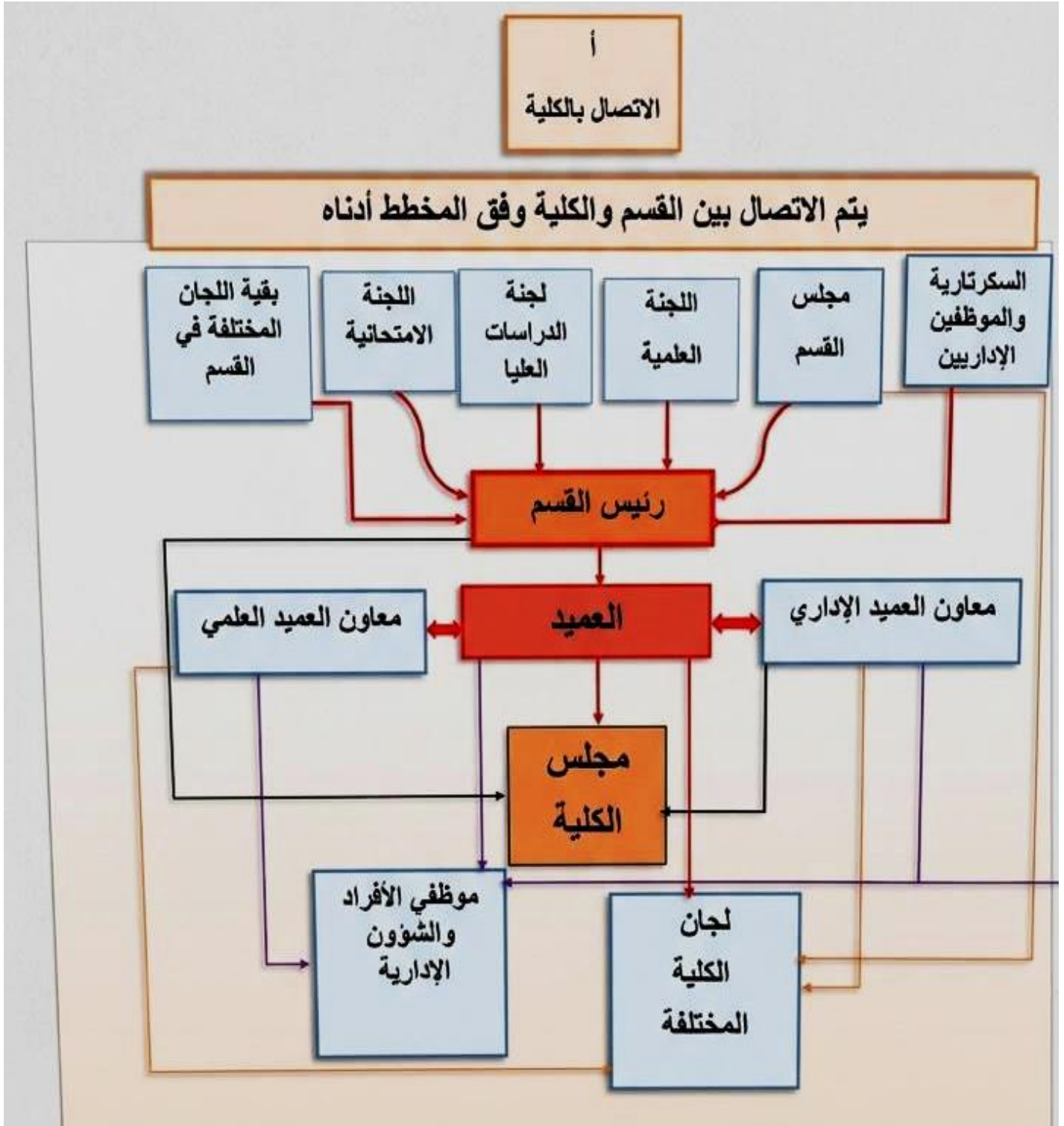
إعداد كوادر متخصصة ومؤهلة علمياً وتربوياً للمساهمة في تحسين التربية والتعليم في العراق، في حقل الجغرافيا فضلاً عن إعداد باحثات قادرات على المساهمة الفاعلة في كتابة بحوث نظرية وتطبيقية تدعم مسار الحركة العلمية والتربوية بما يتناسب مع دور الجامعة في تنمية قدرات المجتمع ومؤسساته.

الأهداف:

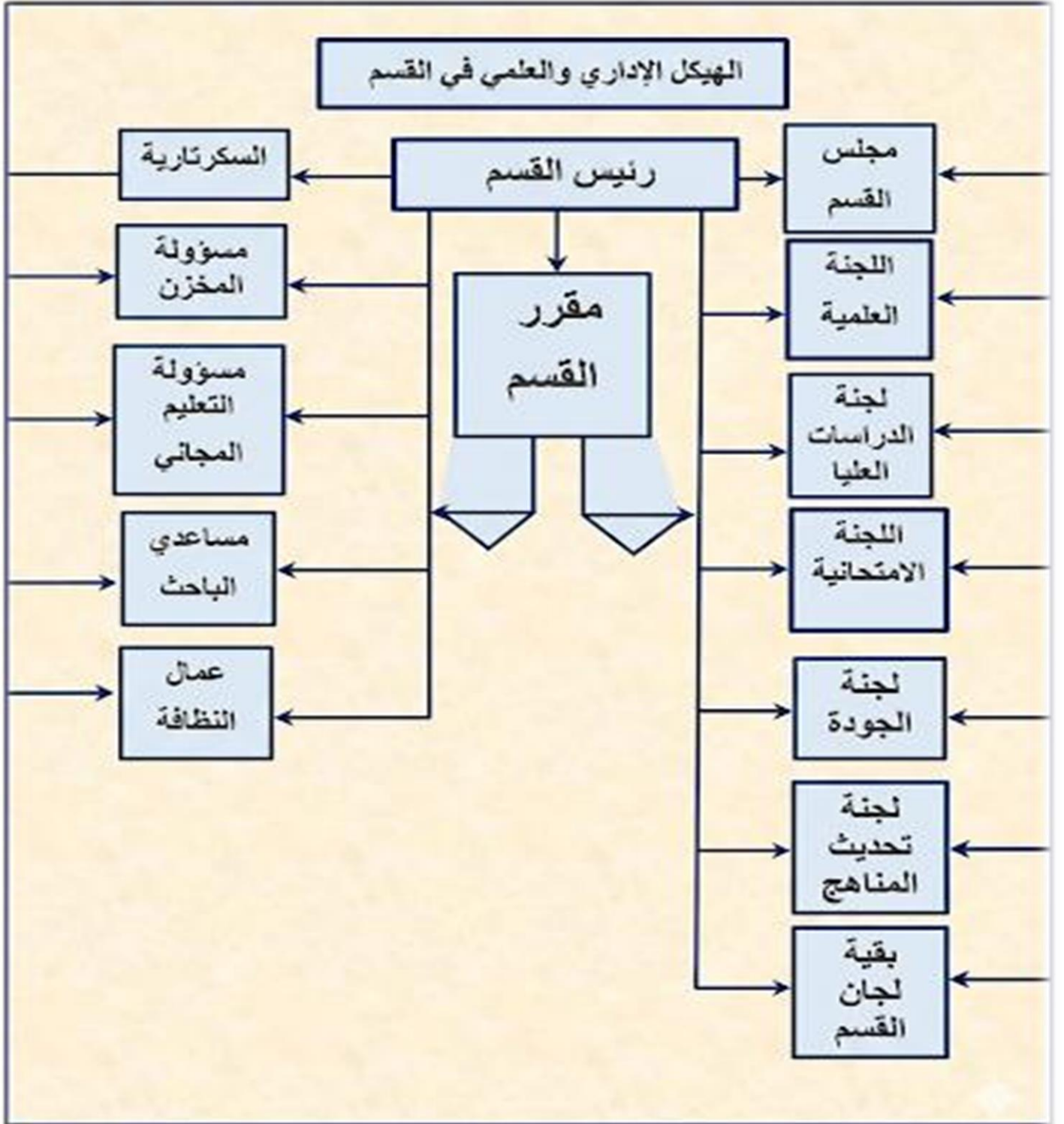
إعداد كوادر تدريسية متخصصة وتأهيلها لرفد المدارس المتوسطة والإعدادية باحتياجاتها من تلك الكوادر.
إشاعة روح البحث العلمي والعمل على تطويره بما يساهم في خدمة المجتمع العراقي وتطويره.
بناء الشخصية العلمية والتربوية للخريجات كي يتمكن من التفاعل التربوي والتأثير الايجابي مع طالباتهن والمجتمع.
توفير المهارات العلمية للطالبات في الحاسوب والخرائط ونظم المعلومات الجغرافية بشكل يمكنهن من رسم وتحليل الخرائط وتفسير وتحليل الصور الجوية والمرئيات الفضائية بما يخدم الدراسات الجغرافية.
إنضاج الفكر الجغرافي لدى الطالبات وتمكنهن من معرفة الظواهر الجغرافية من حيث خصائصها وتوزيعها المكاني وعلاقاتها المكانية.
شحذ همة الطالبات للإفادة من علاقة علم الجغرافيا مع العلوم الاخرى واستخدام هذه العلاقة للمساهمة في التنمية الشاملة.
التفاعل مع مؤسسات المجتمع الرسمية وغير الرسمية من خلال عقد المؤتمرات والندوات والدورات التدريبية وتقديم الاستشارات بما يتناسب مع دور الجامعة في تنمية المعرفة وتحقيق الإبداع.

((الهيكل التنظيمي للقسم))

أ-الاتصال بالكلية:



ب - الهيكل الإداري والعلمي في القسم:



رؤساء قسم الجغرافية منذ التأسيس

ت	الاسم	الدرجة العلمية	التخصص	الفترة
1	عبد الله سالم المالكي	استاذ	الجغرافية الطبيعية	2013-2011
2	احمد جاسم محمد الحسان	استاذ	جغرافية المناخ	2017-2013
3	إبراهيم علي ديوان	استاذ	الجغرافية الزراعية	2021 - 2017
4	احمد جاسم محمد الحسان	استاذ	جغرافية المناخ	2023- 2021
5	علي حسين خميس	أستاذ مساعد	جغرافية النقل	2023
6	محمد اطخيخ ماهود	أستاذ مساعد	الجغرافية الطبيعية	2024- 2023
7	احمد جاسم محمد الحسان	أستاذ	جغرافية المدن	202٥ - 202٤

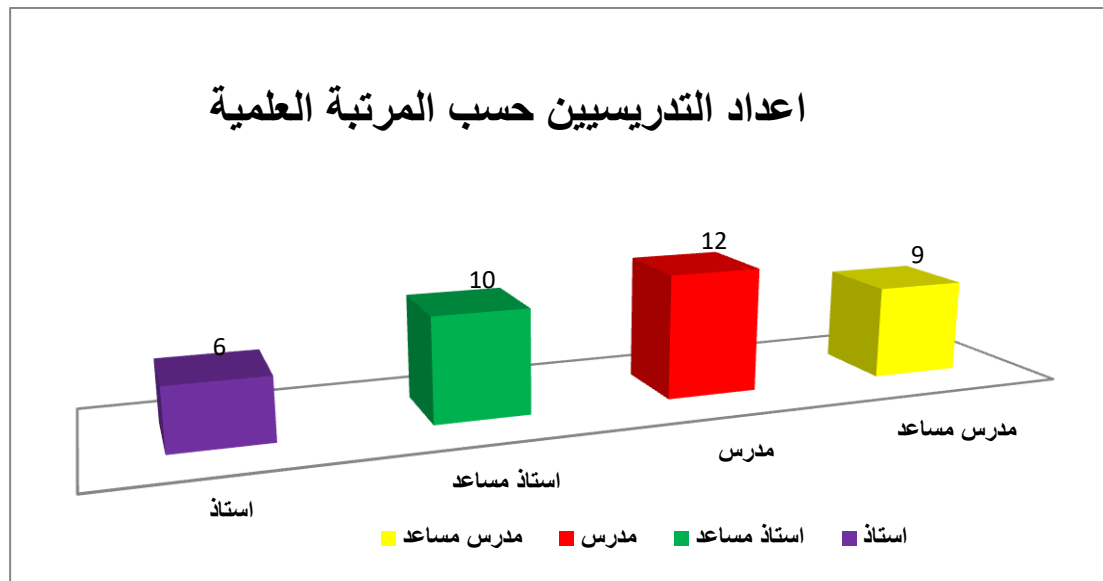
الهيكلية العلمية لقسم الجغرافية لعام ٢٠٢٤-٢٠٢٥

العدد	التفاصيل
432	عدد طلبة الدراسات الأولية
6	عدد طلبة الدراسات العليا
37	عدد التدريسين حسب السنة العلمية وفق المعادلة

تدريسين قسم الجغرافية حسب المرتبة العلمية

ت	المرتبة العلمية	الاسم	التخصص العام	التخصص الدقيق	الملاحظات
١	استاذ	نمير نذير مراد	جغرافية	جيومورفولوجي	
٢	استاذ	فهد مزبان خزار	جغرافية	جغرافية سياسية	
٣	استاذ	إبراهيم علي ديوان	جغرافية	جغرافية زراعية	
٤	استاذ	احمد جاسم محمد	جغرافية	جغرافية المناخ	
٥	استاذ	علي ناصر عبد الله	جغرافية	بيئة وتلوث	
٦	استاذ	محمد زباري مونس	جغرافية	جغرافية سياسية	
٧	استاذ مساعد	الاء عبد الامام عبد الزهرة	اللغة الانكليزية	اللغة الانكليزية	
٨	أستاذ مساعد	اماني حسين عبد الرزاق	جغرافية	جغرافية نقل	
٩	أستاذ مساعد	سها وليد مصطفى	جغرافية	تلوث وبيئة	
١٠	أستاذ مساعد	مرتضى مظفر سهر	جغرافية	جغرافية المدن	
١١	أستاذ مساعد	شذى احمد عيسى	تاريخ	تاريخ قديم	
١٢	أستاذ مساعد	علي حسين خميس	جغرافية	جغرافية النقل	
١٣	أستاذ مساعد	محمد طخيخ ماهود	جغرافية	جغرافية طبيعية	
١٤	أستاذ مساعد	مها شاكر جبر	جغرافية	جغرافية النقل	
١٥	أستاذ مساعد	ميثم عبد الحسين	جغرافية	جغرافية الزراعية	
١٦	أستاذ مساعد	وائل قاسم راشد	اقتصاد	اقتصاد	
١٧	مدرس	ايمان نعيم غضبان	جغرافية	جغرافية المدن	
١٨	مدرس	احمد سراج جابر	جغرافية	جغرافية المدن	
١٩	مدرس	سندس صبيح محمد	تاريخ	تاريخ اسلامي	
٢٠	مدرس	ماجدة عبدالله طاهر	جغرافية	جغرافية المدن	
٢١	مدرس	انعام عبد العظيم شاهين	تاريخ	تاريخ حديث	
٢٢	مدرس	فاطمة عذيب لفتة	تاريخ	تاريخ معاصر	
٢٣	مدرس	فادية يعكوب يوسف	تاريخ	تاريخ معاصر	
٢٤	مدرس	دنيا وليد زاجي	تاريخ	تاريخ إسلامي	
٢٥	مدرس مساعد	رند عبد الرضا عبد الخالق	إحصاء	إحصاء	
٢٦	مدرس	حسنة خزل موازي	جغرافية	جغرافية الزراعية	
٢٧	مدرس	احمد عبد الرزاق جعو	جغرافية	جغرافية السكان	
٢٨	مدرس	حنان احمد عبد الكريم	جغرافية	جغرافية البيئة	
٢٩	مدرس مساعد	فاطمة أيوب يعقوب	جغرافية	جغرافية الصناعة	

٣٠	مدرس مساعد	زينب صائب عبد الامير	جغرافية	جيومورفولوجي
٣١	مدرس مساعد	شيماء خيرى زاير	جغرافية	نظم معلومات جغرافية
٣٢	مدرس مساعد	نبا كريم احمد	جغرافية	جغرافية مناخ
٣٣	مدرس	صفا رحيم مفتن	جغرافية	جغرافية النقل الحضري
٣٤	مدرس مساعد	حنين صادق عبد العباس	جغرافية	موارد مائية
٣٥	مدرس مساعد	زينب احمد جاسم	جغرافية	جغرافية النقل الحضري
٣٦	مدرس مساعد	سجى ياسين يونس	جغرافية	جغرافية المناخ
٣٧	مدرس مساعد	فاطمة جمعة مطرود	جغرافية	جغرافية الزراعة



عدد التدريسيين حسب المرتبة العلمية				
ت	استاذ	استاذ مساعد	مدرس	مدرس مساعد
١	٦	١٠	١٢	٩
المجموع	٣٧			

بحوث التدريسيين المخطط انجازها ٢٠٢٤-٢٠٢٥م

ت	اسم التدريسي	عنوان البحث	تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء
1	أ.د. نمير نذير مراد	تأثير العوامل الجغرافية على تلوث المياه والرواسب القاعية في مجرى شط العرب بالمواد النفطية	٢٠٢٤/٩/١	٢٠٢٥/٨/٣١
2	أ.د. فهد مزبان خزار	الابعاد الجيو اقتصادية لمبادرة الممر الاقتصادي الجديد وانعكاساتها على العراق	٢٠٢٤/٩/١	٢٠٢٥/٨/٣١
3	أ.د. أبراهيم علي ديوان	التوزيع الجغرافي لال الحسين عليه السلام وأنصاره في معركة كربلاء من خلال من خلال زيارة وارث	٢٠٢٤/٩/١	٢٠٢٥/٨/٣١
	أ.د. احمد جاسم محمد	اثر التغير المناخي في تغير تكرار ومدد بقاء المنظومات الضغطية السطحية المتجاوزة فوق العراق اثر تغير المناخ في طول مدة سيطرة المنظومات الضغطية للمستوى ٥٠٠ هكتوباسكال المرافقة للمراكز الثانوية لمنخفض الهندي الإقليمية والمحلية على منطقة الشرق الأوسط خلال فصل الصيف (مشترك)	٢٠٢٤/٩/١	٢٠٢٥/٨/٣١
5	أ.د. علي ناصر عبد الله	التباين المكاني للموارد الطبيعية المعدنية في ترب محافظة البصرة وإمكانات استثمارها	٢٠٢٤/٩/١	٢٠٢٥/٨/٣١
6	أ.م.د. محمد زباري مؤنس	مجازة مرضيا		
7	أ.م.د. ألاء عبد الامام عبد الزهرة	Gollege major and English reading fluency of Iraq You want to be doctored take my advice The morales of mouslym women hazrt Fatima al Zahra the perfect role model Gender .politeness and intonation in Iraqi arabic Rising tones in Iraq Arabic A path way to writing a good academic paper(Book Review)كتبة الأستاذ المساعد تقوى راشد جمعة	٢٠٢٤/٩/١	٢٠٢٥/٨/٣١
9	أ.م.د. شذى احمد عيسى	المقدس المقتول في الأديان السماوية والمعتقدات الدينية القديمة		
10	د. سها وليد مصطفى	تلوث الترب بعنصر الرصاص في مدينة البصرة	٢٠٢٤/٩/١	٢٠٢٥/٨/٣١

		تقييم جودة الهواء داخل المسكن في مدينة البصرة		
		الاثار البيئية للتلوث الضوضائي في مدينة البصرة		
٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٤/٩/١	تطبيق نظم المعلومات الجغرافية في التحليل الكمي لمراكز الدفاع المدني في مدينة البصرة	أ.م.د. مرتضى مظفر سهر	11
		التباين المكاني لقيم الأراضي السكنية في مدينة الهارثة		
		التحليل المكاني للحوادث المرورية في المراكز الحضرية لمحافظة البصرة ٢٠١٢-٢٠٢٢		
		دور نظم المعلومات الجغرافية في انتاج نموذج الارتفاع الرقمي في محافظة ميسان		
		تأليف كتاب استعمالات الأرض الحضرية بين النظرية والتطبيق		
		التحليل المكاني لتغير استعمالات الأرض السكنية في مدينة البصرة تأليف كتاب		
		خطة توزيع الموارد البشرية المديرية مرور محافظة البصرة	أ.م.د. علي حسين خميس	
٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٤/٩/١	دراسة علمية لتطوير مادة جرائم البعث		
		تحليل أكاديمي لموازنة محافظة البصرة الاتحادية ٢٠٢٥		12
٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٤/٩/١	توظيف التقنيات الجيو مكانية لدراسة الحساسية البيئية للتصحّر في محافظة البصرة	أ.م.د. محمد أطخيخ ماهود	13
٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٤/٩/١	دور النقل النهري في تنمية الاقتصاد المحلي لمحافظة البصرة	أ.م.د. مها شاكر جبر	14
٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٤/٩/١	التحليل الاقتصادي لمشاريع صناعة العسل الغذائية في أبو الخصيب محافظة البصرة	م.وائل قاسم راشد	15
		الأنظمة الصناعية الحديثة في الزراعة المائية وأثرها في التنمية المستدامة		
		الإيرادات الصناعية النفطية وأثرها في أداء السوق المالي لدول مجلس التعاون الخليجي ٢٠٣٣-٢٠٢٠		
٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٤/٩/١	دور الذكاء الصناعي في تنمية السياحة في محافظة البصرة	م.د. أيمن نعيم غضبان	16
٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٤/٩/١	تحليل جغرافي لمؤشرات التنمية المستدامة في الجانب السكني لمحافظة البصرة		
٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٤/٩/١	العوامل المؤثرة على انشاء المجمعات السكنية العمودية في مدينة البصرة	م.د. احمد سراج جابر	17

		السلوك الاجتماعي لسكان المناطق العشوائية وأثره في التنمية الحضرية لمدينة البصرة		
٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٤/٩/١	احتكار رجال الدولة للمواد الغذائية خلال حكم الظاهر الاعز لدين الله الفاطمي خلال الفترة ٤١١-٤٢٧ هـ	م.د. سندس صبيح محمد	18
٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٤/٩/١	التحليل المكاني لإمكانات التنمية الريفية المستدامة في قضاء الدير في محافظة البصرة	م.د. ماجدة عبدالله طاهر	19
		السياسية الخارجية لخالدة ضياء ١٩٩٦-١٩٩١	م.د. فاطمة عذيب جمعة	20
٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٤/٩/١	التطور التاريخي للمسؤولية الاجتماعية للجامعة وأثرها في التنشئة الاجتماعية		
٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٤/٩/١	هجرة الكفاءات العلمية من العراق من وجهة نظر تاريخية	د. فادية يعقوب يوسف	21
٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٤/٩/١	قراءة تاريخية لاسباب الهجرة والنزوح لذوي الإعاقة من العراق		
٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٤/٩/١	زيارة وارث في الفكر الديني دراسة تحليلية لخصوصياتها وسندها في ضوء القرآن والسنة	م.د. حسنة خزل موازي	22
٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٤/٩/١	إثر درجة الحرارة في انتاج الدواجن في محافظة البصرة		
٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٤/٩/١	التركيب النوعي والعمرى لقضاء الهارثة والدير لعامي ١٩٩٧-٢٠٢٣	م.د. احمد رزاق جعو	23
٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٤/٩/١	مولانا عبد الحميد خان بهاشاني ودوره في استقلال بنغلادش عام ١٩٧١		
٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٤/٩/١	القضايا الخلافية بين الهند وبنغلادش وأثرها على العلاقات المشتركة قضية لاجئي شاكما انموذجاً	م.انعام عبد العظيم شاهين	24
٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٤/٩/١	قضية لاجئي هضبة شياغونغ وأثرها في العلاقات الهندية الباكستانية ١٩٤٧-١٩٧١		
٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٤/٩/١	مكانة المرأة الاجتماعية في ديانات المشرق الإسلامي	دنيا وليد زاجي	25
٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٤/٩/١	دراسة التغيرات البيئية لجودة نهر شط العرب جنوب العراق باستخدام الاستشعار عن بعد متعدد الاطياف	حنان احمد عبد الكريم	26
		طالبة دكتوراه	رند عبد الرضا	27
٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٤/٩/١	صناعة الوُلؤ الزراعي وأهميته الاقتصادية للعالم	فاطمة أيوب يعقوب	28

٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٤/٩/١	الكشف عن التنشيط التكتوني لحوض وادي الدبدبة في محافظة البصرة باستخدام المؤشرات الجيومورفولوجية	زينب صائب عبد الأمير	29
		الدلالات الهيدرولوجية لخصائص الشبكة النهرية في حوض شط العرب		
		خطة توزيع الموارد البشرية المديرية مرور محافظة البصرة		
٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٤/٩/١	اثر التغير المناخي في تغير تكرار ومدد بقاء المنظومات الضغطية السطحية المتجاورة فوق العراق مشترك	نبأ كريم احمد	30
		الملائمة المكانية للمدارس الحكومية في مدينة القرنة	شيماء خيري زاير	31
٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٤/٩/١	الكفاءة الوظيفية للمجسرات في مدينة البصرة	صفا رحيم مفتن	32
		تقييم صلاحية المياه في شط العرب وصلاحيتها للاستخدامات		٣٣
٢٠٢٥/٨/٣١	٢٠٢٤/٩/١	التباين الكمي للمحاصيل الزراعية في قضاء القرنة ٢٠١٢ - ٢٠٢٥	فاطمة جمعة مطرود	٣٣

الهيكلية الفنية لقسم الجغرافيا

ت	الاسم	الشهادة	الدرجة الوظيفية	التخصص العلمي	العمل الذي يقوم به	الملاحظات
١	تماضر محمد	بكالوريوس	مدير اقدم	تاريخ	سكرتارية	
٢	عقيل ناصح حسين	بكالوريوس	رئيس ملاحظين	جغرافية	سكرتارية	مجاز دراسياً

الملاك الفني للدرجات الشاغرة

ت	الدرجات الشاغرة	العدد المطلوب	المؤهل العلمي	العدد وفق الحاجة الهيكلية
1	مدرس مساعد	4	الاحصاء	1
2	مدرس مساعد	3	ماجستير الجغرافية التطبيقية / تربة وتنمية مستدامة	1
3	مدرس مساعد	4	ماجستير الجغرافية الطبيعية / الجيومورفولوجية	1
4	معاون ملاحظ	7	بكالوريس	1

الوحدات الفنية في قسم الجغرافية

ت	نوع الوحدة الفنية (مختبر تقنيات)	نوع المعدات المتوفرة	العدد المتوفرة
1	اجهزة حاسوب	DELL – Ci5	28
2	جهاز GPS	GARMIN 78S	1
3	جهاز Total Station	Topcon	1
4	عجلة قياس المسافة	10000 متر	2
5	شريط كتاني لقياس المسافة	100 متر	1
6	جهاز قياس المسافة ليزري	100 متر	1

الانجازات العلمية لقسم الجغرافية

ت	نوع الانجاز	العدد
1	بحوث سكوباس وكلارنيت	4
2	بحوث علمية عالمية	غير متوفر
3	بحوث محلية	108
4	بحوث عربية	2
5	بحوث مشتركة مع اجانب	غير متوفر
6	براء اقتراع	غير متوفر
7	جائزة يوم العلم	غير متوفر
8	الكتب المؤلفة	4
9	الفصول في الكتاب المؤلف	غير متوفر

عدد الطلاب لقسم الجغرافية

أ-الدراسات الأولية:

عدد الطلاب ٢٠٢٤-٢٠٢٥		
ت	المراحل	عدد الطلبة
1	الأولى	99
2	الثانية	132
3	الثالثة	109
4	الرابعة	92
المجموع		432

عدد الطلاب ٢٠٢٣ - ٢٠٢٤		
ت	المراحل	عدد الطلبة
1	الأولى	138
2	الثانية	112
3	الثالثة	90
4	الرابعة	152
المجموع		492

عدد الطلاب ٢٠٢٢ - ٢٠٢٣		
ت	المراحل	عدد الطلبة
1	الأولى	110
2	الثانية	102
3	الثالثة	161
4	الرابعة	103
المجموع		476

عدد الطلاب ٢٠٢١ - ٢٠٢٢		
ت	المراحل	عدد الطلبة
1	الأولى	96
2	الثانية	159
3	الثالثة	102
4	الرابعة	143
المجموع		500

ب: الدراسات العليا:

ماجستير	دكتوراه
13	لا يوجد

- أسماء والقاب المسؤولين عن كل وحدة إدارية تقدم الدعم غير الأكاديمي للقسم ٢٠٢٤-٢٠٢٥ م

الاسم	مسؤول الشعبة
م.د سندس صبيح محمد	شؤون الطلبة
مرتضى حميد رشيد	المكتبة

الطلبة العشرة الأوائل للعام الدراسي (٢٠٢٤-٢٠٢٥م)

المرحلة الأولى:

ت	المرحلة	اسم الطالبة	المعدل	التقدير	الترتيب
١	الأولى	بتول عبد الأمير جويد محسن	٨٧	جيد جداً	الأولى
٢	الأولى	دنيا هيثم حسن بوشي	٨٤,٨٣٣	جيد جداً	الثانية
٣	الأولى	نجود احمد خالد حاتم	٨١,١١٩	جيد جداً	الثالثة
٤	الأولى	ميس عدي هاشم حسن	٧٩,٦٩٠	جيد	الرابعة
٥	الأولى	نسرين هيثم حامد	٧٩,٦٦٧	جيد	الخامسة
٦	الأولى	رحمة مخلص مجبل هادي	٧٧,٢٣٨	جيد	السادسة
٧	الأولى	نبأ عبد الكريم عبود ابراهيم	٧٦,٩٢٩	جيد	السابعة
٨	الأولى	زينب شعبان محمد	٧٦,٥٠٠	جيد	الثامنة
٩	الأولى	ثرية ماجد ياسين حنظل	٧٥,٥٢٤	جيد	التاسعة
١٠	الأولى	مروة نوري محمد احمد	٧٥,٥٠٠	جيد	العاشرة

المرحلة الثانية:

ت	المرحلة	اسم الطالبة	المعدل	التقدير	الترتيب
١	الثانية	شهد وليد علي	٨٦,٣٣٠	جيد جداً	الأولى
٢	الثانية	زهراء حميد غانم	٨٥,٧٧١	جيد جداً	الثانية
٣	الثانية	هيفاء ضيدان حرب	٨٣,٠٨٣	جيد جداً	الثالثة
٤	الثانية	فاطمة خالد رسن	٨٣	جيد جداً	الرابعة
٥	الثانية	بنين عواد منديل	٨٠,٦٠٤	جيد جداً	الخامسة
٦	الثانية	زهراء علي حسين	٨٠,٢٢٠	جيد جداً	السادسة
٧	الثانية	امينة ماهر عزيز عبد الرضا	٧٨,٨٥٤	جيد	السابعة
٨	الثانية	مروة مقدم محمد	٧٧,٨٣٣	جيد	الثامنة
٩	الثانية	نبأ سجاد عيسى	٧٦,٨٧٥	جيد	التاسعة
		هدى صلاح جبار	٧٦,٨٧٥	جيد	التاسعة مكرر
١٠	الثانية	فاطمة حسن غائب	٧٦,١٠٤	جيد	العاشرة

المرحلة الثالثة:

ت	المرحلة	اسم الطالبة	المعدل	التقدير	الترتيب
١	الثالثة	زينب محمد تالي	٩٦,١٢٥	جيد جداً	الاولى
٢	الثالثة	هدى خالد خزعل	٨٨,٠٤٢	جيد جداً	الثانية
٣	الثالثة	شهد حسين علي	٨٧,١٤٦	جيد جداً	الثالثة
٤	الثالثة	زهراء عبد الرضا محمد	٨٦,١٨٨	جيد جداً	الرابعة
٥	الثالثة	نرجس قاسم ناصر	٨٢,٩٧٩	جيد جداً	الخامسة
٦	الثالثة	نور صباح عساف	٨٠,٨٣٣	جيد جداً	السادسة
٧	الثالثة	ام البنين ناهي هاشم	٨٠,٧٠٨	جيد جداً	السابعة
		هيفاء جواد كاظم	٨٠,٧٠٨	جيد جداً	السابعة مكرر
٨	الثالثة	زينب رائد اسماعيل	٧٩,٥٠٠	جيد	الثامنة
٩	الثالثة	اسراء نبيل علي خلف	٧٩,٣١٣	جيد	التاسعة
١٠	الثالثة	زينب عماد حاتم	٧٧,٨٥٤	جيد	العاشرة

المرحلة الرابعة:

ت	المرحلة	اسم الطالبة	المعدل	التقدير	الترتيب
١	الرابعة	بنين حسن عبد الامام	٨٩,٧٩١	جيد جداً	الاولى
٢	الرابعة	منى احمد سلمان سعود	٨٥,٦٩٨	جيد جداً	الثانية
٣	الرابعة	ندى نعمان يعقوب	٨٢,١٤٠	جيد جداً	الثالثة
٤	الرابعة	دانية ماهر عبد الرحيم	٧٩,٨٦٠	جيد	الرابعة
٥	الرابعة	بيداء صالح حسين	٧٩,٤٦٥	جيد	الخامسة
٦	الرابعة	زينب سامي زباري	٧٨,٤٥٨	جيد	السادسة
٧	الرابعة	فاطمة خالد كاظم	٧٨,٣٧٢	جيد	السابعة
٨	الرابعة	روان حيدر محمد	٧٧,٨٨٤	جيد	الثامنة
٩	الرابعة	حوراء رياض نوري	٧٦,٦٩٨	جيد	التاسعة
١٠	الرابعة	ختام صباح ياسر	٧٦,٣٧٢	جيد	العاشرة

الدراسات الأولية: أ. المرحلة الأولى:

ت	المادة الدراسية	أسم التدريسي واللقب العلمي	عدد الساعات		مجموع الساعات	عدد الوحدات
			النظري	العملي والتطبيقي		
١	علم اشكال سطح الارض	م. م. زينب صائب عبد الامير	٢	١	٣	٣
٢	علم الخرائط والاستشعار عن بعد	م.م. شيماء خيرى زاير	٢	٢	٤	٣
٣	مبادئ الحاسوب	م.م. رند عبد الرضا	١	١	٢	٣
٤	اللغة العربية	م.م. فاطمة عبود	١	٠	١	٢
٥	أصول التربية والتعليم	م.د. رجاء خليل عبيد	٢	٠	٢	٤
٦	تاريخ العراق والوطن العربي القديم	م.د. شذى احمد عيسى	٢	٠	٢	٤
٧	الجغرافية الحيوية	د. حسنة خزعل موازي	٢	٠	٢	٣
٨	علم النفس التربوي	م.د. سارة إبراهيم احمد	٢	٠	٢	٤
٩	علم الطقس والمناخ	أ. د. احمد جاسم محمد	٢	١	٣	٣
١٠	جغرافية الأقاليم الجافة	م.م. سجي ياسين يونس	٢	٠	٢	٣
١١	جغرافية افريقيا واستراليا	م.م. زينب احمد جاسم	٢	٠	٢	٤
١٢	اللغة الانكليزية	أ.م.د. آلاء عبد الامام	١	٠	١	٢
١٣	مبادئ حقوق الانسان والديمقراطية	م.د. دنيا وليد زاجي	١	٠	١	٢
المجموع			١٧	٥		٤٠

ب. المرحلة الثانية:

ت	المادة الدراسية	اسم التدريسي واللقب العلمي	عدد الساعات		مجموع الساعات	عدد الوحدات
			النظري	العملي والتطبيقي		
١	علم المناخ التطبيقي	م.م. نبأ كريم احمد	١	١	٢	٣
٢	جغرافية اوراسيا	م.م. صفا رحيم مفتن	٢	-	٢	٤
٣	علم الاشكال الارض التطبيقي	م.م. زينب صائب عبد الامير	١	١	٢	٣
٤	جغرافية تنمية وتخطيط	م.د. احمد سراج جابر	١	١	٢	٣
٥	النفط والطاقة	أ.د. صفية شاكر	١	١	٢	٣
٦	جغرافية السكان	م.م. احمد رزاق جعو	٢	-	٢	٤
٧	تقنيات جغرافية	ا.م.د. محمد اطخيخ ماهود	١	١	٢	٣
٨	اللغة الانكليزية	ا.م.د. آلاء عبد الامام	١	-	١	٢
٩	تاريخ الدولة العربية الاسلامية	م. د. سندس صبيح محمد	٢	-	٢	٤
١٠	تعليم ثانوي وادارة تربوية	م.م. سارة جبار سلمان	٢	-	٢	٤
١١	علم النفس النمو	م.د. سارة إبراهيم احمد	٢	-	٢	٤
١٢	علم الهيدرولوجي	م.م. حنين صادق عبد العباس	١	١	٢	٣
١٣	علم الخرائط الموضوعية	م.م. شيماء خيري زاير	١	١	٣	٣
١٤	جرائم حزب البعث	د. فادية يعقوب + م.م. شيرين فيصل	١	-	١	٢
١٥	جغرافية الريف	م. د. أيمن نعيم غضبان	١	١	٢	٣
المجموع			١٩	٨	٢٧	٤٨

ج. المرحلة الثالثة:

ت	المادة الدراسية	اسم التدريسي واللقب العلمي	عدد الساعات		مجموع الساعات	عدد الوحدات
			النظري	العملي والتطبيقي		
١	جغرافية الصناعية	م. م. فاطمة أيوب يوسف	٢	—	٢	٤
٢	جغرافية الزراعة	أ.د. ابراهيم علي ديوان	٢	—	٢	٤
٣	جغرافية الأمريكيتين	م.م احمد رزاق جعو	٢	—	٢	٤
٤	اللغة الانكليزية	أ.م.د. آلاء عبد الامام	١	—	١	٢
٥	ارشاد وصحة نفسية	م.د. رجاء خليل عبيد	٢	—	٢	٤
٦	مناهج وطرائق تدريس	م. د. سارة إبراهيم	٢	—	٢	٤
٧	جغرافية السياحة	م.د. ماجدة عبد الله طاهر	١	١	٢	٣
٨	جغرافية المدن	م.د. مرتضى مظفر سهر	٢	—	٢	٤
٩	احصاء جغرافي	م. وائل قاسم راشد	١	١	٢	٣
١٠	جغرافية الموارد الطبيعية	م.م. حنان احمد عبد الكريم	١	١	٢	٣
١١	علم المناخ التفصيلي	م.م. نبأ كريم احمد	١	١	٢	٣
١٢	جغرافية التربة	م.م. حسنة خزعل موازي	١	١	٢	٣
١٣	تاريخ العراق والوطن العربي الحديث والمعاصر	م. د أنعام عبد العظيم شاهين + م.د فاطمة عذيب	٢	—	٢	٤
١٤	طرائق البحث الجغرافي	أ.د. احمد جاسم محمد	١	١	٢	٣
المجموع			٢١	٦	٢٧	٤٨

د. المرحلة الرابعة:

ت	المادة الدراسية	اسم التدريسي واللقب العلمي	عدد الساعات		مجموع الساعات	عدد الوحدات
			النظري	العملي والتطبيقي		
١	جغرافية العراق	م.د. مها شاكر جبر	٢	—	٢	٤
٢	جغرافية الوطن العربي	م.م. حنان احمد عبد الكريم	٢	—	٢	٤
٣	جغرافية النقل والمواصلات والتجارة	أ.م.د. علي حسين	٢	—	٢	٤
٤	الفكر الجغرافي	أ.م.د. سها وليد	٢	—	٢	٤
٥	نظم المعلومات الجغرافية GIS	أ.م.د. محمد طخيخ ماهود	١	١	٢	٣
٦	جغرافية سياسية	أ.د. فهد مزبان خزار	٢	—	٢	٤
٧	جغرافية البحار والمحيطات	أ.د. نمير نذير	١	١	٢	٣
٨	قياس وتقويم	أ.م.د. ناهدة عبد الزهرة بدر	٢	—	٢	٤
٩	التربية العملية	أ.م.د. هناء عبد النبي كبن		٢	٢	٢
١٠	الجغرافية الاجتماعية	م.د. ماجدة عبد الله طاهر	١	١	٢	٤
١١	جغرافية الخدمات	م.د. احمد سراج جابر	١	١	٢	٣
١٢	بيئة وتلوث	أ.م.د. علي ناصر عبد الله	١	١	٢	٣
١٣	بحث تخرج			٢	٢	٢
المجموع			١٨	٩	٢٧	٤٤

الدراسات العليا:

الماجستير: (الجغرافية التطبيقية)

الفصل الدراسي الأول

ت	المادة الدراسية	عدد الوحدات	اسم التدريسي
١	المناخ الشمولي وتطبيقاته	٢	ا.د. احمد جاسم محمد
٢	الخرائط الرقمية والاستشعار عن بعد	٢	ا.د. محمد اطخيخ ماهود
٣	التطبيقات الحديثة في الجيوبولتيك	٢	ا.د. فهد مزبان خزار
٤	مشكلات النقل في جنوب العراق	٢	ا.م.د. علي حسين خميس
٥	التغيرات البيئية في جنوب العراق	٢	ا.د. علي ناصر عبد الله
٦	نصوص إنكليزي	مستوفي	ا.م.د. آلاء عبد الامام عبد الزهرة
	الإحصاء والنمذجة	٢	د. ريسان عبد الامام
	المجموع	١٢	

الفصل الدراسي الثاني

ت	المادة الدراسية	عدد الوحدات	اسم التدريسي
١	التنمية الزراعية في جنوب العراق	٢	ا.د. إبراهيم علي ديوان
٢	منهج البحث العلمي	٢	ا.د. عباس دواس
٣	النقل وتطبيقاته في التنمية المستدامة	٢	ا.م.د. مها شاكر جبر
٤	التلوث البيئي وتطبيقاته	٢	ا.م.د. سها وليد مصطفى
٥	استعمالات الأرض الحضرية	٢	ا.م.د. مرتضى مظفر سهر
٦	طرائق تدريس	٢	أ.د. فيصل عبد منشد
	المجموع	١٢	

الدكتوراه: (لا يوجد)

معايير الاعتمادية

١ - جدول التقييم الذاتي للمعيار الأول (المعرفة التخصصية والتربوية)

المقدمة:

يُعد معيار المعرفة التخصصية والتربوية من المرتكزات الأساسية في ضمان جودة مخرجات الكليات التربوية، إذ يعني هذا المعيار بقياس مستوى تمكن الطالب من المعارف والمهارات والاتجاهات المرتبطة بتخصصه العلمي والتربوي، كما يركز على توافق محتوى البرامج الأكاديمية مع العالمية المعتمدة، وقدرتها على تزويد الطلبة بالأسس التربوية والنفسية والبحثية التي تمكنهم من تطوير العملية التعليمية وتعزيز النمو المعرفي والمهني للمتعلمين.

العنصر الأول: المحتوى المعرفي للبرنامج الأكاديمي (معايير SPA التخصصية): يظهر الطالب الملتحق ببرنامج الكليات التربوية فهماً عميقاً في المعارف والمهارات والاتجاهات المتعلقة بمقررات التخصص العلمي.					
الرميز	الدليل	درجة المطابقة/ (توفر الدليل)			المؤشر
		متوفر	متوفر الى حد ما	غير متوفر	
١.١.١ (د)	١. دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر للقسم العلمي يبين فيه المواد الدراسية التخصصية.			☑	١.١.١ يتمكن الطالب من المعارف والمهارات والاتجاهات المتعلقة بمقررات التخصص العلمي
١.١.١ (د)	٢. دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر للقسم العلمي يبين فيه اهداف ومخرجات البرنامج.				
١.١.١ (د)	٣. دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر للقسم العلمي مرفق بجدول يبين خلاصة عدد الساعات النظرية والعملية للمواد الدراسية في القسم العلمي على ان لا تقل فيه عدد الساعات العملية عن 15% من مجموع الساعات التخصصية الكلية.				
١.١.٢	١. دليل وصف البرنامج الأكاديمي اخر لقسم علمي في احدى الكليات في الجامعات الرصينة الحاصلة على تصنيفات عالمية ويفضل ان تكون الجامعة الحاصل على مراتب متقدمة في التصنيفات العالمية للتخصصات الأكاديمية.		☑		١.١.٢ تتوافق خصائص البرنامج الأكاديمي ومحتواه في القسم العلمي مع المعايير العلمية المعتمدة في الأقسام المناظرة بكليات الجامعات الرصينة
	٢. محضر للجنة العلمية في القسم العلمي يبين مقدار تطابق المواد الدراسية التخصصية مع المواد الدراسية التخصصية في القسم العلمي الحاصل على مراتب متقدمة في التصنيفات العالمية للتخصصات الأكاديمية.				

١.٢ العنصر الثاني: المحتوى التربوي للبرنامج الأكاديمي معايير IntASC (معايير المعلم أو المدرس):

يظهر الطالب الملتحق ببرامج الكليات التربوية مهارة في القيام بممارسات تربوية تتخللها أنشطة لتعزيز التعلم لدى التلاميذ والطلبة مستقبلاً باستعمال مجموعة متنوعة من الاستراتيجيات التعليمية.

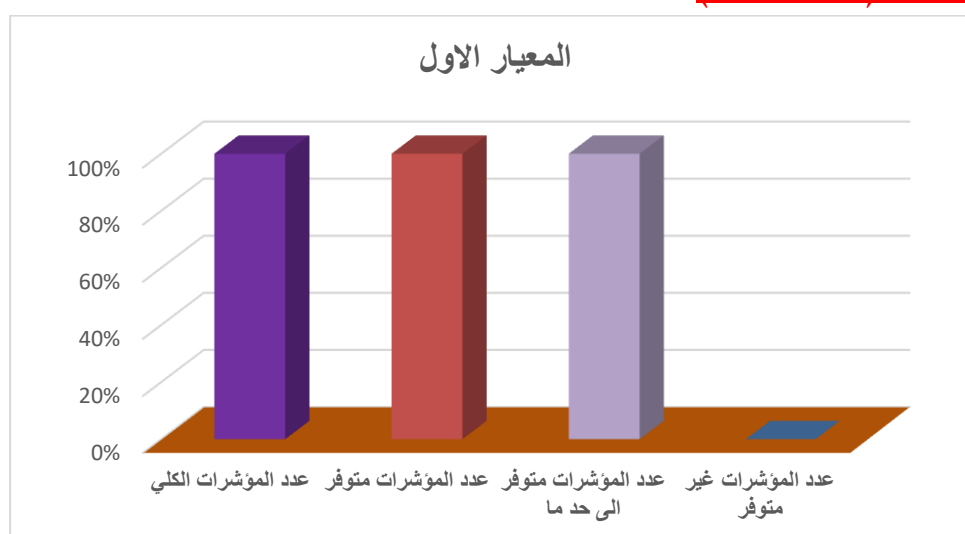
الرميز	الدليل	درجة المطابقة/ (توفر الدليل)			المؤشر	
		غير متوفر	متوفر الى حد ما	متوفر		
	١. محضر اللجنة العلمية في القسم العلمي يبين مقدار تطابق مواد الاعداد المهني (المواد التربوية والنفسية) في القسم العلمي الحاصل على مراتب متقدمة في التصنيفات العالمية للتخصصات الأكاديمية.		☒		تتوافق خصائص البرنامج الأكاديمي ومحتواه في القسم العلمي مع المعايير العالمية المعتمدة في الأقسام المناظرة بكليات الجامعات الرصينة	١.٢.١
١.٢.٢ (١د)	١. يوجد ضمن دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر للقسم العلمي مادة دراسية بعلم النفس النمو وعلم النفس التربوي			☒	يمكن الطالب من التعرف على المتطلبات الأساسية للتخصص الذي يدرسه وما يرتبط بها من أدوات بحث تساعده على تطوير الأساليب التعليمية التي من شأنها تمكين المتعلمين من استيعاب جوانب المادة كافة والطريقة التي تسير على وفقها العملية التعليمية والتأثير في نمو المتعلمين والاستعداد للتعلم.	١.٢.٢
١.٢.٢ (٢د)	٢. يوجد ضمن دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر للقسم العلمي مادة دراسية خاصة بأصول التربية والتعليم.					
١.٢.٢ (٣د)	٣. يوجد ضمن دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر للقسم العلمي مادة دراسية خاصة بالبحث الاجرائي على ان تكون محددة بساعات نظرية وعملية مستحدثة للأعوام القادمة.					
٣.٢.١ (١د)	١. يوجد ضمن دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر للقسم العلمي مادة دراسية خاصة بطرائق التدريس تضم مفردات عن طرائق تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة.			☒	يمكن الطالب من توظيف المعرفة بالفروق الفردية بين المتعلمين واختلاف ثقافتهم ومجتمعاتهم من اجل توفير بيئات تعليمية شاملة تمكن كل متعلم من	٣.٢.١

					تحقيق معايير تطور عالية من طريق تحديد متطلبات واحتياجات تعلم التلاميذ والطلبة العاديين وذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة وطريقة الوصول الى المعرفة والقيم واكتساب اللغة.	
٤.٢.١	يمكن الطالب من العمل مع الجهات الأخرى لتصميم بيانات تعليمية تدعم التعلم الفردي والجماعي وتشجيع التفاعل الاجتماعي والمشاركة التعليمية الفعالة.	✓			يوجد ضمن دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر للقسم العلمي مادة دراسية خاصة بالإرشاد والصحة النفسية التي تدرس في القسم العلمي سابقاً وتضم مفردات عن سيكولوجية التعلم الصفي.	٤.٢.١ (١د)
٥.٢.١	يمكن الطالب من معرفة المفاهيم الأساسية بالتخصص الذي يدرسه، في تطوير أساليب التدريس مما يسهم في تمكين المتعلمين من محتوى التعلم واتقانه واجادة اللغة الإنكليزية للتخصص ويستعملها ويتمتع بمعرفة عميقة	✓			١. يوجد ضمن دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر للقسم العلمي مادة دراسية خاصة بالمناهج والكتب المدرسية محددة بساعات نظرية وعملية. مستحدثة للأعوام القادمة.	٥.٢.١ (١د)
					٢. يوجد ضمن دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر للقسم العلمي مادة دراسية خاصة باللغة الإنكليزية التي تدرس في القسم العلمي سابقا تضم مفردات لنصوص تربوية.	٥.٢.١ (٢د)
٦.٢.١	يمكن الطالب من التعرف على كيفية ربط المفاهيم والافادة من وجهات النظر المتباينة لتشجيع المتعلمين على التفكير النقدي والابداعي وايجاد الحلول بصورة جماعية لقضايا مختلفة ويستخدم التقنيات الرقمية	✓			١- يوجد ضمن دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر للقسم العلمي مادة دراسية خاصة بتعليم التفكير مستحدثة للأعوام القادمة.	٦.٢.١ (١د)
					٢ يوجد ضمن دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر للقسم العلمي مادة دراسية خاصة بتكنولوجيا التعليم محددة بساعات نظرية وعملية مستحدثة للأعوام	٦.٢.١ (٢د)

	والتفاعلية.				القادمة.	
٧.٢.١	يمكن الطالب من استخدام اساليب التقويم المختلفة، ويوظفها في تطوير قدرات المتعلم ومتابعة مستوى التقدم الذي يحققه والوصول الى القرار المناسب بشأن تعلمه.	☒			١ - يوجد ضمن دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر للقسم العلمي مادة دراسية خاصة بالقياس والتقييم.	٧.٢.١ (١د)
٨.٢.١	يمكن الطالب من ان يخطط للتدريس ويحقق اهداف التعلم مستندا إلى معرفته بعلم اصول التربية ومهارات التدريس ومحتوى المنهج الدراسي في تخصصه وخصائص المتعلمين والسياق المجتمعي.	☒			١ - يوجد ضمن دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر للقسم العلمي مادة دراسية خاصة بالقيادة والادارة التربوية تضم مفردات عن التخطيط التربوي مستحدثة للأعوام القادمة.	٨.٢.١ (١د)
٩.٢.١	يمكن الطالب من الالمام بمجموعة متنوعة من استراتيجيات التدريس التي يفترض ان يوظفها لتشجيع الطلبة والتلاميذ على تكوين فهم أعمق لمحتوى المادة التعليمية وما يتصل بها وبناء المهارات التي تساعد على تطبيق المعرفة بطرق مفيدة.	☒			١ - يوجد ضمن دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر للقسم مادة دراسية خاصة بطرائق التدريس (١) و (٢) مدمجة في مادة واحدة محدد بساعات نظرية.	٩.٢.١ (١د)
١٠.٢.١	يمكن الطالب من التعرف على المعايير المهنية واخلاقيات المهنة من طريق الاشراف في عملية التعليم المستمر واعتماد الأدلة لتقييم ممارساته	☒			١ - يوجد ضمن دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر للقسم العلمي مادة دراسية خاصة بعلم نفس النمو والتربوي تضم مفردات عن اخلاقيات المهنة. مستحدثة للاعوام القادمة. ٢ - يوجد ضمن دليل وصف البرنامج	١٠.٢.١ (١د) ١٠.٢.١ (٢د)

	باستمرار.				الأكاديمي والمقرر للقسم العلمي بعض المواد الدراسية التخصصية وغير التخصصية تضم مفردات عن التنمية المستدامة.
١١.٢.١	تمكن الطالب من أداء ادوار قيادة مناسبة وتحمل المسؤولية في تعلم التلاميذ والطلبة والتعاون مع المعلمين واولياء الأمور والمجتمع لضمان تطور مستوى المتعلمين والنهوض بمهنة التعليم	✓			١ - يوجد ضمن دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر للقسم العلمي مادة دراسية مادة دراسية خاصة بالقيادة والادارة التربوية مستحدثة للأعوام اللاحقة
				عدد المؤشرات متوفر	٩
				عدد المؤشرات متوفر الى حد ما	٣
				عدد المؤشرات غير المتوفر	٠
				مجموع تكرارات المؤشرات	١١
				متوسط تقييم المعيار	٥.٧٥

أولاً: تحليل المعيار احصائياً (المعيار الأول)



شكل يمثل المجموع الكلي للمؤشرات والنسب المئوية للمؤشرات، متوفر، متوفر الى حد ما، غير متوفر للمعيار الأول.

جدول يوضح تحليل المعيار الأول احصائياً

عدد المؤشرات الكلي	١١
عدد المؤشرات متوفر	٩
عدد المؤشرات متوفر الى حد ما	٣
عدد المؤشرات غير متوفر	٠
متوسط تقييم المعيار	٥.٧٥
درجة التقييم الاجمالي	٢٣

ثانياً: الهدف (المعيار الأول)

تطوير مهارات الطلاب في استخدام أدوات البحث واستراتيجيات التدريس الفعالة لتمكينهم من تحسين تعليم التلاميذ وتعزيز قدرتهم على الفهم والتطبيق العلمي للمادة التعليمية.

ثالثاً: التحليل الرباعي (المعيار الأول)

نقاط القوة	نقاط الضعف
_ اتقان الطالب للمعارف والمهارات التخصصية والبحثية.	_ نقص طفيف للأدلة في بعض المحاور (الرابع، السابع الى الحادي عشر).
_ توافق البرنامج الأكاديمي مع المعايير العالمية.	_ التعامل مع الفروق الفردية قد يحتاج الى تعزيز إضافي.
_ تنوع استراتيجيات التدريس التي تساعد التي تساعد على اشراك المتعلمين وتلبية احتياجاتهم.	
_ استخدام التقنيات الحديثة والتفاعلية في التعليم لتعزيز تجربة التعليم.	
_ الالتزام بالأخلاقيات المهنية والتطوير المستمر في الأداء التدريسي.	
الفرص	التحديات
تعزيز التكامل مع المعايير العالمية عبر الشراكات الدولية. استخدام التكنولوجيا لتحسين التعليم وتعزيز التفاعل.	التغيرات المحتملة في المعايير الدولية قد تتطلب تعديلات مستمرة في المناهج.
تعزيز التطوير المهني المستمر للمعلمين من خلال التدريب وتقييم الممارسات.	نقص الموارد المالية والبشرية لتنفيذ التحسينات المستمرة في المنهج واستخدام التقنيات الحديثة.

رابعاً: خطة التحسين المعيار الأول)

١. تحديث المناهج:

- مراجعة شاملة لمواد أصول التربية والتعليم و "البحث الإجرائي" لتتضمن أحدث الاستراتيجيات التعليمية وأدوات البحث.

- ربط المفاهيم النظرية بالممارسات العملية لضمان التطبيق الفعلي في بيئات التعليم.

٢. تدريب الهيئة التدريسية:

- تقديم ورش عمل حول استخدام استراتيجيات تدريس مبتكرة وتطوير مهارات البحث لدى الطلاب.
- تدريب أعضاء هيئة التدريس على تقنيات تعليم تفاعلية.

٣. تعزيز التعلم العملي:

- توفير محاكاة تعليمية وأنشطة ميدانية تسمح للطلاب بتطبيق استراتيجيات تدريسية متنوعة.
- تنظيم فرص تعليمية تجريبية بالتعاون مع المدارس المحلية لتعزيز تجربة الطلاب.

٤. استخدام التكنولوجيا:

- توظيف أدوات رقمية ومحاكاة لتسهيل فهم الطلاب الأدوات البحث واستراتيجيات التدريس.

٥. التقييم والمتابعة:

- تطوير اليات تقييم دورية لقياس استفادة الطلاب من المحتوى وتطبيقهم لاستراتيجيات التدريس.

٢ - جدول التقييم الذاتي للمعيار الثاني (التدريب الميداني والشراكات)

المقدمة:

يعد التدريب الميداني والشراكات من الركائز الجوهرية في إعداد المعلم وتأهيله مهنيًا، إذ يتيح هذا المعيار للطلبة فرصاً تطبيقية عملية ضمن بيئات تعليمية حقيقية، مما يعزز من خبراتهم التربوية والتعليمية ويكسبهم المهارات اللازمة لممارسة التدريس بكفاءة. كما يضمن إشراك المدارس والمعلمين الشركاء في بناء هذه الخبرات، مما يساهم في ربط الجانب النظري بالممارسة الفعلية، ويؤسس لشراكات استراتيجية بين الكلية والمؤسسات التربوية الداعمة.

الرمز	الدليل	درجة المطابقة/ (توفر الدليل)			المؤشر	
		متوفر	متوفر الى حد ما	غير متوفر		
١.٢ (د ١)	١- أوامر إدارية خاصة باستحداث مختبر التربية العملية.			☒	١.٢ تعمل الخبرات الميدانية على تطوير أداء الطالب الملتحق ببرامج الكلية بفاعلية.	
١.٢ (د ٢)	٢ جدول، تقرير تأييد من مدرسة درجات تصحيح التقرير من قبل استاذ المقرر المتابع صور لزيارة الطالب للمدرسة تشير الى ان الطالب كتب تقارير عن موضوع يتعلق بمادة المناهج وكتب مدرسية بعد زيارته المدرسة.					
١.٢ (د ٣)	٣- (جدول تصوير فيديوي من قبل الطالب، تأييد من مدرسة تأييد من معلم المادة مختوم بختم المدرسة، صور لزيارة الطالب للمدرسة تشير إلى أن الطالب درس مجموعة من الطلبة موضوعا دراسيا معينا يكون تطبيقا عمليا ضمن مادة عن موضوع يتعلق بمادة طرائق التدريس بعد زيارته المدرسة ما أربع مرات خلال اسابيع مختلفة من العام الدراسي أو الفصل الدراسي.					
١.٢ (د ٤)	جدول تصوير فيديوي من قبل الطالب، درجات تقييم من قبل استاذ المقرر تدل على ممارسة الطالب في مهمة تدريس مصغرة (٢٠) دقيقة داخل الكلية في مختبر التربية العملية لتعليم او تدريس مجموعة من الطلبة موضوعا دراسيا معينا يكون تطبيقا عمليا ضمن مقرر طرائق التدريس على ان يقيم من قبل استاذ المقرر.					

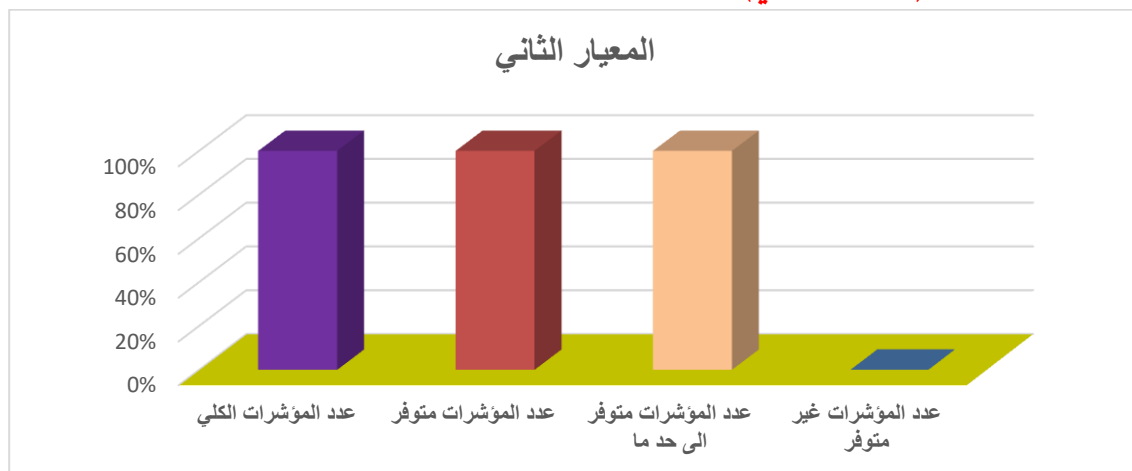
١.٢ (د ٥)	٥ جدول تقارير تقييمات من استاذ المقرر المتابع تدل على ان الطالب يدرس في البرنامج الأكاديمي (القسم العلمي) مقررا خاصا بالتربية العملية في الصف الرابع الفصل الدراسي الأول محددا بساعات نظرية وعملية، يقوم الطالب فيه: _ كتابة ملاحظات عن تدريس موضوع في مجال تخصصه بعد زيارة مجموعة من المدارس برفقة استاذ المقرر على ان توثق بتقرير يسلم الى استاذ المقرر المتابع أو لجنة أو وحدة التربية العملية. _ يدرس في الاسبوع اللاحق من المشاهدة موضوعا في مجال تخصصه كتدريس مصغر لمدة ٢٠ دقيقة داخل الكلية في مختبر التربية العملية لتدريس مجموعة من الطلبة الموضوع الدراسي ذاته الذي شاهده، وان يقيم من قبل استاذ المقرر المتابع.					
	٦ _ درجات تصحيح التقرير من قبل استاذ المقرر المتابع، صور للطالب اثناء كتابة التقرير وجمع البيانات في المدرسة تشير الى ان الطالب كتب تقرير موسع عن موضوع يتعلق بمادة البحث الاجرائي بعد زيارته المتكررة لمجموعة مدارس.					
١.٢ (د ٧)	٧ _ جدول تقرير تأييد من مدرسة درجات تقييم من قبل الاستاذ العلمي أو التربوي المتابع تقييمات من مدير المدرسة والمدرس المدرب تدل على أن الطالب في البرنامج الأكاديمي (القسم العلمي) في الصف الرابع خلال الفصل الدراسي الثاني يطبق عمليا في مدرسة ما اذ يقوم بتدريس مادة في مجال تخصصه كمدرس يمارس مهام المدرس في: المدرسة ولمدة تحدد من قبل لجنة العمداء					
	١ - أوامر إدارية تدل على وجود معايير أو شروط ينبغي توفرها في المدرسة التي سيتم المشاهدة والتطبيق فيها تكون باقتراح من وحدة أو لجنة التربية العملية في الكلية أو القسم.			☒	تعتمد الكلية معايير لاختيار معايير المدارس الشريكة والمعلمين	٢.٢
	٢ أوامر إدارية تدل على وجود معايير أو شروط ينبغي توافرها في المدرس المدرب تكون باقتراح من وحدة أو لجنة التربية العملية في الكلية أو القسم.					
٢.٢ (د ٣)	٣ - أوامر إدارية تدل على إقامة الكلية دورات					

	تدريبية للمدرس المتعاون تتضمن أحدث ما وصل اليه العلم في مجالات العلوم التربوية والنفسية.					
٣.٢	تعمل المدرسة على اختيار معلم او مدرس مدرب للطلبة يساعدهم في تطوير أدائهم التعليمي مستقبلاً.	✓			١ - أمر اداري يحدد المعايير والشروط التي ينبغي توافرها في المدرس المذرب في المدرسة التي سوف تتم المشاهدة والتطبيق فيها.	
	٢ - تقييمات المدرس المدرب في المدرسة للطلاب المطبق.				٣.٢ (د) ٢	
	٣- يوجد برنامج الكتروني من خلال منصة Classroom Google أو أي منصة أخرى أو أي برنامج الكتروني خاص بتوثيق بالنقاط أعلاه.					
٤.٢	توظيف الكلية التكنولوجيا في تقييم المهارات العملية المرتبطة بالمحتوى التعليمي.	✓			١ - نظام الكتروني خاص بالتدريب الميداني مثل منصة Classroom Google أو أي منصة أخرى أو أي برنامج الكتروني يتيح للطلاب تدوين ملاحظاته اسبوعيا عن المدارس التي شاهد فيها في مادة التربية العملية.	
	٢ نظام الكتروني مثل منصة Classroom Google أو أي منصة أخرى أو أي برنامج الكتروني خاص بتوثيق النشاطات مع المدارس الشريكة التي يتم فيها بالجانب العملي للمقررات الواردة في الأدلة الخاصة بالمؤشر ٢.١.					
٥.٢	تعمل الكلية مع المدارس لتصميم خبرات ميدانية تتسم بالعمق والشمول والتنوع والتماسك وفقاً للمعايير	✓			١ - أوامر إدارية تدل على وجود وحدة إدارية أو لجنة خاصة بالتدريب الميداني في الكلية أو القسم العلمي.	٥.٢ (د) ١

٥.٢ (د ٣)	٢ - أوامر إدارية تدل على وجود لجنة مشتركة بين الكلية والمديرية العامة خاصة بالجانب العملي للمقررات الواردة في الأدلة الخاصة بالمؤشر ٢.١.				المعتمدة.
	٣ - أوامر إدارية تدل على وجود اتفاقيات التعاون واليات تنفيذها بين الكلية والمدارس الشريكة التي سيتم فيها الجانب العملي للمقررات الواردة في الأدلة الخاصة بالمؤشر ٢.١				
	٥ - أوامر إدارية تدل على عقد مؤتمر أو ندوة أو ورشة عمل سنوية بين الكلية والمديرية العامة للتربية حول الجانب العملي للمقررات الواردة في الأدلة الخاصة بالمؤشر ٢.١..				

٣	عدد المؤشرات متوفر
٢	عدد المؤشرات متوفر الى حد ما
٠	عدد المؤشرات غير متوفر
٥	مجموع تكرار المؤشرات
٢.٥	متوسط تقييم المعيار
١٠	درجة التقييم الاجمالي

أولاً: تحليل المعيار احصائياً (المعيار الثاني)



شكل يمثل المجموع الكلي للمؤشرات والنسب المئوية للمؤشرات، متوفر، متوفر الى حد ما، غير متوفر للمعيار الثاني

جدول يوضح تحليل المعيار الثاني احصائياً

عدد المؤشرات الكلية	٥
عدد المؤشرات متوفر	٣
عدد المؤشرات متوفر الى حد ما	٢
عدد المؤشرات غير متوفر	٠
متوسط تقييم المعيار	٢.٥
درجة التقييم الاجمالي	١٠

ثانياً: الهدف (المعيار الثاني)

تعزيز الخبرات الميدانية للطلاب من خلال تطوير منصات الكترونية لتوثيق زياراتهم، تحسين الجانب العملي في المواد، وزيادة التعاون بين الكلية والمدارس الشريكة لضمان تعليم متكامل وشامل.

ثالثاً: التحليل الرباعي (المعيار الثاني)

نقاط القوة	نقاط الضعف
تطوير الأداء: الخبرات الميدانية تساهم في تطوير أداء الطلاب الملتحقين ببرامج الكلية بشكل فعال.	توافر الأدلة بشكل جزئي: جميع الأدلة متوفرة الى حد ما، مما يشير إلى أن هناك حاجة إلى تحسين تنفيذ الأدلة بشكل كامل.
معايير اختيار الشراكات تعتمد الكلية معايير واضحة لاختيار المدارس الشريكة والمعلمين، مما يعزز فعالية الشراكة وجودة التدريب.	اختيار المعلمين المدربين: قد يكون هناك بعض التحديات في اختيار معلمين مدربين بالشكل المناسب للطلبة، مما يؤثر على جودة التدريب.
التكنولوجيا في التقييم: توظيف الكلية للتكنولوجيا في تقييم المهارات العملية يساعد في تحسين عملية تقييم الطلاب.	عمق الشراكات: هناك حاجة لتعميق الشراكات مع المدارس لضمان تنفيذ أكثر شمولاً وفعالية للخبرات الميدانية.
التعاون مع المدارس: الكلية تعمل مع المدارس التصميم خبرات ميدانية متكاملة ومتنوعة وفقاً للمعايير المعتمدة، مما يعزز من جودة التدريب.	
الفرص	التحديات
تعزيز الشراكات مع المدارس: فرصة لزيادة التعاون مع المدارس وتطوير معايير اختيار أكثر صرامة للمعلمين والمدارس الشريكة.	تحديات في تنفيذ الشراكات بفاعلية: قد يواجه البرنامج صعوبة في تنفيذ الشراكات بشكل متكامل إذا لم يتم تحسين معايير اختيار المدارس والمعلمين.

نقص الموارد التقنية: نقص الموارد أو الدعم التقني قد يعيق توظيف التكنولوجيا في تقييم الأداء الميداني بشكل فعال.	التوسع في استخدام التكنولوجيا: هناك فرصة لتوظيف التكنولوجيا بشكل أوسع لتطوير المهارات العملية وتقييمها بطرق مبتكرة.
عدم تكامل التدريب الميداني إذا لم تتسم الشراكات والبرامج الميدانية بالعمق والشمول، فقد يؤثر ذلك سلباً على جودة التدريب العملي	تطوير خبرات ميدانية أعمق يمكن تصميم برامج ميدانية أكثر شمولية وتنوعاً لتحسين الخبرة العملية للطلاب وفقاً للمعايير العالمية.

خطة التحسين المعيار الثاني:

١. إنشاء منصات إلكترونية لتوثيق الزيارات والتقارير:

__ استحداث مواقع إلكترونية خاصة بزيارات الطلاب في مواد مناهج وكتب مدرسية و"طرق التدريس"، حيث يرفع الطلاب تقاريرهم إلكترونياً، مما يسهل المتابعة والمراجعة.

__ تحسين الجانب العملي لمادة طرق التدريس" في المرحلة الثالثة بتوسيع الأنشطة العملية، مع الاستفادة من التطبيق العملي المكثف في المرحلة الرابعة.

٢. تعزيز التطبيق العملي لمادة البحث الإجرائي:

__ إضافة زيارات ميدانية لمادة البحث الإجرائي، حيث يقوم الطلاب بزيارة المدارس وكتابة تقارير تطبيقية لتعزيز مهاراتهم العملية في البحث.

٣. تعزيز الشراكات مع المدارس الشريكة:

__ تنظيم دورات تدريبية دورية في العلوم التربوية والنفسية لتحسين مهارات المعلمين في المدارس الشريكة.

__ توسيع استخدام Google Classroom لتوثيق المشاهدة والتطبيق بشكل فعال.

٤. تنظيم ورش عمل ودورات مشتركة:

__ تعزيز التعاون مع المديرية العامة للتربية من خلال ورش عمل ودورات مشتركة تركز على تصميم تجارب ميدانية متنوعة وشاملة.

__ التحول إلى توثيق الكتروني لكتب وتقارير الطلاب خلال التطبيق الميداني لضمان وجود سجلات شاملة ومحدثة.

٣- جدول التقييم الذاتي للمعيار الثالث (الطلبة)

المقدمة:

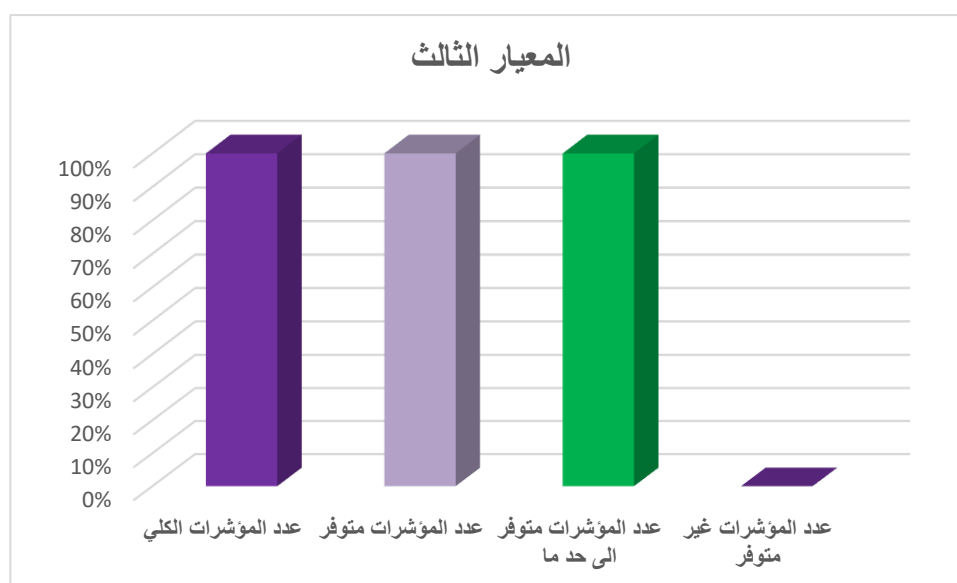
يعد الطلبة محور العملية التعليمية ومركز الاهتمام في الكلية، حيث تمثل سياسات الاستقطاب والدعم والرعاية المستمرة أساساً لتحقيق أهداف البرنامج الأكاديمي وضمان مخرجات ذات جودة عالية. ويسعى هذا المعيار الى التأكيد من أن الكلية تستقطب الطلبة المتميزين من مختلف المستويات العلمية والاجتماعية، وتوفر لهم بيئة تعليمية وتربوية تمكنهم من تحقيق التميز الأكاديمي والشخصي والمهني. كما يركز على متابعة تطورهم خلال سنوات الدراسة وضمان التزامهم بالمعايير المهنية والاخلاقية المرتبطة بممارسة مهنة التعليم.

المؤشر	درجة المطابقة (توفر الدليل)			الدليل	الترميز
	متوفر	متوفر الى حد ما	غير متوفر		
١.٣	توجد لدى الكلية اهدافاً وخططاً لاستقطاب الطلبة المتميزين وذوي القدرات العقلية والمهارية المرتفعة	☑		١- رؤية ورسالة واهداف للكلية والقسم العلمي معتمد بأمر اداري ومحاضر ولجان مصادق عليها ومحدثة ٢- برامج دعم الطلبة المتميزين في القسم العلمي من مثل (مهرجان تكريم الطلبة المتميزين، المسابقات الاكاديمية، الرحلات التعليمية، وفرص البحث العلمي، فرص التدريب العملي وغيرها) موثقة بأوامر ادارية ٣- امر اداري خاص بوحدة او لجنة تقييم الطلبة في الكلية او القسم العلمي ٤- بيانات اختبار الطلاقة اللغوية للطلاب من قبل لجنة المقابلة في القسم العلمي ٥- بيانات مقياس الصحة النفسية والشخصية للطلاب من قبل لجان المقابلة في القسم العلمي	
٢.٣	يوجد لدى الكلية معايير تتضمن الاختيار الامثل للطلبة من المستويات العلمية والاجتماعية المختلفة	☑		١- معايير تحديد نسبة القبول تبعاً للجنس والعمر بحسب خطة القبول المقترحة من قبل القسم العلمي والكلية تصدر عن شؤون الطلبة. ٣- معايير قبول الطالب بناء على المعدل والقدرة العقلية والنفسية والجسدية بحسب خطة القبول المقترحة من القسم العلمي والكلية تصدر عن شؤون الطلبة. ٤- بيانات احصائية من شعب التسجيل والقسم العلمي توضح تنوع الطلبة المقبولين بحسب النقاط أعلاه. تصدر عن شؤون الطلبة.	

٣.٣	تلتزم الكلية بمعايير لقياس الانجاز الأكاديمي للطلبة لضمان جودة الخريج	☒		١-تقارير دورية تعدها الكلية لتقييم اداء الطلبة الأكاديمي، تتضمن نتائج الامتحانات، ونسب النجاح والرسوب، ومستويات التميز الأكاديمي تصدر عن اللجنة الامتحانية.	٣.٣ (١د)
				٢-تقارير متابعة الخريجين التي توضح مدى نجاحهم في سوق العمل او في الدراسات العليا متوافرة في وحدات او لجنة متابعة الخريجين في الكلية او القسم العلمي	
				٣-وثيقة معتمدة في القسم العلمي تحدد فيها معايير تقييم اداء الطالب في التعلم والتدريس	
				٤-ملف وثائقي خاص بالقسم العلمي بإنجازات الطلبة المتميزين في الأنشطة المختلفة اثناء البرنامج موثق الكترونياً.	
٤.٣	تقوم الكلية بمتابعة سمات الطلبة ومزاياهم وتطورها عبر مراحل تقدمهم الى البرنامج	☒		١-أوامر ادارية خاصة بجلسات ارشاد أكاديمي دورية بين الطلبة مدن من قبل لجان او وحدات الارشاد في الكلية او القسم العلمي.	٤.٣ (١د)
				٢-استبيانات التقييم الذاتي التي يملنها الطلبة لتقييم تطورهم الشخصي والأكاديمي مع مقارنتها بتقييمات اعضاء هيئة التدريس دراسات تحليلية.	
				٤-نماذج من تقييمات تستخدم في القسم العلمي لتقييم اداء الطلبة في المشاريع، والابحاث، والأنشطة، وغيرها وتحليل مدى مساهمتها في بناء مهارات الطلبة المستهدفة	
				٥-وجود توثيق في القسم العلمي لمشاركات الطلبة في الأنشطة اللامنهجية مثل الاندية الطلابية، والرياضة، والعمل التطوعي	٤.٣ (٥د)
				٦-بيانات المقاييس النفسية والشخصية الخاصة بتقييم الطلاب في اثناء الدراسة من قبل لجان او وحدات الارشاد التربوي.	
				٧-تحليل البيانات الاحصائية الخاصة بالاختبارات تصدر عن طريق اللجان الامتحانية.	

٥.٣	تحقق الكلية من ان خريجها يتمكنون مما يتعلق بمهنتهم من قوانين وقواعد ومعايير مهنية واخلاقية	✓	١-امر اداري خاص ببرامج تدريبية متخصصة تغطي جوانب الامتثال للقوانين والمعايير المهنية واخلاقيات المهنة تقيمه لجنة او وحدة الارشاد في الكلية والقسم العلمي بالتعاون مع الشعبة القانونية في الكلية وقياس مدى فاعليتها	
			٣-بيانات تقييم اداء الطالب عن المؤشر (٤.٣) موثقة الكترونيا	
١	عدد المؤشرات متوفر			
٤	عدد المؤشرات متوفر الى حد ما			
٠	عدد المؤشرات غير متوفر			
٥	مجموع تكرارات المؤشرات			
٢.٥	متوسط تقييم المعيار			
١٠	درجة التقييم الاجمالي			

اولا: تحليل المعيار احصائيا (المعيار الثالث)



شكل يمثل المجموع الكلي للمؤشرات والنسب المئوية للمؤشرات، متوفر، متوفر الى حد ما، غير متوفر للمعيار الثالث.

جدول يوضح تحليل المعيار الثالث احصائياً

عدد المؤشرات الكلية	٥
عدد المؤشرات متوفر	١
عدد المؤشرات متوفر الى حد ما	٤
عدد المؤشرات غير متوفر	٠
متوسط تقييم المعيار	٢.٥
درجة التقييم الاجمالي	١٠

ثانياً: الهدف (المعيار الثالث)

تحسين متابعة الطلبة والخريجين، تعزيز التحليل الاحصائي لتطور الطلاب، وتحديد نظام التوثيق الالكتروني لضمان جودة التعليم الأكاديمي والاخلاقي.

ثالثاً: التحليل الرباعي (المعيار الثالث)

نقاط القوة	نقاط الضعف
-خطط لاستقطاب الطلاب المتميزين: تمتلك الكلية اهدافاً وخططاً لاستقطاب الطلاب ذوي القدرات العقلية والمهارية العالية.	-توافر الأدلة بشكل جزئي: الأدلة متوفرة بشكل جزئي، مما يشير الى ان هناك حاجة لتعزيز الادلة لضمان تحقيق اهداف الاستقطاب والجودة.
-معايير واضحة لاختبار الطلاب: تعتمد الكلية معايير لاختيار الطلاب من مختلف المستويات العلمية والاجتماعية، مما يعزز تنوع المجتمع الطلابي.	-قياس الانجاز الأكاديمي: هناك حاجة لتعزيز معايير قياس الانجاز الأكاديمي لضمان جودة عالية للخريجين
-متابعة تطور الطلبة: تتابع الكلية سمات الطلاب وتطورهم عبر مراحل تقدمهم في البرنامج مما يساعد على تحسين مهاراتهم ومزاياهم.	-المعايير المهنية والاخلاقية: هناك بعض التحديات في التأكيد من قدرة الخريجين على الالمام التام بالقوانين والقواعد والمعايير المهنية والاخلاقية.
-التركيز على القوانين والمعايير المهنية: الكلية تضمن ان خريجها يمتلكون معرفة بالقوانين والمعايير المهنية والاخلاقية المتعلقة بمهنتهم.	
الفرص	التحديات
-استقطاب المزيد من الطلاب الموهوبين: يمكن توسيع نطاق الخطط لجذب المزيد من الطلاب ذوي القدرات العقلية والمهارية المرتفعة.	-تنافسية في استقطاب الطلاب: قد تواجه الكلية تحديات في استقطاب الطلاب

المتميزين إذا لم تتم مراجعة وتحسين الخطط والمعايير بانتظام.	
-التحديات الاجتماعية والاقتصادية: قد تؤثر الظروف الاجتماعية والاقتصادية على عملية الاختيار الأمثل للطلاب وتوازن المجتمع الطلابي.	-تعزيز المعايير الأكاديمية: يمكن تحسين معايير قياس الانجاز الأكاديمي لضمان خريجين بجودة أعلى وأكثر جاهزية لسوق العمل.
-ضعف التطبيق المهني: قد تواجه الكلية تحديات في ضمان تطبيق الطلاب للقوانين والمعايير المهنية والأخلاقية في بيئات العمل بعد التخرج.	-تطوير برامج الدعم الأكاديمي: فرصة لتصميم برامج لدعم الطلاب عبر مراحل دراستهم لضمان تطورهم الأكاديمي والشخصي بشكل متكامل.

رابعاً: خطة التحسين (المعيار الثالث)

١- بيانات اختبار الطلاقة اللغوية للطلاب من قبل لجنة المقابلة في القسم العلمي. بيانات مقياس الصحة النفسية والشخصية للطلاب من قبل لجان المقابلة في القسم العلمي.

-تشكيل لجنة مقابلة تضم اعضاء من تخصص قسم اللغة العربية والعلوم النفسية.

٢- تعزيز التوثيق الإلكتروني:

إنشاء منصة إلكترونية موحدة لتوثيق جميع المعلومات الأكاديمية والإنجازات الطلابية، ما يسهل متابعة التطور الأكاديمي والمهني.

٣- إجراء التحليل الإحصائي لتطور الطلاب:

إدخال تحليل إحصائي دوري لاستخراج التباين في تطور مستويات الطلاب عبر سنوات البرنامج، لتحديد نقاط القوة والضعف لدى كل طالب.

-إشراك لجنة الإرشاد في متابعة وتوثيق سلوك الطلاب طوال فترة الدراسة لضمان تنمية شاملة لأخلاقهم ومهاراتهم الاجتماعية.

٤-استمرارية البرامج التدريبية للقوانين والأخلاقيات:

- تعزيز وتوسيع البرامج التدريبية التي تغطي القوانين والمعايير المهنية، بالتعاون مع وحدة الإرشاد التربوي والشعبة القانونية في الكلية.

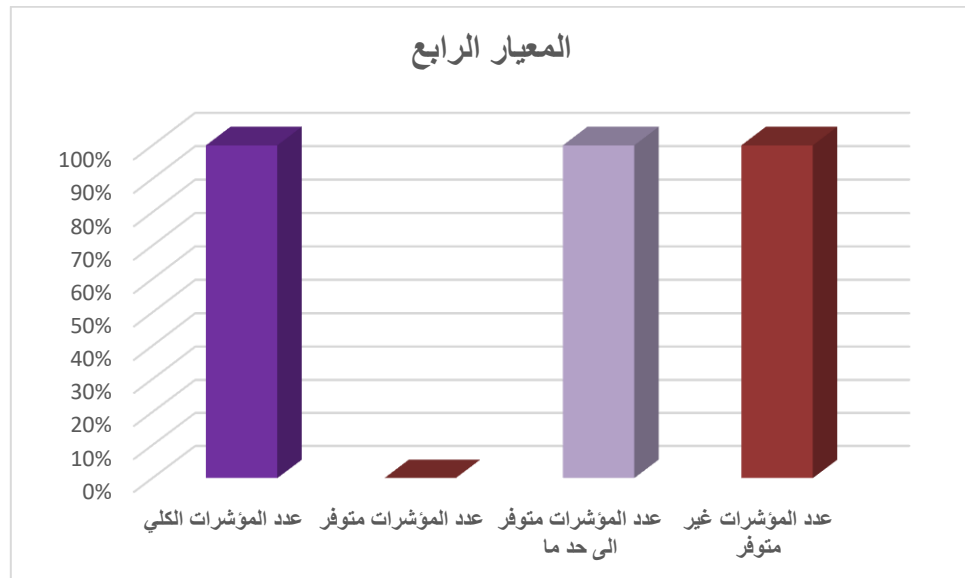
٤- جدول التقييم الذاتي للمعيار الرابع (إثر البرنامج وفاعليته)

المقدمة:

يعد أثر البرنامج وفاعليته من أهم مؤشرات نجاح العملية التعليمية في الكلية، إذ يقيس مدى اسهام الخريجين في تطوير تعلم التلاميذ والطلاب، ومدى رضا الجهات المستفيدة عن مخرجات البرنامج الأكاديمي. كما يركز هذا المعيار على تقييم آراء الخريجين أنفسهم حول مدى مواءمة البرنامج لمتطلبات مهنتهم، إضافة الى متابعة انجازاتهم الوظيفية، ومعدلات التعيين، والاستقرار في المهنة. ويهدف هذا المعيار الى ضمان أن الخريجين لا يكتفون بالحصول على المعرفة النظرية، بل يمتلكون المهارات المهنية والتربوية التي تمكنهم من تحقيق أثر ايجابي ملموس في الميدان التعليمي.

الرميز	الدليل	درجة المطابقة /توفر الدليل			المؤشر
		متوفر	متوفر الى حد ما	غير متوفر	
١.٤	تقدم الكلية أدلة بأستعمال مقاييس متعددة تبين ان الخريجين يسهمون في تطور تعلم التلاميذ والطلاب	✓			١-٤
٢.٤	توثق الكليات بيانات قياسها لدرجة رضا الجهات المستفيدة من مخرجاتها	✓			٢-٤
٣.٤	توثق الكلية بيانات قياسها لآراء الخريجين عن درجة ملائمة مخرجات البرنامج لمتطلبات مهنتهم	✓			٣-٤
٤.٤	توثق الكلية بيانات الانجازات الوظيفية لموظفيها ولدرجة رضا الجهات المستفيدة من مخرجاتها	✓			٤-٤
عدد المؤشرات متوفر					
عدد المؤشرات متوفر الى حد ما					
عدد المؤشرات غير متوفر					
مجموع تكرارات المؤشرات					
متوسط تقييم المعيار					
درجة التقييم الاجمالي					

اولاً: تحليل المعيار احصائياً (المعيار الرابع)



شكل يمثل المجموع الكلي للمؤشرات والنسب المئوية للمؤشرات، متوفر، متوفر الى حد ما، غير متوفر للمعيار الرابع.

جدول يوضح تحليل المعيار الرابع احصائياً

عدد المؤشرات الكلي	٤
عدد المؤشرات متوفر	٠
عدد المؤشرات متوفر الى حد ما	٠
عدد المؤشرات غير متوفر	٤
متوسط تقييم المعيار	٢
درجة التقييم الاجمالي	٨

ثانياً: الهدف (المعيار الرابع)

تحسين نظام متابعة الخريجين واستبيانات رضا الجهات المستفيدة، وتعزيز التوثيق الالكتروني لبيانات ملائمة مخرجات البرنامج لسوق العمل واسهام الخريجين في تطور تعلم الطلاب.

ثالثاً: تحليل (المعيار الرابع)

نقاط القوة	نقاط الضعف
-التأثير على التعلم:الكلية تقدم ادلة على ان خريجيها يسهمون في تطوير تعلم التلاميذ والطلاب بشكل ايجابي.	-نقص البيانات الموثقة: عدم توفر البيانات الخاصة بقياس درجة رضا الجهات المستفيدة من مخرجات الكلية بشكل كاف.

رابعاً: خطة التحسين (المعيار الرابع)

١- إطلاق برنامج المتابعة الخريجين:

- تصميم منصة إلكترونية لمتابعة الخريجين، تشمل إنشاء نظام لتوثيق أنشطة خاصة بالخريجين مثل ورش العمل والفعاليات التي تساعدهم على التفاعل مع الكلية والاستفادة من دعم مستمر.
- إعداد آلية منتظمة للتواصل مع الخريجين، لجمع بيانات حول مساهماتهم في تطوير تعلم الطلاب في المدارس. من خلال تشكيل لجنة ارتباط بين مديرية التربية والكلية لمتابعة نتائج المعيار ورفعها من قبل الخريج على منصة خاصة اضافة الى قيامها بزيارات ميدانية للمدارس
- إنشاء تقارير مفصلة توضح إسهام الخريجين في تحسين الأداء الأكاديمي للطلاب وتقديم هذه النتائج للجهات المستفيدة.

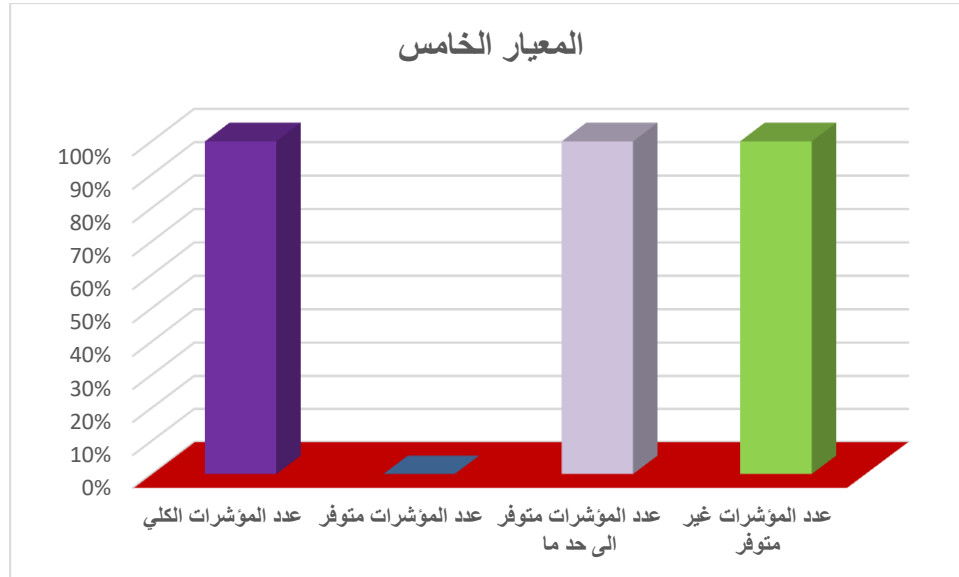
٥- جدول التقييم الذاتي للمعيار الخامس (ضمان الجودة والتحسين المستمر)

المقدمة:

يُعد ضمان الجودة والتحسين المستمر الركيزة الأساسية التي تضمن الكفاءة الأكاديمية والارتقاء بمخرجات البرامج التعليمية في الكلية. ويهدف هذا المعيار إلى توثيق نظام الجودة المعتمد في الكلية، والذي يقوم على جمع وتحليل البيانات العملية بشكل منهجي، ومشاركة جميع الأطراف المعنية، والاستفادة من النتائج في تحسين الأداء الأكاديمي والمهني للطلاب والخريجين. كما يركز المعيار على توثيق التغييرات المستمرة في البرامج الأكاديمية لضمان ملاءمتها لمتطلبات التخصصات العلمية الحديثة واحتياجات المجتمع وسوق العمل.

الرمز	الدليل	درجة المطابقة/ توفر الدليل			المؤشر
		متوفر	متوفر الى حد ما	غير متوفر	
	1- نماذج من أدوات جمع البيانات الخاصة بنظام الجودة وتشمل (استطلاعات الرأي الخاصة بالطلبة وأعضاء الهيئة التدريسية والطلبة وجهات سوق العمل) والتي تكون من طريق الاستبانة والمقابلة والملاحظة والدراسات التحليلية لكل منها.		✓		4.1
4.1(د1)	1- اوامر إدارية خاصة بلجنة جمع البيانات وتحليلها واعدادها ضمن شعبة ضمان الجودة . 2- نتائج تحليل استمارات تقييم إداء الهيئة التدريسية من قبل رؤساء الأقسام العلمية	✓			4.2
	1- امر اداري ومحاضر لجان خاصة بتأليف لجنة مشتركة بين الكلية ومديرية التربية خاصة بمتابعة الخريجين	✓			4.3
4.4(د1)	1- تتوافر امر اداري خاص بتأليف لجنة التحسين والتطوير في القسم العلمي والكلية		✓		4.4
	3- تتوافر في القسم العلمي وشعبة التخطيط وشعبة ضمان الجودة محاضر اجتماع لجنة التحسين والتطوير المؤلفة في القسم العلمي والكلية تتضمن التعديلات والتوصيات المقترحة على المواد الدراسية والساعات النظرية والعملية.				
	4- تتوافر في القسم العلمي وامانة مجلس الكلية محاضر لجان التحسين والتطوير وتقاريرها.				
			0		عدد المؤشرات متوفر
			2		عدد المؤشرات متوفر الى حد ما
			2		عدد المؤشرات غير متوفر
			4		مجموع تكرارات المؤشرات
			2		متوسط تقييم المعيار

أولاً: تحليل المعيار احصائياً (المعيار الخامس)



شكل يمثل المجموع الكلي للمؤشرات والنسب المئوية للمؤشرات، متوفر، متوفر الى حد ما، غير متوفر للمعيار الخامس.

جدول يوضح تحليل المعيار الخامس احصائياً

عدد المؤشرات الكلي	٤
عدد المؤشرات متوفر	٠
عدد المؤشرات متوفر الى حد ما	٣
عدد المؤشرات غير متوفر	١
متوسط تقييم المعيار	٢
درجة التقييم الاجمالي	٨

ثانياً: الهدف (المعيار الخامس)

تحسين نظام ضمان الجودة وتقييم الأداء الأكاديمي في الكلية من خلال تعزيز جمع البيانات، إشراك جميع الأطراف ذات العلاقة، وتوثيق التغييرات بشكل منهجي لضمان التحسين المستمر.

ثالثاً: تحليل (المعيار الرابع)

نقاط القوة	نقاط الضعف
- نظام الجودة: الكلية تعتمد نظام جودة قائم على قياسات عملية قابلة للتنفيذ، مما يعزز منفعة في ضمان التحسين المستمر.	- نقص بعض الأدلة.

رابعاً: خطة التحسين (المعيار الخامس)

1. تحسين نظام جمع البيانات:

- إنشاء نظام إلكتروني لجمع استطلاعات الرأي من الطلبة وأعضاء الهيئة التدريسية وجهات سوق العمل، مع تحليل دوري لهذه الاستطلاعات لتحديد نقاط التحسين في البرامج الأكاديمية
- إعداد تقارير تحليلية تعكس آراء الأطراف المختلفة في أداء البرامج الأكاديمية لتحديد فرص التحسين.

2. تعزيز تقييم المواد التعليمية والموارد:

- وضع خطة شاملة لتقييم جودة المواد التعليمية، المكتبات، المختبرات، والمناهج، باستخدام استبيانات ودراسات تقييمية.
- جمع البيانات الإحصائية المتعلقة بتقييمات الجودة وإعداد تقارير فصلية لتوجيه خطط التحسين.

3. إشراك الأطراف ذات العلاقة بشكل فعال:

- تحسين قنوات الاتصال بين الكلية والمديرية العامة للتربية، وكذلك مع المدارس الأهلية، لضمان وجود ترابط قوي ومستمر في تقييم البرامج الأكاديمية.
- إعادة تفعيل لجنة تقييم البرامج الأكاديمية مع توثيق الاجتماعات بانتظام.
- إجراء تحليلات SWOT بشكل دوري لتحديد نقاط القوة والضعف في البرامج الأكاديمية وتقديم توصيات للتحسين بناءً على هذه التحاليل.

4. تعزيز التوثيق والتحسين المستمر:

- تطوير منصة إلكترونية لتوثيق كل التغييرات التي يتم إدخالها على البرامج الأكاديمية.
- تحفيز الكلية على تقديم مقترحات دورية لتطوير وتحسين البرامج الأكاديمية بناءً على تقييمات الجودة وتحليل البيانات، مع متابعة التنفيذ.



٦- جدول التقييم الذاتي للمعيار السادس (الموارد)

تمتلك كليات المجموعة التربوية موارد مالية ومادة كافية لتحقيق المعايير المعتمدة.
المقدمة:

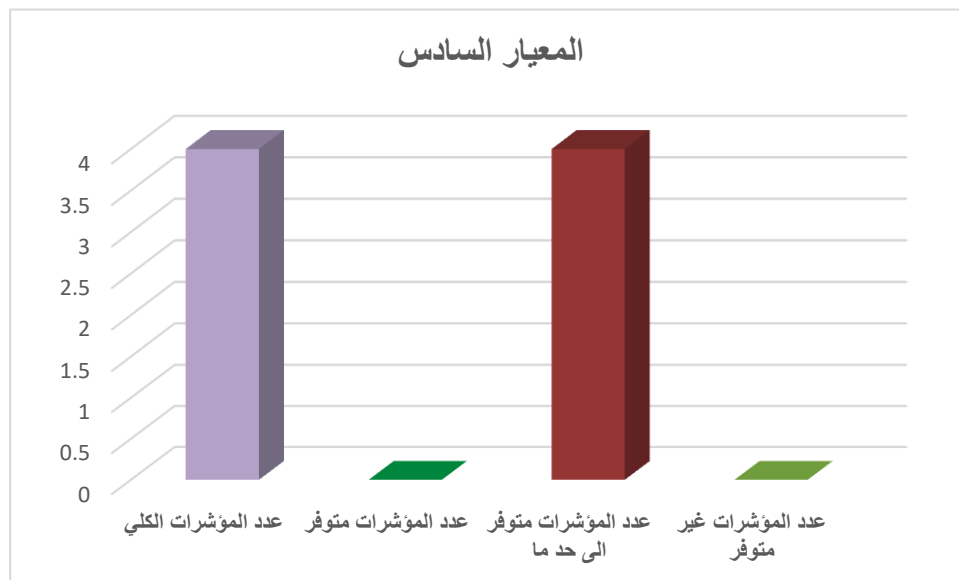
يشير معيار الموارد الى قدرة الكلية على توفير الموارد المالية والمادية والبشرية الكافية لتحقيق المعايير الأكاديمية المعتمدة وضمان جودة البرامج التعليمية. ويشمل هذا المعيار التمويل اللازم لجميع متطلبات الاعتماد الأكاديمي، التدريب الميداني، متابعة إثر البرنامج، تحسين الأداء، ودعم أعضاء الهيئة التدريسية، كما يشمل توفير البنية التحتية المناسبة، والمختبرات، والمكتبات، والتجهيزات التكنولوجية، بما يضمن بيئة تعليمية متكاملة وامنة للطلبة وأعضاء الهيئة التدريسية.

الترميز	الدليل	درجة المطابقة/ (توفر الدليل)			المؤشر	
		متوفر	متوفر الى حد ما	غير متوفر		
			☑		تمتلك الكلية موارد مالية مناسبة لتحقيق المعايير المعتمدة.	١.٦
١.٦ (د ٥)	٥- وثيقة تمويل متطلبات دعم عضو الهيئة التدريسية عند المشاركة في دورات تدريبية مختلفة وفي مسائل الاشراف على الطلبة وتدريب الخريجين.					
	١- بيانات بالأدوات التدريبية المخططة والمنفذة للقيادات الإدارية في مجال الاعتماد الأكاديمي موثقة الكترونياً.		☑		تعمل القيادات في الكلية على تحقيق المعايير المعتمدة.	٢.٦
٢.٦ (٣د)	٣. محاضر اجتماعات مجالس او لجان الاعتماد في الكلية والقسم العلمي.					
٢.٦ (٥د)	٥- يوجد نظام الكتروني معتمد للتوثيق في الكلية والقسم العلمي.					
٣.٦ (١د)	١- بيانات أعضاء الهيئة التدريسية في الكلية بحسب الشهادة والتخصص موثقة الكترونياً.		☑		يعمل أعضاء الهيئة التدريسية على تحقيق المعايير المعتمدة.	٣.٦
	٤- بيانات وتقارير توظيف التعلم الالكتروني من قبل أعضاء الهيئة التدريسية في الكلية بحسب الشهادة والتخصص موثقة الكترونياً.					
	٦- بيانات تقييم أعضاء الهيئة التدريسية للبرنامج الأكاديمي في الكلية موثقة الكترونياً.					
٣.٦ (٧د)	٧- بيانات الاستشارات العلمية والتربوية للمؤسسات التربوية والتعليمية المقدمة من قبل أعضاء التدريسية في الكلية.					
	٨- وثيقة سياسة اختيار أعضاء الهيئة التدريسية في القسم العلمي وإبقاء المتميزين منهم.					

٣.٦ (د ٩)	٩- وثائق دعم عضو الهيئة التدريسية عند القيام بوظائفه التدريسية والاشراف على الطلبة يقصد بالدعم هنا هو الدعم المالي والمعنوي.				
٤.٦ (د ١)	١- وثيقة خطة لتطوير المباني وصيانتها مستقبلاً في الكلية.		✓		تمتلك الكلية موارد مناسبة لتحقيق المعايير المعتمدة
	٢- وسائل الاتصال الحديثة وتكنولوجيا المعلومات المتطورة في مباني الكلية.				
	٣- تناسب القاعات الدراسية في القسم العلمي مع عدد الطلبة بمعدل استيعاب ٣٠ طالباً.				
٤.٦ (د ٥)	٥- تتوافر بيئة مناسبة للتعليم تحتوي على وسائل الراحة ومطاعم وملاعب وساحات خضراء بمعدل ٥٠% من مساحة ارض الكلية.				
٤.٦ (د ٦)	٦- توجد مكتبة متخصصة تحتوي على مصادر ومواقع متنوعة وبمعدل مساحة ٢م ٢ لكل طالب تشمل قاعة للمطالعة الورقية وقاعة مجهزة بحاسبات متعددة.				
٤.٦ (د ٧)	٧- وجود مكاتب مناسبة للتدريسي وبمعدل مكتب مساحتة ٢م ٩ لكل تدريسي و ١٨ م ٢ لثلاثة تدريسيين في القسم العلمي.				
٤.٦ (د ٨)	٨- توافر معدات السلامة والأمان في المباني للكلية والقسم العلمي.				
	٩- توافر أجهزة لوحية وحاسبات تتناسب مع عدد الطلبة والتدريسيين في الكلية والقسم العلمي.				
٤.٦ (د ١١)	١١- توجد قاعة لانشطة العمادة وبعدد ٢٥٠-٢٠٠ طالب في الكلية.				
٤.٦ (د ١٢)	١٢- توافر الشروط الصحية من تهوية وضاءة في الأماكن المغلقة والمفتوحة جميعها في مباني الكلية والقسم العلمي.				
٤.٦ (د ١٣)	١٣- تحدد المجاميع الصحية بمعدل واحدة لكل ١٥ تدريسياً وواحدة لكل ٣٠ طالباً في الكلية.				
٤.٦ (د ١٤)	١٤- وجود مختبر خاص بالتربية العملية.				

٤.٦ (د ١٦)	١٦ - يوجد موقع الكتروني للبرنامج (القسم العلمي).				
عدد المؤشرات متوفر	٠				
عدد المؤشرات متوفر الى حد ما	٤				
عدد المؤشرات غير متوفر	٠				
مجموع تكرارات المؤشرات	٤				
متوسط تقييم العيار	٢				
درجة التقييم الاجمالي	٨				

اولاً تحليل المعيار احصائياً (المعيار السادس):



شكل يمثل المجموع الكلي للمؤشرات والنسب المئوية للمؤشرات، متوفر، متوفر الى حد ما، غير متوفر للمعيار الخامس.

جدول يوضح تحليل المعيار السادس احصائياً

عدد المؤشرات الكلي	٤
عدد المؤشرات متوفر	٠
عدد المؤشرات متوفر الى حد ما	٤
عدد المؤشرات غير متوفر	٠
متوسط تقييم المعيار	٢
درجة التقييم الاجمالي	٨

ثانياً: الهدف (المعيار السادس)

تحسين موارد الكلية من خلال تأمين التمويل المناسب. تطوير البنية التحتية والموارد التكنولوجية، وتحسين إدارة الاعتماد الأكاديمي وتطوير أعضاء الهيئة التدريسية.

ثالثاً: التحليل الرباعي (المعيار السادس)

نقاط القوة	نقاط الضعف
دعم القيادات: تعمل القيادات في الكلية على تحقيق المعايير المعتمدة، مما يضمن قيادة قوية موجهة نحو الأهداف الأكاديمية والمهنية.	-نقص التمويل الكافي: الموارد المالية متوفرة إلى حد ما، ولكن قد تكون هناك حاجة إلى تعزيزها لتحقيق المعايير بشكل كامل وفعال.
-التزام أعضاء الهيئة التدريسية: يعمل أعضاء الهيئة التدريسية على تحقيق المعايير المعتمدة، مما يعزز من جودة التعليم والتوجيه الأكاديمي.	نقص في بعض الموارد البشرية: قد تكون هناك حاجة إلى المزيد من الدعم الأكاديمي أو الموظفين لتحقيق المعايير المعتمدة بشكل أكثر شمولية.
الفرص	التحديات
-تحسين الموارد المالية: فرصة لتطوير الموارد المالية من خلال تمويل إضافي أو شراكات مع المؤسسات لتلبية المعايير بشكل أكثر كفاءة وفعالية.	-تقليل القدرة على تحقيق المعايير: الاعتماد على الموارد المتوفرة الى حد ما قد يؤدي إلى صعوبة تحقيق المعايير المعتمدة بشكل كامل ومستدام.

رابعاً: خطة التحسين (المعيار السادس)

١. تأمين التمويل اللازم:

- إعداد خطة لتمويل شاملة لمتطلبات التدريب الميداني والشراقات وضمان جودة إعداد المعلم والتحسين المستمر، مع توثيقها بوضوح وتقديمها إلى الجهات الممولة والوزارة.
- تخصيص دعم مالي لأعضاء الهيئة التدريسية للمشاركة في دورات تدريبية وإعداد وثائق رسمية توضح هذا الدعم لتحفيز الخريجين.

٢. تحسين إدارة الاعتماد الأكاديمي:

- إصدار أوامر إدارية وصلاحيات واضحة من قبل إدارة الكلية تتعلق بإجراءات الاعتماد الأكاديمي وتوثيقها بشكل رسمي.

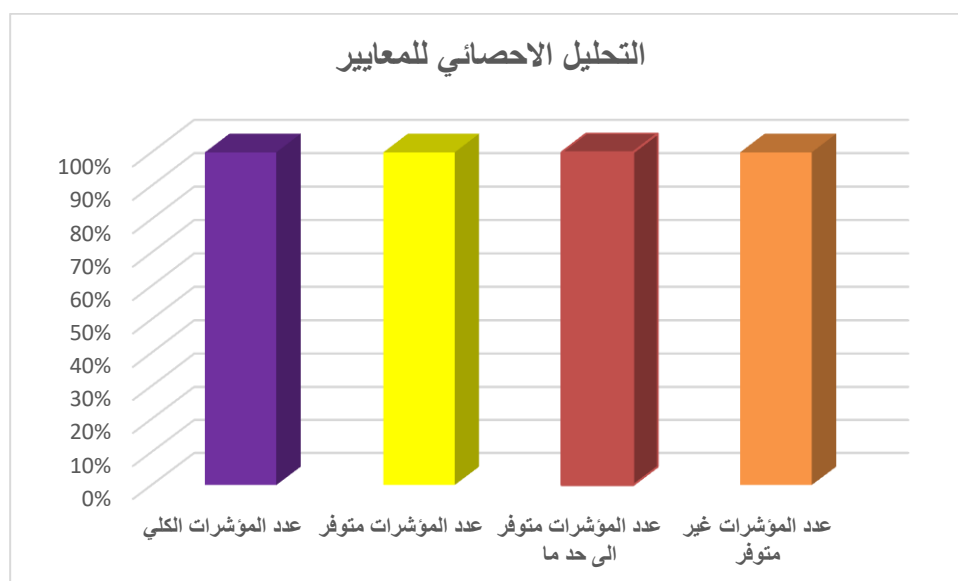
٣. تطوير الموارد البشرية:

- إنشاء قاعدة بيانات إلكترونية توثق جميع الدورات التدريبية المخططة والمنفذة لأعضاء الهيئة التدريسية، تشمل الشهادات والتخصصات، مع تحديثها دورياً.

٤. تحسين البنية التحتية:

- إعداد خطة تطوير وصيانة المباني المستقبلية وتوثيقها كجزء من استراتيجية تحسين البنية التحتية في الكلية.
- تجهيز قاعات إلكترونية تفاعلية في القسم العلمي وتزويدها بأحدث التقنيات التعليمية.
- إنشاء مختبرات تكنولوجيا التعليم مجهزة بأنظمة تسجيل فيديو لدعم العملية التعليمية العملية في القسم.

التحليل الاحصائي الكلي للمعايير:



شكل يمثل متوسط تقييم المعايير

جدول يوضح التحليل الاحصائي للمعايير

٣٣	عدد المؤشرات الكلي
١٣	عدد المؤشرات متوفر
١٧	عدد المؤشرات متوفر الى حد ما
٤	عدد المؤشرات غير متوفر
١٦.٧٥	متوسط تقييم المعايير
٦٧	درجة التقييم الاجمالي

الملاحق

الوثائق المطلوبة

المرحلة الأولى:

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة البصرة.

الكلية/ المعهد: كلية التربية للبنات.

القسم العلمي: قسم الجغرافيا.

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس جغرافيا.

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في الجغرافيا.

النظام الدراسي: سنوي

تاريخ اعداد الوصف: 5/10/2023

تاريخ ملء الملف: ٢٠٢٤/٠٢/١٤



التوقيع:

اسم المعاون العلمي: أ.د. محمد قاسم نعمة



التوقيع:

اسم رئيس القسم: ا.د. احمد جاسم محمد

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: م.د. إنعام عبد العظيم شاهين

التاريخ: ٢٠٢٤/٧/٢١

التوقيع:



مصادقة السيد العميد



١. رؤية البرنامج

تسعى كلية التربية للبنات لتكون واحدة من مؤسسات التعليم العالي الرائدة في جامعة البصرة في مجال التعليم الحديث والبحث العلمي من خلال أنشطتها العلمية والبحثية والإدارية ، كما تعمل على توفير مسار متكامل لطلبتها واساتذتها لتجعل منهم فاعلين ومبدعين في خدمة المجتمع في مجالات تعليم.

٢. رسالة البرنامج
العمل على إعداد وتخريج كفاءات علمية وقيادية راندة في الجغرافيا وفي تطوير الرصيد المعرفي في مجال البحث العلمي لخدمة المجتمع المحلي والإقليمي والدولي فضلا عن تدريب وصقل عقول الطلبة علميا ومعرفيا ، والتأكيد على القيم الاجتماعية والثقافية والاستجابة لمتطلبات السوق المحلية.

٣. اهداف البرنامج
١. تجسيد رؤية ورسالة وأهداف جامعة البصرة، وتطبيق أفضل الممارسات التعليمية مع التركيز على ضمان الجودة والاداء وتعزيزها
٢. إعداد الكوادر المتخصصة القادرة على خدمة المجتمع و التهنية لإعداد التخصصات المستقبلية.
٣. نشر ثقافة التنوع الإنساني في المجتمع ونقل المعارف والمهارات اللغوية وكتابة البحوث الأكاديمية والانجاز العلمي الخلاق من خلال الأنشطة التي تركز على الطالب والتدريسي.
٤. تسعى الكلية لعقد اتفاقيات تعاون علمية وثقافية مع الكليات المناظرة والأقسام المناظرة في الكليات المختلفة لتحقيق أفضل الممارسات في مجالات التعليم والتعلم والترجمة.
٥. التركيز على الجانب التربوي والأخلاقي لمنتسبيها كافة وبث روح التفاني والتسامح والالتزام والعمل لخدمة الوطن.
٦. الاهتمام بالبناء الفكري والثقافي وذلك من خلال الانفتاح على تجارب البلدان الأخرى في مجالات اللغات والآداب والترجمة.
٧. التركيز على الجانب التربوي والأخلاقي للطالب وبث روح التفاني والتسامح والالتزام.

٤. الاعتماد البرامجي
لا يوجد

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى
لا يوجد

٦. هيكلية البرنامج				
هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة	90	90		مقرر اساسي
متطلبات الكلية	نعم			
متطلبات القسم	نعم			
التدريب الصيفي	لا يوجد			
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما إذا كان المقرر أساسي او اختياري.

٧. وصف البرنامج			
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة
٢٠٢٣-٢٠٢٤ / الأولى		الطقس والمناخ	نظري
			عملي

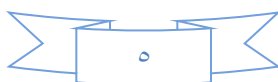
٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
اطلاع على عناصر لطقس والمناخ وتوزيعها الجغرافي	
المهارات	
توسيع مهارة معرفة الاحوال الجوية	
القيم	
تنمية قدرات الطلبة على مشاركة الأفكار	

٩. استراتيجيات التعليم والتعلم
شرح المادة العلمية. ٢- استخدام وسائل الايضاح كا خرائط والرسوم ٣- ربط عناصر الطقس مع الاحوال الجوية

١٠. طرائق التقييم
الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية وامتحان نهاية السنة.

١١. الهيئة التدريسية				
أعضاء هيئة التدريس				
الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)
		عام	خاص	اعداد الهيئة التدريسية
استاذ	جغرافية	جغرافية	ملاك	محاضر
	المناخ	المناخ	ملاك	

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس



١٢. معيار القبول

١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
١. مبادئ علم الطقس والمناخ. تأليف د. علي عبدالزهرة الوائلي. ٢٠١٨

١٤. خطة تطوير البرنامج
- تغيرات المناخ
- المناخ الحركي

مخطط مهارات البرنامج																	
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												اساسي أم اختياري			اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
القيم				المهارات				المعرفة									
ج ٤	ج ٣	ج ٢	ج ١	ب ٤	ب ٣	ب ٢	ب ١	أ ٤	أ ٣	أ ٢	أ ١						
	==					==					==	اساسي			الطقس والمناخ		2023-2024

● يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم.

نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر: الطقس والمناخ					
الطقس والمناخ					
٢. رمز المقرر:					
٣. الفصل / السنة: السنوي					
السنوي					
٤. تاريخ إعداد هذا الوصف 14/ 02/ 2024 :					
٥. أشكال الحضور المتاحة :					
حضور فقط					
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي):					
٩٠ ساعة سنوياً. ٣ ساعة اسبوعياً					
٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
الاسم: د. احمد جاسم محمد الإيميل : ahmed.mohemed@uobasrah.edu.iq					
٨. اهداف المقرر					
١- معرفة عناصر الطقس والمناخ ٢- توزيعها الجغرافي • • •					
٩. استراتيجيات التعلم والتعليم					
الاستراتيجية 1- استراتيجيات التعلم تخطيط المفهوم التعاوني. 2- استراتيجيات التعلم العصف الذهني. 3- استراتيجيات التعلم سلسلة الملاحظات					
١٠. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	٣ ساعة	١- اكساب الطلبة مهارة تحليل عناصر الطقس والمناخ.		شرح المادة العلمية ٢- كتابة ورقة مراجعة	الامتحانات
2	٣ ساعة				الأسبوعية
3	٣ ساعة				والشهرية
4	٣ ساعة				واليومية
5	٣ ساعة				
6	٣ ساعة				
7	٣ ساعة				

8	٣ ساعة	٢-اطلاع	عنصر	والتحريرية
9	٣ ساعة	الطلبة عن	طقسي	وامتحان
10	٣ ساعة	أهمية عناصر	٣- ربط	نهاية
11	٣ ساعة	الطقس	عناصر	السنة.
12	٣ ساعة	والدراسات	الطقس	
13	٣ ساعة	المناخية	وتوزيعا	
14	٣ ساعة	الحديثة	الجغرافي	
15	٣ ساعة			
عطلة				
16	٣ ساعة			
17	٣ ساعة			
18	٣ ساعة			
19	٣ ساعة			
19	٣ ساعة			
20	٣ ساعة			
21	٣ ساعة			
22	٣ ساعة			
23	٣ ساعة			
24	٣ ساعة			
25	٣ ساعة			
26	٣ ساعة			
27	٣ ساعة			
28	٣ ساعة			
29	٣ ساعة			
30	٣ ساعة			
١١. تقييم المقرر				
توزيع كالتالي: ٢٥ درجة امتحانات الشهرية واليومية للفصل الاول. ٢٥ درجة امتحانات الشهرية واليومية للفصل الثاني. ٥٠ درجة للامتحانات النهائية				
١٢. مصادر التعلم والتدريس				
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)		مبادئ علم الطقس والمناخ		
المراجع الرئيسية (المصادر)		علم الطقس د.ابراهيم شريف .بغداد ١٩٩٠		
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)				
المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت		/https://worldweather.wmo.int		

المرحلة الثانية:



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر الدراسي

2024

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسّمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق أهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م ٢٩٠٦/٣ في ٢٠٢٣/٥/٣ فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي إيجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر: يوفر إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

أهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت مطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق أهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة البصرة ...
الكلية/ المعهد: كلية التربية للبنات
القسم العلمي: قسم الجغرافيا.....
اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس الجغرافيا ...
اسم الشهادة النهائية: ماجستير في الجغرافيا الطبيعية
النظام الدراسي: سنوي
تاريخ اعداد الوصف: 2023/5/10
تاريخ ملء الملف: 2024/3/5



التوقيع :

اسم معاون العلمي: أ.د. محمد قاسم نعمة



التوقيع

اسم رئيس القسم: أ.د. احمد جاسم محمد

دقق الملف من قبل
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: م.د. إنعام عبد العظيم شاهين
التاريخ: ٢٠٢٤/٧/٢١
التوقيع:



مصادقة السيدة العميدة

١. رؤية البرنامج
تسعى كلية التربية للبنات لتكون واحدة من مؤسسات التعليم العالي الرائدة في جامعة البصرة في مجال التعليم الحديث والبحث العلمي من خلال أنشطتها العلمية والبحثية والإدارية ، كما تعمل على توفير مسار متكامل لطلبتها واساتذتها لتجعل منهم فاعلين ومبدعين في خدمة المجتمع في مجالات التربية والتعليم .

٢. رسالة البرنامج
العمل على إعداد وتخريج كفاءات علمية وقيادية رائدة في جميع المجالات وعلومها وأدابها وفي تطوير الرصيد المعرفي في مجال البحث العلمي لخدمة المجتمع المحلي و الإقليمي و الدولي فضلا عن تدريب وصقل عقول الطلبة علميا ومعرفيا ، والتأكيد على القيم الاجتماعية والثقافية والاستجابة لمتطلبات السوق المحلية.

٣. اهداف البرنامج
١- تجسيد رؤية ورسالة وأهداف جامعة البصرة ، وتطبيق أفضل الممارسات التعليمية مع التركيز على ضمان الجودة والاداء وتعزيزها.
٢- إعداد الكوادر المتخصصة القادرة على خدمة المجتمع والتهيئة لإعداد التخصصات المستقبلية.
٣- نشر ثقافة التنوع الإنساني في المجتمع ونقل المعارف والمهارات اللغوية وكتابة البحوث الاكاديمية والانجاز العلمي الخلاق من خلال الأنشطة التي تركز على الطالب والتدريسي.
٤- تسعى الكلية لعقد اتفاقيات تعاون علمية وثقافية مع الكليات المناظرة والاقسام المناظرة في الكليات المختلفة لتحقيق أفضل الممارسات في مجالات التعليم والتعلم.
٥- التركيز على الجانب التربوي والأخلاقي لمنسوبيها كافة وبث روح التفاني والتسامح والالتزام والعمل لخدمة الوطن.
٦- الاهتمام بالبناء الفكري والثقافي وذلك من خلال الانفتاح على تجارب البلدان الأخرى في مجالات اللغات والآداب والترجمة.
٧- التركيز على الجانب التربوي والأخلاقي للطالب وبث روح التفاني والتسامح والالتزام.

٤. الاعتماد البرامجي
لا يوجد
٥. المؤثرات الخارجية الأخرى
لا يوجد

٦. هيكلية البرنامج				
هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة				مقرر اساسي
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي				

أخرى				
------	--	--	--	--

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما إذا كان المقرر أساسي او اختياري.

٧. وصف البرنامج			
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة
٢٠٢٣-٢٠٢٤ / الأولى		جيومورفولوجيا (علم أشكال الأرض)	نظري عملي

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
	اطلاع وتمكين الطالبات من فهم ومعرفة علم أشكال سطح الأرض والتطور الزمني له وعلاقته بالعلوم الأخرى. توضيح العمل الجيومورفولوجي لعمليات التي تتعرض لها اشكال السطح ودراسة الحركات الأرضية المتمثلة ب (الزلازل والبراكين) من حيث مفهوما وأنواعها وتوزيعها الجغرافي وأثار الناجمة عنها.
المهارات	
	تنمية مهارات الطالبات على معرفة خصائص طبقات الغلاف الصخري وأنواع الصخور وتصنيف كل نوع منها ودراسة العمليات الجيومورفولوجية المؤثرة بها.
القيم	
	تنمية قدرات الطالبات على مشاركة الأفكار وتبادل المعلومات عن علم أشكال الأرض.
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم	
١- شرح المادة العلمية من خلال تطبيق أمثلة عن واقع الأشكال الأرضية بالعالم بشكل عام والعراق ومحافظة البصرة بشكل خاص. ٢- كتابة تقارير علمية من خلال زيارات ميدانية للمظاهر الموجودة بالمحافظة. ٣- استخدام استراتيجية العصف الذهني من اجل الاستفادة من جميع الافكار ومعلومات الغير.	
١٠. طرائق التقييم	
الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية وامتحان نهاية السنة.	

١١. الهيئة التدريسية				
أعضاء هيئة التدريس				
الرتبة العلمية		التخصص		اعداد الهيئة التدريسية
		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		
		عام	خاص	
مدرس مساعد	جغرافية	جيومورفولوجي		ملاك

					طبيعية	
--	--	--	--	--	--------	--

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

١٢. معيار القبول

١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
١- أساسيات علم الأشكال الأرضية (الجيومورفولوجي) ، عبد الله سالم المالكي ، كلية الآداب ، جامعة البصرة ، دار الوضاح للنشر والطباعة ، مطبعة دجلة ، ط ١ ، ٢٠١٦ . ٢- الجيومورفولوجيا (أشكال سطح الأرض) ، سرحان نعيم الخفاجي ، دار المنهجية للنشر والتوزيع ، ط ١ ، ٢٠١٧ .

١٤. خطة تطوير البرنامج
١ / استثمار الأشكال الأرضية في المجالات الاقتصادية . ٢/ تحديد أبرز المظاهر الأرضية في محافظة البصرة والعراق والتي تترك بصمات واضحة على نشاطات الانسان المختلفة ومراقبة العمليات الجيومورفولوجية في جنوب العراق من خلال التعرف على أهم العمليات الجيومورفولوجية .

مخطط مهارات البرنامج																
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												اساسي أم اختياري		اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
القيم			المهارات				المعرفة									
ج ٤	ج ٣	ج ٢	ج ١	ب ٤	ب ٣	ب ٢	ب ١	أ ٤	أ ٣	أ ٢	أ ١	اساسي	الجيومورفولوجيا		2023-2024	
	—					—					—					

● يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر:					
الجيومورفولوجيا (علم أشكال سطح الأرض)					
٢. رمز المقرر:					
٣. الفصل / السنة: السنوي					
سنوي / ٢٠٢٤					
٤. تاريخ إعداد هذا الوصف					
٢٠٢٤ / ٣ / ٥					
٥. أشكال الحضور المتاحة :					
حضور فقط					
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية):					
٩٠ ساعة سنوياً. ٣ ساعة اسبوعياً					
٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
زينب صائب عبد الامير الجمالي					
zainab.saaib@uobasrah.edu.iq					
٨. اهداف المقرر					
.....	•	١- التعرف على الأشكال الارضية التي يتكون منه سطح الأرض من قبل الطلبات والكشف ماهيه المبررات			
.....	•	الاساسية لدراسته .			
.....	•	٢- تمكين الطالبات من فهم خصائص طبقات الأرض وأنواع الصخور وخواصها وتصنيفها .			
		٣- أعداد كوادرات علمية متخصصة بالدراسات الجغرافيا الطبيعية ولاسيما تخصص الجيومورفولوجيا وفهم			
		مشكلاته وتأهيلهم للقيام بهذا الدور العلمي في ميادين العمل المختلفة .			
		٤- توضيح وتمكين الطالبات من تفسير النظريات الحديثة والقديمة التي تفسر نشأة القارات والبحار والمحيطات .			
		٥- حث الباحثين والأكاديميين والدوائر الرسمية وغير الرسمية الاهتمام بهذا التخصص وإيلائه المزيد من الأهمية في			
		الدراسة والبحث التقصي للكشف عن الثروات الطبيعية .			
٩. استراتيجيات التعلم والتعليم					
الاستراتيجية					
1- شرح المادة العلمية وتبسيطها من خلال تطبيق امثلة عن واقع الجيومورفولوجي بالعالم بشكل عام					
والعراق ومحافظة البصرة بشكل خاص مع مشاهدة وعرض كل ظاهرة تحدث على ارض الواقع .					
٢- استخدام استراتيجية العمل الجماعي من خلال كتابة تقارير علمية او القيام بأنشطة					
تخصص المقرر المحدد.					
3 - استخدام استراتيجية التعليم التعاوني والعصف الذهني والمناقشة.					
١٠. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	٣ ساعة	١-آمام	الجيومورفولوجيا	شرح المادة	الامتحانات
2	٣ ساعة	الطالبات بعلم	(علم أشكال الأرض)	العلمية من خلال	الأسبوعية
3	٣ ساعة	أشكال سطح		قراءة تطبيقات	
4	٣ ساعة	الأرض أهمية		جغرافية على	

5	٣ ساعة	هذا العلم	الواقع	والشهرية
6	٣ ساعة	ودراسة	الجيومورفولوجي	واليومية
7	٣ ساعة	علاقته	ي لمحافضة	والتحريرية
8	٣ ساعة	بالعلوم	البصرة.	وامتحان
9	٣ ساعة	الأخرى.	٢- كتابة تقارير	نهاية السنة
10	٣ ساعة	٢-اطلاع	علمية من خلال	
11	٣ ساعة	الطلبة عن	المشاهدات	
12	٣ ساعة	أهمية	الميدانية	والأسئلة
13	٣ ساعة	النظريات	للطالبات وربطها	الشفوية
14	٣ ساعة	الحديث التي	بالجانب النظري	والاستجواب
15	٣ ساعة	تفسر توزيع	٣- ربط الافكار	
عطلة			النظرية في	
16	٣ ساعة	اليابس والماء	موضوع	
17	٣ ساعة	كنظرية	التغيرات بأشكال	
18	٣ ساعة	زحزحة	السطح بالواقع	
19	٣ ساعة	القارات	العراقي	
20	٣ ساعة	ونظرية	وخصوصاً	
21	٣ ساعة	الصفائح	محافضة	
22	٣ ساعة	التكتونية	البصرة.	
23	٣ ساعة	٣- توضيح		
24	٣ ساعة	العمليات		
25	٣ ساعة	الجيومورفولو		
26	٣ ساعة	جبة المؤثرة		
27	٣ ساعة	في سطح		
28	٣ ساعة	الأرض وبيان		
29	٣ ساعة	أهم الحركات		
30	٣ ساعة	الأرضية		
		وآثرها .		

١١. تقييم المقرر

توزيع كالتالي: ٢٠ درجة امتحانات الشهرية للفصل الاول. ٢٠ درجة امتحانات الشهرية للفصل الثاني. ١٠ نشاطات الطالبات اثناء المحاضرة وامتحانات يومية ٥٠ درجة لامتحانات النهائية .

١٢. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	عبد الله سالم المالكي ، أساسيات علم الأشكال الأرضية
المراجع الرئيسية (المصادر)	سعد عجيل الدراجي، أساسيات علم الأرض

علم الأشكال الأرضية (الجيومورفولوجيا) عبد الله كربل .	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
https://t.me/zainab2021S https://t.me/geoiraq2020 https://t.me/ThesisGeo	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

المرحلة الثالثة:



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر الدراسي

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م ٢٩٠٦/٣ في ٢٠٢٣/٥/٣ فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة البصرة.

الكلية/ المعهد: كلية التربية للبنات.

القسم العلمي: قسم الجغرافية.

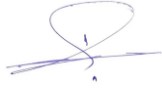
اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس الجغرافيا

اسم الشهادة النهائية: دكتوراه في الجغرافيا.

النظام الدراسي: سنوي

تاريخ اعداد الوصف: 2023/5/10

تاريخ ملء الملف: 2024/3/4



التوقيع :

اسم المعاون العلمي: أ.د محمد قاسم نعمة



التوقيع:

اسم رئيس القسم: أ.د احمد جاسم محمد

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: م.د إنعام عبد العظيم شاهين

التاريخ: ٢٠٢٤/٧/٢١

التوقيع:



د. السيد العميد

مصادقة السيد العميد

١٥. رؤية البرنامج
تسعى كلية اللغات لتكون واحدة من مؤسسات التعليم العالي الرائدة في جامعة الكوفة في مجال التعليم الحديث والبحث العلمي من خلال أنشطتها العلمية والبحثية والإدارية ، كما تعمل على توفير مسار متكامل لطلبتها واساتذها لتجعل منهم فاعلين ومبدعين في خدمة المجتمع في مجالات تعليم اللغات الحية وتعليمها .

١٦. رسالة البرنامج
العمل على إعداد وتخريج كفاءات علمية وقيادية رائدة في اللغات وعلومها وآدابها وفي تطوير الرصيد المعرفي في مجال البحث العلمي لخدمة المجتمع المحلي والإقليمي والدولي فضلا عن تدريب وصقل عقول الطلبة علميا ومعرفيا، والتأكيد على القيم الاجتماعية والثقافية والاستجابة لمتطلبات السوق المحلية.

١٧. اهداف البرنامج
١. تجسيد رؤية ورسالة وأهداف جامعة البصرة ، وتطبيق أفضل الممارسات التعليمية مع التركيز على ضمان الجودة والاداء وتعزيزها.
٢. إعداد الكوادر المتخصصة القادرة على خدمة المجتمع والتهيئة لإعداد التخصصات المستقبلية.
٣. نشر ثقافة التنوع الإنساني في المجتمع ونقل المعارف والمهارات اللغوية وكتابة البحوث الأكاديمية والانجاز العلمي الخلاق من خلال الأنشطة التي تركز على الطالب والتدريسي.
٤. تسعى الكلية لعقد اتفاقيات تعاون علمية وثقافية مع الكليات المناظرة والاقسام المناظرة في الكليات المختلفة لتحقيق أفضل الممارسات في مجالات التعليم والتعلم والترجمة.
٥. التركيز على الجانب التربوي والأخلاقي لمنتسبيها كافة وبث روح التفاني والتسامح والالتزام والعمل لخدمة الوطن.
٦. الاهتمام بالبناء الفكري والثقافي وذلك من خلال الافتتاح على تجارب البلدان الأخرى في مجالات اللغات والآداب والترجمة.
٧. التركيز على الجانب التربوي والأخلاقي للطالب وبث روح التفاني والتسامح والالتزام.

١٨. الاعتماد البرامجي
لا يوجد

١٩. المؤثرات الخارجية الأخرى
لا يوجد

٢٠. هيكلية البرنامج				
هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة	60	60		مقرر اساسي
متطلبات الكلية	نعم			
متطلبات القسم	نعم			

التدريب الصيفي	لا يوجد		
أخرى			

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما إذا كان المقرر أساسي او اختياري.

٢١. وصف البرنامج				
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
٢٠٢٣-٢٠٢٤ / الثالثة		جغرافية الزراعة	نظري	عملي

٢٢. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
اطلاع الطلبة على أهمية الانتاج الزراعي الاقتصادية وأبرز المشكلات الطبيعية والبشرية التي تواجه الانتاج الزراعي وسبل معالجتها	
المهارات	
تنمية مهارات الطالبات في تصنيف المحاصيل وسبل تنميتها	
القيم	
تنمية قدرات الطلبة على مشاركة الأفكار	
الإفصاح عما في النفس من أفكار ومشاعر تجاه الأمور الحياتية ومن ضمنها المادة العلمية في جغرافية الزراعة	

٢٣. استراتيجيات التعليم والتعلم
١- شرح المادة العلمية من خلال تطبيق أمثلة عن واقع الانتاج الزراعي في العراق بشكل عام ومحافظة البصرة بشكل خاص.
٢- كتابة تقارير علمية من خلال زيارات ميدانية للأراضي الزراعية خاصة فيما يتعلق بأنظمة واساليب الري الحديثة.
٣- ربط الأفكار النقدية المشهورة مع آراء النقدية للطلبة.

٢٤. طرائق التقييم
الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية وامتحان نهاية السنة.

٢٥. الهيئة التدريسية					
أعضاء هيئة التدريس					
الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)	
				اعداد الهيئة التدريسية	
				ملاك	محاضر
				ملاك	
				جغرافية بشرية	جغرافية الزراعة
				استاذ	

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

٢٦. معيار القبول

٢٧. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
٣- علي أحمد هارون، جغرافية الزراعة.
٤- محمد حبيب العكيلي، جغرافية الزراعة

٢٨. خطة تطوير البرنامج
دراسة مقارنة لواقع الانتاج الزراعي في العراق ومقارنته مع دول العالم المتقدمة.
- العمل على مقارنة الانتاج الزراعي في محافظة البصرة مقارنة مع محافظات العراق الشمالية والوسطى.

مخطط مهارات البرنامج						
مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج						
القيم	المهارات	المعرفة	اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى

ج ٤	ج ٣	ج ٢	ج ١	ب ٤	ب ٣	ب ٢	ب ١	أ ٤	أ ٣	أ ٢	أ ١				
	—					—					—	اساسي	جغرافية الزراعة		2023-2024

● يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم.

نموذج وصف المقرر

١٣. اسم المقرر: جغرافية الزراعة	
١٤. رمز المقرر:	
١٥. الفصل / السنة: السنوي	
السنوي	
١٦. تاريخ إعداد هذا الوصف 2024/3/4	
١٧. أشكال الحضور المتاحة :	
حضور فقط	
١٨. عدد الساعات الدراسية (الكلية)/ عدد الوحدات (الكلية):	
60 ساعة سنوياً. 2 ساعة اسبوعياً	
١٩. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم: أ.د. ابراهيم علي ديوان exam.ug.wedugeog@uobasrah.edu.iq	
٢٠. اهداف المقرر	
..... 	١- اكتساب الطالبات مهارات العمل الميداني في الانتاج الزراعي بتحديد اسلوب الري الملائم ٢- تحديد المشكلات الزراعية الطبيعية والبشرية للمحاصيل خاصة الاستراتيجية منها كمحصول القمح. ٣- اكساب الطالبات المهارات في الاحصاء الزراعي كتحديد الاستهلاك المائي للمحاصيل الزراعية وتأثيرات مشكلة ملوحة التربة على نوعية وكمية الانتاج الزراعي
٢١. استراتيجيات التعليم والتعلم	
١. استراتيجية التعليم تخطيط المفهوم التعاوني. ٢. استراتيجية التعليم العصف الذهني. 3. استراتيجية التعليم سلسلة الملاحظات	الاستراتيجية

٢٢. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	٢ ساعة			شرح المادة	الامتحانات
2	٢ ساعة	1- اكساب		العلمية من	الأسبوعية
3	٢ ساعة	الطلبة مهارة		خلال	والشهرية
4	٢ ساعة	تحليل		قراءة	والبيومية
5	٢ ساعة	البيانات		تطبيقات	والتحريرية
6	٢ ساعة	المناخية		جغرافية	وامتحان
7	٢ ساعة	وتأثيرها في		على الواقع	نهاية السنة.
8	٢ ساعة	الانتاج		الزراعي	
9	٢ ساعة	الزراعي.		لمحافظة	
10	٢ ساعة	٢- اطلاع		البصرة	
11	٢ ساعة	الطلبة عن		من حيث	
12	٢ ساعة	أهمية		المساحات	
13	٢ ساعة	النظريات		المزروعة	
14	٢ ساعة	الزراعية		ونوعية	
15	٢ ساعة	الحديثة		المحاصيل	
16	٢ ساعة	كنظرية		٢- كتابة	
17	٢ ساعة	الموقع		تقارير	
18	٢ ساعة	الزراعي		علمية من	
19	٢ ساعة	وتحديد انواع		خلال	
20	٢ ساعة	المحاصيل		المشاهدات	
21	٢ ساعة	الزراعية		الميدانية	
22	٢ ساعة	المثلى وفقا		للطالبات	
23	٢ ساعة	لاهميتها		وربطها	
24	٢ ساعة	الاقتصادية		بالجانب	
25	٢ ساعة			النظري	
26	٢ ساعة			٣- ربط	
27	٢ ساعة			الافكار	
28	٢ ساعة			النظرية	
29	٢ ساعة			في	
30	٢ ساعة			موضوع	
				الانتاج	
				الزراعي	
				بالواقع	
				الزراعي	
				العراقي	

٢٣. تقييم المقرر					
توزيع كالتالي: ٢٥ درجة امتحانات الشهرية واليومية للفصل الاول. ٢٥ درجة امتحانات الشهرية واليومية للفصل الثاني. ٥٠ درجة للامتحانات النهائية					
٢٤. مصادر التعلم والتدريس					
علي أحمد هارون، جغرافية الزراعة			الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)		
محمد حبيب العقيلي، جغرافية الزراعة			المراجع الرئيسية (المصادر)		
أ.د. ابراهيم علي ديوان، تأثير الخصائص المناخية على المقننات المائية لمحاصيل الخضروات المزروعة في السهل الرسوبي من محافظة البصرة، مجلة دراسات البصرة، مركز دراسات الخليج العربي، العدد (٣٣) ، ٢٠١٩.			الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير.....)		
https://ar.wikipedia.org/wiki https://derasaty.net/lesson			المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت		

المرحلة الرابعة:



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر الدراسي

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسّمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيّناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م ٢٩٠٦/٣ في ٢٠٢٣/٥/٣ فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي إيجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر: يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

أهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

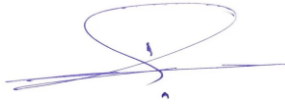
هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق أهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة البصرة.
الكلية/ المعهد: كلية التربية للبنات.
القسم العلمي: قسم الجغرافية.
اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس الجغرافية.
اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في الجغرافية.
النظام الدراسي: سنوي
تاريخ اعداد الوصف: 5/10/2023
تاريخ ملء الملف: ٢٠٢٤/٠٣/٥



التوقيع :

اسم المعاون العلمي: أ.د محمد قاسم نعمة



التوقيع:

اسم رئيس القسم: أ.د احمد جاسم محمد

دقق الملف من قبل
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: م.د إنعام عبد العظيم شاهين
التاريخ: ٢٠٢٤/٧/٢١
التوقيع:



مصادقة السيد العميد

١. رؤية البرنامج
تسعى كلية التربية للبنات لتكون واحدة من مؤسسات التعليم العالي الرائدة في جامعة البصرة في مجال التعليم الحديث والبحث العلمي من خلال أنشطتها العلمية والبحثية والإدارية، كما تعمل على توفير مسار متكامل لطلبتها واساتذها لتجعل منهم فاعلين ومبدعين في خدمة المجتمع في مجالات تعليم اللغات الحية وتعليمها .

٢. رسالة البرنامج
العمل على إعداد وتخريج كفاءات علمية وقيادية رائدة في الجغرافية وعلومها وفي تطوير الرصيد المعرفي في مجال البحث العلمي لخدمة المجتمع المحلي والإقليمي والدولي فضلا عن تدريب وصقل عقول الطلبة علميا ومعرفيا، والتأكيد على القيم الاجتماعية والثقافية والاستجابة لمتطلبات السوق المحلية.

٣. اهداف البرنامج
١. تجسيد رؤية ورسالة وأهداف جامعة البصرة ، وتطبيق أفضل الممارسات التعليمية مع التركيز على ضمان الجودة والاداء وتعزيزها .
٢. إعداد الكوادر المتخصصة القادرة على خدمة المجتمع و التهيئة لإعداد التخصصات المستقبلية.
٣. نشر ثقافة التنوع الإنساني في المجتمع ونقل المعارف والمهارات الجغرافية وكتابة البحوث الاكاديمية والانتاج العلمي الخلاق من خلال الأنشطة التي تركز على الطالب والتدريسي.
٤. التركيز على الجانب التربوي والأخلاقي لمنتسبيها كافة وبث روح التفاني والتسامح والالتزام والعمل لخدمة الوطن.
٥. التركيز على الجانب التربوي والأخلاقي للطلاب وبث روح التفاني والتسامح والالتزام.
٦. الاهتمام بالبناء الفكري والثقافي وذلك من خلال الانفتاح على تجارب البلدان الأخرى في مجالات الجغرافية.

٤. الاعتماد البرامجي
لا يوجد

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى
لا يوجد

٦. هيكلية البرنامج				
هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة	١			مقرر اساسي
متطلبات الكلية				
متطلبات القسم				
التدريب الصيفي	لا يوجد			

أخرى				
------	--	--	--	--

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

٧. وصف البرنامج				
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
٢٠٢٣-٢٠٢٤ / الثانية		التخطيط والتنمية	نظري	عملي

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
اطلاع الطلبة عن أهمية التخطيط بالعصر الحاضر مثل التخطيط للخدمات والمشاريع الاقتصادية المختلفة	
المهارات	
توسيع مهارة التخطيط السليم عند الفرد والمؤسسات	
القيم	
تنمية قدرات الطلبة على مشاركة الأفكار	
الإفصاح عما في النفس من أفكار ومشاعر الأمور الحياتية ومن ضمنها المادة العلمية في التخطيط والتنمية	

٩. استراتيجيات التعليم والتعلم	
١- شرح المادة العلمية من خلال معرفة أسس وشروط وأهمية التخطيط وتنمية مؤسسات الدولة بصورة عامة بالاعتماد على التخطيط.	
٢- دراسة نماذج ومشاريع مخططة للتعرف على جوانب التخطيط وجوانبها الإيجابية والسلبية	

١٠. طرائق التقييم	
الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية وامتحان نهاية السنة.	

١١. الهيئة التدريسية				
أعضاء هيئة التدريس				
الرتبة العلمية		التخصص		اعداد الهيئة التدريسية
مدرس	جغرافية	تخطيط حضري	خاص	ملاك
				ملاك

التطوير المهني
متابعة التطورات المستجدة في عملية التخطيط والتنمية
المشاركة في المؤتمرات والورش الداخلية والخارجية التي تخص التخطيط

١٢. معيار القبول

١٣. أهم مصادر المعلومات عن المقرر
١- كتاب التخطيط والتنمية من منظور جغرافي - د.فؤاد بن غضبان - ٢٠٢٠ ٢- كتاب التخطيط الحضري أسس ومفاهيم - د. خلف حسين علي - ٢٠٠٢ ٣- التخطيط الأقليمي أبعاده الجغرافية - د. محمد خميس الزوكه - ١٩٩١ ٤- كتاب جغرافية التنمية - مفاهيم - نظريات - تطبيق - د. محمد دلف أحمد - فواز أحمد الموسى - ٢٠٠٩

١٤. خطة تطوير المقرر
مقارنة التخطيط والتنمية ومدى فعاليته بالدول الأخرى بين المؤسسات داخل العراق فضلا عن مقارنته.

مخطط مهارات المقرر	
مخرجات التعلم المطلوبة من المقرر – أعداد كوادر تدريسية	

القيم				المهارات				المعرفة				اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
ج ٤	ج ٣	ج ٢	ج ١	ب ٤	ب ٣	ب ٢	ب ١	أ ٤	أ ٣	أ ٢	أ ١				
	—					—					—	اساسي	التخطيط والتنمية		2023-2024

● يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم.

نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر:					
التخطيط والتنمية					
٢. رمز المقرر:					
٣. الفصل / السنة:					
٢٠٢٣-٢٠٢٤					
٤. تاريخ إعداد هذا الوصف					
٢٠٢٤ / ٣ / ٥					
٥. أشكال الحضور المتاحة:					
حضور فقط					
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي):					
٢ ساعة اسبوعياً					
٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)					
الاسم: م.د. أحمد سراج جابر الأسدي Email:ahmed seraj @uobasrah.edu.iq					
٨. اهداف المقرر					
١- اكساب الطلبة مهارة تطبيق التخطيط بحياتهم اليومية وفهم التخطيط الحكومي والمؤسساتي ٢- اطلاع الطلبة على أساليب التخطي وتنوعها حسب نوع المؤسسات التي تقوم بها					
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم					
١. استراتيجية التعليم تخطيط المفهوم التعاوني. ٢. استراتيجية التعليم العصف الذهني. ٣. استراتيجية التعليم سلسلة الملاحظات					
١٠. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	٢ ساعة	اكساب الطلبة	التخطيط والتنمية	شرح	الامتحانات
2	٢ ساعة	مهارة		المادة	
3	٢ ساعة	ومعرفة		العلمية من	الأسبوعية
4	٢ ساعة	أسس		خلال	والشهرية
5	٢ ساعة	التخطيط		بعض	واليومية
6	٢ ساعة	ومراحله		التجارب	والتحريرية
7	٢ ساعة			المحلية	
8	٢ ساعة			والعالمية	وامتحان نهاية



٩	٢ ساعة				السنة.
10	٢ ساعة				
11	٢ ساعة				
12	٢ ساعة				
13	٢ ساعة				
14	٢ ساعة				
15	٢ ساعة				
عطلة					
16	٢ ساعة				
17	٢ ساعة				
18	٢ ساعة				
19	٢ ساعة				
19	٢ ساعة				
20	٢ ساعة				
21	٢ ساعة				
22	٢ ساعة				
23	٢ ساعة				
24	٢ ساعة				
25	٢ ساعة				
26	٢ ساعة				
27	٢ ساعة				
28	٢ ساعة				
29	٢ ساعة				
30	٢ ساعة				

١١. تقييم المقرر

توزيع كالتالي: ٢٥ درجة امتحانات الشهرية واليومية للفصل الاول. ٢٥ درجة امتحانات الشهرية واليومية للفصل الثاني. ٥٠ درجة لامتحانات النهائية

١٢. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)

المراجع الرئيسية (المصادر)

- ١- كتاب التخطيط والتنمية من منظور جغرافي - د.فؤاد بن غضبان - ٢٠٢٠
- ٢- كتاب التخطيط الحضري أسس ومفاهيم - د. خلف حسين علي - ٢٠٠٢
- ٣- التخطيط الأقليمي أبعاده الجغرافية - د. محمد خميس ألزوكه - ١٩٩١
- ٤- كتاب جغرافية التنمية - مفاهيم - نظريات - تطبيق - د. محمد دلف أحمد - فواز أحمد موسى - ٢٠٠٩



المجلات العلمية والمؤلفات المختصة لاسيما دوريات ومؤلفات مركز التخطيط الحضري والإقليمي الصادرة من المركز في جامعة بغداد.	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
	المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت.



**Ministry of Higher Education and Scientific Research
Scientific Supervision and Scientific Evaluation Apparatus
Directorate of Quality Assurance and Academic Accreditation
Accreditation Department**



Academic Program and Course Description Guide

2024



Introduction:

The educational program is a well-planned set of courses that include procedures and experiences arranged in the form of an academic syllabus. Its main goal is to improve and build graduates' skills so they are ready for the job market. The program is reviewed and evaluated every year through internal or external audit procedures and programs like the External Examiner Program.

The academic program description is a short summary of the main features of the program and its courses. It shows what skills students are working to develop based on the program's goals. This description is very important because it is the main part of getting the program accredited, and it is written by the teaching staff together under the supervision of scientific committees in the scientific departments.

This guide, in its second version, includes a description of the academic program after updating the subjects and paragraphs of the previous guide in light of the updates and developments of the educational system in Iraq, which included the description of the academic program in its traditional form (annual, quarterly), as well as the adoption of the academic program description circulated according to the letter of the Department of Studies T 3/2906 on 3/5/2023 regarding the programs that adopt the Bologna Process as the basis for their work.

In this regard, we can only emphasize the importance of writing an academic programs and course description to ensure the proper functioning of the educational process.

Concepts and terminology:

Academic Program Description: The academic program description provides a brief summary of its vision, mission and objectives, including an accurate description of the targeted learning outcomes according to specific learning strategies.

Course Description: Provides a brief summary of the most important characteristics of the course and the learning outcomes expected of the students to achieve, proving whether they have made the most of the available learning opportunities. It is derived from the program description.



Program Vision: An ambitious picture for the future of the academic program to be sophisticated, inspiring, stimulating, realistic and applicable.

Program Mission: Briefly outlines the objectives and activities necessary to achieve them and defines the program's development paths and directions.

Program Objectives: They are statements that describe what the academic program intends to achieve within a specific period of time and are measurable and observable.

Curriculum Structure: All courses / subjects included in the academic program according to the approved learning system (quarterly, annual, Bologna Process) whether it is a requirement (ministry, university, college and scientific department) with the number of credit hours.

Learning Outcomes: A compatible set of knowledge, skills and values acquired by students after the successful completion of the academic program and must determine the learning outcomes of each course in a way that achieves the objectives of the program.

Teaching and learning strategies: They are the strategies used by the faculty members to develop students' teaching and learning, and they are plans that are followed to reach the learning goals. They describe all classroom and extra-curricular activities to achieve the learning outcomes of the program.



Academic Program Description Form

University Name: .Al- basrah.....

Faculty/Institute: ... Education for girls.....

Scientific Department: Geography.....

Academic or Professional Program Name: Bachelor's degree in Geography.....

Final Certificate Name: . Bachelor's degree in Geography.....

Academic System: annual

Description Preparation Date: 5/10/2023

File Completion Date:5 /3/2024

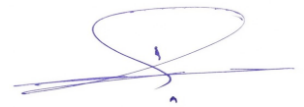
Signature:



Head of Department Name:

D. Ahmed jasim mohamad

Signature:



Scientific Associate Name:

D. Mohamad kasim neama

The file is checked by: D. Anaam Abd ahadeem
shaheen

Department of Quality Assurance and University Performance

Director of the Quality Assurance and University Performance Department:

Date:21\7\2024

Signature:



Approval of the Dean



1. Program Vision

The College of Education for Girls seeks to be one of the leading higher education institutions at the University of Basra in the field of modern education

2. Program Mission

Working to prepare and graduate leading scientific and leadership competencies in geography and its sciences and to develop the balance of knowledge in the field of scientific research to serve the local, regional and international community, as well as training and refining the minds of students scientifically and cognitively, and emphasizing social and cultural values and responding to the requirements of the local market.

3. Program Objectives

1. Embodying the vision, mission and goals of the University of Basra, and applying the best educational practices with a focus on ensuring and enhancing quality and performance.
2. Preparing specialized cadres capable of serving the community and preparing for the preparation of future specializations.
3. Spreading the culture of human diversity in society, transferring geographic knowledge and skills, writing academic research, and creative scientific achievement through student- and teaching-focused activities.
4. Focusing on the educational and moral aspects of all its members and spreading the spirit of dedication, tolerance, commitment and work to serve the nation.
5. Focus on the educational and moral aspect of the student and instill a spirit of dedication, tolerance and commitment.
6. Paying attention to intellectual and cultural construction through openness to the experiences of other countries in the fields of geography.

4. Program Accreditation

5. Other external influences

6. Program Structure



Program Structure	Number of Courses	Credit hours	Percentage	Reviews*
Institution Requirements	1			Basic course
College Requirements				
Department Requirements				
Summer Training				
Other				

* This can include notes whether the course is basic or optional.

7. Program Description				
Year/Level	Course Code	Course Name	Credit Hours	
2023-2024 / Fourth	theoretical and practical	Geography of services,	theoretical	practical

8. Expected learning outcomes of the program	
Knowledge	
Informing students about the importance of services in the present era, such as planning services and various economic projects	
Skills	
Proper and optimal planning of services at the state level and its institutions	
Ethics	
Developing students' abilities to share ideas Disclosing one's thoughts and feelings regarding life matters, including academic material in the geography of services	

9. Teaching and Learning Strategies
- Explaining the scientific material through knowledge of the foundations, conditions, and importance of services to the population and state institutions in general, relying primarily on population standards. 2- Study models and planned projects to identify aspects of planning services and



their positive and negative aspects

10. Evaluation methods

Weekly, monthly, daily exams and the end of the year exam.

11. Faculty

Faculty Members

Academic Rank	Specialization		Special Requirements/Skills (if applicable)		Number of the teaching staff	
	General	Special			Staff	Lecturer
teacher	Geography	Geography of services				

Professional Development

Mentoring new faculty members

Professional development of faculty members Follow up on new developments in the process of planning and implementing services and their correct foundations

Participation in internal and external conferences and workshops related to services

12. Acceptance Criterion

13. The most important sources of information about the program

- The book Geography of Services - Foundations and Concepts - Dr. Mazen Abdul Rahman Al-Hiti - 2013

2-The book Geography of Services - Dr. Fouad bin Ghadhban - 2013

3- Development Geography Book - Concepts - Theories - Application - Dr. Muhammad Dalf Ahmed - Fawaz Ahmed Al-Mousa - ٢٠٠٩



Program Skills Outline															
				Required program Learning outcomes											
Year/Level	Course Code	Course Name	Basic or optional	Knowledge				Skills				Ethics			
				A1	A2	A3	A4	B1	B2	B3	B4	C1	C2	C3	C4
2023-2024		Geography of services	essential												

- Please tick the boxes corresponding to the individual program learning outcomes under evaluation.

Course Description Form

1. Course Name:					
Geography of services					
2. Course Code:					
3. Semester / Year:					
2023 -2024					
4. Description Preparation Date:					
5/3/2024					
5. Available Attendance Forms:					
My presence only					
6. Number of Credit Hours (Total) / Number of Units (Total)					
2 hours a week					
7. Course administrator's name (mention all, if more than one name)					
Name: Name: Dr. Ahmed Siraj Jaber Al-Asadi Email:ahmed seraj @uobasrah.edu.iq					
8. Course Objectives					
- Providing students with an understanding of planning services, the stages of their implementation in their daily lives, and an understanding of governmental and institutional planning 2- Informing students about the methods of planning services and their diversity according to the type of institutions that provide them • • •					
9. Teaching and Learning Strategies					
Strategy		Education strategy collaborative concept planning. 2- Brainstorming education strategy. 3- Education Strategy Notes Series			
10. Course Structure					
We ek	Hours	Required Learning Outcomes	Unit or subject name	Learning method	Evaluation method
1	2 hours	Providing students with skills and knowledge	Geography services	Explaining scientificmaterial through somelocal and international	Weekly, monthly, daily written exams, and end-of-year exam.
2	2 hours				
3	2 hours				
4	2 hours				

5	2 hours	Foundations		experiences related	
6	2 hours	implementing		services	
7	2 hours	services and th			
8	2 hours	stages			
9	2 hours				
10	2 hours				
11	2 hours				
12	2 hours				
13	2 hours				
14	2 hours				
15	2 hours				
16	2 hours				
17	2 hours				
18	2 hours				
19	2 hours				
20	2 hours				
21	2 hours				
22	2 hours				
23	2 hours				
24	2 hours				
25	2 hours				
26	2 hours				
27	2 hours				
28	2 hours				
29	2 hours				

11.Course Evaluation

Distribution is as follows: 25 marks for monthly and daily exams for the first semester. 25 marks for monthly and daily exams for the second semester. 50 marks for final exams

12.Learning and Teaching Resources

- The book Geography of Services - Foundations and Concepts - Dr. Mazen Abdul Rahman Al-Hiti - 2013
 2-The book Geography of Services - Dr. Fouad bin Ghadhban - 2013
 3- Development Geography Book - Concepts - Theories - Application - Dr. Muhammad Dalf Ahmed - Fawaz Ahm Al-Mousa - 2009

Ministry of Higher Education
And Scientific Research
Basra University
College of education for w



بسمه تعالى
جمهورية العراق



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة البصرة
كلية التربية للعلوم
شعبة الموارد البشرية

العدد / ٧٠٤١٨ / ٢٠٢٤
التاريخ / ١٤ / ٨ / ٢٠٢٤

جامعة البصرة
كلية التربية للعلوم
الدراسات والبحوث
المصاحفة

امر اداري

م / عدد الساعات العلمية

اشارة الى كتاب قسم الجغرافيا في كليتنا ذي العدد ٥٦٠ في ٢٠٢٤/٨/١١ واستناداً للصلاحيات المخولة لنا تقرر ان يكون عدد الساعات العلمية لمواد قسم الجغرافيا والبالغة ٢٧,٦% من اجمالي ساعات التدريس اذ يبلغ مجموع عدد الساعات العلمية ٢٩ ساعة من اصل ١٠٥ ساعة دراسية للمراحل الاربعة .

الاستاذ المساعد الدكتور
امل محمد عبد الكريم
العميد
٢٠٢٤/٨/١٤

نسخة منه الى //

- مكتب معاون العميد للشؤون العلمية للعلم .. مع التقدير .
- شعبة الموارد البشرية (مع الاوليات) .
- قسم الجغرافية للعلم .. مع التقدير .
- الصادرة .

باسم / ٨ / ١٤

Iraq - Basrah - Bab Al zuber

womencollegedu@uobasrah.edu.iq

العراق - البصرة - مجمع كليات باب الزبير

مقررات دراسية في احدى الكليات في الجامعات (جامعة كفر الشيخ/ جامعة جنوب الوادي- كلية التربية – قسم الجغرافيا)

جامعة كفر الشيخ كلية التربية قسم الجغرافية		
الجغرافيا	1- الجغرافيا الطبيعية	
	2- مبادئ الخرائط	
	3- الجغرافيا البشرية	
	4- مبادئ الاقتصاد	
	5- حضارة فرعونية	
	6- جغرافيا إقليمية عامة	
	7- مشكلات بيئية (1)	
	8- جغرافيا فلكية	
	9- الجغرافيا الإقتصادية	
	10- إحصاء	
	11- جغرافيا إفريقيا الإقليمية	
	وحوض النيل	
	12- أرصاد جوية	
	13- جغرافيا تاريخية	
	14- مشكلات بيئية (2)	
	15- التراث الجغرافي العربي	
	16- جغرافيا السياحة	
	17- تاريخ اسلامي	
الجغرافيا		الثانية
1- الجغرافيا الزراعية		
2- الجغرافيا المناخية		
3- جغرافيا أوراسيا الإقليمية		
4- مساحة وخرائط		
5- تاريخ أوروبا الحديث والمعاصر		
6- موضوع خاص		
7- الجغرافيا الطبية		
8- الأراضي الجافة		
9- الجغرافيا الحيوية		
10- جغرافيا التعدين والصناعة		
11- جغرافيا السكان		
12- الدراسة الميدانية – طبيعية		
13- جغرافيا العالم النامي		
14- المشكلات الإقتصادية		
15- جغرافيا الخدمات		
1- تاريخ العرب الحديث	الجغرافيا	الفرقة الثالثة
2- تاريخ العرب المعاصر		
3- الجيومورفولوجيا		
4- جغرافيا العالم الجديد		
5- خرائط التوزيعات		
6- نصوص جغرافيا طبيعية		
7- الصور الجوية		
8- جغرافيا الجريمة		
9- إقليم خاص		
10- جغرافيا النقل والتجارة		
11- جغرافيا البحار المحيطات		
12- جغرافيا العمران		
13- نظم المعلومات الجغرافية		

14- الإستشعار عن بعد		
15- أخطار البيئة		
16- جغرافيا العالم الإسلامي		
17- الفكر الجغرافي والمشكلات المناخية		
1- الجغرافيا السياسية	الجغرافيا	الرابعة
2- جغرافيا مصر الطبيعية		
3- جغرافيا أفريقيا وحوض النيل		
4- جغرافيا النقل والتجارة		
5- جغرافيا مصر البشرية		
6- أرصاد جوية		
7- تاريخ مصر الحديث		

<https://kfs.edu.eg/education/display.aspx?topic=2062>

جامعة جنوب الوادي

الفصل لدراسي الاول

النهاية الصغرى	النهاية العظمى	عدد الساعات	اسم المقرر بالانجليزية	اسم المقرر بالعربية
150	300	6	Natural geography – Physiography	جغرافيا طبيعية -فيزيوجرافيا
150	300	6	Geography of the Arab World	جغرافيا الوطن العربى
150	300	6	Economic geography	جغرافيا اقتصادية
150	300	6	History of Ancient Egypt	تاريخ مصر الفرعونية
50	100	2	Arabic (1)	لغة عربية 1
50	100	2	Principles of Psychology	مبادئ علم النفس
50	100	4	Computer and its educational applications	الحاسب الالى وتطبيقاته التربوية

الفصل لدراسي الثانى

النهاية الصغرى	النهاية العظمى	عدد الساعات	اسم المقرر بالانجليزية	اسم المقرر بالعربية
150	300	8	Climatological and vitality geography	جغرافيا مناخية وحيوية
150	300	8	Human geography	جغرافيا بشرية
125	250	6	Maps – Cartografia	خرائط – كارتوجرافيا
150	300	6	History of Europe in the Middle Ages	تاريخ اوروبا فى العصور الوسطى

لغة أجنبية 2	Foreign language (2)	2	100	50
حقوق الإنسان	Human rights	2	50	25
مبادئ التربية	Principles of Education	2	100	50
الفرقة الثانية:				
الفصل لدراسي الاول				
اسم المقرر بالعربية	اسم المقرر بالانجليزية	عدد الساعات	النهاية العظمى	النهاية الصغرى
جغرافية اوراسيا	Eurasian Geography	6	300	150
جغرافيا زراعية	Agricultural geography	6	300	150
نصوص جغرافية	Geography texts	6	300	150
تاريخ اسلامي	Islamic History	6	200	100
لغة عربية 2	Arabic (2)	2	100	50
مناهج البحث العلمي	Scientific Research Methods	6	200	100
مبادئ التدريس	Principles of teaching	2	100	50
الفصل لدراسي الثاني				
اسم المقرر بالعربية	اسم المقرر بالانجليزية	عدد الساعات	النهاية العظمى	النهاية الصغرى
جغرافية السكان	Geography of population	6	300	150
جغرافية التعدين والصناعة	Geography of mining and industry	6	200	100
جغرافية عملية-مساحة الخرائط	Practical geography – area of maps	6	250	125
جغرافية السلالات البشرية	Geography of human races	6	200	100
تاريخ اوربا الحديثة	History of modern Europe	4	200	100
لغة أجنبية 2	Foreign language (2)	2	200	100
علم نفس النمو	Developmental Psychology	3	200	100
الفرقة الثالثة:				
الفصل لدراسي الاول				
اسم المقرر بالعربية	اسم المقرر بالانجليزية	عدد الساعات	النهاية العظمى	النهاية الصغرى
جغرافية العالم الجديد	Geography of the New World	6	200	100

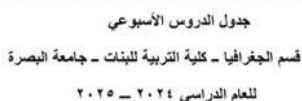
خرائط التوزيعات	Distributions Maps	6	250	125
نصوص جغرافية	Geography texts	4	200	100
تاريخ العالم الحديث	History of the modern world	4	200	100
تاريخ التعليم	History of Education	2	100	50
طرق التدريس	Teaching methods	4	200	100
علم النفس التعليمي	Educational Psychology	3	200	100
اسس بناء المناهج	Foundations of Curriculums construction	2	100	50
تربية عملية	Practical education	4	0	0
الفصل لدراسي الثاني				
اسم المقرر بالعربية	اسم المقرر بالانجليزية	عدد الساعات	النهاية العظمى	النهاية الصغرى
جغرافية مصر التاريخية	Geography of historical Egypt	5	300	150
جغرافية العمران	Construction Geography	5	200	100
جغرافية البحار والمحيطات	Geography of seas and oceans	4	200	100
جيومورفولوجيا	Geomorphology	6	300	150
تاريخ التربية	History Of Education	2	100	50
الاصول الاجتماعية للتربية	Social Origins of education	4	200	100
تربية ومشكلات المجتمع	Education and society problems	2	100	50
تكنولوجيا التعليم	Educational technology	3	200	100
تربية عملية	Practical education	4	100	50
الفرقة الرابعة:				
الفصل لدراسي الاول				
اسم المقرر بالعربية	اسم المقرر بالانجليزية	عدد الساعات	النهاية العظمى	النهاية الصغرى
جغرافيا إفريقيا وحوض النيل	Geography of Africa and the Nile Basin	6	3000	150
جغرافية النقل والتجارة	Geography of transport and trade	6	200	100
جغرافية مصر الطبيعية	Egypt's natural geography	6	200	100
تخطيط المناهج	Curriculums planning	2	100	50

الصحة النفسية وعلم النفس الاجتماعي	Mental health and social psychology	3	200	100
التربية المقارنة	Comparative education	2	100	50
الأصول الفلسفية للتربية	Philosophical origins of education	4	200	100
تربية عملية	Practical education	4	0	0
الفصل لدراسي الثاني				
اسم المقرر بالعربية	النهاية الصغرى النهاية العظمى عدد الساعات اسم المقرر بالانجليزية			
جغرافية سياسية	Geopolitical	6	200	100
جغرافية مصر البشرية	Human geography of Egypt	6	300	150
أرصاد جوية	Meteorological	4	200	100
تاريخ مصر الحديث	Egypt's modern history	4	200	100
طرق التدريس	Teaching methods	4	200	100
الإدارة التعليمية	Educational administration	2	100	50
علم نفس الفروق الفردية	Psychology of individual differences	4	200	100
تربية عملية	Practical education	4	100	50

الخطة والمقررات الدراسية لقسم الجغرافيا بكلية التربية

المقررات الدراسية									
السنة الأولى					السنة الثانية				
رقم المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات	عدد الساعات		رقم المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات	عدد الساعات	
الفصل الدراسي الأول					الفصل الدراسي الأول				
1	أصول التربية	3	3		1	طرق تدريس عامة	2	2	
2	لغة عربية 1	2	2		2	علم نفس نمو	2	2	
3	لغة إنجليزية 1	2	2		3	لغة إنجليزية 2	2	2	
4	مبادئ الجغرافية الطبيعية	2	2	ج غ 101	4	جغرافية المعالم الجديد	2	2	ج غ 803
5	مبادئ الجغرافية البشرية	2	2	ج غ 102	5	مبادئ المساحة	3	3	ج غ 303
6	تطور الفكر الجغرافي	2	2	ج غ 103	6	الجغرافية الزراعية	2	2	ج غ 202
ج غ 203	جغرافية ليبيا	2	2		7	الجغرافية الحيوية	2	2	ج غ 504
ج غ 305	جغرافية الوطن العربي	2	2		8				
الفصل الدراسي الثاني					الفصل الدراسي الثاني				
7	علم نفس عام	2	2		9	لغة عربية 2	2	2	
8	ثقافة إسلامية	2	2		10	علم نفس تربوي	2	2	
9	مبادئ الحاسوب	3	3		11	إدارة تعليمية	2	2	
10	جغرافية السكان	2	2	ج غ 201	12	الارض والجوي	3	3	ج غ 402
11	مناهج البحث الجغرافي	2	2	ج غ 702	13	الجغرافية السكانية	2	2	ج غ 606
12	جغرافية المعالم القديم	2	2		14	جغرافية النقل	2	2	
13	جغرافية التضاريس	2	2		15	جغرافية المدن	2	2	ج غ 701
ج غ 405	الجغرافية الاقتصادية	2	2		16				
المجموع					المجموع				
34					30				

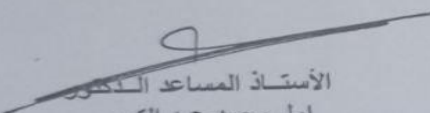
السنة الثالثة					السنة الرابعة				
رقم المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات	عدد الساعات		رقم المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات	عدد الساعات	
الفصل الدراسي الأول					الفصل الدراسي الأول				
1	طرق تدريس خاصة	2	2		1	تطبيقات تدريسية	2	2	
2	أسس مناهج	2	2		2	صحة نفسية	2	2	
3	الجيومورفولوجيا	2	2		3	إحصاء	2	2	
4	جغرافية مناخية	2	2		4	جغرافية البحر والمحيطات	2	2	ج غ 601
5	مبادئ الخرائط	3	3	ج غ 805	5	التخطيط الاقتصادي	2	2	ج غ 801
6	تخطيط مدن	2	2		6	البيئة ومشكلاتها	2	2	
7					7	لظم المعلومات الجغرافية	4	3	ج غ 703
8					8				
الفصل الدراسي الثاني					الفصل الدراسي الثاني				
9	إرشاد وتوجيه	2	2		9	تربية عملي	2	2	
10	تقنيات تربوية	2	2		10	القياس والتقويم التربوي	2	2	
11	أساليب البحث العلمي	2	2		11	مشروع تخرج	4	3	ج غ 804
12	جغرافية الموارد المائية	2	2	ج غ 503	12	جغرافية التنمية	2	2	ج غ 506
13	خرائط التوزيعات المكانية	2	2	ج غ 401	13	جغرافية الأراضي الجافة	2	2	ج غ 507
14	مصطلحات جغرافية	2	2		14	الجغرافية الصناعية	2	2	ج غ 801
15	الجغرافيا السياسية	2	2	ج غ 501	15				
16					16				
المجموع					المجموع				
27					30				



الوقت	٨:٣٠			٩:٣٠			١٠:٣٠			١١:٣٠			١٢:٣٠			١:٣٠		
	المادة	التدريسي	القاعة	المادة	التدريسي	القاعة	المادة	التدريسي	القاعة	المادة	التدريسي	القاعة	المادة	التدريسي	القاعة	المادة	التدريسي	القاعة
المرحلة الأولى	المرحلة الأولى (أ)	خرائط	شيماء	٢٧	خرائط	شيماء	٢٧	خرائط	شيماء	٢٧	طقس	د. احمد جاسم	٢٧	طقس	د. احمد جاسم	٢٧	المرحلة الأولى (ب)	جيومور
	المرحلة الأولى (ب)	جيومور	م.م زينب	٢٨	جيومور	م.م زينب	٢٨	جيومور	م.م زينب	٢٨	خرائط	شيماء	٢٨	خرائط	شيماء	٢٨	المرحلة الثانية (أ)	مناخ تطبيقي
	المرحلة الثانية (أ)	مناخ تطبيقي	م.م نيا	٧	نقط وطاقة	د.صفية	٧	نقط وطاقة	د.صفية	٧	جرائم	م.م شيرين	٧	جرائم	م.م شيرين	٧	المرحلة الثانية (ب)	نقط وطاقة
	المرحلة الثانية (ب)	نقط وطاقة	د.صفية	٨	نقط وطاقة	د.صفية	٨	جرائم	د.فايدة	٨	مناخ تطبيقي	م.م نيا	٨	مناخ تطبيقي	م.م نيا	٨	المرحلة الثانية (ج)	جرائم
	المرحلة الثانية (ج)	جرائم	د.فايدة	٩	مناخ تطبيقي	م.م نيا	٩	مناخ تطبيقي	م.م نيا	٩	نقط وطاقة	د.صفية	٩	نقط وطاقة	د.صفية	٩	المرحلة الثالثة (أ)	انكليزي
	المرحلة الثالثة (أ)	انكليزي	د. الاء	١٩	تربية	د.حسنة	١٩	تربية	د.حسنة	١٩	سياحة	د.صفاء	١٩	سياحة	د.صفاء	١٩	المرحلة الثالثة (ب)	تربية
	المرحلة الثالثة (ب)	تربية	د.حسنة	٢٣	سياحة	د.صفاء	٢٣	سياحة	د.صفاء	٢٣	تربية	د.حسنة	٢٣	تربية	د.حسنة	٢٣	المرحلة الثالثة (ج)	تربية
	المرحلة الثالثة (ج)	تربية	د.حسنة	٢٤	سياحة	لبنى	٢٤	سياحة	لبنى	٢٤	سياحة	لبنى	٢٤	انكليزي	د. الاء	٢٤		

٣٢				٣٢				دماجدة	٣٢	اجتماعية	دماجدة	٣٢	اجتماعية	دماجدة	٣٢	د.مها	عراق	٣٢	عراق	الرابعة (١)	
٣٣				٣٣				د.مها	٣٣	عراق	د.مها	٣٣	عراق	دماجدة	٣٣	اجتماعية	دماجدة	٣٣	اجتماعية	الرابعة (ب)	
٣٣	م م شيماء	خرائط	٢٧	د.شذى	تاريخ قديم	د.شذى	٢٧	تاريخ قديم	٢٧	حوية	د.حيدر	٢٧	علم النفس التربوي	د.حيدر	٢٧	علم النفس التربوي	د.حيدر	٢٧	علم النفس التربوي	الأولى (١)	
٢٨		حوية	٢٨	م م شيماء	خرائط	د.حيدر	٢٨	علم النفس التربوي	٢٨	د.حيدر	علم النفس التربوي	٢٨	د.شذى	تاريخ قديم	د.شذى	٢٨	تاريخ قديم	د.شذى	٢٨	تاريخ قديم	الأولى (ب)
٧	د. رجاء	نفس النمو	٧	د. رجاء	نفس النمو	د.احمد رزاق	٧	سكان	٧	د.احمد رزاق	سكان	٧	د.صفا	اوراسيا	٧	د.صفا	اوراسيا	٧	د.صفا	اوراسيا	الثانية (١)
٨	د.صفا	اوراسيا	٨	د.صفا	اوراسيا	د. رجاء	٨	نفس النمو	٨	د. رجاء	نفس النمو	٨	د.احمد رزاق	سكان	٨	د.احمد رزاق	سكان	٨	د.احمد رزاق	سكان	الثانية (ب)
٩			٩	د.احمد رزاق	سكان	د.صفا	٩	اوراسيا	٩	د.صفا	اوراسيا	٩	د. رجاء	نفس النمو	٩	د. رجاء	نفس النمو	٩	د. رجاء	نفس النمو	الثانية (ج)
١٩	د. ابراهيم	زراعة	١٩	د. ابراهيم	زراعة	د.رجاء	١٩	طرائق تدريس	١٩	د.رجاء	طرائق تدريس	١٩	وائل	احصاء جغرافي	١٩	احصاء جغرافي	وائل	١٩	احصاء جغرافي	وائل	الثالثة (١)
٢٣	د.رجاء	طرائق تدريس	٢٣	د.رجاء	طرائق تدريس	م وائل	٢٣	احصاء جغرافي	٢٣	م وائل	احصاء جغرافي	٢٣	د. ابراهيم	زراعة	٢٣	د. ابراهيم	زراعة	٢٣	د. ابراهيم	زراعة	الثالثة (ب)
٢٤						د. ابراهيم	٢٤	زراعة	٢٤	د. ابراهيم	زراعة	٢٤	د.رجاء	طرائق تدريس	٢٤	د.رجاء	طرائق تدريس	٢٤	د.رجاء	طرائق تدريس	الثالثة (ج)

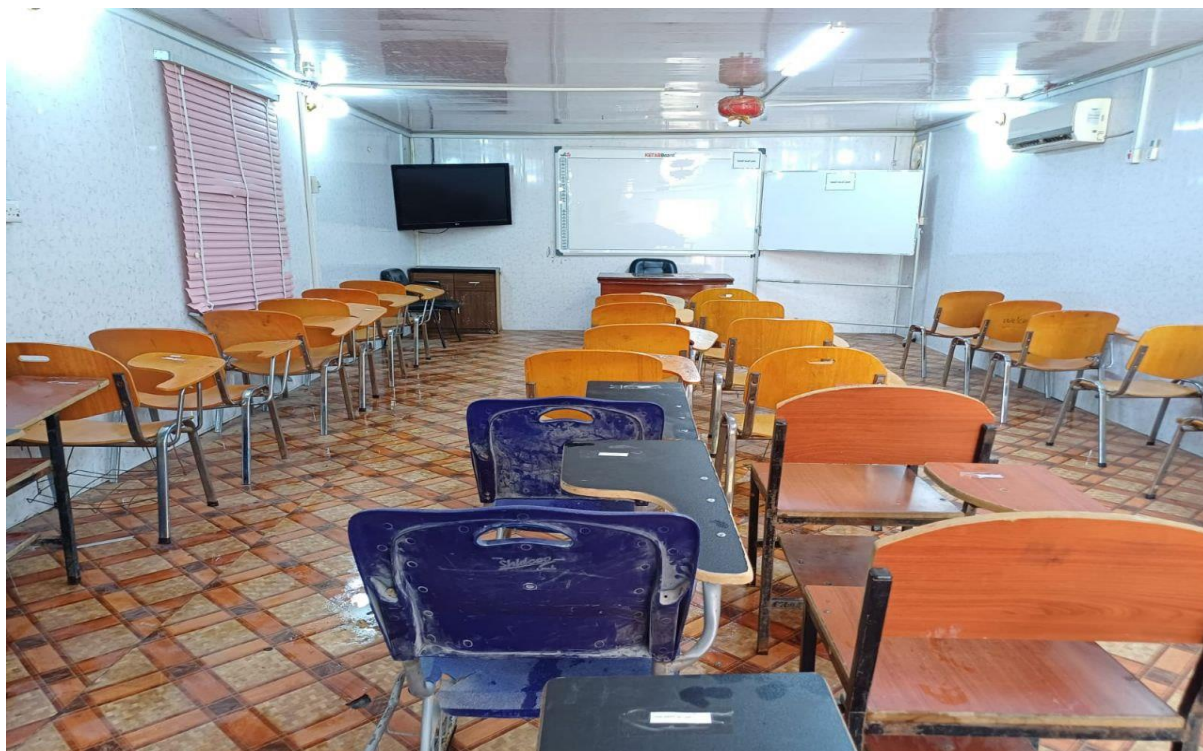
امر اداري لمختبر التربية العملية

Ministry of Higher Education And Scientific Research Basra University College of education for w		جامعة البصرة كلية التربية للعلوم شعبة الموارد البشرية	وزارة التعليم العالي والبحث العلمي جامعة البصرة كلية التربية للعلوم شعبة الموارد البشرية
٢٠٢٤/٨/١٩ /asmh /hazib			
امر اداري			
<u>م/ استحداث مختبر التربية العملية</u>			
استناداً للصلاحيات المخولة لنا تقرر استحداث مختبر التربية العملية لقسم العلوم التربوية والنفسية في كليتنا للعام الدراسي ٢٠٢٣-٢٠٢٤ .			
 الأستاذ المساعد الدكتور أمل محمد عبد الكريم العميد ٢٠٢٤/٨/١٩ ح			
نسخة منه إلى //			
- مكتب السيد معاون العميد للشؤون العلمية للعلم ..مع التقدير.			
- شعبة الموارد البشرية (مع الاوليات) .			
- قسم العلوم التربوية والنفسية للعلم ..مع التقدير.			
- الصادرة.			
باسمة // ٨/٢٩			
Iraq - Basrah – Bab Al zuber		العراق - البصرة - مجمع كليات باب الزبير	
womencollegedu@uobasrah.edu.iq			

مختبر التربية العملية

















امر اداري

تشكيل لجنة الاشراف على التطبيق

استناداً للصلاحيات المخولة لنا تقرر تشكيل لجنة الاشراف على التطبيق في كليتنا
وتتشكل اللجنة من الذوات المدرجة اسمائهم في ادناه :

ت	الاسم	اللقب العلمي	المنصب من اللجنة
١	أ.د. فيصل عبد منشد	استاذ	رئيساً
٢	أ.م.د. بثينة عادل عمران	استاذ مساعد	عضواً
٣	أ.م.د. مها شاكر جبر	استاذ مساعد	عضواً
٤	أ.م.د. حيدر محمود شاكر	استاذ مساعد	عضواً

الأستاذ المساعد الدكتور

امل محمد عبد الكريم

العميد

٢٠٢٣/١٢/١٣

نسخة منه إلى //

- مكتب السيد معاون العميد للشؤون العلمية للعلم .. مع التقدير.

- شعبة الموارد البشرية (مع الاوليات) .

- نسخة الى المؤما اليهم .

- الصادرة .

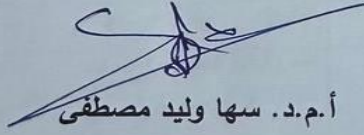
باسم / ١٢ / ١٣

السيد رئيس قسم الجغرافية المحترم

م/ درجات طالبات التطبيق وتاريخ الزيارات

ندرج لكم ادناه الدرجات وتواريخ الزيارات لتطبيق المرحلة الرابعة

ت	اسم الطالبة	تاريخ الزيارة الاولي	تاريخ الزيارة الثانية	الدرجة 70%	
				رقماً	كتابياً
1	منى احمد سلمان	2025/2/19	2025/2/26	63	ثلاث وستون
2	خاجية عباس صالح	2025/2/25	2025/3/3	62	اثنان وستون
3	روان ساجت مجيد	2025/2/26	2025/3/5	61	واحد وستون
4	زهراء عبد الاله محمد	2025/2/20	2025/3/5	57	سبعة وخمسون


أ.م.د. سها وليد مصطفى

2025 / 4 / 14

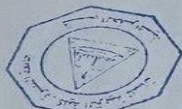


جامعة البصرة
كلية التربية للبنات
قسم الجغرافيا

استمارة تقويم الطالبات المطبقات للعام الدراسي 2024-2025

اسم الطالبة المطبقة: هبة محمد علي المدرسة: ثانوية العالمية للبنات الصف: ١ لطلبة الجغرافيا

جوانب التقويم	مفردات التقويم	درجة التقويم	توقيع المشرف التربوي
الجانب التربوي	اعداد الخطة وطريقة التدريس	٧	
	شخصية المطبقة وحسن ادارتها للصف	٥	
	استخدام الوسائل التعليمية	٥	
	قدرته على اثارة اهتمام الطلبة بالدرس	٥	
	اهتمامها بالاختبارات وانماط اسئلتها والعناية بالتصحيح	٥	
المجموع 30 درجة		٢٧	
الجانب العلمي	دقة المادة العلمية وحدائتها	٧	
	تسلسل المادة العلمية وترابطها	٩	
	مدى استفادة الطلبة من المادة العلمية التي تدرسها	٥	
	سلامة اللغة العربية والانكليزية	٥	
30 درجة		٢٦	
ادارة المدرسة	قدرتها على الوفاء بمتطلبات التدريس الجيد	٢	
	دقة مادتها العلمية وترابطها واستخدام الاساليب المساعدة في التدريس	٢	
	التزامها بالتعليمات المدرسية ومدى تعاونها مع الادارة	٣	
	المواظبة على الدوام والمشاركة بالنشاطات المدرسية	٣	
المجموع 10 درجات		١٠ درجات	
المجموع النهائي للدرجات 70 درجة		٦٣	
الزيارة الاولى	اليوم: <u>١٩/٢/٢٠٢٥</u>	التاريخ: <u>١٩/٢/٢٠٢٥</u>	اسم وتوقيع المشرف التربوي: <u>د. محمد علي</u>
الزيارة الثانية	اليوم: <u>١٩/٢/٢٠٢٥</u>	التاريخ: <u>١٩/٢/٢٠٢٥</u>	اسم وتوقيع المشرف التربوي: <u>د. محمد علي</u>
	اسم وتوقيع المشرف العلمي: <u>د. محمد علي</u>	اسم وتوقيع المشرف العلمي: <u>د. محمد علي</u>	
الزيارة الثالثة	اليوم: <u>١٩/٢/٢٠٢٥</u>	التاريخ: <u>١٩/٢/٢٠٢٥</u>	اسم وتوقيع المشرف التربوي: <u>د. محمد علي</u>
	اسم وتوقيع المشرف العلمي: <u>د. محمد علي</u>	اسم وتوقيع المشرف العلمي: <u>د. محمد علي</u>	



جامعة البصرة
كلية التربية للبنات
قسم الجغرافيا

استمارة تقويم الطالبات المطبقات للعام الدراسي 2024-2025

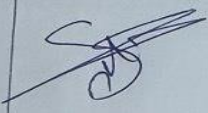
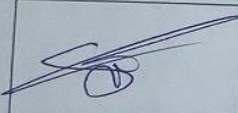
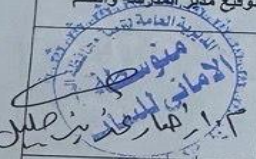
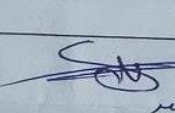
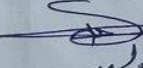
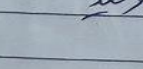
اسم الطالبة المطبقة: روان ساجية محمد المدرسة: ١٠٣، اوراق للبيات الصف: الاول متوسط

جوانب التقويم	مفردات التقويم	درجة التقويم	توقيع المشرف التربوي
الجانب التربوي	اعداد الخطة وطريقة التدريس	٧	توقيع المشرف التربوي
	شخصية المطبقة وحسن ادارتها للصف	٥	
	استخدام الوسائل التعليمية	٥	
	قدرته على اثارة اهتمام الطلبة بالدرس	٥	
	اهتمامها بالاختبارات وانماط اسئلتها والعناية بالتصحيح	٥	
المجموع 30 درجة		٢٧	
الجانب العلمي	دقة المادة العلمية وحدائتها	٩	توقيع المشرف العلمي
	تسلسل المادة العلمية وترابطها	٥	
	مدى استفادة الطلبة من المادة العلمية التي تدرسها	٥	
	سلامة اللغة العربية والتكليفية	٥	
30 درجة		٢٤	
ادارة المدرسة	قدرتها على الوفاء بمتطلبات التدريس الجيد	٧	توقيع مدير المدرسة والختم
	دقة مانتها العلمية وترابطها واستخدام الاساليب المساعدة في التدريس	٧	
	التزامها بالتعليمات المدرسية ومدى تعاونها مع الادارة	٢	
	المواظبة على الدوام والمشاركة بالانشاآت المدرسية	٢	
المجموع 10 درجات		١٠	
المجموع النهائي للدرجات 70 درجة		٦٢	
الزيارة الاولى	اليوم:	١٤٤٦ / ١ / ٢٦	التاريخ:
	اسم وتوقيع المشرف العلمي:	اسم وتوقيع المشرف التربوي:	
الزيارة الثانية	اليوم:	١٤٤٦ / ٣ / ٥	التاريخ:
	اسم وتوقيع المشرف العلمي:	اسم وتوقيع المشرف التربوي:	
الزيارة الثالثة	اليوم:	١٤٤٦ / ٣ / ٥	التاريخ:
	اسم وتوقيع المشرف العلمي:	اسم وتوقيع المشرف التربوي:	

جامعة البصرة
كلية التربية للبنات
قسم الجغرافيا

استمارة تقويم الطالبات المطبقات للعام الدراسي 2024-2025

اسم الطالبة المطبقة: زهراء عبد الله محمد المدرسة: ٣، لدعائى للبنات الصف: الاولى

جوانب التقويم	مفردات التقويم	درجة التقويم	توقيع المشرف التربوي
الجانب التربوي	اعداد الخطة وطريقة التدريس	٥	
	شخصية المطبقة وحسن ادارتها للصف	٥	
	استخدام الوسائل التعليمية	٥	
	قدرته على اثارة اهتمام الطلبة بالدرس	٥	
	اهتمامها بالاختبارات وانماط اسئلتها والعناية بالتصحيح	٥	
المجموع 30 درجة		٢٥	توقيع المشرف العلمي
الجانب العلمي	دقة المادة العلمية وحدائتها	٧	
	تسلسل المادة العلمية وترابطها	٥	
	مدى استفادة الطلبة من المادة العلمية التي تدرسها	٥	
	سلامة اللغة العربية والانكليزية	٥	
30 درجة		٢٢	توقيع مدير المدرسة والختم
ادارة المدرسة	قدرتها على الوفاء بمتطلبات التدريس الجيد	٢	
	دقة مادتها العلمية وترابطها واستخدام الاساليب المساعدة في التدريس	٢	
	التزامها بالتعليمات المدرسية ومدى تعاونها مع الادارة	٢	
	المواظبة على الدوام والمشاركة بالانشاطات المدرسية	٢	
المجموع 10 درجات		١٠	عشره
المجموع النهائي للدرجات 70 درجة		٥٧	سبعه وخمسون
الزيارة الاولى	اليوم:	١٢/٢/٢٠٢٥	التاريخ:
	اسم وتوقيع المشرف العلمي:		اسم وتوقيع المشرف التربوي:
الزيارة الثاني	اليوم:	١٣/٢/٢٠٢٥	التاريخ:
	اسم وتوقيع المشرف العلمي:		اسم وتوقيع المشرف التربوي:
الزيارة الثالثة	اليوم:	١٤/٢/٢٠٢٥	التاريخ:
	اسم وتوقيع المشرف العلمي:		اسم وتوقيع المشرف التربوي:

المسيد رئيس قسم الجغرافية المحترم

م / التطبيق

نحية طيبة ،،

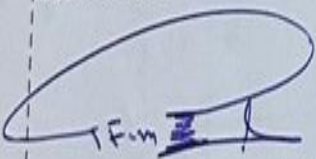
نخرج لكم انهاء درجات التطبيق لطالبات المرحلة الرابعة .

مع التقدير

ت	اسم الطالبة المطبقة	الشعبة	اسم المدرسة التي تم بها التطبيق	درجة ادارة المدرسة من ١٠	درجة الجانب التربوي ٣٠	درجة الجانب العلمي ٣٠	الدرجة الكلية من ٧٠
١-	بنين محمد عبد العباس اسماعيل	أ	متوسطة العهد الجديد للبنين	١٠	٢٥	٢٦	٦١
٢-	خولة فوزي طاهر مهوس	أ	ثانوية الظلال للبنات	١٠	٢٦	٢٦	٦٢
٣-	سهاد احمد جبار مهوس	ب	ثانوية الامام الرضا للبنات	١٠	٢٧	٢٧	٦٤
٤-	ونيان ضياء لفته فرج	ب	ثانوية الامام الرضا للبنات	١٠	٢٦	٢٧	٦٣
٥-	مريم نجاح عبد الحسن	ب	متوسطة فاطمة الصغرى للبنات	١٠	٢٧	٢٨	٦٥

المرفقات:

- استمارات التطبيق عدد (٥) .

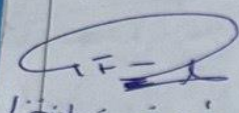
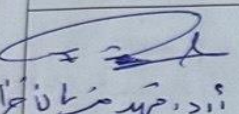
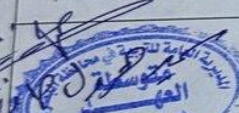

أ.د. فهد مزبان خزار
المشرف العلمي والتربوي
٢٠٢٥ / ٣ / ٢٥



مملكة البحرين
كلية التربية للبنات
قسم الجغرافيا

استمارة تقويم المطابقات للعام الدراسي 2024 - 2025

اسم الطالبة المطابقة : بسمة محمد عبد الصمد المدرسة : مدرسة محمد بن عبد الله بن مسعود الصف : الصف الثاني المتوسط ٩٢

مقررات التقويم	درجة التقويم	توقيع المشرف التربوي
اعداد الخطة وطريقة التدريس	٥٥	 أ.د. محمد بن خرا
شخصية المطابقة وحسن ادارتها للصف	٥	
استخدام الوسائل التعليمية	٤	
قدرته على إثارة اهتمام الطلبة بالدرس	٦	
اهتمامها بالاختبارات واتمات أسئلتها والعناية بالنصح	٥	
المجموع 30 درجة		٢٥
دقة المادة العلمية وحداثتها	٦	 أ.د. محمد بن خرا
تسلسل المادة العلمية وترباطها	٦	
مدى استفادة الطلبة من المادة العلمية التي تدرسها	٧	
سلامة اللغة العربية والانكليزية	٧	
30 درجة		٢٦
قدرتها على الوفاء بمتطلبات التدريس الجيد	٤	 أ.د. محمد بن خرا
دقة مانتها العلمية وترباطها واستخدام الاساليب المساعدة في التدريس	٢	
التزامها بالتعليمات المدرسية ومدى تعاونها مع الادارة	٢	
المواظبة على الدوام والمشاركة بالنشاطات المدرسية	٢	
المجموع 10 درجات		١٠
المجموع النهائي للدرجات 70 درجة		٦١

الزيارة الأولى	اليوم: <u>الأسبوع ١٧ / ٢٠٢٥</u> اسم وتوقيع المشرف العلمي: <u>أ.د. محمد بن خرا</u> التاريخ: <u>٢٥ / ١٧ / ٢٠٢٥</u> اسم وتوقيع المشرف التربوي: <u>أ.د. محمد بن خرا</u>	٦١
الزيارة الثانية	اليوم: <u>الثلاثاء ٢٥ / ١٧ / ٢٠٢٥</u> اسم وتوقيع المشرف العلمي: <u>أ.د. محمد بن خرا</u> التاريخ: <u>٢٥ / ١٧ / ٢٠٢٥</u> اسم وتوقيع المشرف التربوي: <u>أ.د. محمد بن خرا</u>	٦١
الزيارة الثالثة	اليوم: <u>الجمعة ٢٥ / ١٧ / ٢٠٢٥</u> اسم وتوقيع المشرف العلمي: <u>أ.د. محمد بن خرا</u> التاريخ: <u>٢٥ / ١٧ / ٢٠٢٥</u> اسم وتوقيع المشرف التربوي: <u>أ.د. محمد بن خرا</u>	٦١



مملكة البحرين
وزارة التربية والتعليم
قسم الجرافيا

استمارة تقويم الطالبات المطبقات للعام الدراسي 2024 - 2025

اسم الطالبة المطبقة: **سهيل احمد جبار** المدرسة: **ثانوية الامام الرضا للبنات** الصف: **التحصيل الادبي**

جوانب التقويم	مفردات التقويم	درجة التقويم	توقيع المشرف التربوي
الجانب التربوي	اعداد الخطه وطريقة التدريس	5	أ.د. هاديان خرا
	شخصية المطبقة وحسن ادارتها للصف	5	
	استخدام الوسائل التعليمية	5	
	قدرته على إثارة اهتمام الطلبة بالدرس	6	
	اهتمامها بالاختبارات وأنماط أسئلتها والعناية بالتصحيح	6	
المجموع 30 درجة		27	سعدون
الجانب العلمي	دقة المادة العلمية وحدائتها	7	أ.د. هاديان خرا
	تسلسل المادة العلمية وترابطها	7	
	مدى استفادة الطلبة من المادة العلمية التي تدرسها	7	
	سلامة اللغة العربية والانكليزية	6	
30 درجة		27	سعدون
ادارة المدرسة	قدرتها على الوفاء بمتطلبات التدريس الجيد	3	سحر غزيان براهيم
	دقة مادتها العلمية وترابطها واستخدام الاساليب المساعدة في التدريس	3	
	التزامها بالتعليمات المدرسية ومدى تعاونها مع الادارة	3	
	المواظبة على الدوام والمشاركة بالنشاطات المدرسية	3	
المجموع 10 درجات		10	
المجموع النهائي للدرجات 70 درجة		76	أ.د. هاديان خرا
الزيارة الأولى	اليوم: الاربعاء 19/12/2024	التاريخ: 19/12/2024	أ.د. هاديان خرا
	اسم وتوقيع المشرف العلمي:	اسم وتوقيع المشرف التربوي:	
الزيارة الثانية	اليوم: الاثنين 24/12/2024	التاريخ: 24/12/2024	أ.د. هاديان خرا
	اسم وتوقيع المشرف العلمي:	اسم وتوقيع المشرف التربوي:	
الزيارة الثالثة	اليوم:	التاريخ:	أ.د. هاديان خرا
	اسم وتوقيع المشرف العلمي:	اسم وتوقيع المشرف التربوي:	



مملكة
البحرين
البحرين
البحرين

استمارة تقويم الطالبات المطبقات للعام الدراسي 2024-2025

اسم الطالبة المطبقة: مريم محمد بن علي المدرسة: س. ناعمة الصغرى للبنات الصف: الاول

جوانب التقويم	مفردات التقويم	درجة التقويم	توقيع المشرف التربوي
الجانب التربوي	اعداد الخطه وطريقة التدريس	5	<u>أ. د. محمد بن علي</u> خ. 11
	شخصية المطبقة وحسن ادارتها للصف	5	
	استخدام الوسائل التعليمية	5	
	قدرته على اثاره اهتمام الطلبة بالدرس	6	
	اهتمامها بالاختبارات وانماط اسئلتها والعناية بالتصحيح	6	
المجموع 30 درجة		30	توقيع المشرف العلمي
الجانب العلمي	دقة المادة العلمية وحدائتها	7	<u>أ. د. محمد بن علي</u> خ. 11
	تسلسل المادة العلمية وترباطها	7	
	مدى استفادة الطلبة من المادة العلمية التي تدرسها	7	
	سلامة اللغة العربية والانكليزية	7	
30 درجة		30	توقيع مدير المدرسة والختم
ادارة المدرسة	قدرتها على الوفاء بمتطلبات التدريس الجيد	2	<u>أ. د. محمد بن علي</u> خ. 11
	دقة مادتها العلمية وترباطها واستخدام الاساليب المساعدة في التدريس	2	
	التزامها بالتعليمات المدرسية ومدى تعاونها مع الادارة	2	
	المواظبة على الدوام والمشاركة بالانشاطات المدرسية	2	
المجموع 10 درجات		10	توقيع مدير المدرسة والختم
المجموع النهائي للدرجات 70 درجة		70	الختم
الزيارة الاولى	اليوم: <u>الاربعاء 14/01/1445</u>	التاريخ: <u>14/01/1445</u>	اسم وتوقيع المشرف التربوي: <u>أ. د. محمد بن علي</u>
الزيارة الثانية	اليوم: <u>الالاثنين 15/01/1445</u>	التاريخ: <u>15/01/1445</u>	اسم وتوقيع المشرف التربوي: <u>أ. د. محمد بن علي</u>
	اليوم: <u>الالاثنين 15/01/1445</u>	التاريخ: <u>15/01/1445</u>	اسم وتوقيع المشرف التربوي: <u>أ. د. محمد بن علي</u>
الزيارة الثالثة	اليوم: <u>الالاثنين 15/01/1445</u>	التاريخ: <u>15/01/1445</u>	اسم وتوقيع المشرف التربوي: <u>أ. د. محمد بن علي</u>



مدرسة
ثانوية للبنات
حسب الجغرافيا

استمارة تقويم الطالبات المطبقات للعام الدراسي 2024-2025

اسم الطالبة المطبقة: **وديان فريالفتة** المدرسة: **ثانوية الامام الرضا للبنات** الصف: **الرابع الاعدادي**

جوانب التقويم	مفردات التقويم	درجة التقويم	توقيع المشرف التربوي
الجانب التربوي	اعداد الخطة وطريقة التدريس	5	أ. د. هديان خرا
	شخصية المطبقة وحسن ادارتها للصف	4	
	استخدام الوسائل التعليمية	6	
	قدرته على إثارة اهتمام الطلبة بالدرس	6	
	اهتمامها بالاختبارات وانماط أسئلتها والعناية بالتصحيح	5	
المجموع 30 درجة		27	س. د. د. د. د.
الجانب العلمي	دقة المادة العلمية وحدائتها	7	أ. د. هديان خرا
	تسلسل المادة العلمية وترابطها	7	
	مدى استفادة الطلبة من المادة العلمية التي تدرسها	7	
	سلامة اللغة العربية والانكليزية	6	
30 درجة		27	س. د. د. د. د.
ادارة المدرسة	قدرتها على الوفاء بمتطلبات التدريس الجيد	3	س. د. د. د. د.
	دقة مادتها العلمية وترابطها واستخدام الاساليب المساعدة في التدريس	3	
	التزامها بالتعليمات المدرسية ومدى تعاونها مع الادارة	3	
	المواظبة على الدوام والمشاركة بالانشطات المدرسية	3	
المجموع 10 درجات		10	س. د. د. د. د.
المجموع النهائي للدرجات 70 درجة		63	س. د. د. د. د.
الزيارة الأولى	اليوم: الاربعاء 14/1/2025	التاريخ: 14/1/2025	اسم وتوقيع المشرف العلمي: أ. د. هديان خرا
الزيارة الثانية	اليوم: الاحد 18/1/2025	التاريخ: 18/1/2025	اسم وتوقيع المشرف العلمي: أ. د. هديان خرا
الزيارة الثالثة	اليوم: الاربعاء 22/1/2025	التاريخ: 22/1/2025	اسم وتوقيع المشرف العلمي: أ. د. هديان خرا



جامعة البصرة
كلية التربية للبنات
قسم الجغرافيا

استمارة تقويم الطالبات المطبقات للعام الدراسي 2024 - 2025

الصف :

اسم الطالبة المطبقة : هناء فوزي طاهر المدرسة :

جوانب التقويم	مفردات التقويم	درجة التقويم	توقيع المشرف التربوي
الجانب التربوي	أعداد الخطة وطريقة التدريس	5	<u>أ.د. هاديان خرا</u>
	شخصية المطبقة وحسن ادارتها للصف	4	
	استخدام الوسائل التعليمية	6	
	قدرته على إثارة اهتمام الطلبة بالدرس	6	
	اهتمامها بالاختبارات وأنماط أسئلتها والعناية بالتصحيح	5	
المجموع 30 درجة		27	توقيع المشرف العلمي
الجانب العلمي	دقة المادة العلمية وحداثتها	7	<u>أ.د. هاديان خرا</u>
	تسلسل المادة العلمية وترابطها	6	
	مدى استفادة الطلبة من المادة العلمية التي تدرسها	7	
	سلامة اللغة العربية والانكليزية	7	
30 درجة		27	توقيع مدير المدرسة والاختتم
ادارة المدرسة	قدرتها على الوفاء بمتطلبات التدريس الجيد	3	<u>هيفاء عبد العزيز عبد الحميد</u>
	دقة مادتها العلمية وترابطها واستخدام الاساليب المساعدة في التدريس	3	
	التزامها بالتعليمات المدرسية ومدى تعاونها مع الادارة	2	
	المواظبة على الدوام والمشاركة بالنشاطات المدرسية	2	
المجموع 10 درجات		10	
المجموع النهائي للدرجات 70 درجة		74	<u>أ.د. هاديان خرا</u>
الزيارة الأولى	اليوم:	التاريخ:	اسم وتوقيع المشرف التربوي:
الزيارة الثانية	اليوم:	التاريخ:	اسم وتوقيع المشرف التربوي:
	اليوم:	التاريخ:	اسم وتوقيع المشرف التربوي:
الزيارة الثالثة	اليوم:	التاريخ:	اسم وتوقيع المشرف التربوي:
	اليوم:	التاريخ:	اسم وتوقيع المشرف التربوي:

السيد رئيس قسم الجغرافية المحترم.

م/ تقرير الأشراف على التطبيق

تحية طيبة...

نرفق لكم طياً تقرير الأشراف على المطبقات في قسم الجغرافية وحسب الجدول المدرج ادناه.

الدرجة	المدرسة	اسم الطالبة	نت
٦٠	الشذى	نبأ مناضل سلمان	١
٦٠	الشذى	حوراء صبيح	٢

المشرف التربوي
م.د فاطمة عذيب جمعة
قسم الجغرافيا
٢٠٢٥/٤/١

المشرف العلمي
م.د إنعام عبد العظيم شاهين



٢٠٢٥/٩/٩

استمارة تقويم الطالبات الميطقات للعام الدراسي 2024-2025

اسم الطالبة الميطقة : حوداء هسيب عثمان المدرسة : جامعة البصرة كلية التربية للبنات الصف : ٨٥٨١ ل٩

جوانب التقويم	مفردات التقويم	درجة التقويم	توقيع المشرف التربوي
الجانب التربوي	اعداد الخطة وطريقة التدريس	٥	
	شخصية الميطقة وحسن ادارتها للصف	٥	
	استخدام الوسائل التعليمية	٦	
	قدرته على اثارة اهتمام الطلبة بالدرس	٥	
	اهتمامها بالاختبارات وانماط اسئلتها والعناية بالتصحيح	٥	
المجموع 30 درجة		٢٦	
الجانب العلمي	دقة المادة العلمية وحداثتها	٦	توقيع المشرف العلمي
	تسلسل المادة العلمية وترابطها	٦	
	مدى استفادة الطلبة من المادة العلمية التي تدرسها	٦	
	سلامة اللغة العربية والانكليزية	٦	
30 درجة		٢٤	
ادارة المدرسة	قدرتها على الوفاء بمتطلبات التدريس الجيد		توقيع مدير المدرسة والختم
	دقة مادتها العلمية وترابطها واستخدام الاساليب المساعدة في التدريس		
	التزامها بالتعليمات المدرسية ومدى تعاونها مع الادارة		
	المواظبة على الدوام والمشاركة بالنشاطات المدرسية		
المجموع 10 درجات		١٠	
المجموع النهائي للدرجات 70 درجة		٦٠	
الزيارة الأولى	اليوم: <u>الاربعاء ٢٠٢٥/٩/١٩</u>	التاريخ: <u>٢٠٢٥/٩/١٩</u>	اسم وتوقيع المشرف التربوي:
	م. د. <u>انعام عبد الوهيد هادي</u>	م. د. <u>فاطمة خديجة محمد</u>	
الزيارة الثانية	اليوم: <u>الخميس ٢٠٢٥/٩/٢٠</u>	التاريخ: <u>٢٠٢٥/٩/٢٠</u>	اسم وتوقيع المشرف التربوي:
	م. د. <u>انعام عبد الوهيد هادي</u>	م. د. <u>فاطمة خديجة محمد</u>	
الزيارة الثالثة	اليوم:	التاريخ:	اسم وتوقيع المشرف التربوي:
	اسم وتوقيع المشرف العلمي:	اسم وتوقيع المشرف التربوي:	



جامعة البصرة
كلية التربية للبنات
قسم الجغرافيا

استمارة تقويم الطالبات المطبقات للعام الدراسي 2024-2025

اسم الطالبة المطبقة: نبأه من سارة المدرسة: صدرية السند للبنات الصف: الصف

جوانب التقويم	مفردات التقويم	درجة التقويم	توقيع المشرف التربوي
الجانب التربوي	اعداد الخطة وطريقة التدريس	5	
	شخصية المطبقة وحسن ادارتها للصف	5	
	استخدام الوسائل التعليمية	5	
	قدرته على اثارة اهتمام الطلبة بالدرس	5	
	اهتمامها بالاختبارات وانماط اسئلتها والعناية بالتصحيح	5	
	المجموع 30 درجة	25	
الجانب العلمي	دقة المادة العلمية وحدائتها	5	توقيع المشرف العلمي
	تسلسل المادة العلمية وترابطها	5	
	مدى استفادة الطلبة من المادة العلمية التي تدرسها	5	
	سلامة اللغة العربية والانكليزية	5	
المجموع 30 درجة		25	
ادارة المدرسة	قدرتها على الوفاء بمتطلبات التدريس الجيد	5	توقيع مدير المدرسة
	دقة مانتها العلمية وترابطها واستخدام الاساليب المساعدة في التدريس		
	التزامها بالتعليمات المدرسية ومدى تعاونها مع الادارة		
	المواظبة على الدوام والمشاركة بالنشاطات المدرسية		
المجموع 10 درجات		40	
المجموع النهائي للدرجات 70 درجة		65	
الزيارة الاولى	اليوم: <u>الربيع</u>	التاريخ: <u>٢٠٢٥ / ١٢ / ١٩</u>	اسم وتوقيع المشرف التربوي:
الزيارة الثانية	اليوم: <u>الاثنين</u>	التاريخ: <u>٢٠٢٥ / ١٢ / ١٩</u>	اسم وتوقيع المشرف التربوي:
الزيارة الثالثة	اليوم:	التاريخ:	اسم وتوقيع المشرف التربوي:



إلى / قسم المتابعة في مجمع كليات باب الزبير

م / تسهيل مهمة

تحية طيبة ...

يرجى تسهيل مهمة خروج مشرفي مجموعات التطبيق والملاحظة بصحبة طالبات (قسم الجغرافيا) خلال الفصل الدراسي الأول، لغرض تطبيق ساعات الملاحظة في مدارس مركز قضاء البصرة .

مع التقدير...

الاستاذ المساعد الدكتور
امل محمد عبد الكريم
العميد
٢٠٢٤ / ١٠ / ٢٢



نسخة منه إلى //

- شعبة الموارد البشرية (مع الطلب) .

- الصادرة .

سلمى // ١٠ / ٢١



الى / مدارس مركز قضاء البصرة

م/ تسهيل مهمة

تحية طيبة ...

يرجى تسهيل مهمة المشاهدة والتطبيق لطالبات قسم اللغة الجغرافيا في كلياتنا
(كلية التربية للبنات) لغرض عملية المشاهدة لطالبات المرحلة الرابعة للعام الدراسي ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥

مع التقدير...

الاستاذ المساعد الدكتور
أمل محمد عبد الكريم
العميد
٢٠٢٤ / ١١ / ١٢

المديرية العامة لتربية محافظة البصرة
مقوسطة الجهاد للبنات

نبيه حسين

نسخة منه الى //
- شعبة الموارد البشرية (مع الطلب) .
- قسم الجغرافيا .
- الصادرة .

سلمى // ١١ / ٣

السيد عميد كلية التربية للبنات المحترم

السيد رئيس قسم الجغرافية المحترم

م / زيارة علمية ميدانية

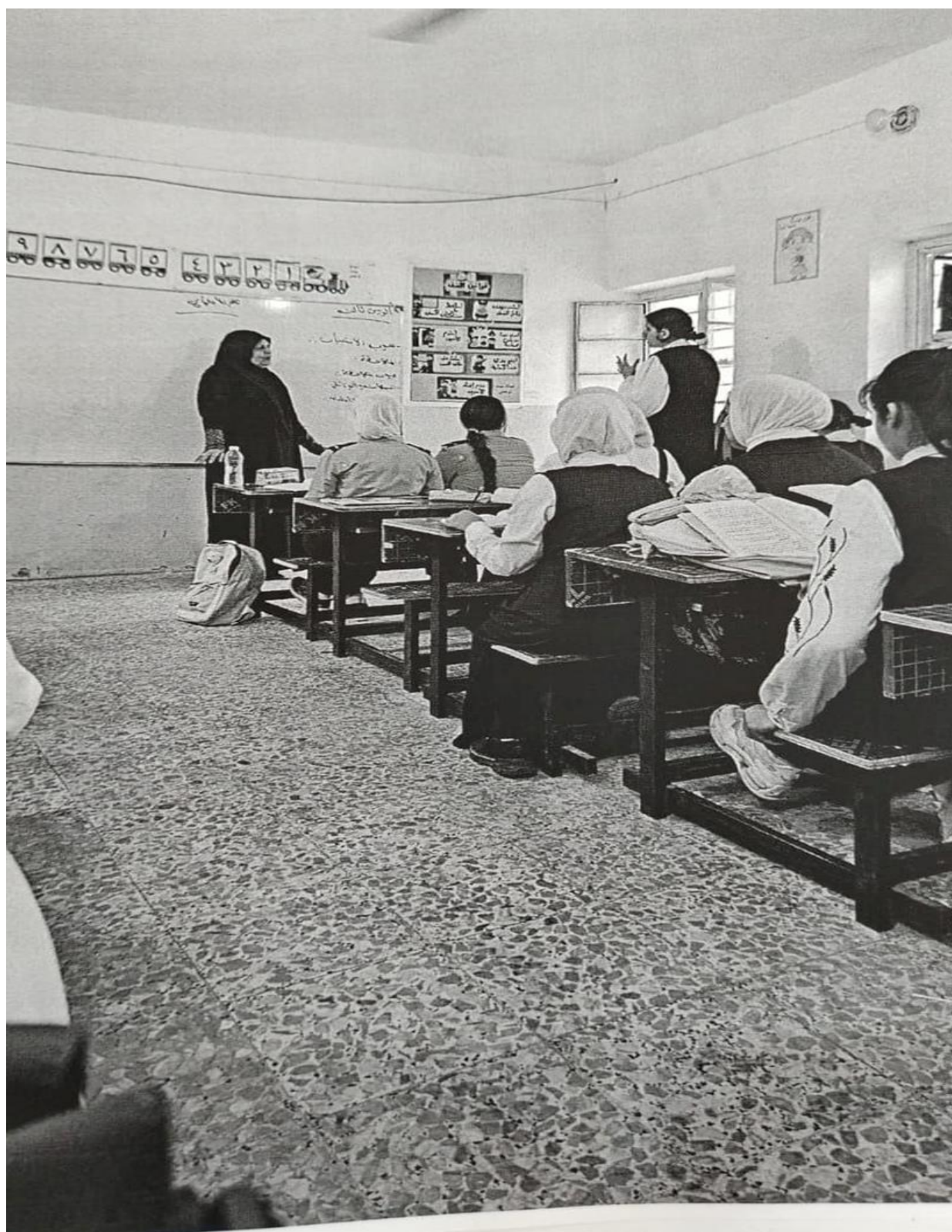
تحية طيبة ..

يرجى التفضل باصدار أمر اداري بالزيارة العلمية الميدانية التي قام بها عدد من تدريسي قسم الجغرافية إلى إعدادية الهدى للبنات .

وهدفت الزيارة التي كانت بإشراف كل من الأستاذ الدكتور فهد مزيان خزار والاستاذ الدكتور علي ناصر عبدالله والاستاذ المساعد الدكتور مرتضى مظفر سهر والدكتور أحمد سراج إلى تعزيز القدرات الميدانية للطلابات من خلال المعايشة العملية في المدارس والتعرف على طرق التدريس وأساليبه الحديثة وتشخيص بعض المعوقات التي قد يواجهونها لتهيئتهن للتطبيق في الفصل الدراسي الثاني وفي حياتهن العملية في مرحلة ما بعد التخرج و التعيين . مع جزيل الشكر والتقدير







بطاقة تقويم أداء المدرس في التدريس تملأ من قبل الطالب المشاهد

التاريخ ١١/١٢/٢٠٢٠

اسم المشاهد: د. عبد الله بن عبد الله
المشرف: د. عبد الله بن عبد الله
الشعبة: (٢)

موضوع الدرس: الرياضيات حركية

م	فعاليت التدريس	ضعيف	وسط	جيد	جيد جداً	ممتاز
١	يلقي السلام على الطلاب في بداية الدرس					✓
٢	تنظيف المظهر والهيئة				✓	✓
٣	يتحدث بلغة صحيحة ومفهومة					✓
٤	معتدل بحركته داخل الصف			✓		
٥	مطلق الوجه وبشوش					✓
٦	صوته مسموع لجميع الطلاب				✓	✓
٧	يملك نفسه عند الغضب					✓
٨	يظهر الحماس والحيوية في أثناء الدرس كله				✓	✓
٩	يواجه المواقف المربكة بآتيان ومرونة				✓	✓
١٠	يظهر الثقة في أفعاله وأقواله				✓	✓
١١	يستخدم المبررة استخداماً صحيحاً				✓	✓
١٢	يستخدم الوسائل التعليمية بأوقتها المناسبة				✓	✓
١٣	أسئلته التمهيدية مثيرة وشائقة				✓	✓
١٤	يربط خيرات الطلاب بموضوع الدرس الجديد		✓			
١٥	يعرض أفكار الدرس على نحو مترابط			✓		
١٦	يتيح الفرصة للطلاب لطرح أسئلتهم			✓		
١٧	يعد الطلاب بتعزيزهم للسلوك الجيد			✓		
١٨	يراعي توزيع الحصص على خطوات الدرس			✓		
١٩	يهتم بالواجبات المنزلية ويواجهها نحو أهداف الدرس			✓		
٢٠	يستخدم أسماء الطلاب عند التعامل معهم		✓			
٢١	يعدل السلوك غير السوي من دون إفراط في النقد			✓		
٢٢	يخلق النافس الفردي بين الطلاب	✓				
٢٣	لا يركز في طلاب بعينهم من دون الآخرين		✓			
٢٤	يحترم آراء الطلاب				✓	
٢٥	يتسم بالتواضع				✓	
٢٦	يلتزم بالحضور والانصراف في المواعيد			✓		
٢٧	يلتزم بالتحضير الجيد للدروس			✓		
٢٨	يصحح واجبات الطلاب في الوقت المناسب		✓			
٢٩	يراعي الفروق الفردية بين الطلاب			✓		
٣٠	مستوى الامام بالمادة العلمية			✓		
٣١	التقدير العام الذي يستحقه المدرس					
٣٢	ملاحظات أخرى يركز على المعنى من دون اللفظ					
٣٣	ملاحظات أخرى فقط الحرف لا يعيد					
٣٤	ملاحظات أخرى الكتاب مفتوح					
٣٥	ملاحظات أخرى ما يقرأه الطالب					
٣٦	ملاحظات أخرى لا يكتفي بكلام الكتاب بل يستفيد من العنايات					
٣٧	ملاحظات أخرى لم يذكر في المصاحف السابقة					
٣٨	ملاحظات أخرى					
٣٩	ملاحظات أخرى					
٤٠	ملاحظات أخرى					

بطاقة تقويم أداء المدرس في التدريس تملأ من قبل الطالب المشاهد

التاريخ 2024/11/12

اسم المشاهد : حسن عبد الاحام
المشرف : احمد جاسم الحسن
الشعبة : ف-9

موضوع الدرس : الاجسام الصلبة - جاذبية

م	فعاليات التدريس	ضعيف	وسط	جيد	جيد جداً	ممتاز
١	يلقى السلام على الطلاب في بداية الدرس					
٢	تنظيف المظهر والهيئة					
٣	يتحدث بلغة صحيحة ومفهومة					
٤	معتدل بحركته داخل الصف					
٥	طليق الوجه ويشوش					
٦	صوته مسموع لجميع الطلاب					
٧	يملك نفسه عند الغضب					
٨	يظهر الحماس والحيوية في أثناء الدرس كله					
٩	يواجه المواقف المربكة بآتيان ومرونة					
١٠	يظهر الثقة في أفعاله وأقواله					
١١	يستخدم السبورة استخداماً صحيحاً					
١٢	يستخدم الوسائل التعليمية بأوقتها المناسبة					
١٣	أسئلته التمهيدية مثيرة وشائقة					
١٤	يربط خبرات الطلاب بموضوع الدرس الجديد					
١٥	يعرض أفكار الدرس على نحو مترابط					
١٦	يتيح الفرصة للطلاب لطرح أسئلتهم					
١٧	يمد الطلاب بتعزيز فوري للسلوك الجيد					
١٨	يراعي توزيع الحصة على خطوات الدرس					
١٩	يهتم بالواجبات المنزلية ويواجهها نحو أهداف الدرس					
٢٠	يستخدم أسماء الطلاب عند التعامل معهم					
٢١	يعدل السلوك غير السوي من دون إفراط في النقد					
٢٢	يخلق النافس الفردي بين الطلاب					
٢٣	لا يركز في طلاب بعينهم من دون الآخرين					
٢٤	يحترم آراء الطلاب					
٢٥	يتسم بالتواضع					
٢٦	يلتزم بالحضور والانصراف في المواعيد					
٢٧	يلتزم بالتحضير الجيد للدروس					
٢٨	يصصح واجبات الطلاب في الوقت المناسب					
٢٩	يراعي الفروق الفردية بين الطلاب					
٣٠	مستوى الإلمام بالمادة العلمية					
٣١	التقدير العام الذي يستحقه المدرس					
٣٢	ملاحظات أخرى					
٣٣	ملاحظات أخرى					
٣٤	ملاحظات أخرى					
٣٥	ملاحظات أخرى					
٣٦	ملاحظات أخرى					
٣٧	ملاحظات أخرى					
٣٨	ملاحظات أخرى					
٣٩	ملاحظات أخرى					
٤٠	ملاحظات أخرى					

بسم الله الرحمن الرحيم

م / تقرير مشاهدة

تحية طيبة ،،

في اطار متطلبات المشاهدة لطالبات المرحلة الرابعة ، قمنا يوم الاثنين المصادف ١١ / ١١ / ٢٠٢٤ الساعة التاسعة صباحاً " باصطحاب طالبات المرحلة الرابعة المدرجة اسمائهم ادناه :

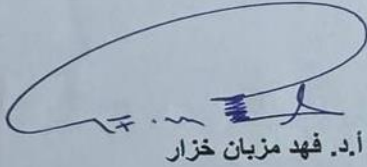
- ١- اسراء جاسم محمد شعبة (أ)
- ٢- الاء رياض ناصر شعبة (أ)
- ٣- الاء جبار خواف شعبة (أ)
- ٤- الاء حارث حسن شعبة (ب)

بزيارة ميدانية لمشاهدة مدرسة اعدادية الهدى للبنات في القبلة / حي الجامعة ... ، وتم التنسيق مع ادارة المدرسة وادخالهم في محاضرة لطالبات الرابع الادبي / مادة أسس الجغرافية وتقنياتها وذلك بهدف الاطلاع على طرائق التدريس ومشاهدة الدرس وكيفية تناول مفرداته من قبل مدرسة المادة وتفاعل الطالبات وادارتها للصف وتعاملها مع الطالبات ومن ثم ملئ بطاقة تقويم اداء المدرس من قبل طالبات المشاهدة والاستفادة من هذه التجربة الميدانية .

مع اعتزازنا وتقديرنا

الملاحظات -

- بطاقة تقويم اداء المدرس عدد (٤) .
- تقرير مشاهدة للطالبات - عدد (٤) .



أ.د. فهد مزيان خزار

الاستاذ المشرف على المشاهدة

٢٠٢٤ / ١١ / ١٢

الى / السيد رئيس قسم الجغرافيا المحترم

م/ مشاهدة

تحيه طيبة

نظمت زيارة ميدانية في يوم الاثنين المصادف ٢٠٢٤/١١/١١ الى متوسطه الجهاد للبنات وهي جزء من متطلبات مادة المشاهدة والتطبيق لطالبات المرحلة الرابعة/ قسم الجغرافيا لكل من الطالبات : (خولة فوزي طاهر - ختام صباح ياسر- دانية ماهر عبد الرحيم - رباب اباد عبد الرحمن) ، وكان الهدف من هذه المشاهدة هو درس واقعي عن مادة الجغرافيا وذلك لاستفادة الطالبات من عملية شرح المدرسة للمادة المطلوبة ومعرفة الأدوات التي يستخدمها مدرس الجغرافيا في عملية شرح المادة والكيفية التي تتم بها ذلك والانماط السلوكية التي يتبعها الأستاذ تجاه الطالبات خلال الدرس لتحفيزهن للمشاركة في الإجابة عن الأسئلة وشرح المادة وذلك للاستفادة من خبرات الاستاذ وتسجيل الملاحظات الخاصة بالدرس سواء كانت إيجابية أو سلبية من وجهة نظر كل طالبة، وتوزيع استمارة خاصة بمادة المشاهدة من قبلي الى كل طالبة .

كما تضمنت الزيارة درس كان بعنوان (السكان والنشاط الاقتصادي) للصف الثاني المتوسط شعبة (ج) وتم تعليم الطالبات على تعليم النشاط وطريقة تبادل الحوار وطريقة الكرسي الشاطر وطريقة الكروبات والمتكلم وطرق التفاعل بين الطالبات وطريقة الخرائط الذهنية ، تم تدوين الطالبات الملاحظات الخاصة بالدراسة من أجل تعزيز الجوانب العلمية وتم ملئ الاستمارة الخاصة بالمشاهدة .

مع التقدير

أ.م.د علي حسين خميس

بعض الصور التي التقطت اثناء المشاهدة بالمدرسة مع الكادر والطلبة



يوم الاثنين : ١١-١١-٢٠٢٤

بطاقة تقويم أداء المدرس في التدريس تملأ من قبل الطالب المشاهد

التاريخ ١١/١١/٢٠٠٤

أسم المشاهد : حانية ماهر جريد الرقيم
المشرف : علي حسين محيس
الشعبة : (P)

موضوع الدرس : السكان والتنمية الاقتصادية

م	ممتاز	جيد جداً	جيد	وسط	ضعيف	ملاحظات التدريس
١			✓			يلقي السلام على الطلاب في بداية الدرس
٢		✓				نظيف المظهر والهيئة
٣	✓					يتحدث بلغة صحيحة ومفهومة
٤		✓				معتدل بحركته داخل الصف
٥		✓				طليق الوجه ويشوش
٦	✓					صوته مسموع لجميع الطلاب
٧			✓			يملك نفسه عند الغضب
٨	✓					يظهر الحماس والحيوية في أثناء الدرس كله
٩						يواجه المواقف المربكة بإتزان ومرونة
١٠		✓				يظهر الثقة في أفعاله وأقواله
١١			✓			يستخدم السبورة استخداماً صحيحاً
١٢						يستخدم الوسائل التعليمية بأوقتها المناسبة
١٣			✓			أسئلته التمهيدية مثيرة وشائقة
١٤			✓			يربط خبرات الطلاب بموضوع الدرس الجديد
١٥			✓			يعرض أفكار الدرس على نحو مترابط
١٦				✓		يتيح الفرصة للطلاب لطرح أسئلتهم
١٧			✓			يمد الطلاب بتعزيزهم للسلوك الجيد
١٨			✓			يراعي توزيع الحصص على خطوات الدرس
١٩			✓			يهتم بالواجبات المنزلية ويواجهها نحو أهداف الدرس
٢٠				✓		يستخدم أسماء الطلاب عند التعامل معهم
٢١		✓				يعدل السلوك غير السوي من دون إفراط في النقد
٢٢			✓			يخلق التماسك الفردي بين الطلاب
٢٣			✓			لا يركز في طلاب بعينهم من دون الآخرين
٢٤		✓				يحترم آراء الطلاب
٢٥	✓					يتسم بالتواضع
٢٦		✓				يلتزم بالحضور والانصراف في المواعيد
٢٧	✓					يلتزم بالتحضير الجيد للدروس
٢٨						يصحح واجبات الطلاب في الوقت المناسب
٢٩	✓					يراعي الفروق الفردية بين الطلاب
٣٠		✓				مستوى الإلمام بالمادة العلمية
٣١		✓				التقدير العام الذي يستحقه المدرس
٣٢						ملاحظات أخرى
٣٣						ملاحظات أخرى
٣٤						ملاحظات أخرى
٣٥						ملاحظات أخرى
٣٦						ملاحظات أخرى
٣٧						ملاحظات أخرى
٣٨						ملاحظات أخرى
٣٩						ملاحظات أخرى
٤٠						ملاحظات أخرى

المديونية العامة للتربية محافظة البحيرة
متوسطة الجهاد للبنات

بطاقة تقويم أداء المدرس في التدريس تملأ من قبل الطالب المشاهد
 اسم المشاهد: روايه ابراهيم الرحمن
 المشرف: علي حسين عيسى
 الترخيص: ٢٠٢٤ / ١١ / ٢٠
 موضوع الدرس: الكان والنظام الاقتصادي
 الشعبية: (٢)

م	ممتاز	جيد جدا	جيد	وسيط	ضعيف	ملاحظات
١		✓		✓		يأتي السلام على الطلاب في بداية الدرس
٢		✓				تنظيف المظهر والهيئة
٣		✓				يتحدث بلغة صحيحة ومفهومة
٤			✓			معتدل بحركته داخل الصف
٥						طليق الوجه ويشوش
٦		✓				صوته مسموع لجميع الطلاب
٧		✓				يمالك نفسه عند الغضب
٨			✓			يظهر الحماس والحيوية في أثناء الدرس كله
٩			✓			يواجه المواقف المربكة بآتيان ومرونة
١٠			✓			يظهر الثقة في أفعاله وأقواله
١١				✓		يستخدم السبورة أستخدمًا صحيحًا
١٢				✓		يستخدم الوسائل التعليمية بأوقتها المناسبة
١٣				✓		أسئلته التمهيدية مثيرة وشائقة
١٤			✓			يربط خبرات الطلاب بموضوع الدرس الجديد
١٥			✓			يعرض أفكار الدرس على نحو مترابط
١٦			✓			يتيح الفرصة للطلاب لطرح أسئلتهم
١٧			✓			يعد الطلاب بتعزيز فوري للمسلوك الجيد
١٨		✓				يراعي توزيع الحصص على خطوات الدرس
١٩		✓				يهتم بالواجبات المنزلية ويواجهها نحو أهداف الدرس
٢٠			✓			يستخدم أسماء الطلاب عند التعامل معهم
٢١				✓		يعدل السلوك غير السوي من دون إفراط في النقد
٢٢				✓		يخلق التماسك الفردي بين الطلاب
٢٣			✓			لا يركز في طلاب بعينهم من دون الآخرين
٢٤						يحترم آراء الطلاب
٢٥			✓			يقيم بالتواضع
٢٦		✓				يلتزم بالحضور والانصراف في المواعيد
٢٧			✓			يلتزم بالتحضير الجيد للدروس
٢٨			✓			يصصح واجبات الطلاب في الوقت المناسب
٢٩		✓				يراعي الفروق الفردية بين الطلاب
٣٠		✓				مستوى الامام بالمادة العلمية
٣١						التقدير العام الذي يستحقه المدرس
٣٢						ملاحظات أخرى
٣٣						ملاحظات أخرى
٣٤						ملاحظات أخرى
٣٥						ملاحظات أخرى
٣٦						ملاحظات أخرى
٣٧						ملاحظات أخرى
٣٨						ملاحظات أخرى
٣٩						ملاحظات أخرى
٤٠						ملاحظات أخرى

ملاحظة: هذه البطاقة تستخدم لتقييم الأداء التعليمي للمدرسين فقط.
 مدير المدرسة: محمد عبد الله
 مدير المدرسة: محمد عبد الله

بسم الله الرحمن الرحيم

في يوم ١١ / ١١ / ٢٠٢٤ يوم الاثنين

قمت بزيارة مدرسة الهدى للبنات

الصف السادس الأدبي / مادة الجغرافيا

ولاحظت ما يلي :-

كان أسلوب المدرسة جيد يتقن عام ...

إذا كان مظهر المدرسة لائق بالمهنة ، جيدة المظهر والهيئة.

كان صوتها واضح عند جميع الطلاب في داخل الصف ،

تحدثت بطريقة صحيحة ومفهومة ، مقبولة بالحركة

داخل الصف . وكانت ودودة مع الطالبات ، وتلتزم بالحضور

والانصراف في المواعيد ، لكنها لم تستخدم أساليب متنوعة في التدريس

اكتفت بالسؤال والجواب ولم تستخدم الوسائل التعليمية بل اكتفت

بخيال الطلبة ولم تستخدم أسماء الطالبات عند التعامل معهم .

أما القاعة الدراسية كانت غير مناسبة للطلاب كانت الهوية غير جيدة

وكذلك الأظرفة غير كافية .

روان صدير محمد :

الى / السيد رئيس قسم الجغرافية المحترم

م مشاهدة

تم في يوم الاربعاء المصادف ٢٠٢٤/١١/٦ زيارة ميدانية الى مدرسة النور المبين الاهلية الواقعة في منطقة (المنأوي باشا) وهي جزء من متطلبات مادة المشاهدة والتطبيق لطالبات المرحلة الرابعة / قسم الجغرافية وهدفت الزيارة التي كانت بأشراف م.م حنين صادق عبد العباس الى مشاهدة درس واقعي وقد تضمنت الزيارة مشاهدة درس الجغرافية للصف السادس الادبي وقد قمت بمناقشة الجوانب الايجابية والسلبية الخاصة بالدرس مع الطالبات مع تدوين اهم الملاحظات الخاصة بالدرس من اجل تعزيز الجوانب العلمية وحتى تبلغ المشاهدة اهدافها وقمت بتوجيه الطالبات وارشادهم لكيفية ملئ بطاقة تقويم اداء المدرس في التدريس من خلال ملاحظته لطرائق التعليم والانماط السلوكية ... وكانت عملية المشاهدة للدروس جيدة وتم الاستفادة منها كنشاط تربوي هادف يسبق عملية التطبيق العملي و الفعلي ومصدر مهم من مصادر تعلم الطالب لفن ومهارة التدريس.



- ١ يتحدث بلغة صحيحة ومفهومة نعم
- ٢ نظيف المظهر والهيئة نعم
- ٣ معتدل بحركته داخل الصف نعم
- ٤ طليق الوجه ويشوش نعم
- ٥ صوته مسموع نعم
- ٦ يملك نفسه عند الغضب نعم
- ٧ يظهر الحماس والحيوية في اثناء الدرس كله نعم
- ٨ يوجهه الموافقات لمريكة باتزان ومرونة نعم
- ٩ يظهر الثقة في أفعاله وأقواله نعم
- ١٠ يستخدم السبورة استخداما صحيحا نعم
- ١١ يستخدم الوسائل التعليمية بأوقتها المناسبة نعم
- ١٢ أسئلته التمهيدية مثيرة وشائقة نعم
- ١٣ يربط خبرات الطلاب بموضوع الدرس الجديد نعم
- ١٤ يعرض أفكار الدرس على نحو مترابط نعم
- ١٥ يتيح الفرصة للطلاب لطرح أسئلتهم نعم
- ١٦ يمد الطلاب بتعزيز فوري للسلوك الجيد نعم
- ١٧ يراعي توزيع الحصة على خطوات الدرس نعم
- ١٨ يهتم بالواجبات المنزلية ويوجهها نحو أهداف الدرس نعم
- ١٩ يستخدم أسماء الطلاب عند التعامل معهم نعم
- ٢٠ يعدل السلوك غير السوي من دون إفراط في النقد نعم
- ٢١ يخلق التفاضل الفردي بين الطلاب نعم
- ٢٢ لا يركز في طلاب بعينهم من دون الآخرين نعم
- ٢٣ يحترم آراء الطلاب نعم
- ٢٤ يتسم بالتواضع نعم
- ٢٥ يلتزم بالحضور والانصراف في المواعيد نعم
- ٢٦ يلتزم بالتحضير الجيد للدرس ك
- ٢٧ يصحح واجبات الطلاب في الوقت المناسب نعم
- ٢٨ يراعي الفروق الفردية بين الطلاب نعم
- ٢٩ مستوى الالمام بالمادة العلمية نعم
- ٣٠ التقدير العام الذي يستحقه المدرس نعم
- ٣١ ملاحظات أخرى ك
- ٣٢ ملاحظات أخرى ك
- ٣٣ ملاحظات أخرى ك
- ٣٤ ملاحظات أخرى ك
- ٣٥ ملاحظات أخرى ك
- ٣٦ ملاحظات أخرى ك
- ٣٧ ملاحظات أخرى ك
- ٣٨ ملاحظات أخرى ك
- ٣٩ ملاحظات أخرى ك

- ١ يتحدث بلغة صحيحة ومفهومة نعم
- ٢ نظيف المظهر والهيئة نعم
- ٣ معتدل بحركته داخل الصف نعم
- ٤ طليق الوجه ويشوش نعم
- ٥ صوته مسموع نعم
- ٦ يملك نفسه عند الغضب نعم
- ٧ يظهر الحماس والحيوية في أثناء الدرس كله نعم
- ٨ يوجهه الموافقات لمريكة بانتزان ومرونة نعم
- ٩ يظهر الثقة في أفعاله وأقواله نعم
- ١٠ يستخدم السبورة استخداماً صحيحاً نعم
- ١١ يستخدم الوسائل التعليمية بأوقتها المناسبة نعم
- ١٢ أسئلته التمهيدية مثيرة وشائقة نعم
- ١٣ يربط خبرات الطلاب بموضوع الدرس الجديد لا
- ١٤ يعرض أفكار الدرس على نحو مترابط نعم
- ١٥ يتيح الفرصة للطلاب لطرح أسئلتهم نعم
- ١٦ يمد الطلاب بتعزيز فوري للسلوك الجيد نعم
- ١٧ يراعي توزيع الحصة على خطوات الدرس نعم
- ١٨ يهتم بالواجبات المنزلية ويوجهها نحو أهداف الدرس نعم
- ١٩ يستخدم أسماء الطلاب عند التعامل معهم نعم
- ٢٠ يعدل السلوك غير السوي من دون إفراط في النقد نعم
- ٢١ يخلق التنافس الفردي بين الطلاب لا
- ٢٢ لا يركز في طلاب بعينهم من دون الآخرين نعم
- ٢٣ يحترم آراء الطلاب لا
- ٢٤ يتسم بالتواضع نعم
- ٢٥ يلتزم بالحضور والانصراف في المواعيد نعم
- ٢٦ يلتزم بالتحضير الجيد للدرس نعم
- ٢٧ يصحح واجبات الطلاب في الوقت المناسب نعم
- ٢٨ يراعي الفروق الفردية بين الطلاب نعم
- ٢٩ مستوى الامام بالمادة العلمية جيد
- ٣٠ التقدير العام الذي يستحقه المدرس جيد
- ٣١ ملاحظات أخرى متسعة في الكلام ولا يتبع الفرصة لطلاب لتكلم
- ٣٢ ملاحظات أخرى لم يربط الدرس الجديد بسابق
- ٣٣ ملاحظات أخرى
- ٣٤ ملاحظات أخرى
- ٣٥ ملاحظات أخرى
- ٣٦ ملاحظات أخرى
- ٣٧ ملاحظات أخرى
- ٣٨ ملاحظات أخرى
- ٣٩ ملاحظات أخرى

بطاقة تقويم أداء المدرس في التدريس تملأ من قبل الطالب المشاهد

2024/11/18

التاريخ

أسم المشاهد : محمد بن عبد الله بن عبد الله
المشرف : عبد الله بن عبد الله
الشعبة : ف

موضوع الدرس : صفحة ١٠٠

م	ضعيف	وسط	جيد	جيد جدا	ممتاز
١					
٢					
٣					
٤					
٥					
٦					
٧					
٨					
٩					
١٠					
١١					
١٢					
١٣					
١٤					
١٥					
١٦					
١٧					
١٨					
١٩					
٢٠					
٢١					
٢٢					
٢٣					
٢٤					
٢٥					
٢٦					
٢٧					
٢٨					
٢٩					
٣٠					
٣١					
٣٢					
٣٣					
٣٤					
٣٥					
٣٦					
٣٧					
٣٨					
٣٩					
٤٠					



بطاقة تقويم أداء المدرس في التدريس تملأ من قبل الطالب المشاهد

التاريخ ١١ / ١١ / ٢٠٢٠

اسم المشاهد : نور احمد محمود

المشرف :

مستشفى جامعة الكوفة

الشعبة :

موضوع الدرس :

م	ممتاز	جيد جدا	جيد	وسط	ضعيف	فعاليات التدريس
١		✓				يلقي السلام على الطلاب في بداية الدرس
٢		✓				نظف المظهر والهيئة
٣	✓					يتحدث بلغة صحيحة ومفهومة
٤	✓		✓			معتدل بحركته داخل الصف
٥	✓					طليق الوجه وبشوش
٦	✓					صوته مسموع لجميع الطلاب
٧	✓					يملك نفسه عند الغضب
٨			✓			يظهر الحماس والحيوية في أثناء الدرس كله
٩			✓			يواجه المواقف المربكة بآتيان ومرونة
١٠	✓					يظهر الثقة في أفعاله وأقواله
١١	✓					يستخدم السبورة استخداما "صحيحا"
١٢	✓					يستخدم الوسائل التعليمية بأوقتها المناسبة
١٣			✓			أسئلته التمهيدية مثيرة وشائقة
١٤		✓				يربط خبرات الطلاب بموضوع الدرس الجديد
١٥			✓			يعرض أفكار الدرس على نحو مترابط
١٦			✓			يتيح الفرصة للطلاب لطرح أسئلتهم
١٧		✓				يمد الطلاب بتعزيز فوري للسلوك الجيد
١٨			✓			يراعي توزيع الحصص على خطوات الدرس
١٩		✓		✓		يهتم بالواجبات المنزلية ويواجهها نحو أهداف الدرس
٢٠	✓					يستخدم أسماء الطلاب عند التعامل معهم
٢١		✓				يعدل السلوك غير السوي من دون إفراط في النقد
٢٢			✓			يخلق النافس الفردي بين الطلاب
٢٣			✓		✓	لا يركز في طلاب بعينهم من دون الآخرين
٢٤		✓				يحترم آراء الطلاب
٢٥			✓			يتسم بالتواضع
٢٦			✓			يلتزم بالحضور والانصراف في المواعيد
٢٧			✓			يلتزم بالتحضير الجيد للدروس
٢٨			✓			يصصح واجبات الطلاب في الوقت المناسب
٢٩		✓				يراعي الفروق الفردية بين الطلاب
٣٠						مستوى الامام بالمادة العلمية
٣١						التقدير العام الذي يستحقه المدرس
٣٢						ملاحظات أخرى
٣٣						ملاحظات أخرى
٣٤						ملاحظات أخرى
٣٥						ملاحظات أخرى
٣٦						ملاحظات أخرى
٣٧						ملاحظات أخرى
٣٨						ملاحظات أخرى
٣٩						ملاحظات أخرى
٤٠						ملاحظات أخرى



جمهورية العراق
استثمار الطاقة النظيفة طريقنا نحو التنمية المستدامة

Misan university
Collage of education
Geography Departmen



جامعة ميسان
كلية التربية
قسم الجغرافيا

السيد رئيس قسم الجغرافية في جامعة () لدرجة () كلية () ()

م / استشهد



تحية طيبة .. نظراً لما نعهد فيكم من خبرة علمية واطلاع واسع، لذى نرجو تفضلكم بإبداء رأيكم في العناوين المقترحة كمشاريع بحثية لرسائل ماجستير في قسمنا للعام الدراسي (٢٠٢٣ - ٢٠٢٤)، كما موضح في الجدول أدناه وحسب ما متوفر لديكم من معلومات، فيما إذا كان الموضوع قد تم تسجيله لديكم او قد تمت دراسته من قبل احد طلبتكم في السنوات السابقة لمرحلتى الماجستير والدكتوراه.

مع فائق التقدير ..

ت	عنوان الرسالة	مدرس في قسمكم	يصلح للدراسة	لا يصلح للدراسة	الملاحظات
١	تغير المناخ واثره في تغير بعض مؤشرات التساقط المطري في جنوبي العراق	نعم	نعم		
٢	اثر تغير المناخ في تغير مقادير الارتفاع الجهدى لمراكز المنظومات الشمولية السطحية في فصل الشتاء	نعم	نعم		

ملاحظة :- في حال وجود دراسة تفضلكم بارسال العنوان بصورة او نسخة ورقية وتاريخ تسجيل العنوان ضمن محضر اللجنة العلمية في قسمكم

م.د. هديل هشام عبد الأمير
رئيس القسم

اسم رئيس القسم :
التوقيع :
ختم القسم

العدد:
التاريخ: 2024/ /



جامعة الكوفة
كلية التربية للبنات
قسم الجغرافية
اللجنة العلمية

الى / السيد رئيس قسم الجغرافية المحترم
كلية التربية للبنات / جامعة البصرة

تحية طيبة //

تهديكم اللجنة العلمية في قسم الجغرافية / كلية التربية للبنات - جامعة الكوفة تحياتها ،
وتطلب عونكم في إمدادها برأيكم فيما إذا كان الموضوع ادناه قد تم تسجيله لديكم او هو قيد
الدراسة او قد تمت دراسته من قبل احد طلبتكم في السنوات السابقة لمرحلتى الماجستير
والدكتوراه .

(تحليل شمولي لموجات الرطوبة الصيفية في العراق ونذيرتها لمكانية اعتماد نظم المعلومات
لطلبة الماجستير (هاجر عاي عبد الجبار محمد))
- هل تمت دراسة هذا الموضوع في قسمكم: نعم () ، كلا ()
- حسب اطلاعكم هل تمت دراسته في أقسام اخرى: نعم () ، كلا () ، لا اعلم ()
- رأي التدريسي الاختصاص حول الموضوع :

اسم التدريسي ولقبه العلمي : د. أحمد جاسم محمد

جغرافية المناخ

الاختصاص الدقيق:

الجغرافيا

القسم:

كلية التربية للبنات - جامعة البصرة

الكلية والجامعة:

توقيع رئيس القسم:

مع فائق الشكر والتقدير

ا.م.د. عتّاب يوسف كز
رئيس قسم الجغراف
2024/ /

موضوع التحليل الشمولي لموجات الرطوبة الصيفية مدروس
في جامعة بغداد للطالب ايار شداد عبد خزور - كلية
التربية - الجامعة المستنصرية واستحوذت الدراسة على التحليل
الشمولي لتأثير موجات الرطوبة وربما يكون هناك
تطابق في الموضوع ويفضل ان يكون الفحص المرفق
لموجات الرطوبة الصيفية
وتكمّل كل التقدير

اجهزة مختبر التقنيات الجغرافية / قسم الجغرافيا / كلية التربية للبنات

ت	اسم الجهاز	Device	المنشأ	العدد	نوع الاستخدام	تاريخ الدخول بالعمل
1	جهاز GPS	GARMIN78s	صين	1	مباشر	٢٠١٥ - ٢٠١٦
2	جهاز total station	Topcon	يابان	1	مباشر	٢٠١٥ - ٢٠١٦
3	عجلة قياس المسافة	10000 متر	صين	2	مباشر	٢٠١٥ - ٢٠١٦
4	شريط كتاني لقياس المسافة	100 متر	صين	1	مباشر	٢٠١٥ - ٢٠١٦
5	جهاز قياس المسافة الليزري	100 متر	صين	1	مباشر	٢٠١٥ - ٢٠١٦

كلية التربية للبنات

COLLEGE OF EDUCATION FOR WOMEN

FOUNDED 2011- 2012

مصادقة السيد العميد

ا.م.د. أمل محمد عبد الكريم

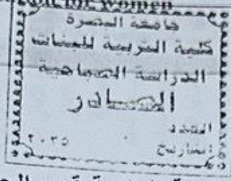
توقيع رئيس قسم الجغرافيا

ا.د. احمد جاسم الخفيا



(المدرس اميرة)

علايات باب الزبير



امر اداري

م / المكلفين بالاشراف على المشاهدة والتطبيق لطالبات المرحلة الرابعة قسم الجغرافيا
للعام الدراسي ٢٠٢٤-٢٠٢٥

استناداً الى الصلاحيات المخولة لنا تقرر الموافقة على تكليف الاساتذة المدرجة اسمائهم
في القوائم المرفقة ربطاً بالاشراف على المشاهدة والتطبيق لطالبات المرحلة الرابعة
قسم الجغرافيا وكما مبين في القوائم المرفقة ربطاً " للعام الدراسي ٢٠٢٤-٢٠٢٥ .

المرفقات //

- مجموعات المشاهدة والتطبيق لطالبات قسم الجغرافيا .

الأستاذ المساعد الدكتور

امل محمد عبد الكريم

العميد

٢٠٢٥/٩/١١

WOMEN

نسخة منه الى //

- شعبة الموارد البشرية (مع الاوليات) .

- قسم الجغرافيا للعلم مع التقدير .

- الصادرة .

سوسن // ٢/١٠

د.ميثم عبد الحسين	د.ميثم عبد الحسين	7755860974	البصرة	م.ام ايمن	فاطمة رشيد عتيوي	58
د.ميثم عبد الحسين	د.ميثم عبد الحسين	7727687110	الشمومية	مدارس الاواب	هبة عبد الله حميد	59
د.سها وليد مصطفى	د.سها وليد مصطفى	7741239727	الشرطة	م. الاماني	زوان ساجت مجيد	60
د.سها وليد مصطفى	د.سها وليد مصطفى	7714040910	الشرطة	م.الاماني	زهراء عبد الاله محمد	61
د.سها وليد مصطفى	د.سها وليد مصطفى	7806347996		العالمية	مفي احمد سلمان	62
د.سها وليد مصطفى	د.سها وليد مصطفى	7741200616	حي المهندسين	مناهل العلم	حاجية عباس	63
د.سها وليد مصطفى	د.سها وليد مصطفى	7737056549	الاصمعي	ابو الاسود	رقية عبد الرحيم جابر	64
د.سها وليد مصطفى	د.سها وليد مصطفى	7737056549	مستوصف الغدير	م.نور الصباح	زينب خليل ابراهيم	65
د.عيسى سعد	د.ايمان نعيم	7714424271		م.الواب	بنين منذر علي	66
د.عيسى سعد	د.ايمان نعيم غضبان	7741203262		الحلاف	الاء جبار خواف	67
د.عيسى سعد	د. ايمان نعيم غضبان	7741203262		م.الامراء	تمارا ناظم فاضل	68
د.عيسى سعد	7713930560	شركة التمر		ام قصر	زينب علي عباس	69
د.سندس صبيح	د.دنيا وليد زاجي	7711421886	ذات الصواري	ام قصر	فاطمة ناظم احنين	70
د.سندس صبيح	د.دنيا وليد زاجي	7747233326	ع- النور المرتفع	فذك	زينب خالد	71
د.سندس صبيح	د.دنيا وليد	7773576047	الامن الداخلي	م.الرشد		72
د.دنيا وليد زاجي	د.دنيا وليد	7818298358	شركة اسيا	ث.الحبيب	مفي حمادي	73
				المصطفى	زهراء صفاء صالح	74
				الاصمعي	الاء رياض	75
د.دنيا وليد زاجي	د.سندس صبيح	7742208226	العالية	م. الرحيق	غدير علاء حمد	76
د.دنيا وليد	د.سندس صبيح	7747398214	القبلة	ام الشهداء	نبا مناضل سلمان	77
د.دنيا وليد	د.سندس صبيح	7764458426	القبلة	م. المرتضى	حوراء صبيح	78
فاطمة عذيب	د.سندس صبيح	7726644722	القبلة	م. الشذى	دانية ماهر	79
فاطمة عذيب	د.انعام عبد العظيم	7725100072	القبلة	م. الشذى	ختم صباح ياسر	80
فاطمة عذيب	د.انعام عبد العظيم	7764511791	مناوي لجم	م. زهرة الوادي	تبارك طلعت عطية	81
د.انعام عبد العظيم	د.انعام عبد العظيم	7839482535	الحبانية	وديعه الرسول	هدى علي جبر	82
د.انعام عبد العظيم	د.فاطمة عذيب	7728095834	القبلة	م.جيل الزهراء	منايع العلم	83
د.انعام عبد العظيم	د.فاطمة عذيب	7850903959	الحبانية	م. الزهراء	م. زهرة الوادي	84
د.انعام عبد العظيم	د.فاطمة عذيب	7725463288	الحيانية	البراضعية	منايع العلم	85
د.انعام عبد العظيم	د.فاطمة عذيب	7716728393	فرح الزهراء غزان	المناعي		
د.سيف معتر	د.فادية يعكوب	7839482535	دانية ماهر	شارع سيد امين	بنين احمد ابراهيم	
د.سيف معتر	د.فادية يعكوب	7739396473	مريم حازم احمد	ع. حيفا		
د.سيف معتر	فادية يعكوب	7805871189	فلكة الاسمدة			
ا.د احمد جاسم محمد	ا.د احمد جاسم محمد					

Ministry of Higher Education
And Scientific Research
Basra University
College of education for women

بسمه تعالى
جمهورية العراق



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة البصرة

كلية التربية للعلوم

شعبة الموارد البشرية

العدد / ٢٠٢٤ / ١ / ٧
التاريخ / ٢٠٢٤ / ١ / ٧

أمر إداري

م / سفرة علمية

استناداً للصلاحيات المخولة لنا تقرر الموافقة على اجراء سفرة علمية لطالبات المرحلة الاولى / قسم الجغرافية الى المتحف الطبيعي وذلك يوم الثلاثاء المصادف ٢٠٢٤ / ١ / ٩ وتكون السفرة برفقة السادة التدريسيين المدرجة اسماؤهم في ادناه :

الاسماء //

- ١- أ.د. احمد جاسم محمد
- ٢- أ.م.د. محمد اطخيخ ماهود
- ٣- م. وائل قاسم راشد
- ٤- م.م. زينب صائب عبد الامير
- ٥- م.م. نبأ كريم احمد
- ٦- م.م. حسنة خزل موازي
- ٧- م.م. فاطمة ايوب يعقوب
- ٨- م.د. فاطمة عذيب جمعة
- ٩- م.م. حنين صادق عبد العباس
- ١٠- م.م. شيما خيرى زاير

الأستاذ المساعد الدكتور

امل محمد عبد الكريم

العميد

٢٠٢٤ / ١ / ٧

نسخة منه إلى //

. مكتب السيد معاون العميد للشؤون العلمية للعلم . مع التقدير .

. شعبة الموارد البشرية (مع الطلب) .

. قسم الجغرافية للعلم . مع التقدير .

الصادرة .

باسم

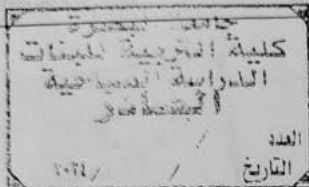
Ministry of Higher Education
And Scientific Research
Basma University
College of education for women

بسمه تعالى
جمهورية العراق



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة البصرة
كلية التربية للبنات
شعبة الموارد البشرية

العدد ٢٧١ / ٥٧٧
التاريخ ٢٠٢٤ / ٨ / ١٨



امر اداري

م / سفرة علمية

بناءً على الطلب المقدم من (أ.م.د. علي حسين خميس) والمتضمن القيام بسفرة علمية الى
(شركة الموانئ العراقية وميناء خور الزبير وشركة خطوط الانابيب النفطية / ميناء خور الزبير النفطي)
وذلك يوم الثلاثاء المصادف ٢٠٢٤/٢/١٣ واستناداً للصلاحيات المخولة لنا بقرار الموافقة على القيام بالسفرة
وذلك برفقة الاساتذة المدرجة اسمائهم ادناه .

الاسماء //

- أ.م.د. علي حسين خميس .
- أ.د. علي ناصر عبد الله .
- أ.د. ابراهيم علي ديوان .
- أ.د. مرتضى محمد سهر .
- م.د. سندس صبيح .
- م.د. حسن خزعل .
- م.م. زينب صائب .
- م.م. نبال كريم .

الأستاذ المساعد الدكتور
امل محمد عبد الكريم
العميد
٢٠٢٤/٢ / ٨

نسخة منه الى //

- مكتب السيد العميد للشؤون العلمية للعلم . مع التقدير .
- شعبة الموارد البشرية .
- قسم الجغرافيا . مع التقدير .
- الصالرة .

سومن / ٨ / ٢

Iraq - Basrah - Bab Al zuber

womencollegedu@uobasrah.edu.iq

العراق - البصرة - مجمع كليات باب الزبير

Ministry of Higher Education

And Scientific Research

Basra University

College of education for women



بسم الله الرحمن الرحيم
جمهورية العراق



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

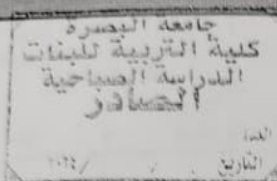
جامعة البصرة

كلية التربية للبنات

شعبة الموارد البشرية

العدد ١٣٧٨/٥٦٧

التاريخ ٢٠٢٤/٤/٣٠



امر اداري

م / عمل تطوعي

استناداً للصلاحيات المخولة لنا تقرر الموافقة على قيام الاساتذة قسم الجغرافية
المرجعة اسمائهم إدناه بعمل تبرع بمجموعة كتب الجغرافية لرفد مكتبة كلية التربية
البنات بالكتب .

المشاركون //

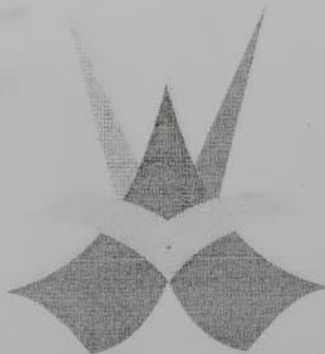
- ١- أ. د. أحمد جاسم الحسان .
- ٢- أ. د. سها وليد مصطفى .
- ٣- م. م. سندس صبيح محمد .

الأستاذ المساعد الدكتور

أمل محمد عبد الكريم

العميد

٢٠٢٤/٤/٣٠



كلية التربية للبنات
COLLEGE OF EDUCATION FOR WOMEN

FOUNDED 2011- 2012

تأسست عام ٢٠١٢- ٢٠١١

نسخة منه إلى //

- * مكتب معاون العميد للشؤون العلمية في كليتنا . . . مع التقدير
- * قسم ضمان الجودة .
- * شعبة الموارد البشرية (مع الاوليات) .
- * وحدة الاعلام .
- * قسم الجغرافية .
- * الصادرة .

سلمى // ٤/٣٠

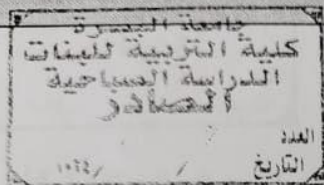
Ministry of Higher Education
And Scientific Research
Basra University
College of education for women

بسمه تعالى
جمهورية العراق



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة البصرة
كلية التربية للبنات
شعبة الموارد البشرية

العدد ٧ / ٥٤ / ٢٢٣
التاريخ ٢٠٢٤ / ١٢ / ٢٥



امر اداري

م / زيارة علمية

ضمن فعاليات نشاطات الكلية واستناداً للصلاحيات المخولة لنا
تقرر السماح لمجموعة الطالبات المرحلة الثالثة والثانية (قسم الجغرافية)
بربصحة التدريسيين المدرجة اسماءهم ادناه؛ بزيارة علمية إلى المكتبة
المركزية.

الاسماء التدريسيين //

- 1- أ. د. احمد جاسم الحسان .
- 2- م. د. سندس صبيح محمد .
- 3- م. د. ايمن نعيم غضبان .
- 4- م انعام عبد العظيم شاهين .
- 5- م.م. حنان احمد عبد الكريم .
- 6- م.م. رند عبد الرضا عبد الخالق .
- 7- م.م. دنيا وليد زاجي .
- 8- م.م. شيماء خيري زاير .

الأستاذ المساعد الدكتور
أمل محمد عبد الكريم
العميد
2024/ 2/ ٢٥

جغرافية

نسخة منه إلى //

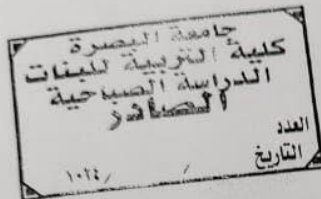
. مكتب السيد معاون العميد للشؤون العلمية للعلم .. مع التقدير .

. شعبة الموارد البشرية (مع الطلب) .

. الموما اليهم .

. الصادرة .

سلمى // 2/25



إلى / جامعة البصرة / قسم ضمان الجودة والاداء الجامعي

م / استحداث مختبر

تحية طيبة..

نرسل لكم ريثاً الوثائق المطلوبة لاستحداث مختبر (التقنيات الجغرافية) في كلية التربية للبنات .

// للفضل بالإطلاع مع التقدير //

المرفقات

- طلب استحداث مختبر
- نموذج طلب استحداث مختبر
- استمارة اجهزة مختبر التقنيات الجغرافية
- استمارة اثاث مختبر التقنيات الجغرافية

كلية التربية للبنات
COLLEGE OF EDUCATION FOR WOMEN

الأستاذ المساعد الدكتور
فؤاد محمد عبد الكريم
FOUNDED 2011- 2012

أمل محمد عبد الكريم

عميد الكلية

٢٨ / ٢ / ٢٠٢٤م

نسخة منه إلى:

- مكتب السيد العميد للفضل بالإطلاع .. مع التقدير
 - مكتب السيد معاون العميد للشؤون العلمية لنفس الغرض اعلاه مع التقدير
 - قسم الجغرافيا .. لنفس الغرض اعلاه .. مع التقدير
 - رئيس لجنة مختبر التقنيات الجغرافية .. لنفس الغرض اعلاه مع التقدير
 - شعبة ضمان الجودة في الكلية
- الصادرة



البصرة
مكة
الرياض

استمارة تقويم الطالبات المطبقات للعام الدراسي 2023-2024

عدد الحصص: ٤

المطبعة: أخوار كشم خضر المدرسة: ثانوية / بنم / عام الصف: ١/أول

التقويم	مفردات التقويم	درجة التقويم	توقيع المشرف التربوي
ي	اعداد الخطة وطريقة التدريس	٥	
	شخصية المطبعة وحسن ادارتها للصف	٥	
	استخدام الوسائل التعليمية	٤	
	قدرته على اثارة اهتمام الطلبة بالدرس	٥	
	اهتمامها بالاختيارات وانماط اسئلتها والعناية بالتصحيح	٤	
	المجموع 30%	٢٣	
ي	دقة المادة العلمية وحدائتها	٦	
	تسلسل المادة العلمية وتربطها	٥	
	مدى استفادة الطلبة من المادة العلمية التي تدرسها	٥	
	سلامة اللغة العربية والانكليزية	٥	
	المجموع 30%	٢١	
ي	قدرتها على الوفاء بمتطلبات التدريس الجيد	٥	
	دقة مادتها العلمية وتربطها واستخدام الاساليب المساعدة في التدريس	٥	
	التزامها بالتعليمات المدرسية ومدى تعاونها مع الادارة	٥	
	المواظبة على الدوام والمشاركة بالنشاطات المدرسية	٥	
	المجموع 10%	٢٥	
المجموع النهائي للدرجات 70%		٥٣	
اسم وتوقيع المشرف العلمي: د. ٥١	اسم وتوقيع المشرف التربوي: د. ٥١		
التاريخ: ١٤/٤/٢٠٢٤	اسم وتوقيع المشرف العلمي:		
اسم وتوقيع المشرف التربوي:	اسم وتوقيع المشرف العلمي:		
اسم وتوقيع المشرف التربوي:	اسم وتوقيع المشرف العلمي:		

ختم وتوقيع مديرة المدرسة

ختم القسم العلمي

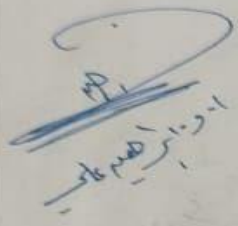


البصرة
ة للبنات
فيا

استمارة تقويم الطالبات المطبيقات للعام الدراسي 2023 - 2024

عدد الحصص : ٤

المطبعة : أخوار كوكب خضر المدرسة : ثانوية / الخيم / صالة الصف : ٨ / ١

التقويم	مفردات التقويم	درجة التقويم	توقيع المشرف التربوي
ي	اعداد الخطة وطريقة التدريس	٥	
	شخصية المطبعة وحسن ادارتها للصف	٥	
	استخدام الوسائل التعليمية	٤	
	قدرته على اثارة اهتمام الطلبة بالدرس	٥	
	اهتمامها بالاختبارات وانماط اسئلتها والعناية بالتصحيح	٤	
	المجموع 30%	٢٣	
	دقة المادة العلمية وحدائتها	٦	توقيع المشرف العلمي
	تسلسل المادة العلمية وترباطها	٥	
	مدى استفادة الطلبة من المادة العلمية التي تدرسها	٥	
	سلامة اللغة العربية والانكليزية	٥	
	المجموع 30%	٢١	
	قدرتها على الوفاء بمتطلبات التدريس الجيد	٥	توقيع وختم المشرف
	دقة مادتها العلمية وترباطها واستخدام الاساليب المساعدة في التدريس	٥	
	التزامها بالتعليمات المدرسية ومدى تعاونها مع الادارة	٥	
	المواظبة على الدوام والمشاركة بالنشاطات المدرسية	٥	
	المجموع 10%	٢٥	
المجموع النهائي للدرجات 70%		٥٣	
اسم وتوقيع المشرف العلمي : د. ٥١	اسم وتوقيع المشرف التربوي : د. ٥١		
التاريخ : ٢٤ / ٥ / ١٤٤٨	اسم وتوقيع المشرف العلمي :		
التاريخ :	اسم وتوقيع المشرف التربوي :		
اسم وتوقيع المشرف العلمي :	اسم وتوقيع المشرف التربوي :		
التاريخ :			

ختم وتوقيع مديرة المدرسة

ختم القسم العلمي



٢٧٠٩/٥٧/٧
٢٠٢٣/١٢/١٢

امر اداري

م / صرف اجور محاضرات

استناداً الى الكتاب الصادر من قسم التاريخ ذي العدد ٢٠ في ٢٠٢٣/١٢/٥ والمرفق ربطاً بقرار
صرف اجور محاضرات الاستاذ المساعد الدكتور (علي جودة صبيح) لتكليفه بالاشراف على
طالبة الدراسات العليا / الماجستير في التاريخ الحديث والمعاصر (ريثب عبد الامير ذياب)
موجب الامر ذي العدد ٢٣٦١/٣٩/٧ في ٢٠٢٣/٩/١٠ بمبلغ قدره (٣١٢٠٠٠) ثلاثمائة واثنان
عشر الف دينار ولمدة (٤) اشهر للاشهر (ايلول ، تشرين الاول ، تشرين الثاني وكانون الاول)

المرفقات //

كتاب قسم التاريخ .

الاستاذ المساعد الدكتور

اميل محمد عبد الكريم

المعيد

٢٠٢٣/١٢/١٢

نسخة منه الى //

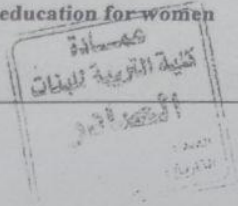
شعبة الموارد البشرية مع الاوليات .

الحسابات .

التفويض .

الصادرة .

باسمعة ١٢/١٣



امر اداري

م / صرف محاضرات

استناداً الى الكتب الصادرة من الاقسام العلمية (اللغة العربية والجغرافيا والتاريخ والعلوم التربوية والنفسية) والمرفقة ربطاً " تقرر صرف اجور محاضرات للدراسات الاولى والعليا للاقسام العلمية لشهر (تشرين الاول) وفروقات شهر (ايلول) بمبلغ (٢٦٣٢٩٠٠٠) ستة وعشرون مليون وثلاثمائة وتسعة وعشرون الف وتصرف من حساب (٦٦).

لمرفقات //

قوائم بالمحاضرات للدراسة الاولى والعليا.

الأستاذ المساعد الدكتور

امل محمد عبد الكريم

العميد

٢٠٢٣/ ١٢/ ١١

نسخة منه الى //

شعبة الموارد البشرية (مع الاوليات) .

الحسابات .

التدقيق .

الصادرة .

سوسن ١٢/١١



٣٧٧٥١/٥
٢٠٢٣/١٢

كلية التربية للبنات

امر اداري

م / صرف محاضرات

الى الكتب الصادرة من الاقسام العلمية (اللغة العربية والجغرافية والعلوم التربوية
والتاريخ) والمرفقة ربطاً بقرار صرف اجور محاضرات للدراسات الاولى للاقسام
لقسم التاريخ واللغة العربية والعلوم التربوية والنفسية للاشهر (تشرين الثاني
سنة ٢٠٢٣) بمبلغ (١,٦١٦٠٠٠) مليون وستمائة وستة عشر الف دينار .

تسليم

الأستاذ المساعد الدكتور

امل محمد عبد الكريم

العميد

ع ٢٠٢٣/١٢/٢

موارد بشرية

//
ولمعد البشرية مع الاوليات .

باسمعة م ١٢/٢٤

بوابة جهاز الاشراف والتقويم العلمي (الأجهزة المختبرية) / جامعة

٢٧/٨/٢٠٢٤

البصرة

ت	الكلية	عدد المختبرات	عدد المختبرات الكلية	النسبة المئوية	عدد الأجهزة المختبرية
1	كلية الاداب	3	4		0
2	كلية العلوم	112	118		684
3	كلية الهندسة	38	45		340
4	كلية الطب	14	16		428
5	كلية الزراعة	71	72		158
6	كلية الإدارة والاقتصاد	6	5		99
7	كلية التربية للعلوم الصرفة	23	32		201
8	كلية التربية للعلوم الإنسانية	2	8		93
9	كلية القانون	2	1		0
10	كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة	2	1		0
11	كلية الطب البيطري	11	11		0

	26		27	27	كلية الفنون	1 2
	239		14	14	كلية الصيدلة	1 3
	49		36	29	كلية طب الاسنان	1 4
	9		6	6	كلية التمريض	1 5
	9		2	4	كلية التربية للبنات	1 6
	165		19	19	كلية التربية/القرنة	1 7
	0			0	كلية الإدارة والاقتصاد/ القرنة	1 8
	382		12	16	علوم الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات	1 9
	*0		*	*0	كلية علوم البحار	2 0
	224		8	8	كلية طب الزهراء	2 1

مكتبة متخصصة تحتوي على مصادر ومواقع متنوعة

Ministry of Higher Education
And Scientific Research
Basra University
College of education for women



بسمه تعالى
جمهورية العراق



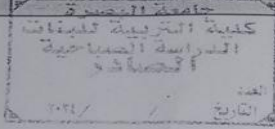
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة البصرة

كلية التربية للعلوم

شعبة الموارد البشرية

العدد / ٢٩١٧
التاريخ / ٢٠٢٤/٣/١١



امر اداري

م/ تكليف

استناداً للصلاحيات المخولة لنا تقرر تكليف السيد (مرتضى حميد رشيد) الموظف بعنوان (امين مكتبة) بمهام مدير شعبة المكتبة في كليتنا ويعتبر الامر نافذاً من التاريخ اعلاه .

الأستاذ المساعد الدكتور
امل محمد عبد الكريم
العميد
٢٠٢٤/٣/١١

نسخة منه الى //

- مكتب السيد معاون العميد للشؤون العلمية للعلم .مع التقدير .
- مكتب السيد معاون العميد للشؤون الادارية للعلم .مع التقدير .
- شعبة الموارد البشرية (مع الاوليات) .
- الحسابات .
- التدقيق .
- الصادرة .

باسمعة // ٣/١٠

Iraq - Basrah - Bab Al zuber

womencollegedu@uobasrah.edu.iq

العراق - البصرة - مجمع كليات باب الزبير







Ministry of Higher Education
And Scientific Research
Basra University
College of education for women

بسمه تعالى
جمهورية العراق



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة البصرة

كلية التربية للبنات

شعبة الموارد البشرية

العدد/ ٢٦٤١/٥٩/٧

التاريخ/ ١٢/١٠/٢٠٢٢

انا العراق لساني فلية وحمي فواته وكياني منه اشطار

الى/ الامانة العامة للعتبة العباسية المقدسة

م/ تأسيس مكتبة رقمية

تحية طيبة...

من اجل دعم الحركة العلمية في جامعتنا يرجى التفضل بالموافقة على تأسيس
مكتبة رقمية الكترونية في كليتنا للكتب العلمية ضمن اختصاصات كليتنا (علم النفس،
التاريخ، اللغة العربية، الجغرافية) لتحقيق الافادة لطلبتنا الاعزاء والباحثين وطلبة
الدراسات العليا.

مع التقدير...

الأستاذ الدكتور
عبد الواحد زيارة اسكندر
العميد
٢٠٢٢/١٢/٤

نسخة منه الى/

- مكتبة المكتبة للعلم.. مع التقدير
- شعبة الموارد البشرية.
- الصادرة.

نور // ١٢/١١

Iraq - Basrah - Bab Al zuber

womencollegedu@uobasrah.edu.iq

العراق - البصرة - مجمع كليات باب الزبير

Ministry of Higher Education
And Scientific Research
Basra University
College of education for women

بسمه تعالى
جمهورية العراق



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة البصرة

كلية التربية للبنات

شعبة الموارد البشرية

العدد / ٥٤ / ١٧

التاريخ / ١٤ / ٢٠٢٢

فراشة وكبائي منة اخطار

اذا العراق لسانى قلبه ودمي



الى/ الامانة العامة للعتبة العباسية المقدسة

م/ ارشفة النتاج العلمي العراقي

تحية طيبة...

نود اعلامكم برغبتنا في الموافقة على تحويل الرسائل و الإطريح الورقية المتوفرة
في كليتنا الى نسخ الكترونية لعدم توفرها بصورة الكترونية دعماً للباحثين وطلبة
الدراسات العليا والدراسات الاولى.

مع التقدير...

الأستاذ الدكتور
عبد الواحد زيارة اسكندر
العميد
٢٠٢٢/١٢/٤

نسخة منه الى/

- شعبة المكتبة للعلم.. مع التقدير
- شعبة الموارد البشرية.
- الصادرة.

نور / ١٢ / ١١

Iraq - Basrah - Bab Al zuber

womencollegedu@uobasrah.edu.iq

العراق - البصرة - مجمع كليات باب الزبير







الى / الأمانة العامة للعتبة العباسية المقدسة

م/ حفظ النتاج العلمي العراقي

بعد اطلعنا على مشروعكم الذي يحمل عنوان (حفظ النتاج العلمي العراقي) يرجى التفضل بالموافقة على تحويل الرسائل والاطاريح الورقية القديمة المتوفرة في مكتبتنا الى نسخ الكترونية وذلك لعدم توفر هذه المصادر القيمة بصورة الكترونية والتي يستفيد منها الكثير من الأساتذة والطلبة في كليتنا، إضافة الى ضمان حفظها وايصالها الى الأجيال القادمة خدمة للمجتمع الأكاديمي وبلدنا العزيز.

مع التقدير

الأستاذ الدكتور

عبد الواحد زيارة المنصوري

العميد

٢٠٢٢
١٩٨١

Republic Of Iraq
Basra Governorate



جمهورية العراق
محافظة البصرة

قسم المكتبة المركزية العامة

العدد: ٩١٩

التاريخ: ٢٠٢٢/١٢/٨



إلى / جامعة البصرة / كلية التربية للبنات

م/ مكتبة رقمية

كتابكم ذي العدد ٢٦٦٩/٥٤/٧ في ٢٠٢٢/١٢/٥..

نرفق لكم كافة الكتب وبجميع الاختصاصات المطلوبة حسب كتابكم على شكل ملفات بنظام pdf.

مع التقدير..

المرفقات:

كتابكم المرقم أعلاه.

- هارد

مراس عبد السلام جاسم

مدير قسم المكتبة المركزية العامة

شيماء سالم مهدي
م. مدير المكتبة المركزية العامة



نسخة منه:

-الشفعة الإدارية والارشفة الالكترونية.

المكتبة
٢٠٢٢/١٢/٨

اين ٢٠٢٢-٢٠٢٣

Te:

BASRAHLIBRARY@BASRA.GOV.IQ



TUV AUSTRIA
Certificate registration
No. 20100183003701

العنوان: البصرة / شارع السعدي
موبايل / ٠٧٨١٣١٩٢١٠٠

Ministry of Higher Education
And Scientific Research
Basra University
College of education for women

بسمه تعالى
جمهورية العراق



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة البصرة
كلية التربية للثلاث
شعبة الموارد البشرية
العدد / ٨٨٨ / ٢٠٢٣
التاريخ / ١١ / ٢٠٢٣

امر اداري

تشكيل لجنة تنظيم وترتيب المكتبة

حسب توجيهات السيد رئيس الجامعة المحترم واستناداً للصلاحيات المخولة لنا
تقرر تشكيل لجنة تنظيم وترتيب المكتبة في كليتنا وتشكل اللجنة من الذوات المدرجة
اسمائهم في ادناه :

ت	الاسم	اللقب العلمي	المنصب من اللجنة
١	م.م. سعاد نعيم عبد السيد	مدرس مساعد	رئيساً
٢	السيد جواد عبد ربه	مدير اقدم	عضواً
٣	السيد مر تضى حميد رشيد	م. امين مكتبة	عضواً
٤	السيدة وفاء محمد حسين	رئيس كيميائيين	عضواً

الأستاذ المساعد الدكتور

امل محمد عبد الكريم

العميد

٢٠٢٣/١١/٢٢

نسخة منه إلى //

- مكتب السيد معاون العميد للشؤون العلمية للعلم .. مع التقدير .
- مكتب السيد معاون العميد للشؤون الادارية للعلم .. مع التقدير .
- شعبة الموارد البشرية (مع الاوليات) .
- نسخة الى المؤما اليهم .
- الصادرة .

باسمة / ١١ / ٢٠٢٣

Iraq - Basrah - Bab Al zuber

womencollegedu@uobasrah.edu.iq

العراق - البصرة - مجمع كليات باب الزبير

Ministry of Higher
Education
And Scientific Research
Basra University
College of education for

بسمه تعالى
جمهورية العراق



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

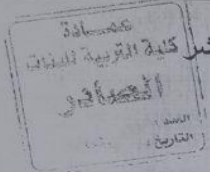
جامعة البصرة

كلية التربية للدراسات

شعبة الموارد البشرية

لعدد / ٢٠٣٠ / ١٨ / ٣

لتاريخ / ٢٠٢٣ / ٨ / ٣



الى / جامعة البصرة / مديرية دار الكتب للطباعة والنشر كلية التربية للدراسات

م / طباعة سجل للمكتبة

تحية طيبة ...
يرجى التفضل بالموافقة على طباعة سجلات بحجم (A3) وبعدها (٣) لمكتبة
كليتنا على وفق النموذج المرفق وذلك لحاجتنا للماسة اليها .

مع التقدير ...

المرفقات //

- نموذج

الأستاذ المساعد الدكتور

الاء عبدالامام عبد الزهرة

العميد

٢٠٢٣/٨/٣

مكتبة

نسخة منه الى //

- شعبة الموارد البشرية (مع الطلب) .

- الحسابات .

- التدقيق .

- الصادرة .

باسمة // ٨/٢

Iraq - Basrah - Bab Al zuber

womencollegedu@uobasrah.edu.iq

العراق - البصرة - مجمع كليات باب الزبير

بعد



قبل

























السيد العميد الكلية المحترم .
السيد معاون العميد للشؤون العلمية و الدراسات العليا المحترم .

م / افتتاح مكتبة الإلكترونية

تحية طيبة

يرجى تفضلكم بالموافقة على افتتاح المكتبة الإلكترونية لبيع الاقراص لليزرية (CD)
اسوة باقي المكتبات الجامعية علماً ان سعر القرص الواحد (الف دينار فقط) وذلك لحاجة
الماسة المستفيدين والباحثين لمصادر المعلومات الإلكترونية .

ولكم الامر مع فانق الشكر التقدير ...

مرتضى حميد رشيد
امين المكتبة

٢٠٢٤/١/٦

موافق
السيد حميد رشيد
الأمين العام
١٨/١٢



امر اداري

م / اعادة استحداث وحدة الصيانة

تحققاً بامرنا الإداري ذي العدد ٥٤/ ٢٠٢١/ ٢٠٢١ في ٢٠٢١/ ٣/ ٢٠٢١ واستناداً للصلاحيات المخولة لنا نقرر اعادة استحداث وحدة الصيانة في كليتنا وتشكل الوحدة من الذوات المدرجة اسفلهم في ادناه :

الاسم	العنوان الوظيفي	المنصب من الوحدة
١- السيد محمد علي فالح	رئيس حرفيين اقدم	مسؤول الوحدة
٢- السيد حسين توفيق داود	حرفي اول	سباك
٣- السيد حسين علي حسين	موظف خدمات اقدم	نجار
٤- السيد عباس عبد الامير جابر	عقد	كهربائي
٥- السيد زين العابدين عبد الرزاق	اجر قطعة	المولدات

الأستاذ الدكتور

عبد الواحد زيارة اسكندر

العميد

٢٠٢١/ ١١/ ٢٠٢١

نسخة منه إلى //

- مكتب معاون العميد للشؤون الإدارية للعلم مع التقدير..

- شعبة الموارد البشرية مع الأولويات.

- للمؤما اليهم للعلم .. مع التقدير.

- الصادرة.

باسمة ١١/٢١//



الى /رئاسة جامعة البصرة / قسم الاعمار والمشاريع

م / اعام

تحية طيبة ...

اشارة الى كتابكم ذي العدد ٦٥٩/٥٤/٧ في ٢٠٢٢/٥/٣١ ندرج لكم ادناه
المعلومات الاتية علماً ان عضو ارتباط وحدة المخاطر في كليتنا هو السيد
(محمد علي فالح) .

مع التقدير . . .

ت	اسم الكلية	عدد الموظفين		عدد الطلاب		عدد المختبرات واسماها	مساحة البنو المستودع بنل	الملاحظات
		موظف	تدريسي	مساكن	صاحي			
١	كلية التربية للبنات	٧٩	١٠٢	٣٧٦	٢٠٧٥	٣	٩٠٠ متر مربع	

الأستاذ الدكتور
عبد الواحد زيارة اسكندر
العميد
٢٠٢٢/٦/٦

نسخة منه الى //
- شعبة الموارد البشرية (مع الأوليت) .
- الصادرة .

م وائل & سوسن // ٦/٥



١٥٧٨/٢/٧
٢٠٢١/٨/٢٩

إلى / رئاسة جامعة البصرة / مكتب مساعد رئيس الجامعة للشؤون الإدارية

م/ اسماء خفراء الدفاع المدني

تحية طيبة ...

شكراً إلى كتابكم ذي العدد ١٥٧٨٨/٢/٧ في ٢٠٢١/٨/١١ والمعطوف على كتاب وزارة
التعليم العالي والبحث العلمي / الدائرة الإدارية والمالية / قسم شؤون الديوان ذي الرقم ق/
١٣١٣٧/٢/٥ في ٢٠٢١/٧/٢٩ المتضمن اسماء خفراء الدفاع المدني لذا ندرج لكم في ادناه
اسماء خفراء الدفاع المدني في كليتنا مع ارقام هواتفهم ..
مع التقدير ..

ت	الاسم	رقم الهاتف
١	محمد علي قالح / مسؤول الدفاع المدني	٠٧٧٢١١٧٨٢٠٠
٢	رافد حنون كاظم / خفراء الدفاع المدني	٠٧٧٠٣١١٠٥٥٨
٣	رعد خلف محمد / خفراء الدفاع المدني	٠٧٧٢٦٦١٠١١٠
٤	احمد عطية مداحر / خفراء الدفاع المدني	٠٧٧١٨٦٩٩٠٧١

الأستاذ الدكتور

عبد الواحد زيارة اسكندر
العميد

٢٠٢١/٨/٢٩

نسخة منه إلى //

- مكتب السيد معاون العميد للشؤون الإدارية للعلم .. مع التقدير.
- شعبة الموارد البشرية مع الاوليات.
- الصادرة.

باسم ٨/١٨//

الى جميع كليات ومراكز / جامعة البصرة

الجرد السنوي / شعبة الدفاع المدني / جامعة البصرة ٢٠٢٢
((الدفاع المدني واجب أنساني يساهم في تقليل الخسائر البشرية والمادية))

الكلية / التربية للبيئات

المطافئ النقص				المطافئ الموجودة في ذمة الكلية او المركز						
مطافئ بؤدرية	مطافئ بؤدرية عربة	مطافئ CO2	مطافئ كروية ذاتية	سطل ماء	مستلزمات طبية	سلم طوارئ	مطافئ كروية ذاتية	مطافئ بؤدرية	مطافئ بؤدرية عربة	مطافئ بؤدرية
٣٢	٤	٦	٧٠	٦	١	<	٥			
مستلزمات أخرى تخص السلامة										
مطافئ بؤدرية	مطافئ بؤدرية عربة	مطافئ CO2	مطافئ كروية ذاتية	سطل ماء	مستلزمات طبية	سلم طوارئ	مطافئ كروية ذاتية	مطافئ بؤدرية	مطافئ بؤدرية عربة	مطافئ بؤدرية
<	٥	<	<	<						

اسم عضو الارتباط
رقم الهاتف /
ختم الدائرة /

عبد المعين يوسف لفتة
م / شعبة الدفاع المدني

السيد عميد كلية التربية للبنات المحترم ...
السيد معاون العميد للشؤون الادارية المحترم ...

م / نصب درج طوارئ

تحية طيبة ...

أرجو التفضل بالموافقة على نصب درج طوارئ لبنانية مجمع القاعات الجديد وذلك لعدم
وجوده في البناية للحفاظ على سلامة الطلاب .

مع الشكر والتقدير ...

مقدم الطلب

مسؤول الدفاع المدني

محمد علي فالح

٢٠٢٣ / ١٠ / ١٢



إلى / رئاسة جامعة البصرة / قسم الشؤون الإدارية / الأستاذة المساعدة
كلية التربية للبنات

م/خفارات الدفاع المدني

تحية طيبة ..
نرسل إليكم جدول خفارات الدفاع المدني لشهر شباط الخاص بكليتنا وكما مبين في القائمة المرفقة
ربطاً .
مع التقدير ...

المرفقات//
قائمة بالأسماء.

الأستاذة المساعدة الدكتورة
أمل عبد الرزاق المنصوري
العميد
٢٠١٥/١/٢٠

نسخة منه إلى //

- رئاسة جامعة البصرة / وحدة الدفاع المدني .
- رئاسة جامعة البصرة / وحدة التنسيق والمتابعة للعلم مع التقدير ..
- وحدة الدفاع المدني موقع باب الزبير .
- مكتب السيد العميد للتفضل بالاطلاع .. مع التقدير .
- شعبة الموارد البشرية.
- الأقسام العلمية .
- نسخة إلى عضو الارتباط للعلم مع التقدير.
- لوحة الإعلانات .
- مسؤول البصرة للعلم مع التقدير.
- الصادرة .

حيدر // ١/٢٨



إلى / رئاسة جامعة البصرة / قسم الشؤون الإدارية / الأفراد
م/خفارات الدفاع المدني

تحية طيبة ..
نرسل إليكم جدول خفارات الدفاع المدني لشهر تشرين الاول الخاص بكليتنا وكما مبين في القائمة
المرفقة ريثاً .
مع التقدير ...

المرفقات //

- قائمة بالأسماء.

الأستاذة المساعدة الدكتورة
أمل عبد الرزاق المنصوري
العميد
٢٠١٤ / ٩ / ٢٠

نسخة منه إلى //

- رئاسة جامعة البصرة / وحدة الدفاع المدني .
- رئاسة جامعة البصرة / وحدة التنسيق والمتابعة للعلم مع التقدير ..
- وحدة الدفاع المدني موقع باب الزبير .
- مكتب السيد العميد للتفضل بالاطلاع .. مع التقدير .
- شعبة الموارد البشرية.
- الأقسام العلمية .
- نسخة إلى عضو الارتباط للعلم مع التقدير.
- لوحة الإعلانات .
- مسؤول البصمة للعلم مع التقدير.
- الصادرة .

دائياً / ٩ / ٢٠

Ministry of Higher Education
And Scientific Research
Basra University
College of education for women

بسمه تعالى
جمهورية العراق



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة البصرة

كلية التربية للبنات

شعبة الموارد البشرية

العدد / ٢٠٢١/١٢/٢٣

التاريخ / ٢٠٢١/١٢/٢٣

الى / رئاسة جامعة البصرة / مكتب رئيس الجامعة

م / توجيه

تحية طيبة ...

اشارة الى كتابكم ذي العدد ٢٦٦٦٤/٢/٧ في ٢٠٢١/١٢/٢٣ والمتضمن تجهيز
مواقع المولدات الكهربائية وخزانات الوقود بمطافئ الحريق والاهتمام الشديد
باجراءات السلامة فيها لذا نود اعلامكم بانه تم العمل بموجب كتابكم اعلاه .
مع التقدير...

الأستاذ الدكتور

عبد الواحد زيارة اسكندر

العميد

٢٠٢١/١٢/٢٣

نسخة منه الى //

- شعبة الموارد البشرية (مع الاوليات) .
- وحدة الدفاع المندني للعلم .. مع التقدير .
- الصادرة .

باسمة // ١٢/٢٩



الى / رئاسة جامعة البصرة / قسم المتابعة

م / ترشيح لدورة موقعية

تحية طيبة ...
اشارة الى كتابكم ذي العدد ٢٣٨٠٤/٢/٧ في ٢٣/١١/٢٠٢١ والمتضمن دورة
موقعية مع ممارسة ميدانية التي سيقمها قسم المتابعة / شعبة الدفاع المدني
وبالتعاون مع مديرية الدفاع المدني / البصرة ولمدة يومين من تاريخ ٢٠٢١/١٢/٧
لغاية ٢٠٢١/١٢/٨ في تمام الساعة العاشرة صباحاً على قاعة الامانة العامة للمكتبة
المكرية لذا ندرج لكم في ادناه اسماء مرشحي كليتنا للاشتراك بالدورة المذكورة .
مع التقدير...

الاسماء //

- ١- حيدر عبد الامير خلف .
- ٢- محمد علي فالح .
- ٣- احمد عطية مداحر .
- ٤- احمد سالم فليح .

الاستاذ الدكتور

عبد الواحد زيارة اسكندر

العميد

٢٠٢١/١٢/٦

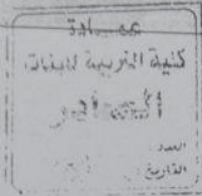
نسخة منه الى //

- مكتب السيد معاون العميد للشؤون الادارية للعلم .. مع التقدير
- شعبة الموارد البشرية (مع الاوليات) .
- للمؤما اليهم للعلم .. مع التقدير.
- الصادرة .

باسمة // ١٢/٥



١٩٩ / ٥٦ / ١٧
٢٠٢٢ / ١ / ١٧



تطفاء

السيد محمد علي فالح
السيد رعد خلف محمد
السيد رمضان عبد الحسين رمضان
السيد سجاد حيدر محمد

الأخلاء

السيد حيدر عبد الامير خلف
السيد مهدي حسن محسن
السيد عقيل فلاح حسن
السيد علاء حسون هاشم

الاسعافات الاولى

السيدة تماضر محمد موسى
السيدة الاء غالب
السيدة سوسن احمد عبد القادر
السيدة هدى احمد علوان

تم الملاجئ

السيد محمد علي هادي
السيد وسام هادي حسن
السيد علي فالح قریش
م.م. علي حسن جبار

Y.Y.E 17/5/20

عميد كلية التربية للبنات المحترمة

م/ صرف أجور محاضرات إضافية/للدراستات الأولية

نصيحة طيبة...

نسبة طبية ...
 ارجو التفضل بالموافقة على صرف اجور محاضرات اضافية لأعضاء اللجنة الامتحانية/للدراة الاولى
 شافية قسم اللغة العربية

ممر افقات .

جدول بالأسماء

د. د. ظافر كاظم عبد الرزاق
رئيس قسم اللغة العربية
٢٠٢٤/٦٨

مداد و قلم

الحوار
الافراد
الاشخاص

الاسم	اللقب العلمي	المدة/ يوم	الساعات	اجر الساعة	المبلغ الكلي
2	ظافر كاظم عبد الرزاق	أستاذ مساعد	30	4000	480000
2	غسان نجم عبد الله	مدرس	30	3000	360000
3	مكي حسن علي	أستاذ مساعد	30	4000	480000
4	ضحى عبد الستار جبار	مدرس	30	3000	360000
5	بشار محمد مطرود	مدرس	30	3000	360000
6	هند فتي حسن	مدرس	30	3000	360000
7	ابراهيم حسين نعمة	مدرس	30	3000	360000
8	فاطمة عبود حسن	مدرس مساعد	30	2000	240000
9	علي حسن جبار	مدرس مساعد	30	2000	240000

د. ك. س.
م. ك. س.
م. ك. س.
م. ك. س.



العدد / ٥٤١٧ / ٢٠٠٠
التاريخ / ٢٠٢٤ / ٧ / ٤

أمر إداري

م/ صرف اجور محاضرات إضافية

استناداً إلى كتاب قسم اللغة العربية في كليتنا ذي العدد ٣٤ في ٢٦/٦/٢٠٢٤ واستناداً
إلى صلاحيات المخولة لنا نقرر صرف اجور المحاضرات الإضافية لأعضاء اللجنة
لامتحانية / للدراسة الاولى وكما مبين في القائمة المرفقة ريثماً.

لمرفقات//
قائمة بالاسماء.

الأستاذ المساعد الدكتور
أمل محمد عبد الكريم
العميد
٢٠٢٤/٧/٤

نسخة منه إلى //
- شعبة الموارد البشرية مع الأوليات.
- الحسابات .
- التدقيق .
- المصادرة.

باسم/ ٧/٤



٣٧٠٢/٥٦٧
٢٠٢٣/١٢/١٢

امر اداري

م / صرف اجور محاضرات

استناداً الى الكتاب الصادر من قسم التاريخ ذي العدد ٢٠ في ٢٠٢٣/١٢/٥ والمرفق ربطاً بقرار
صرف اجور محاضرات الاستاذ المساعد الدكتور (علي جودة صبيح) لتكليفه بالامراف على
طالبة الدراسات العليا / الماجستير في التاريخ الحديث والمعاصر (زينب عبد الأمير ذياب)
موجب الامر ذي العدد ٢٣٦١/٣٩/٧ في ٢٠٢٣/٩/١٠ بمبلغ قدره (٣١٢٠٠٠) ثلاثمائة واثنا
عشر الف دينار ولمدة (٤) اشهر للاشهر (ايلول ، تشرين الاول ، تشرين الثاني وكانون الاول)

المرفقات //

كتاب قسم التاريخ .

الاستاذ المساعد الدكتور

امل محمد عبد الكريم

الحميد

٢٠٢٣/١٢/١٢

نسخة منه الى //

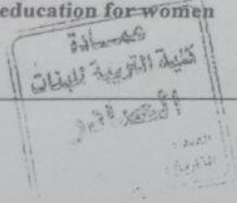
شعبة الموارد البشرية مع الاوليات .

الحسابات .

التقيق .

الصدرة .

باسمعة//١٢/١٢



امر اداري

م / صرف محاضرات

استناداً الى الكتب الصادرة من الاقسام العلمية (اللغة العربية والجغرافيا والتاريخ والعلوم التربوية والنفسية) والمرفقة ربطاً " تقرر صرف اجور محاضرات للدراسات الاولى والعليا للاقسام العلمية لشهر (تشرين الاول) وفروقات شهر (ايلول) بمبلغ (٢٦٣٢٩٠٠٠) ستة وعشرون مليون وثلاثمائة وتسعة وعشرون الف وتصرف من حساب (٦٦) .

لمرفقات //

قوائم بالمحاضرات للدراسة الاولى والعليا.

الأستاذ المساعد الدكتور

امل محمد عبد الكريم

العميد

٢٠٢٣/ ١٢/ ١١

نسخة منه الى //

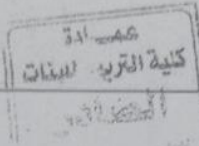
شعبة الموارد البشرية (مع الاوليات) .

الحسابات .

التدقيق .

الصادرة .

سوسن ١٢/١١



٣٧٧٥١
٢٠٢٣/١٢

امر اداري

م / صرف محاضرات

الى الكتب الصادرة من الاقسام العلمية (اللغة العربية والجغرافية والعلوم التربوية
والتاريخ) والمرفقة ربطاً بقرار صرف اجور محاضرات للدراسات الاولى للاقسام
لقسم التاريخ واللغة العربية والعلوم التربوية والنفسية للاشهر (تشرين الثاني
سنة ٢٠٢٣) بمبلغ (١,٦١٦,٠٠٠) مليون وستمائة وستة عشر الف دينار .

تسليم

الأستاذ المساعد الدكتور

امل محمد عبد الكريم

العميد

ع ٢٠٢٣/١٢/٢٤

موارد بشرية

//
والمد البشرية مع الاوليات .

باسمعة م ١٢/٢٤



امر اداري

م / اعادة استحداث وحدة الصيانة

تحققاً بامرنا الاداري ذي العدد ٥٤ / ٧ / ٢٠٢١ في ٢٠٢١ / ٣ / ٢٥ واستناداً للصلاحيات
المفوضة لنا بقرار اعادة استحداث وحدة الصيانة في كليتنا وتشكل الوحدة من الذوات المدرجة
اسماؤهم في ادناه :

الاسم	العنوان الوظيفي	المنصب من الوحدة
١- السيد محمد علي فالح	رئيس حرفيين اقدم	مسؤول الوحدة
٢- السيد حسين توفيق داود	حرفي اول	سباك
٣- السيد حسين علي حسين	موظف خدمات اقدم	نجار
٤- السيد عباس عبد الامير جابر	عقد	كهربائي
٥- السيد زين العابدين عبد الرزاق	اجر قطعة	المولدات

الأستاذ الدكتور

عبدالواحد زيارة اسكندر

العميد

٢٠٢١ / ١١ / ٢٠

نسخة منه إلى //

- مكتب معاون العميد للشؤون الإدارية للعلم مع التقدير..

- شعبة الموارد البشرية مع الأوليات.

- للمؤما اليهم للعلم .. مع التقدير.

- الصادرة.

باسمة ١١ / ٢٠٢١



امر اداری

م / تشكيل لجنة صيانة الاجهزة والمعدات

لقد تمّ اختيار المخولة لنا تقرر تشكيل لجنة صيانة الاجهزة
وتعدت في حيت تشكل اللجنة من الذوات المدرجة اسمائهم في ادناه.

١. د. أيمن عبد الكريم صادق	استاذ مساعد	رئيساً	المنصب من اللجنة
٢. السيد محمد عني فالح	منظم ارشيف اول	عضواً	
٣. السيد محمد عني هادي	مهندس	عضو مالي	

الأستاذ الدكتور

عبد الواحد زيارة اسكندر

العميد

T. Y. T. / 1 / 10

نسخة منه في II
مكتب السيد معاون العميد للشؤون الإدارية للعلم .. مع التقدير .
نسخة لوزارة الشريعة (مع الأوليات) .
نسخة في الموضع الجيد .
الاحكام
العلم
الصدق
سوسن

موسى MAM

Iraq - Basrah - Bab Al zuber

العراق - البصرة - مجمع كتاب باب الزبير

womencollegedu@uobasreh.edu.iq

Ministry of Higher Education
And Scientific Research
Basra University
College of education for women

بسمه تعالى
جمهورية العراق



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة البصرة
كلية التربية للبنات
شعبة الموارد البشرية

العدد ١٩٩ / ٥٤ / ٧
التاريخ ٢٠٢٤ / ١ / ١٠



الى / رئاسة جامعة البصرة / مكتب مساعد رئيس الجامعة للشؤون

م / تشكيل فرق الحماية الذاتية

حبة طيبة ...
اشارة الى كتابكم ذي العدد ٣٣٩٨٢ / ٢ / ٧ في ٢٠٢٣ / ١٢ / ٢٥ والمتضمن
تشكيل فرق الحماية الذاتية في كليتنا نرسل لكم طياً " فرق الحماية المشكلة في
كليتنا
مع التقدير ...

لعرفت //

الأستاذ المساعد الدكتور
امل محمد عبد الكريم
العميد
٢٠٢٤ / ١ / ١٠

نسخة منه الى //

شعبة الموارد البشرية (مع الاوليات) .
الصكرة .

سوسن // ١/٩

Basra - Basrah - Bas Al zuber

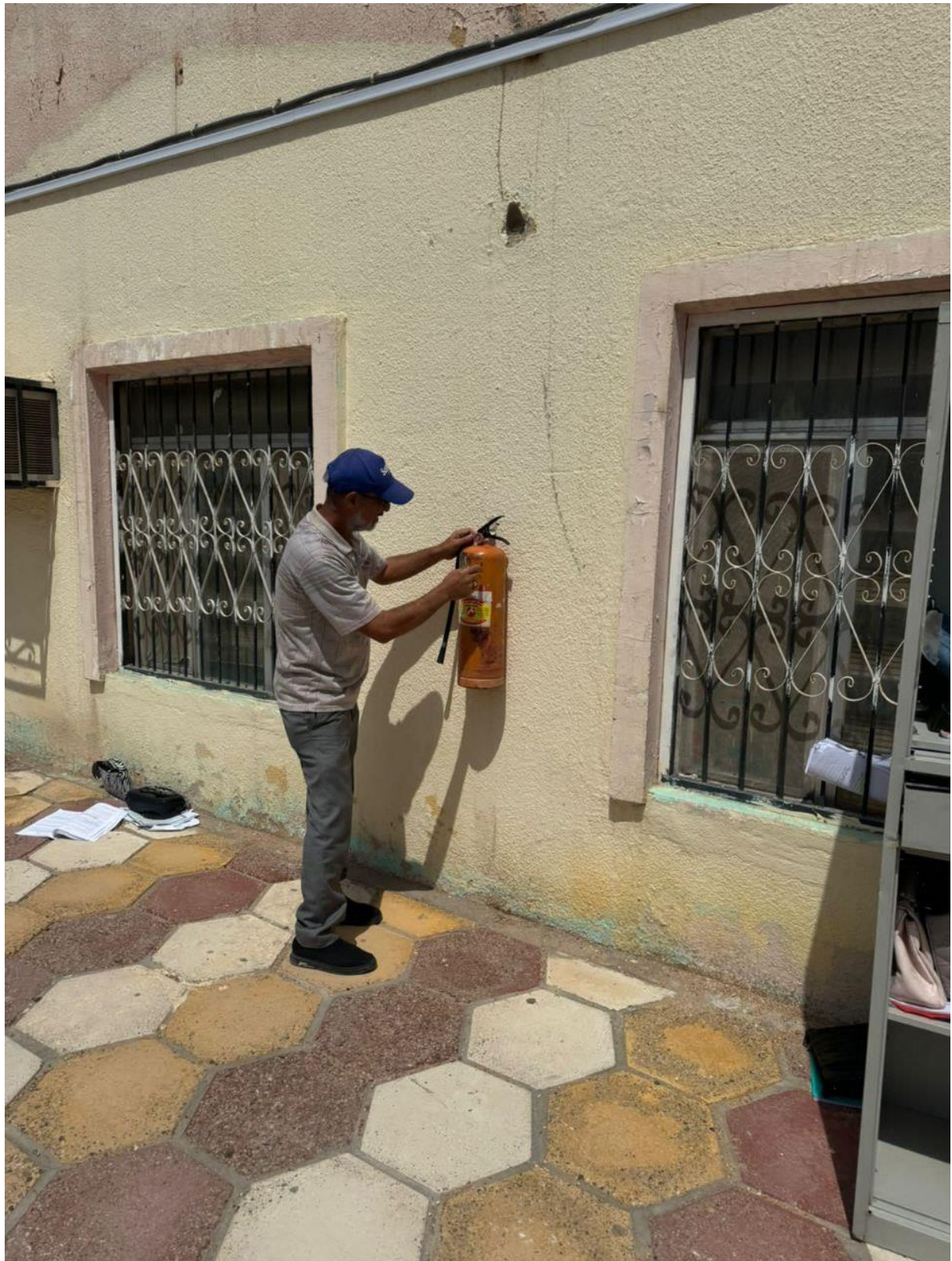
Basra - Basrah - Bas Al zuber























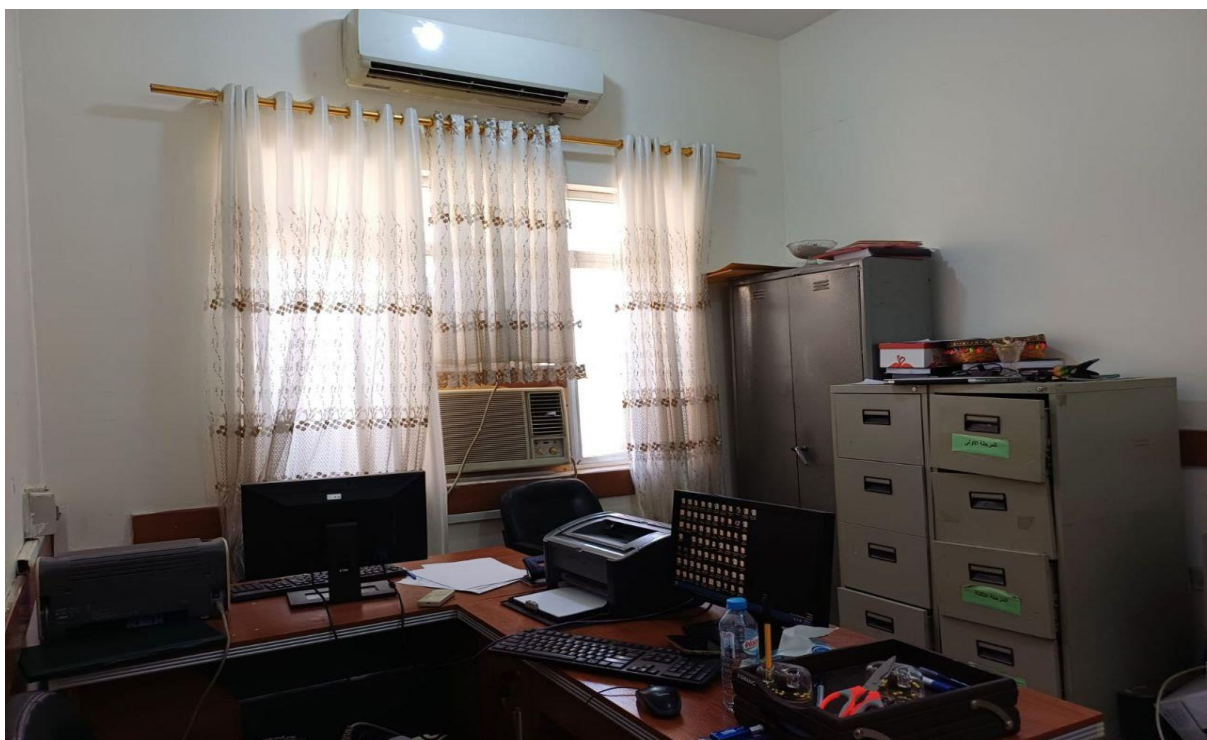










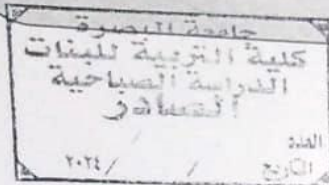


And Scientific Research
Basra University
College of education for women



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة البصرة
كلية التربية للبنات
شعبة الموارد البشرية

العدد ٦١٨/٢٩/٧
التاريخ ٢٠٢٤/٢/٢١



امر اداري م / انتهاء تكليف وتكليف

استناداً للصلاحيات المخولة لنا تقرر انتهاء تكليف المدرس المساعد
(ايمان عبد اللطيف عبد الامام) من مهام وحدة التأهيل والتوظيف وتكليف المدرس الدكتور
(فادية يعكوب يوسف) واعتباراً من التاريخ اعلاه .

الأستاذ المساعد الدكتور
امل محمد عبد الكريم
العميد
٢٠٢٤/٢/٢١

جغرافيه

مخة منه الى//
ناسة جامعة البصرة/ مكتب رئيس الجامعة المحترم . . للعلم مع التقدير .
كتب السيد معاون العميد للشؤون الادارية . . للعلم مع التقدير .
كتب السيد معاون العميد للشؤون العلمية . . للعلم مع التقدير
معية الموارد البشرية.
نمؤما اليهم للعلم مع التقدير
حسابات .
تدقيق .
صادرة .

سوسن // ٢/٢٠

(تشكيل لجان الاعتمادية)

Ministry of higher Education
and scientific research
Basrah University



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
جمهورية العراق



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة البصرة
كلية التربية للبنات
شعبة الموارد البشرية

College of education for women

العدد / ٧ / ٨ / ٢٠٢٥
التاريخ / ١١ / ٩ / ٢٠٢٥



امر اداري

م / تشكيل لجان الاعتمادية

حسب توجيهات قسم الجودة في رئاسة جامعة البصرة و استناداً للصلاحيات المخولة لنا تقرر تشكيل لجان الاعتمادية الخاصة بقسم الجغرافيا للعام الدراسي ٢٠٢٥-٢٠٢٦ وتتشكل اللجان من الذوات المدرجة اسمائهم في القائمة المرفقة ربطاً.

الأستاذ المساعد الدكتور
امل محمد عبد الكريم
العميد
٢٠٢٥/٩/

كلية التربية للبنات
COLLEGE OF EDUCATION FOR WOMEN

FOUNDED 2011-2012

تأسست عام ٢٠١٢-٢٠١١

جغرافيا

- نسخة منه إلى //
- شعبة الموارد البشرية (مع الاوليات) .
- نسخة إلى المؤتمن إليهم .
- الصادرة .

سوسن // ٩/١١

العدد ٢٠٢٥/٨/٧
التاريخ ٢٠٢٥/٩/١١

لجان الاعتمادية في قسم الجغرافيا للعام الدراسي ٢٠٢٥-٢٠٢٦

-لجنة المطابقة

ت	الاسم	اللقب العلمي او العنوان الوظيفي	المنصب من اللجنة
١	م.د.د. حنان احمد عبد الكريم	مدرس دكتور	رئيسا
٢	م.م.م. زينب صائب عبد الامير	مدرس مساعد	عضوا
٣	م.م.م. صفا رحيم مفتن	مدرس مساعد	عضوا

-لجنة التقييم الذاتي

ت	الاسم	اللقب العلمي او العنوان الوظيفي	المنصب من اللجنة
١	م.د.د. انعام عبد العظيم شاهين	مدرس دكتور	رئيسا
٢	م.م.م. حنين صادق عبد العباس	مدرس مساعد	عضوا
٣	م.م.م. شيما خيرى زايد	مدرس مساعد	عضوا

- لجنة خطة التحسين

ت	الاسم	اللقب العلمي او العنوان الوظيفي	المنصب من اللجنة
١	م.م.م. وائل قاسم راشد	استاذ مساعد	رئيسا
٢	م.م.م. رنا عباس حمزة	مدرس مساعد	عضوا
٣	م.م.م. سجي ياسين يونس	مدرس مساعد	عضوا

Ministry of Higher Education
and Scientific Research

بسمه تعالى
جمهورية العراق

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة البصرة
كلية التربية للبنات
شعبة الموارد البشرية

Basrah University
College of Education for Women

امر اداري
م/ تشكيل لجان

استناداً للصلاحيات المخولة لنا تقرر تشكيل لجان ومراجعة تقرير المطابقة ولجنة معايير الاعتمادية الخاصة بقسم الجغرافية تتشكل اللجان من الذوات المدرجة اسماؤهم ادناه .
لجنة مراجعة تقرير المطابقة

الاسم	اللقب العلمي	المنصب من اللجنة
١- د. احمد جاسم محمد	استاذ	رئيساً
٢- د. علي ناصر عبدالله	استاذ	عضواً
٣- م.م. محمد علي هادي	مدرس مساعد	عضواً

* لجنة معايير الاعتمادية (المعيار الاول والثاني والثالث)

الاسم	اللقب العلمي	المنصب من اللجنة
١- د. فهد مزبان خزار	استاذ	رئيساً
٢- م.م. دنيا وليد اجي	مدرس	عضواً
٣- م.م. وسام هادي حسن	مدرس متقاعد	عضواً

* لجنة معايير الاعتمادية (المعيار الرابع والخامس والسادس)

الاسم	اللقب العلمي	المنصب من اللجنة
١- د. ابراهيم علي ديوان	استاذ	رئيساً
٢- م.م. فاطمة عذيب جمعة	مدرس	عضواً
٣- م.م. رند عبد الرضا عبد الخالق	مدرس مساعد	عضواً

كلية التربية للبنات
COLLEGE OF EDUCATION FOR WOMEN

الأستاذ المساعد الدكتور
امل محمد عبد الكريم
العميد
٢٠٢٦/٤/١٢

نسخة منه إلى //

- مكتب العميد للعلم .. مع التقدير.
- مكتب السيد معاون العميد للشؤون العلمية للعلم .. مع التقدير..
- شعبة الموارد البشرية (مع الاوليات) .
- نسخة الى المؤما اليهم .
- الصادرة.

باسمة // ٤/٩

Iraq - Basrah - Bab Al zuber

العراق - البصرة - مجمع كليات باب

Info@womencollegedu.com

لجنة مراجعة كتابة التقييم الذاتي لقسم الجغرافيا

Ministry of higher Education
and scientific research
Basrah University
College of education for women

بسم الله الرحمن الرحيم
جمهورية العراق

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة البصرة
كلية التربية للبنات
شعبة الموارد البشرية

العدد ٢٨٣٧/٨/٧
التاريخ ٢٠٢٥/١١/٢٧

امر اداري

م/ تشكيل لجنة مراجعة كتابة التقييم الذاتي

استناداً للصلاحيات المخولة لنا تقرر تشكيل لجنة مراجعة كتابة التقييم الذاتي الخاصة بقسم الجغرافيا وتتشكل اللجنة من الذوات المدرجة اسماؤهم ادناه:

الاسم	اللقب العلمي	المنصب من اللجنة
١- م. د. ماجدة عبد الله طاهر	مدرس دكتور	رئيساً
٢- م. د. ابراهيم علي ديوان	استاذ	عضواً
٣- م. د. احمد جاسم محمد	استاذ	عضواً

الاستاذ المساعد الدكتور
امل محمد عبد الكريم
العميد

٢٠٢٥/١١/٢٧

كلية التربية للبنات
COLLEGE OF EDUCATION FOR WOMEN

نسخة منه الى//
الموارد البشرية مع الاوليات
قسم الجغرافيا ٠٠ للعلم مع التقدير
الموما اليهم
الصادرة

سوسن // ١١/٢٦

Iraq - Basrah - Bab Al zuber

womencollegedu@uobasreh.edu.iq

العراق - البصرة - مجمع كليات باب الزبير